

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA DREVÁRSKA,
Filinského 7, Spišská Nová Ves**

Školský poriadok

September 2018

ÚVOD

Stredná odborná škola drevárska, Filinského 7, Spišská Nová Ves je strednou odbornou školou, v ktorej podľa dĺžky a náročnosti prípravy môžu jej absolventi získať:

- a) stredné odborné vzdelanie (sekundárne),
- b) úplné stredné odborné vzdelanie (vyššie sekundárne).

Žiaci si túto školu zvolili dobrovoľne, preto sú povinní riadiť sa jej pravidlami a školským poriadkom.

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa, Európsky dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd a ďalšie legislatívne normy a ich zmeny vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

Škola bude dbať na dodržiavanie zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie, eliminovať problémy segregácie rómskych detí a žiakov a vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v triedach s ostatnou populáciou.

V zmysle dohovoru o právach dieťaťa bude škola priebežne monitorovať správanie sa detí a ich zmeny. V prípade oprávneného podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu bezodkladne zabezpečí ich aktívnu ochranu.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas, ktorý žiaci strávia v škole bol z hľadiska vzdelávania efektívne využitý a aby bol príjemne stráveným žiakmi aj pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy.

Vzhľadom k vyššie uvedenému škola ustanovuje svoj školský poriadok školy, ktorý vychádza zo zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšej platnej legislatívy, Smernice MŠVVaŠ SR č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach (vnútorná smernica školy je prílohou č. 1 k školskému poriadku).

ORGANIZÁCIA vyučovacieho dňa

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec. Akúkoľvek zmenu v rozvrhu hodín možno uskutočniť len so súhlasom riaditeľa školy alebo jeho zástupcu.

Školská budova sa otvára pre žiakov o 6.45 hod., začiatok vyučovania je o 7.35 hod. Začiatok a koniec vyučovacích hodín sa oznamuje zvonením.

Časový rozvrh dopoludňajšieho vyučovania:

	čas
1. vyučovací hodina	7.35 – 8.20 hod
2. vyučovací hodina	8.30 – 9.15 hod
3. vyučovací hodina	9.20 – 10.05 hod
4. vyučovací hodina	10.15 – 11.00 hod
5. vyučovací hodina	11.10 – 11.55 hod
6. vyučovací hodina	12.20 – 13.05 hod
7. vyučovací hodina	13.10 – 13.55 hod
8. vyučovací hodina	14.00 – 14.45 hod

Vyučovanie sa organizuje v odborných učebniach, v priestoroch pre telesnú a športovú výchovu a v školských dielňach.

Každá trieda má v budove školy pridelenú šatňu, za ktorú sú žiaci zodpovední počas celého školského roka.

Informácie o prospechu a správaní žiakov podáva rodičom triedny učiteľ alebo vyučujúci učiteľ na rodičovskom združení, pri osobnej návšteve rodiča alebo na požiadanie telefonicky, prípadne elektronickou poštou.

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV (§ 144 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Žiak má právo na:

- a) rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,
- b) bezplatné vzdelanie v stredných školách,
- d) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- e) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- f) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- g) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- h) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- i) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- j) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- k) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- l) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- m) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- n) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených týmto zákonom podľa § 24,
- o) náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi; toto ustanovenie sa nevzťahuje na škodu podľa osobitného predpisu.

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice, učebné texty, pracovné zošity, multimediálne pomôcky a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky; nepočujúcim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na vzdelávanie v slovenskom posunkovom jazyku ako ich prirodzenej komunikačnej forme; nevidiacim žiakom sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie s použitím Braillovho písma; žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.

Žiak má ďalej právo:

- na zrozumiteľný výklad učiva,
- slušným spôsobom vyjadriť svoj názor k témam preberaným na vyučovacích hodinách,
- k preberanému učivu klásť otázky a dostať na ne odpovede,
- na objektívne skúšanie a hodnotenie (poznať kritériá hodnotenia klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch),

- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov (na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede a zdôvodnenie klasifikácie, zdôvodnenie chýb v písomných prácach a testoch),
- požiadať v opodstatnených prípadoch o komisionálne preskúšanie (u neplnoletého žiaka prostredníctvom zákonného zástupcu)
- zapojiť sa do niektorých foriem záujmovej činnosti (po výbere týchto záujmových činností má povinnosť ich navštevovať),
- na komunikáciu s učiteľmi v duchu zásad humanity a demokracie,
- obrátiť sa na triedneho učiteľa a následne na riaditeľa školy ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv,
- voliť a byť volený do triednej samosprávy a žiackej školskej rady,
- na prestávku podľa časového rozvrhu hodín,
- požiadať riaditeľa školy o umožnenie štúdia v zahraničí, o prerušenie štúdia, po ukončení povinnej školskej dochádzky má právo zanechať štúdium, ak to písomne oznámi riaditeľovi školy,
- využiť možnosť konzultácie s vyučujúcim po predchádzajúcom dohovore,
- na ohľaduplné a taktné správanie zo strany pedagógov a spolužiakov,
- predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, resp. riaditeľovi školy,
- žiaci majú právo organizovať akcie pre svojich spolužiakov, ak predložia písomný návrh zabezpečenia akcie, ktorý obsahuje názov, časový a obsahový program, služby, personálne zabezpečenie vrátane pedagogického dozoru. Akciu musí schváliť riaditeľ školy.

Žiak je povinný:

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- b) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,
- c) chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
- d) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať, ak tento zákon neustanovuje inak,
- f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- g) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

Žiak je ďalej povinný:

- dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí,
- prichádzať do školy vhodne, čisto oblečený a upravený, bez extrémnych, vyzývavých a rušivo pôsobiacich súčastí a doplnkov odevu, líčenia a účesu,
- správať sa k všetkým zamestnancom slušne a s úctou,
- správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť škole i sebe,
- správať sa slušne a priateľsky k spolužiakom a kultúrne sa vyjadrovať,
- ihneď ohlásiť zmenu bydliska, prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch triednemu učiteľovi,

- počas celého vyučovania dodržiavať bezpečnostné predpisy, akýkoľvek úraz, ktorý vznikol počas vyučovania alebo na školskom podujatí okamžite nahlásiť vyučujúcemu, triednemu učiteľovi,
- počas vyučovania alebo školou organizovaného podujatia plniť pokyny vyučujúceho alebo dozor konajúceho pracovníka, správať sa disciplinovane, žiadnym spôsobom nerušiť priebeh vyučovania alebo podujatia,
- vyjadrovať sa vo verejných diskusiách (internet) v súlade s pravidlami slušnosti (bez vulgarizmov).

Žiaci majú zakázané:

1. nosiť do školy väčšie sumy peňazí, cenné predmety, zbrane alebo iné predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie ostatných spolužiakov, ako aj veci a živé zvieratá, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní a tiež predmety a súčasti odevov, ktorými môžu poškodiť zariadenie školy,
2. užívať, nosiť a prechovávať drogy, narkotiká, psychotropné látky a omamné prostriedky; požívať alkoholické nápoje a fajčiť v priestoroch školy, v jej okolí a na podujatiach organizovaných školou,
3. opustiť budovu školy počas vyučovania (vrátane prestávok) bez súhlasu triedneho učiteľa,
4. používať mobilné telefóny počas vyučovania, kultúrno-spoločenských alebo výchovných akciách školy. Použiť ich môžu iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy alebo jej povereného zástupcu,
5. vulgárne sa vyjadrovať v budove školy i mimo nej,
6. obstarávať si veci nedovoleným spôsobom,
7. prijímať súkromné návštevy v škole počas vyučovania a prestávok (okrem odôvodnených prípadov),
8. vyrušovať na vyučovaní a zaoberať sa činnosťami, ktoré nie sú predmetom vyučovania,
9. vykláňať sa z okien, sedieť na oknách, zábradliach, schodoch, podlahách,
10. našepkávať, odpisovať a používať nedovolené pomôcky alebo iné zdroje informácií,
11. zdržiavať sa v školskej jedálni počas výdaja jedál, ak nie sú stravníkmi školského zariadenia,
12. akokoľvek manipulovať s protipožiarnymi prostriedkami (hydrant, hasiace prístroje, vývesky) a prostriedkami BOZP,
13. manipulovať s oknami, závesmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi, didaktickou technikou, učebnými pomôckami, ručným a strojovým vybavením školských dielní, športovým náradím a náčiním v telocvični a posilňovni, termoregulačnými ventilmi, hasiacimi prístrojmi bez prítomnosti a súhlasu pedagógov,
14. akýmkoľvek spôsobom (písmom, kresbami, nálepkami, rýpaním, odlepovaním označenia a pod.) poškodzovať a označovať zariadenia učební, dielní, WC, výzdobu stien v triedach, na chodbách, v telocvični a celom areáli školy,
15. hrať v škole počítačové hry, vyhľadávať na internete nevhodné stránky propagujúce násilie, sex, spoločenskú a rasovú neznášanlivosť a pod.,
16. ukladať do počítača akékoľvek zložky bez súhlasu vyučujúceho alebo vedúceho krúžku,
17. rozhadzovať odpadky po chodbách, sociálnych zariadeniach, hádzať ich do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, vyhadzovať z okien odpadky a akékoľvek predmety,
18. robiť akýkoľvek záznam (zvukový, video, foto) o spolužiakoch a učiteľoch,
19. demonštrovať prejavy intimity a sexuálneho správania sa na verejnosti,
20. používať vlastný notebook počas vyučovania na hry, chatovanie, e-mailovanie a na práce, ktoré nesúvisia s preberaným učivom,
21. používať nepravdivé údaje, verbálne tvrdenia, písomné potvrdenia vo vzťahu s plnením si povinnosti žiaka školy,
22. porušovať autorské práva, pokúšať sa preniknúť do iných sietí, počítačových systémov pripojených na internet, získať cudzie heslá a informácie smerujúce k nabúrananiu iných informačných systémov,

23. navštevovať stránky obsahujúce pornografický materiál, odkazy na nelegálny software, neslušné výrazy, stránky propagujúce zneužívanie drog, brutalitu a iný kontroverzný materiál (v sporných prípadoch má poverený dozor právo rozhodnúť, či je materiál na stránkach kontroverzný),

24. za žiakov počas vyučovania zodpovedá škola. Z uvedeného dôvodu sa žiakom nepovoľuje opúšťať školu počas vyučovania bez dozoru učiteľa. Ak žiak svojvoľne opúšťa školu poruší školský poriadok. V takom prípade bude mať vymeškané hodiny neospravedlnené. Uvoľniť žiaka z vyučovania je možné len v prípade, ak rodič príde osobne pre svoje dieťa, čím zaňho preberie zodpovednosť,

25. pozmeňovať akúkoľvek pedagogickú dokumentáciu, úradné dokumenty, ospravedlnenky a iné doklady.

Správanie sa žiakov počas vyučovania:

1. Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na strednej škole zaväzuje plniť všetky úlohy a povinnosti tak, aby sa čo najlepšie pripravil na budúce povolanie alebo ďalšie štúdium.

2. Žiak je povinný dochádzať do školy včas a pravidelne podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných vyučovacích predmetov.

3. V prípade príchodu na inú ako prvú vyučovaciu hodinu (druhá a ďalšia vyučovacia hodina) sa žiaci pohybujú v priestoroch školy v tichosti a nerušia priebeh vyučovania.

4. Do školy a na mimoškolské akcie prichádza v primeranom oblečení, čistý a upravený. Oblečenie a účes musia vyhovovať hygienickým, estetickým a pracovným požiadavkám. Oblečením žiak nesmie propagovať hnutia a idey, ktoré sú v rozpore s princípmi výchovy a vzdelávania. Pri slávnostných príležitostiach organizovaných školou sa vyžaduje slušné oblečenie od všetkých žiakov. V budove školy nie je dovolené nosiť čiapky, šiltovky, šatky a kapucne.

5. Pri príchode do budovy školy je žiak povinný ísť do šatne, kde sa prezuje a odloží si zimný odev. Každý žiak je povinný mať kľúče od šatne svojej triedy a šatňu zamykať. Za prezuvky sa považuje čistá obuv, nie športová (botasky). Žiaci sú prezutí počas celého vyučovania.

6. Na vyučovanie predmetu prax sa žiaci prezliekajú a prezúvajú v šatniach v školských dielňach.

7. Na vyučovanie predmetu telesná a športová výchova sa žiaci prezliekajú v šatniach pri telocvičniach.

8. Škola nezodpovedá za stratu cenných predmetov a peňazí. V prípade, že v priestoroch školy vznikne strata na oblečení alebo učebných pomôckach a žiak je poistený, je potrebné túto stratu ihneď ohlásiť dozor konajúcemu učiteľovi, triednemu učiteľovi a spísať záznam o krádeži na sekretariáte riaditeľa školy.

9. Žiakovi, ktorý prichádza na vyučovanie neskoro, vyučujúci zaznamenáva neprítomnosť do triednej knihy.

10. V triede žiaci zdravlia vyučujúceho na začiatku a na konci vyučovacej hodiny tak, že vstanú. Takto zdravlia aj iné povolané dospelé osoby, ak vstúpia do triedy počas vyučovania.

11. Na vybavovanie administratívnych záležitostí využíva žiak len stránkové hodiny na sekretariáte školy a u vedúcej školskej jedálne.

12. Žiak je povinný sledovať oznamy pre žiakov na nástenke pri šatniach a riadiť sa podľa nich.

13. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nepripraví na vyučovanie, alebo si nevypracuje domácu úlohu, ospravedlní sa príslušnému vyučujúceho na začiatku hodiny. Učivo si osvojí a úlohy dodatočne splní podľa pokynov vyučujúceho.

14. Na školských exkurziách, zájazdoch, výletoch, vychádzkach alebo iných kurzoch sa riadi pokynmi pedagogického vedúceho. Bez jeho súhlasu sa nevzdáva od ostatných žiakov, alebo určeného miesta. Na výlete sa môže zúčastniť nepĺnoletý žiak len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu.

15. Pri vyučovaní teoretických i praktických predmetov, ako aj v mimopracovnom čase dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a protipožiarne opatrenia.

16. V odborných učebniach a v ostatných priestoroch školy zachováva čistotu a udržiava poriadok a vykonáva funkciu týždenníka, pre výkon ktorej ho určí triedny učiteľ.

17. Šetrne zaobchádza so svojimi vecami a vecami spolužiakov. Škody na inventári a zariadení školy spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti nahradí žiak (zákonný zástupca) podľa ustanovení Občianskeho zákonníka. Žiak uhradí náklady na

opravu alebo opravu vykoná svojpomocne. Nahradenie škody nevylučuje aj uplatnenie výchovného opatrenia podľa stupňa previnenia.

18. Prestávky žiakov sú určené na oddych, presun do odborných učební a prípravu na ďalšie vyučovanie.

19. Pobyt žiakov v budove školy je dovolený len v dobe vyučovania alebo záujmovej činnosti, počas doby čakania na začiatok vyučovania a na dopravné spoje po skončení vyučovania.

20. V školskej jedálni sa správa žiak disciplinovane, dodržiava zásady kultúry stravovania, dodržiava pokyny vyučujúcich a personálu kuchyne, dodržiava pokyny vedúcej jedálne pri objednávaní stravy a odhlasovaní sa zo stravy.

21. Do jedálne je zakázaný vstup žiakom, ktorí nie sú prihlásení na stravovanie.

22. Obedy sa vydávajú od 11,45 – 14,15 hod. Stravník je povinný sa odhlásiť zo stravy najneskôr 24 hodín vopred. Vo výnimočných prípadoch do 7.30 hod. príslušného dňa. Za stravu nevyzdvihnutú alebo načas neodhlásenú sa neposkytuje náhrada.

23. Žiaci si svoje bicykle odkladajú a zamykajú v stojane pri škole. S osobnými autami žiaci nevchádzajú do areálu školy a neparkujú na ceste okolo areálu školy.

Správanie sa žiakov mimo školy:

1. Žiak správaním na verejnosti reprezentuje seba aj školu.

2. Za činnosť žiaka a jeho správanie po skončení vyučovania, počas dní voľna a počas školských prázdnin zodpovedá rodič alebo zákonný zástupca, prípadne žiak sám, ak je plnoletý.

Uvoľňovanie žiakov z vyučovania a ospravedlnenie neprítomnosti na vyučovaní:

1. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia triedneho učiteľa alebo majstra odbornej výchovy o uvoľnenie z vyučovania: - uvoľnenie z jednej až troch vyučovacích hodín môže povoliť triedny učiteľ alebo príslušný vyučujúci, - uvoľnenie z viac ako troch vyučovacích hodín, najviac však z dvoch vyučovacích dní môže povoliť triedny učiteľ, - uvoľnenie z viac ako dvoch vyučovacích dní povoľuje riaditeľ školy na základe odporúčania triedneho učiteľa.

2. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný triednemu učiteľovi predložiť ospravedlnenie neprítomnosti na vyučovaní najneskôr do dvoch dní. Neskôr predložené ospravedlnenie nemusí triedny učiteľ akceptovať.

3. Ak žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku vymešká viac ako 15 vyučovacích hodín bez ospravedlnenia v kalendárnom mesiaci, bude táto skutočnosť oznámená príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorý bude ďalej postupovať v súlade s platnou legislatívou.

4. Triedny učiteľ alebo majster odbornej výchovy môže neúčast na vyučovaní, prípadne na akciách organizovaných školou v čase vyučovania, ospravedlniť v prípadoch, ak žiak predloží:

- lekárske potvrdenie,
- písomné vyjadrenie rodičov,
- úradný doklad.

5. Triedny učiteľ nemá právo uvoľniť žiakov z odborného výcviku.

6. V prípade často sa opakujúcej neprítomnosti žiaka na vyučovaní zo zdravotných dôvodov, triedny učiteľ kontaktuje rodiča, môže si overiť dôvod neprítomnosti u ošetrojúceho lekára, prípadne požadovať potvrdenie dôvodu neprítomnosti od lekára.

7. Ak ochorie žiak alebo osoba žijúca so žiakom v spoločnej domácnosti na nákazlivú chorobu, oznámi to rodič (zákonný zástupca) žiaka neodkladne riaditeľovi školy. Takýto žiak sa môže zúčastniť vyučovania len so súhlasom príslušného lekára.

8. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka alebo ošetrojúcim lekárom ospravedlnená.

9. Školské akcie konané ako náhrada vyučovania sú povinné. Neúčast na nich musí byť riadne ospravedlnená.

10. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu.

11. Riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára a žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu (u neplnoletého žiaka).

HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV A OPATRENIA VO VÝCHOVE

1. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný.

2. Predmety a kurzy, ktoré sa neklasifikujú sú určené v školskom vzdelávacom programe.

3. Stupeň prospechu určuje učiteľ, ktorý vyučuje príslušný vyučovací predmet.

4. Na konci klasifikačného obdobia, v termíne, ktorý určí riaditeľ školy, najneskoršie však 24 hodín pred rokovaním pedagogickej rady o klasifikácii, zapíšu učitelia príslušných vyučovacích predmetov výsledky celkovej klasifikácie do klasifikačného záznamu.

5. Zákonných zástupcov žiaka informuje priebežne o prospechu a správaní žiaka:

- triedny učiteľ a učitelia jednotlivých vyučovacích predmetov na triednych schôdzkach rodičovského združenia,
- triedny učiteľ alebo učiteľ príslušného predmetu, ak o to zástupca žiaka požiada,
- riaditeľ školy v prípade mimoriadneho zhoršenia prospechu alebo správania preukázateľným spôsobom,
- prostredníctvom záznamov v elektronickej žiackej knižke.

6. Správanie žiaka (okrem žiaka nadstavbového štúdia) sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – menej uspokojivé
- 4 – neuspokojivé.

7. Ak pre častú absenciu z akýchkoľvek dôvodov nie je možné žiaka vyskúšať, vyučujúci tohto predmetu pred žiakmi triedy vyskúša žiaka z učiva, z ktorého žiak nebol hodnotený. Toto preskúšanie nie je komisionálnou skúškou.

8. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne z predmetu za hodnotené obdobie (polrok), potom je žiak komisionálne skúšaný 3 - člennou komisiou.

9. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje. Riaditeľ určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.

10. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie v dňoch určených riaditeľom školy v poslednom týždni mesiaca august.

11. Ak žiak z vážnych zdravotných dôvodov vymešká v klasifikačnom období vyučovacie hodiny z praktických predmetov, musí vyučujúcemu odovzdať všetky chýbajúce práce v súlade s tematickými plánmi do termínu, určeného na odovzdanie ročníkovej práce.

12. Ak žiak neodovzdá ročníkovú prácu v stanovenom termíne, riaditeľ školy nedá súhlas na vykonanie komisionálnej skúšky pre nesplnenie podmienok klasifikácie z odborného predmetu. Riaditeľ školy určí na jeho klasifikovanie náhradný termín a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka a v poslednom týždni augusta v druhom polroku.

13. Pri celkovej klasifikácii z odborného predmetu skúšobná komisia zohľadní známky za celé klasifikačné obdobie ako aj výslednú známku z ročníkovej práce.

14. O prospechu a správaní neplnoletého žiaka sa môže jeho zákonný zástupca priebežne informovať u triedneho učiteľa. Ak došlo v prospechu alebo správaní žiaka k zhoršeniu, oznámi triedny učiteľ túto skutočnosť zákonnému zástupcovi.

15. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania. Nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.

16. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje takto:

- prospel s vyznamenaním
- prospel veľmi dobre
- prospel
- neprospel

Žiak prospel s vyznamenaním – ak v ani jednom povinnom vyučovacom predmete nemá prospech horší ako chváľitebný, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

Žiak prospel veľmi dobre – ak v ani jednom povinnom vyučovacom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

Žiak prospel – ak nemá stupeň prospechu nedostatočný ani v jednom povinnom vyučovacom predmete.

Žiak neprospel – ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech.

17. Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov môže opakovať ročník na základe rozhodnutia vydaného riaditeľom školy.

18. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné klasifikovať ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných a dlhodobého pobytu v zahraničí.

19. Pri celkovom hodnotení žiaka na konci prvého a druhého polroka v študijných odboroch skupiny „82“ :

a) žiak prospel s vyznamenaním, ak z hlavného odborného predmetu má prospech výborný a ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá prospech horší ako chváľitebný, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

b) žiak prospel veľmi dobre, ak z hlavného odborného predmetu nemá prospech horší ako chváľitebný a ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

Komisionálne skúšky:

1. Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky

- a) ak vykonáva rozdielovú skúšku v stredných školách,
- b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiadava o preskúšanie žiaka,
- d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) ak vykonáva opravné skúšky,
- f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu,
- g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
- h) pri praktických skúškach a skúškach z hlavného odboru štúdia na konci prvého a druhého polroka na školách so vzdelávacím programom umeleckého zamerania,
- k) pri individuálnom vzdelávaní.

2. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ alebo majster odbornej výchovy, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ alebo majster odbornej výchovy vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet, a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.

3. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

4. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa odseku 1 rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

VÝCHOVNÉ OPATRENIA

1. Za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, reprezentáciu školy, alebo za statočný čin môže byť žiakovi udelená:

- a) pochvala triednym učiteľom,
- b) pochvala riaditeľom školy,
- c) pochvala zástupcom orgánu školskej správy alebo inej organizácie a to pred kolektívom triedy alebo kolektívom školy.

2. Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

- a) napomenutie alebo pokarhanie triednym učiteľom,
- b) pokarhanie riaditeľom školy,
- c) ak splnili povinnú školskú dochádzku, môže im riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť podmienené vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.

3. V rozhodnutí o podmienenom vylúčení žiaka zo štúdia riaditeľ školy určí skúšobnú lehotu a to najdlhšie 1 rok. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ školy žiaka vylúči zo štúdia, v opačnom prípade riaditeľ školy môže od vylúčenia upustiť.

4. Výchovné opatrenia udelené nepnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy ich zákonným zástupcom.

Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech (priemer do 1,5),
- za príkladné vzorné správanie a utváranie dobrých vzťahov v kolektíve,
- za vzornú dochádzku do školy bez vymeškaných hodín u prospievajúcich žiakov,
- za reprezentáciu školy.

Pochvala riaditeľom školy:

- za výborný prospech (priemer do 1,00),
- za reprezentáciu školy,
- za vzornú dochádzku do školy bez vymeškaných hodín u prospievajúcich žiakov,
- za nezištnú pomoc druhému, prípadne škole, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou,

Akékoľvek preukázané porušenie ľubovoľného bodu školského poriadku vylučuje udelenie pochvaly a vedie k nasledovným výchovným opatreniam:

Pokarhanie triednym učiteľom:

- 1 – 4 neospravedlnené hodiny,
- za menej závažné porušenie školského poriadku, ktorým je napr. neskorý príchod na vyučovanie (tri neskoré príchody na vyučovanie, neospravedlnená hodina),

Pokarhanie riaditeľom školy:

- 5 – 7 neospravedlnených hodín,
- úmyselnosť konania žiaka, požívanie alkoholických nápojov, používanie hrubých a vulgárnych výrazov, poškodzovanie majetku,
- iné priestupky resp. porušenia vnútorného školského poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa resp. za opakujúce sa priestupky v konaní žiaka.

Zníženie známky zo správania na druhý stupeň (uspokojivé):

- za 8 – 15 neospravedlnených hodín,
- za podvádzanie triedneho učiteľa, prípadne ostatných zamestnancov školy,
- za vedomé poškodenie pedagogickej dokumentácie,
- nedovolené opustenie areálu školy počas vyučovania,
- prinášanie vecí do školy, ktoré ohrozujú zdravie žiakov a učiteľov,
- za neospravedlnenú neprítomnosť na akciách organizovaných školou,
- za dve porušenia ktoréhokoľvek zákazu uvedeného v školskom poriadku,
- iné priestupky resp. porušenia vnútorného školského poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa, prípadne ďalších členov pedagogického zboru.

Zníženie známky zo správania na tretí stupeň (menej uspokojivé):

- za 16 - 40 neospravedlnených hodín,
- opakované priestupky resp. hrubé porušenia školského poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa, prípadne ďalších členov pedagogického zboru,
- za porušenie zákazu fajčenia v budove školy,
- za prechovávanie alkoholických nápojov a preukázateľné použitie omamných látok v škole alebo na akcii organizovanej školou,
- nepovolený zásah do informačného systému školy – inštalácia nepovoleného SW, hry a pod.,
- plagiátorstvo,
- falšovanie,
- vandalizmus,
- hrubé a drzé vystupovanie voči žiakom, učiteľom a zamestnancom školy.

Zníženie známky zo správania na štvrtý stupeň (neuspokojivé) a podmienené vylúčenie zo školy:

- za 40 a viac neospravedlnených hodín,
- úmyselné ublíženie na zdraví žiaka, učiteľa a zamestnanca školy,
- za agresívne a život ohrozujúce správanie voči pedagógom a ďalším zamestnancom školy,

- šikanovanie a vydieranie,
- krádež,
- veľmi závažné porušenie školského poriadku,
- zneužitie sociálnych sietí na hanobenie a poškodzovanie dôstojnosti žiakov a učiteľov a tiež dobrého mena školy.

Podmienečnému vylúčeniu žiaka zo štúdia nemusí predchádzať žiadne výchovné opatrenie, ak sa žiak dopustil zvlášť hrubého porušenia školského poriadku.

Vylúčenie zo školy:

- za nesplnenie podmienky uloženej pri podmienečnom vylúčení zo školy,
- za spáchanie činu v rozpore s platnými zákonnými normami, ktorým by bola ohrozená výchova ostatných žiakov,
- za čin, za ktorý bol žiak trestne stíhaný a právoplatne odsúdený,
- za obzvlášť závažný prejav šikanovania,
- za veľmi vážne porušenie vnútorného poriadku školy podľa posúdenia pedagogickej rady,
- za tretie opakované porušenie zákazu fajčenia v budove školy.

Okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania:

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) Policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.

Všetky výchovné opatrenia udelené žiakom oznámi riaditeľ školy preukázateľne prostredníctvom triednych učiteľov ich zákonným zástupcom. Uloženie výchovného opatrenia zapíše triedny učiteľ do pedagogickej dokumentácie.

Povinnosti žiakov pri vyučovaní predmetov odborná prax a odborný výcvik:

Do objektu školských dielní sa presunú žiaci počas prestávky alebo 10 minút pred začatím vyučovania.

V šatni sa prezlečú do pracovného odevu, zoberú si pracovné pomôcky a premiestnia sa do dielne príslušného vyučujúceho.

Žiak pri vyučovaní musí mať pracovný odev, pracovnú obuv, chlapci na hlave čiapku, dievčatá šatku, čiapku.

Žiakovi, ktorý nemá vhodné pracovné oblečenie, nemôže byť povolený vstup na jednotlivé pracoviská. Vstup sa mu povolí až po zabezpečení pracovného oblečenia. Žiak sa považuje za nepripraveného na vyučovanie.

Od žiakov sa vyžaduje dochvilný nástup na vyučovanie a presné dodržiavanie pracovnej doby podľa rozvrhu hodín. Zakazuje sa svojvoľné odchádzanie z pracoviska.

Žiakom nie je dovolené prinášať do dielne veci, ktoré nesúvisia s vyučovaním, cenné veci, peniaze a pod.

Na začiatku vyučovania si žiak skontroluje nástroje, ktoré sú mu pridelené. Každé poškodenie alebo stratu hlási vyučujúcemu.

Žiakom sa zakazuje manipulovať so zariadením, ktoré nesúvisí s vyučovaním.

Každý žiak je povinný chrániť a šetriť zariadenie dielne, nástroje a náradie. Prípadné svojvoľné poškodenie zariadenia, náradia a pod. musí žiak nahradiť.

Žiak môže pracovať na stroji len za prítomnosti vyučujúceho.

Kružková činnosť sa uskutočňuje pod vedením vyučujúceho školských dielní podľa vopred stanoveného časového plánu so súhlasom hlavného majstra odbornej výchovy.

Žiaci, ktorí nemajú vyučovanie v školských dielňach sa tam môžu zdržiavať len so súhlasom svojho vyučujúceho, prípadne hlavným majstrom odbornej výchovy.

V dielenských priestoroch je prísny zákaz fajčenia a narábania s otvoreným ohňom.

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV (§ 144 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

1.) Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

2.) Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má právo

a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona,

b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,

c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,

d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,

e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,

g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

3.) Zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný

a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,

b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,

c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

3.) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

4.) Neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára.

5.) Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 3 až 4.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Školský poriadok bol prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady dňa 3. septembra 2018.

2. Tento školský poriadok platí od 03. 09. 2018.

3. Triedni učitelia oboznámia žiakov na triednických hodinách so znením školského poriadku školy. Žiaci svojim podpisom potvrdia, že so znením školského poriadku školy boli oboznámení.

V Spišskej Novej Vsi, 03. 09. 2018

.....
Ing. Vladimír Jančík, v.r.
riaditeľ školy