***Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego***

**Umowa**

**(WZÓR)**

zawarta w dniu …………………….. w Chmielniku

**pomiędzy:**

**Powiatowym Zespołem Szkół w Chmielniku**, 26-020 Chmielnik, ul. Adolfa Dygasińskiego 11, NIP: 959-16-45-790, reprezentowanym przez

- ………………………… – Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………. , reprezentowanym przez:

………………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami.**

**§1. TRYB POSTĘPOWANIA**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzonym zapytaniu ofertowym zgodnie z wewnętrznym Regulaminem Zamówień Publicznych Powiatowego Zespołu Szkół w Chmielniku.

 **§2. PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem umowy jest **„Zorganizowanie wycieczki firmowej dla pracowników Powiatowego Zespołu Szkół w Chmielniku - KOPENHAGA - HAMBURG”.**

1. Autokar będzie sprawny i zgodne z obowiązującymi normami oraz zadanie zostanie wykonane w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
2. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do stanu technicznego przedzielonego pojazdu do transportu oraz deklaracji zgodności stosownie do wymogów obowiązującego prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje wiedzę, doświadczenie oraz potencjał organizacyjno-techniczny i personalny gwarantujący wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Polskimi Normami i obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca gwarantuje, że wykona przedmiot umowy odpowiadające wszystkim cechom określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Przez wykonanie umowy rozumie się wykonanie pełnego jej zakresu tj. zgodnie z zapytaniem cenowym i potwierdzonym protokołem odbioru podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli obu stron.
6. Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę końcowej faktury.
7. Zapytanie cenowe oraz oferta stanowią integralna część umowy.

**§3. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów roboczych w trakcie realizacji umowy są:

po stronie **Zamawiającego** Jan Sadowski a po stronie **Wykonawcy**………………………………………………………………………………………………

1. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§4. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie **od dnia 30.04.2024 r**. **do 04.05.2024 r.**

**§5.CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w dwóch transzach, zgodnie z zapisem w Zapytaniu cenowym po wystawieniu faktury na każdą transz z osobna.
2. Kwota za całe zamówienie brutto wynosi…………………………………………………………………….(słownie: ………………..).
3. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 (słownie: czternastu) dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonane i potwierdzone protokołem odbioru zamówienia. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez Strony.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy na konto wykazane w fakturze.
7. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę.

**§6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy,
	2. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadku wystąpienia kar umownych należnych Zamawiającemu określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający potrąci je odpowiednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zastrzeżenie kary umownej obowiązuje pomimo rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy z jakiegokolwiek tytułu.
6. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zrealizowania całości zmówienia określonego w zapytaniu ofertowym, bez ponoszenia konsekwencji finansowych, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.**
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 4 umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§7. GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na warunkach określonych w niniejszym paragrafie oraz rękojmi za wady.
2. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych oraz obowiązków wynikających z rękojmi za wady ponosi Wykonawca.
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafuZamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji faksem na nr faxu: …………, telefonicznie na nr tel.: ................., lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: ……………………….
4. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć usterki objęte reklamacją w ramach gwarancji bądź rękojmi w ramach realizacji przedmiotu umowy określony w § 2 pkt 1 umowy.

**§8. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub części bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia przez podwykonawcę w zakresie innym niż wskazany przez Wykonawcę w złożonej w postępowaniu ofercie bez zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym
5. Zamawiającemu oraz wyznaczonym przez niego osobom trzecim przysługuje uprawnienie do kontroli sposobu wykonania przedmiotu umowy, zaś Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie realizowanego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego, udzieli niezwłocznie informacji, co do stanu zaawansowania wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowienia umowy albo nie będzie uwzględniał zaleceń Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania Wykonawcy.
9. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca do wystawionej faktury zobowiązany jest załączyć dokumenty potwierdzające uregulowanie należności wobec podwykonawców.
10. Wykonawca oświadcza, że wypełnił i będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji niniejszej umowy

**§9. POSTĘPOWANIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednej ze stron tj. dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

**§10. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU**

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

……………………………………………… …………………………………………..

 Zamawiający Wykonawca