

**TERMINY REKRUTACJI DO PRZEDSZKOŁA GMINNEGO  
I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH  
PRZY SZKOŁACH PODSTAWOWYCH  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SIANÓW**

- 1). 17.04.2023 r. – 27.04.2023 r. składanie deklaracji o kontynuacji pobytu w dotychczasowej placówce lub o wyborze nowej placówki prowadzonej przez Gminę Sianów – deklaracje rodzice składają w dotychczasowej placówce.

**Oddziały przy szkołach podstawowych w pierwszej kolejności przyjmują dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, pozostałe w miarę wolnych miejsc.**

- 2) Stosuje się jednolity druk wniosku rekrutacyjnego do przedszkola/oddziału przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Sianów.
- 3) Wypełnione wnioski wraz załączonymi dokumentami w terminie od 04.05.2023 r. do 19.05.2023 r. rodzice składają:

1. wypełnione wnioski wraz z załączonymi dokumentami rodzice składają w:

1) w Zespole Administracyjnej Obsługi Oświaty w Sianowie, ul. Bolesława Chrobrego 4 lub w Szkole Podstawowej w Dąbrowie;  
albo

2) w postaci plików elektronicznych i skanów dokumentów poprzez platformę ePUAP na adres: /zaoo/skrytka;  
albo

3) pocztą tradycyjną na adres: Zespół Administracyjnej Obsługi Oświaty w Sianowie, ul. Bolesława Chrobrego 4, 76-004 Sianów  
(decyduje data stempla pocztowego).

Druki wniosków i załączników można pobrać ze strony **oswiata.sianow.bipstrona.pl** zakładka Aktualności (dostępne od 30.04.2023).

4) Terminy rekrutacji określone w Zarządzeniu nr 12/2023 Burmistrza Gminy i Miasta w Sianowie z dnia 24 stycznia 2023 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 4 maja 2023 r. do 19 maja 2023 r.	od 20 czerwca 2023 r. do 26 czerwca 2023 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy.	do 23 maja 2023 r.	do 29 czerwca 2023 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	5 czerwca 2023 r. godzina 12.00	17 lipca 2023 r. godzina 12.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. Brak oświadczenia woli uczęszczania dziecka do przedszkola w ustalonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca w przedszkolu.	do 10 czerwca 2023 r.	do 21 lipca 2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	15 czerwca 2023 r. godzina 12.00	26 lipca 2023 r.
6.	Prawo wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przez rodziców kandydata.	do 22 czerwca 2023 r.	do 2 sierpnia 2023 r.
7.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie do wniosku rodzica kandydata.	do 5 dni od wystąpienia przez rodzica kandydata	do 5 dni od wystąpienia przez rodzica kandydata
8.	Prawo wniesienia przez rodzica kandydata odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora placówki.	do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia sporządzonego przez komisję	do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia sporządzonego przez komisję
9.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora placówki.	do 7 dni od wpłynięcia odwołania	do 7 dni od wpłynięcia odwołania

**5. Kryteria ustalone w Uchwale nr XVII/129/2019 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sianów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z roku 2020 poz. 434 oraz z roku 2021 poz. 291)**

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Dziecko którego rodzice/prawni opiekunowie rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych w II Urzędzie Skarbowym w Koszalinie wykazujący miejsce zamieszkania na terenie gminy Sianów.		
	oboje rodzice	6	Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub kopia pierwszej strony zeznania podatkowego oraz urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) za rok poprzedni lub bieżący, lub odpowiednie zaświadczenie z urzędu skarbowego – jeden komplet przy wspólnym rozliczeniu PIT, dwa komplety przy rozdzielnym rozliczaniu PIT (PIT 36, 37, 38 lub 28).
2.	jeden z rodziców	4	
	Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) są: zatrudnieni na umowę o pracę, zatrudnieni na umowę zlecenie powyżej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o przyjęcie dziecka, posiadają aktywną pozarolniczą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne, studiują w trybie dziennym.		
2.	oboje rodzice	12	Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej. Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, lub oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, lub zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzającej naukę w trybie dziennym.
	jeden z rodziców	8	
3.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	1	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia. Zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do placówki oświatowej na terenie gminy Sianów	1	Oświadczenie o uczęszczaniu do placówki oświatowej na terenie gminy Sianów przez rodzeństwo kandydata.
5.	Dziecko, które wychowuje się w rodzinie objętej pomocą socjalną.	1	Informacja z ośrodka pomocy społecznej.
6.	Dziecko, które uczęszczało do Żłobka Gminnego w Sianowie.	1	Oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do żłobka