
Zmluva o dielo č. 02/2013

uzatvorená v zmysle § 536 zákona. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení
neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Základná škola s materskou školou Bystričany
Sídlo: M. Nešpora 12/1, 972 45 Bystričany
Zastúpený: Mgr. Kamilom Šteinerom – riaditeľom školy
IČO: 036126659
DIČ: 2021624517

ďalej len „objednávateľ“

a
Zhotoviteľ: JKBOZ s.r.o.
Sídlo: Novackého 4/A, Prievidza, 971 01
Zastúpený: Jurajom Kukučkom – konateľom spoločnosti
IČO: 44 253 516
IČ DPH: SK 2022645592
Bankové spojenie: 0373301420/0900 SLSP, a.s., pobočka Nováky

ďalej len „zhotoviteľ“

Článok II. Úvodné ustanovenie

Zhotoviteľ ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a poskytujúci služby poradenstva ako aj výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi a objednávateľ ako výrobná spoločnosť so záujmom o dodávateľské vykonávanie bezpečnostno-technických služieb a služieb technika požiarnej ochrany uzatvárajú túto zmluvu.

Článok III. Predmet zmluvy

Vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby v súlade s § 22 zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a zabezpečovanie úloh ochrany pred požiarmi v súlade so zákonom NR SR č.314/2001 o ochrane pred požiarmi v rozsahu určenom v § 9 ods. 1 ,2, pre pracoviská, priestory a činnosti objednávateľa v budove školy na ul. M. Nešpora 12/1, 972 45 Bystričany, pričom bližšia špecifikácia predmetu zmluvy tvorí obsah Čl. IV tejto zmluvy.

Článok IV.
Špecifikácia predmetu zmluvy

Pre vykonávanie úloh bezpečnostnotechnickej služby :

Zhotoviteľ zabezpečí:

A) Vypracovanie a aktualizácia:

1. Základnej dokumentácie pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len "BOZP"):
 - základných pravidiel pre BOZP (základné povinnosti zamestnávateľa a zamestnancov ai.)
 - koncepcia politiky BOZP
 - ďalších interných smerníc (podľa typu a charakteru prevádzky)
 - pracovných náplní vedúcich zamestnancov v oblasti BOZP.
2. Zoznamu a systému pre poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovných odevov a pracovnej obuvi.
3. Zásad a postupov v prípade výskytu pracovných úrazov, chorôb z povolania, nebezpečných udalostí a závažných priemyselných havárií.
 - evidencia, registrácia a klasifikácia pracovných úrazov
 - vyšetrovanie zdrojov a príčin
 - ohlasovacia povinnosť
 - spisovanie záznamu
 - prijímanie následných opatrení.
4. Systému výchovy a vzdelávania zamestnancov i ostatných osôb:
 - programy vzdelávania
 - obsahová náplň vzdelávacích akcií
 - spôsob záverečného hodnotenia vedomostí (súbory záverečných testov)
 - **školení zamestnancov pracujúcich vo výškach (bez použitia horolezeckej techniky)**
 - **školenie obslúh tlakových nádob**
5. Vnútropodnikového kontrolného systému (formy kontrol, ich zameranie) vrátane programu pravidelných previerok stavu BOZP.
6. Harmonogramu prehliadok a skúšok technických zariadení.
7. Vnútropodnikového informačného a komunikačného systému BOZP a systému vedenia dokumentácie BOZP.
8. Plánu preventívnych lekárskeho prehliadok.
9. Zoznamu rizikových prác.
10. Zoznamu zakázaných prác pre ženy a mladistvých.
11. Vypracovanie bezpečných pracovných postupov pre stroje a zariadenia.

B) Vykonávanie:

1. Rozborov príčin vzniku pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce a analýz zdravotného stavu osadenstva.
2. Školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP.
3. Odbornej poradenskej činnosti.
4. Metodické usmerňovanie zamestnancov.
5. Vedenia dokumentácie BOZP.

C) Kontrola:

1. Stav a úroveň riadenia a starostlivosti o BOZP vrátane dodržiavania systémových a programových dokumentov.
2. Stav pracovísk (objektov, komunikácií, zariadení, technologických a pracovných postupov ai.).
3. Dodržiavania bezpečnostných požiadaviek pri výkone pracovnej činnosti, zákazu prác pre ženy a mladistvých, vykonávania lekárskeho prehliadok, dodržiavania podmienok odbornej spôsobilosti, prideľovania a používania OOPP ai..
4. Kontrola používania alkoholických nápojov a psychotropných látok. (naším zamestnancom s orientačným meradlom).

D) Zisťovanie a hodnotenie:

1. Úrazových a havarijných rizík a iných ohrození zdravia zamestnancov (v rámci pracovnej skupiny).
2. Zdrojov a príčin vzniku pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce.
3. Stav a úroveň riadenia a starostlivosti o BOZP.

E) Predkladanie objednávateľovi:

1. Informácie o stave a vývoji BOZP na pracoviskách, rozbor a analýzy.
2. Návrhy na riešenie stavu BOZP (úpravu pracovísk, činností, zariadení ai.).
3. Harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov.

F) Spolupráca:

1. S vedúcimi zamestnancami objednávateľa (pri vypracúvaní dokumentov, návrhov na riešenie, kontrolách ai.).
2. So zástupcami zamestnancov pre BOZP.
3. Zastupovanie pri kontrolách štátneho odborného dozoru.
4. So štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, orgánmi na ochranu zdravia ai..

Pre vykonávanie úloh technika PO:

Vykonávateľ zabezpečí:

A) Vypracovanie a aktualizácia :

- základnej technickej dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade s platnými právnymi predpismi ochrany pred požiarmi (ďalej len "OPP")
- základných pravidiel pre OPP (základné povinnosti zamestnávateľa a zamestnancov ai.)
- vypracovanie plánu školení
- vypracovanie harmonogramu odstránenia zistených závad pri preberaní a uvádzaní do prevádzky nových priestorov a zariadení

B) Vykonávanie:

- vstupného školenia novoprijatých zamestnancov z OPP
- opakovacieho školenia a overovanie vedomostí z OPP vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov odbornej prípravy protipožiarnych hliadok
- kontrol z hľadiska požiarnej ochrany na všetkých pracoviskách a zariadeniach objednávateľa v lehotách stanovených v právnych predpisoch alebo miestnych pravidlách a pokynoch na zaistenie OPP
- odbornej poradenskej činnosti pre objednávateľa z oblasti ochrany pred požiarmi
- vedenia dokumentácie OPP
- kontrol hasiacich prístrojov
- periodických skúšok hasiacich prístrojov
- kontrol a servisu hydrantov
- tlakových skúšok požiarneho hadíc

C) Kontrola:

- stavu pracovísk (najmä objektov, komunikácií, zariadení)
- a usmerňovanie vedúcich a ostatných zamestnancov nad dodržiavaním zásad ochrany pred požiarmi a pracovného prostredia

D) Predkladanie objednávateľovi:

- informácie o stave a vývoji OPP na pracoviskách, rozbor a analýzy
- návrhy na riešenie stavu OPP (úpravu pracovísk, činností, zariadení atď.)
- harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov

E) Spolupráca:

- so štátnym odborným dozorom nad ochranou pred požiarom

**Článok V.
Závazky**

A) Zhotoviteľa:

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- zhotoviť a vykonávať dielo odborne spôsobilými osobami najmä v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení, vykonať dielo odborne spôsobilými osobami v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
- zhotoviť a vykonávať dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- dokumenty najmä v zmysle Čl. IV, pre BOZP a OPP vypracovať vo forme smerníc, pokynov, príkazov, resp. iných riadiacich aktov štatutárneho predstaviteľa objednávateľa.
- činnosť najmä podľa Čl. IV, pre BOZP a OPP a vykonávať najmä vo forme pokynov, kontrol, príkazov, resp. iných činností patriacich štatutárnemu predstaviteľovi objednávateľa.
- odovzdať objednávateľovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal, ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať.
- odovzdať objednávateľovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal, ak dôjde k zániku tejto zmluvy.

B) Objednávateľa:

Objednávateľ sa zaväzuje:

- poskytnúť zhotoviteľovi všetky požadované podklady a informácie potrebné na výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť.
- umožniť zhotoviteľovi vstup do priestorov prevádzky v sprievode poverenej osoby.

- spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy a poskytnúť zhotoviteľovi všetku potrebnú súčinnosť .
- zaplatiť zhotoviteľovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. VI.

Článok VI. Odmena za dielo

1. Odmena zhotoviteľa za zhotovovanie a vykonávanie diela v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa stanovuje dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky k tomuto zákonu č. 86/1996 Z. z. na sumu **30,- Euro bez DPH** mesačne. Slovom (Tridsať Euro),
2. Cena je stanovená pri počte cca 28 ± 5%. V prípade ak sa počet zamestnancov zamestnávateľa v priebehu roka zvýši resp. zníži o 15 % a viac, stane sa rozhodujúcim počtom na účely úhrady takto zvýšený stav zamestnancov, s účinnosťou od najbližšieho nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

Článok VII. Fakturačné a platové podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady za cenu diela dohodnutú podľa čl. VI tejto zmluvy platbou na základe faktúry zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ vystaví a odošle objednávateľovi faktúru vždy do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom boli služby vykonané. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu. Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi na účet zhotoviteľa uvedeného v článku I.
3. V prípade, ak faktúra nie je vystavená v zmysle tejto zmluvy alebo neobsahuje predpísané náležitosti, má objednávateľ právo vrátiť ju do uplynutia termínu splatnosti zhotoviteľovi na úpravu. V upravenej faktúre zhotoviteľ uvedie termín splatnosti podľa dátumu odoslania tejto faktúry.

Článok VIII. Zachovanie mlčanlivosti

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, výrobnnej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

1. *Introduction*

2. *Background*

3. *Method*

4. *Results*

5. *Conclusion*

6. *References*

7. *Appendix*

8. *Table 1*

9. *Table 2*

10. *Table 3*

11. *Table 4*

12. *Table 5*

13. *Table 6*

14. *Table 7*

15. *Table 8*

16. *Table 9*

17. *Table 10*

18. *Table 11*

19. *Table 12*

20. *Table 13*

21. *Table 14*

22. *Table 15*

23. *Table 16*

24. *Table 17*

25. *Table 18*

26. *Table 19*

27. *Table 20*

28. *Table 21*

29. *Table 22*

30. *Table 23*

31. *Table 24*

32. *Table 25*

33. *Table 26*

34. *Table 27*

35. *Table 28*

36. *Table 29*

37. *Table 30*

38. *Table 31*

39. *Table 32*

40. *Table 33*

41. *Table 34*

42. *Table 35*

43. *Table 36*

44. *Table 37*

45. *Table 38*

46. *Table 39*

47. *Table 40*

48. *Table 41*

49. *Table 42*

50. *Table 43*

51. *Table 44*

52. *Table 45*

53. *Table 46*

54. *Table 47*

55. *Table 48*

56. *Table 49*

57. *Table 50*

58. *Table 51*

59. *Table 52*

60. *Table 53*

61. *Table 54*

62. *Table 55*

63. *Table 56*

64. *Table 57*

65. *Table 58*

66. *Table 59*

67. *Table 60*

68. *Table 61*

69. *Table 62*

70. *Table 63*

71. *Table 64*

72. *Table 65*

73. *Table 66*

74. *Table 67*

75. *Table 68*

76. *Table 69*

77. *Table 70*

78. *Table 71*

79. *Table 72*

80. *Table 73*

81. *Table 74*

82. *Table 75*

83. *Table 76*

84. *Table 77*

85. *Table 78*

86. *Table 79*

87. *Table 80*

88. *Table 81*

89. *Table 82*

90. *Table 83*

91. *Table 84*

92. *Table 85*

93. *Table 86*

94. *Table 87*

95. *Table 88*

96. *Table 89*

97. *Table 90*

98. *Table 91*

99. *Table 92*

100. *Table 93*

101. *Table 94*

102. *Table 95*

103. *Table 96*

104. *Table 97*

105. *Table 98*

106. *Table 99*

107. *Table 100*

108. *Table 101*

109. *Table 102*

110. *Table 103*

111. *Table 104*

112. *Table 105*

113. *Table 106*

114. *Table 107*

115. *Table 108*

116. *Table 109*

117. *Table 110*

118. *Table 111*

119. *Table 112*

120. *Table 113*

121. *Table 114*

122. *Table 115*

123. *Table 116*

124. *Table 117*

125. *Table 118*

126. *Table 119*

127. *Table 120*

128. *Table 121*

129. *Table 122*

130. *Table 123*

131. *Table 124*

132. *Table 125*

133. *Table 126*

134. *Table 127*

135. *Table 128*

136. *Table 129*

137. *Table 130*

138. *Table 131*

139. *Table 132*

140. *Table 133*

141. *Table 134*

142. *Table 135*

143. *Table 136*

144. *Table 137*

145. *Table 138*

146. *Table 139*

147. *Table 140*

148. *Table 141*

149. *Table 142*

150. *Table 143*

151. *Table 144*

152. *Table 145*

153. *Table 146*

154. *Table 147*

155. *Table 148*

156. *Table 149*

157. *Table 150*

158. *Table 151*

159. *Table 152*

160. *Table 153*

161. *Table 154*

162. *Table 155*

163. *Table 156*

164. *Table 157*

165. *Table 158*

166. *Table 159*

167. *Table 160*

168. *Table 161*

169. *Table 162*

170. *Table 163*

171. *Table 164*

172. *Table 165*

173. *Table 166*

174. *Table 167*

175. *Table 168*

176. *Table 169*

177. *Table 170*

178. *Table 171*

179. *Table 172*

180. *Table 173*

181. *Table 174*

182. *Table 175*

183. *Table 176*

184. *Table 177*

185. *Table 178*

186. *Table 179*

187. *Table 180*

188. *Table 181*

189. *Table 182*

190. *Table 183*

191. *Table 184*

192. *Table 185*

193. *Table 186*

194. *Table 187*

195. *Table 188*

196. *Table 189*

197. *Table 190*

198. *Table 191*

199. *Table 192*

200. *Table 193*

201. *Table 194*

202. *Table 195*

203. *Table 196*

204. *Table 197*

205. *Table 198*

206. *Table 199*

207. *Table 200*

208. *Table 201*

209. *Table 202*

210. *Table 203*

211. *Table 204*

212. *Table 205*

213. *Table 206*

214. *Table 207*

215. *Table 208*

216. *Table 209*

217. *Table 210*

218. *Table 211*

219. *Table 212*

220. *Table 213*

221. *Table 214*

222. *Table 215*

223. *Table 216*

224. *Table 217*

225. *Table 218*

226. *Table 219*

227. *Table 220*

228. *Table 221*

229. <

Adresa: Základná škola s materskou školou Bystričany, M. Nešpora 12/1, 972 45
Bystričany

- periodicita návštev/dohodnuté činnosti – **v kvartálnych intervaloch** (výkon auditu , kontrola požívania alkoholických nápojov a psychotropných látok),
- periodicita návštev/mimoriadne situácie – úraz, kontrola – **bez obmedzenia**

Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škodu spôsobenú v súvislosti so zhotovovaním a vykonávaním diela v rozsahu platných právnych predpisov. V prípade udelenia sankcie objednávateľovi kontrolným orgánom štátnej správy v oblasti bezpečnosti pri práci a ochrane pred požiarmi (IP, NIP, OR, HAZZ), na základe zápisu z vykonanej kontroly a na základe preukázania miery zodpovednosti v danej veci za porušenie ustanovení platnej legislatívy vinou JKBOZ s.r.o., spoločnosť JKBOZ s.r.o. preberá na seba záruky a sankcie za poskytnuté služby v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli na kontaktných osobách nasledovne:
 - za objednávateľa: **Mgr. Kamil Šteiner** – 0911 963 642
kamil.steiner@zsbystricany.info
 - za zhotoviteľa: **Rastislav Svaček** – 0917 483 044
r.svacek@jkboz.sk
3. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

4. Výšku mesačného paušálu možno upraviť po dohode zmluvných strán v prípade zmeny faktorov ovplyvňujúcich jeho výšku. (počet zamestnancov, technológia výroby, prevádzkové pomery).
5. Vykonaním diela nie sú dotknuté povinnosti objednávateľa podľa zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, taktiež zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi.
6. V prípade, ak je niektoré ustanovenie zmluvy, alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stane neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné (obsoletné), nemá a ani nebude to mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere, rešpektujúc zásady poctivého obchodného styku a dobrých mravov rokovať tak, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo možno najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, pokiaľ takáto dohoda nebude uzatvorená, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia iné ustanovenia zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, potom sa použijú ustanovenia slovenských právnych predpisov a inštitútov, ktoré sú upravené slovenským právnym poriadkom, pričom sa použijú také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám predchádzajúcej vety.
7. Táto zmluva bola vyhotovená podľa slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle všetkých účastníkov, ani jeden z nich ju neuzavrel v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo v budúcnosti vzniknú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou budú rozhodované v rozhodcovskom konaní v zmysle zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní jediným nezávislým rozhodcom Stáleho rozhodcovského súdu pri Slovenskej arbitrážnej komore, s.r.o., IČO: 36 414 603, podľa Rokovacieho poriadku tohto Stáleho rozhodcovského súdu. Zmluvné strany sa rozhodnutiu vydanému v rozhodcovskom konaní podriadia s tým, že takéto rozhodnutie bude pre zmluvné strany konečné a záväzné.
9. Účastníci si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
10. Na základe dohody zmluvných strán udeľuje týmto objednávateľ zhotoviteľovi splnomocnenie na vykonávanie všetkých činností súvisiacich s riadnym zhotovovaním a vykonávaním diela v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zhotoviteľ takéto splnomocnenie prijíma.

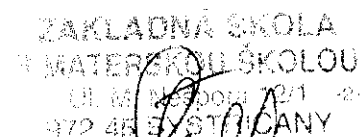
V Prievidzi, dňa 31.12.2012

Za Zhotoviteľa:



Novackého A/M, 5, Prievidza
IČO: 44253816 IČ DI: SK202204559
Juraj Kukučka
konateľ

Za objednávateľa:



Mgr. Kamil Steiner
riaditeľ školy