



Plán dištančného vzdelávania v prípade prerušenia prevádzky

Tento ročný plán bol prerokovaný na pedagogickej rade

a schválený riaditeľom školy dňa 25. 08. 2023

Jeho schválením sa stáva záväzným pedagogickým dokumentom.

Plán dištančného vzdelávania v školskom roku 2023/2024 v prípade prerušenia prezenčného vyučovania

Pri prechode na dištančné vzdelávanie je dôležité mať dobre vybudované vzťahy žiak – učiteľ – rodič. Budovanie spolupráce je dlhodobý proces, preto je dôležité využiť čas, ktorý máme k dispozícii, na ich posilnenie.

- a) Rešpektujeme dohodnuté pravidlá, aby sme sa cítili bezpečne.
- b) Komunikujeme otvorene.
- c) Hodnotenie vnímame ako informáciu, ktorá nám (žiakovi, učiteľovi a rodičovi) má ukázať, čo už žiak vie a na čo sa máme (spoločne žiak, učiteľ a rodič) sústrediť v budúcnosti. Hodnotenie nemá byť trestom, naopak má plniť motivačnú funkciu.

Záver z vyhodnotenia dotazníka na zistenie možností žiakov vzdelávať sa dištančnou formou pomocou IKT:

Z vrátených dotazníkov žiakov vyplýva, že všetci majú prístup na internet.

Problémom je, že väčšina žiakov 1. – 2. ročníka nemá potrebné zručnosti na prácu s elektronickými zariadeniami.

Opatrenia predchádzajúce dištančné vzdelávanie:

- posilňovať IKT zručnosti učiteľov :- vzájomným vzdelávaním sa medzi učiteľmi
- posilňovať IKT zručnosti žiakov - stránky edupage, bezkriedy, ...
- zhodnotiť, či je možné vzdelávať pomocou IKT, ak nie, triedni učitelia zabezpečujú vzdelávanie bez IKT

Z obdobia mimoriadneho prerušenia vzdelávania sme zistili, že napriek tomu, že väčšina žiakov internetové pripojenie má, nemá dostatočné zručnosti s jeho využívaním, alebo nastal problém, ak v rodine bolo viac školopovinných detí a len jeden počítač.

Variety prerušenia vyučovania podľa dĺžky prerušenia vyučovania

1. *Vyučovania sa nezúčastňuje iba niekoľko jednotlivých žiakov triedy.*
 - postupuje sa rovnako, ako keď je žiak krátkodobo chorý
2. *Vyučovania sa nezúčastňuje celá trieda na dobu max. 5 pracovných dní.*
 - Zadáva sa jednorazové zadania, ktoré sa po návrate do školy vyhodnotia

3. *Vyučovania sa nezúčastňuje celá trieda viac ako 5 pracovných dní.*

- **prechod na dištančné vzdelávanie v plnom režime**

Vyučovanie dištančnou formou

1. V prípade, že nie je možné pre celú školu alebo jednotlivé triedy zabezpečiť prezenčné vyučovanie, realizuje sa vyučovanie dištančnou formou.

2. O začiatku dištančného vzdelávania rozhodne riaditeľ školy a oznámi to všetkým žiakom aj pedagogickým zamestnancom prostredníctvom webovej stránky školy resp. cez edupage.

3. Dištančná forma vzdelávania prebieha

A) formou elektronickej komunikácie žiakov s pedagogickými zamestnancami školy nasledujúcimi formami:

- prostredníctvom školského portálu edupage
- prostredníctvom www.bezkriedy.sk
- prostredníctvom ZOOM aplikácie
- prostredníctvom sociálnych sietí
- prostredníctvom telefonickej komunikácie

B) formou komunikácie žiakov doručením tlačených materiálov

- prostredníctvom tlačených pracovných listov

V prípade doručovania pracovných listov žiakom do jednotlivých obcí (neschopnosť vzdelávať sa formou IKT) majú povinnosť odovzdať materiály jednotliví vyučujúci do 10:00 daný deň osobám zodpovedným za distribúciu:

4. Učiteľ najskôr overí možnosti spolupráce so žiakmi a následne ju s nimi dohodne.

5. Učitelia jednotlivých predmetov budú zadávať žiakom úlohy (podľa platného rozvrhu hodín) v primeranom rozsahu a primeranej náročnosti s určením presného termínu na preštudovanie/vypracovanie:

- nové učivo na samoštúdium (napr. študijné texty, prezentácie, ...)
- úlohy na precvičenie učiva
- zadania na overenie pochopenia učiva (testy, ...)
- projekty na samostatnú prácu

6. Žiak môže požiadať vyučujúceho o individuálnu konzultáciu.

7. Učiteľ dodržiava požiadavku primeranosti.

8. Zadávanie učiva a úloh:

- Každý učiteľ pošle žiakom naraz učebný materiál v rozsahu, ktorý zodpovedá jednej vyučovacej hodine.
- Ak chce učiteľ k učebnému materiálu pridať aj pracovný list, zohľadní reálny čas, ktorý je potrebný na jeho vypracovanie.
- Žiakom je potrebné dať na vypracovanie zadaných úloh dostatočný čas.

9. Učitelia zadávajú žiakom úlohy v pracovných dňoch v čase od 9:00 do 12:00 hod.

10. Žiaci sú povinní komunikovať s učiteľmi a rešpektovať ich pokyny. Sú povinní študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posielat' učiteľom výsledky riešení a podobne.

11. Učiteľ poskytne žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme slovného zhodnotenia alebo jednoduchých vopred dohodnutých emotikonov. Zvláštnu starostlivosť venuje žiakom so ŠVVP.

12. Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešiť problémy spoločne.

13. V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.

14. Žiaka, ktorý nereaguje na dištančné vzdelávanie, je potrebné kontaktovať a zistiť príčinu. V prípade, že žiak nemá prístup k internetu, budú mu následne doručené pracovné listy v tlačenej podobe, ktoré bude musieť odovzdať v nariadenom termíne - týždňové odstupy. Je možné využiť telefonický kontakt, resp. SMS aspoň pre zadanie úloh.

15. Žiaci aj učitelia sú povinní každý deň kontrolovať svoju emailovú schránku a sledovať aktualizácie na edupage, resp. webovej stránke školy.

Rozvrh hodín pre jednotlivé triedy v prípade dištančného vzdelávania

1. ročník - 10 hodín týždenne

	1. hodina	2. hodina
Pondelok	SJL	MAT
Utorok	SJL	MAT
Streda	SJL	PVO
Štvrtok	MAT	SJL
Piatok	SJL	MAT

2. ročník – 10 hodín týždenne

	1. hodina	2. hodina
Pondelok	MAT	SJL
Utorok	SJL	PVO
Streda	SJL	MAT
Štvrtok	MAT	SJL
Piatok	SJL	MAT

3. ročník - 10 hodín týždenne

	1. hodina	2. hodina
Pondelok	MAT	SJL
Utorok	VLA	ANJ
Streda	SJL	PDA
Štvrtok	MAT	SJL
Piatok	SJL	MAT

4. ročník – 12 hodín týždenne

	1. hodina	2. hodina	3. hodina
Pondelok	SJL	ANJ	
Utorok	MAT	SJL	PDA
Streda	ANJ	SJL	
Štvrtok	MAT	VLA	SJL
Piatok	SJL	MAT	

Hodnotenie v čase prerušenia prezenčného vzdelávania

Hodnotenie bude prebiehať podľa Metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl (22/2011). Jednotlivé klasifikačné stupne by nemali byť len výsledkom sčítania bodov za správne a nesprávne odpovede, ale vyjadrením určitej kvality schopností žiaka. Je potrebné hodnotiť žiaka aj slovne, hodnotiť plnenie úloh, zapájanie sa do aktivít,...

Pri hodnotení využívať formulácie použité v metodických usmerneniach.

V Divinke 25.08.2023

.....
Mgr. Miriam Hlavatá
riaditeľka školy

