

KARTA INFORMACYJNA NR...../P/2023

POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W ZSP W BIELANACH WROCŁAWSKICH

Na rok szkolny 2023/2024

NOWA KARTA / KONTYNUACJA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO (niepotrzebne skreślić)

Informuję, że moje **dziecko**:

.....
(imię, nazwisko dziecka)

NR PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

będzie przebywało w Przedszkolu Samorządowym w Bielanych Wrocławskich

- 1) Deklarowany czas pobytu od 01.09.2023 r. do 31.08.2024 r.
- 2) W godzinach od do

w tym czasie będzie korzystało z :

Od dnia **01.09.2023 r.** koszt posiłku :
- śniadania, obiadu i podwieczorku - **12,00 zł**

Od dnia **01.01.2024 r.** koszt posiłku :
- śniadania, obiadu i podwieczorku - **14,00 zł**

Podstawa wyliczenia stawki została określona w Zarządzeniu Dyrektora szkoły nr 45/2023 z dnia 24.08.2023
Posiadam Kartę Dużej Rodziny (**właściwe zaznaczyć**): **TAK** **NIE**

Zniżka za pobyt będzie naliczana od dnia dostarczenia kserokopii KDR.

Nr konta rodzica do zwrotu nadpłat:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

.....
Adres zamieszkania:

.....
Adres mailowy:@.....

.....
Telefon:

UWAGI POZOSTAŁE:

1. Opłat dokonuje się z dołu, z terminem płatności do **15 dnia każdego miesiąca**, na podany przez Gminę indywidualny rachunek bankowy. W treści przelewu należy wpisać: **Opłata za przedszkole / imię i nazwisko dziecka/ miesiąc.**

Kwota do zapłaty za pobyt i wyżywienie dziecka jest rejestrowana i rozliczana za pomocą programu **iprzedzkole.**

Na opłatę za Przedszkole składa się: ilość dni pobytu x wyżywienie oraz ilość godzin pobytu, poza 5 godzinnym wymiarem bezpłatnych świadczeń dla dzieci 3, 4, 5 letnich.

2. **Zgłoszenie nieobecności:** przez Rodzica następuje w formie pisemnej, na adres mailowy: **obiady@szkola.sisco.pl**

lub **telefonicznie 71/ 311-27-93 wew.106** dzień wcześniej lub maksymalnie do godziny 8:00 w dniu nieobecności dziecka, w następujący sposób: podaje imię i nazwisko dziecka, grupę, termin.

Opłaty będą przekazywane w formie dokumentu-„Zestawienia opłat dla rodzica”, na początku każdego miesiąca.

Pytania dotyczące płatności: pod adresem mailowym obiady@szkola.sisco.pl

Klauzula RODO

Na podstawie art. 13 Ustawy RODO informujemy, że administratorem danych osobowych Pana/Pani i dziecka jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wrocławskich.

Więcej informacji pod adresem: <https://zspbielanywr.edupage.org/a/rodo>

Dane osobowe będą przetwarzane w celu niezbędnym do świadczenia usług wyżywienia dziecka - art.6 ust.1 lit. b RODO, a także zapewnienia obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej, do końca pobytu dziecka w ZSP w Bielanych Wr.

Dane są przetwarzane także w systemie informatycznym i przekazywane są jednostce prowadzącej obsługę księgową.

Powyższe dane są przetwarzane na podstawie:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji ze zmianami, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 lipca 2016r. w sprawie szczegółowego zakresu danych dziedzinowych gromadzonych w systemie informacji oświatowej oraz terminów przekazywania niektórych danych do bazy danych z systemu informacji oświatowej, Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z 14 lipca 2017r. w sprawie procedury przyznawania danych dostępowych do bazy danych SIO.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści danych, w tym informacji o tym, jakie dane i w jakim celu są przetwarzane.
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych (jeżeli przetwarzanie danych odbywało się na podstawie zgody) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- sprostowania, zmiany, uaktualnienia danych
- żądania usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie przepisów regulujących działalność Administratora Danych Osobowych)
- przeniesienia danych (w sytuacjach określonych przepisami)
- wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec wykorzystania danych osobowych. Dane zostaną usunięte pod warunkiem, że ich przetwarzanie nie wynika z przepisów prawa
- wniesienia skargi do organu nadzoru.

Oświadczam, że:

- a) wszystkie dane zawarte w karcie informacyjnej pobytu dziecka są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora placówki o zmianie danych zawartych w karcie informacyjnej pobytu dziecka,
- c) zapoznałem/am się z „Klauzulą informacyjną RODO- rodzice/prawni opiekunowie”.

.....
(czytelny podpis rodzica)