

KLAUZULA INFORMACYJNA

realizacja zatrudnienia

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół im. Unii Europejskiej reprezentowany przez Dyrektora Szkoły. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:

1. listownie na adres siedziby: Zespół Szkół im. Unii Europejskiej w Chełmży ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 7, 87-140 Chełmża
2. e-mail: sekretariat@zsuechemza.pl
3. telefonicznie: 48 516 020 652

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym można się kontaktować wysyłając e-mail na adres:

iod@zsuechemza.pl

1. **Państwa dane osobowe Administrator przetwarza w celu realizacji zobowiązania pracodawcy – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem** na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy.
 - 2) art. 6 ust. 1 lit c oraz art. 10¹ RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających m.in. z
 - a) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ²
 - b) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela²
 - c) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe²
 - d) ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym²
 - 3) art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO w celu wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie prawa pracy oraz w celu profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy oraz do oceny zdolności pracownika do pracy,
 - 4) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazasz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Państwa sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
2. Podanie danych:
 - 1) jest obowiązkowe, w celu realizacji zatrudnienia, na podstawie zawartej umowy, zgodnie z art. 22¹ i rozdziału II Kodeksu pracy. Jeżeli odmówią Państwo podania swoich danych lub przekażą nieprawidłowe dane, nie będziemy mogli zrealizować celu.
 - 2) jest dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa.
3. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji nie dłużej niż:
 - 1) akta osobowe do 50 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy dla pracowników zatrudnionych w okresie przed i po dniu 31 grudnia 1998 r. a przed dniem 1 stycznia 2019 r
 - 2) akta osobowe do 10 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy dla pracowników zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r.
 - 3) od 5 do 10 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy dokumentacja związana z realizacją umowy o pracę,
 - 4) do czasu przedawnienia roszczeń,
 - 5) w zakresie danych, gdzie wyraziliście Państwo zgodę na ich przetwarzanie dane te będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do 12 miesięcy od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy
4. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
5. Państwa dane osobowe administrator może ujawniać uczniom, rodzicom uczniów, klientom i kontrahentom nawiązującym kontakt z administratorem, podmiotom zajmującym się profilaktyką zdrowia i medycyną pracy, szkoleniem i kształceniem pracowników administratora, bankom, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, telekomunikacyjne, ubezpieczeniowe, podmiotom kontrolującym administratora oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą być przekazywane organom publicznym, tylko gdy administratora upoważniają do tego obowiązujące przepisy. Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in.

podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie Państwa danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.

6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych;
 - 2) sprostowania swoich danych;
 - 3) usunięcia swoich danych, jeżeli:
 - a) wycofają Państwo swoją zgodę na przetwarzanie danych,
 - b) Państwa dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane,
 - c) Państwa dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych;
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez nas przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Państwu także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie swoich danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

¹ skreślić, jeśli kandydat nie ma obowiązku złożyć oświadczenia o niekaralności za umyślne przestępstwa i przestępstwa skarbowe

² nieprawidłowe należy skreślić