

**Bielany Wr., dnia 28.03.2023 r.**

ZSP.B.261-0001.2023

Sygn. akt

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na „**Wykonanie przeglądów i konserwacji central wentylacyjnych i klimatyzatorów w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bielanych Wrocławskich**”.

zwane dalej Zaproszeniem

Niniejsze Zaproszenie stanowi część procedury rozpoznania rynku, o której mowa w §6 Regulaminu udzielania Zamówień Publicznych w ZSP w Bielanych Wr. o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł (netto) prowadzonych przez ZSP w Bielanych Wr.

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- 1) **ZAMAWIAJĄCY: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wrocławskich, przy ul. Akacyjowej 1, 55-040 Kobierzyce tel. 71 390 16 41.**
- 2) Postępowanie w celu wyłonienia Wykonawcy prowadzone będzie wg zasad określonych w niniejszym Zaproszeniu. Integralną częścią niniejszego Zaproszenia stanowi Opis Przedmiotu Zamówienia, Formularz oferty i projekt Umowy.
- 3) Ceny zaproponowane przez Wykonawców w formularzu oferty pozostają niezmiennie przez okres trwania umowy.
- 4) Osobą do kontaktu jest: Ewelina Krzywicka-Gębura, Anna Ozarczuk, Monika Wawrzyńczyk tel. 71 390 16 41; e-mail: [administracja@szkola.sisco.pl](mailto:administracja@szkola.sisco.pl)
- 5) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić przeprowadzane rozpoznanie rynku bez potrzeby podawania przyczyn.
- 6) Nomenklatura CPV: nr 50730000-1, 71315410-6

### 2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA.

- 1) Strony w toku postępowania porozumiewają się pisemnie. Dopuszczalna jest forma porozumiewania drogą elektroniczną (e-mailem).
- 2) Oświadczenia, dokumenty, wnioski, pytania oraz inne informacje uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest ~~usługa/ dostawa/ roboty budowlane~~\* polegające na:
  - a) dla **ZADANIA I - Wykonaniu 2 przeglądów i konserwacji 17 central wentylacyjnych** w nowo dobudowanej części Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bielanych Wr. (przeгляд wykonywany 2 razy w roku). \* W trakcie drugiego przeglądu należy wymienić części eksploatacyjne.
  - b) dla **ZADANIA II – Wykonanie przeglądu i konserwacji klimatyzatorów** w starszej i nowo dobudowanej części Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bielanych Wr. (przeгляд klimatyzatorów w starszej części szkoły wykonywany 1 raz w roku, zaś w nowo dobudowanej części szkoły 2 razy w roku). Przeгляд obejmuje również kontrolę szczelności układów wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.

- 2) Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia określono w **Załączniku nr 1 do Zaproszenia**.
- 3) Ustala się termin wykonania przeglądu:
  - a) **dla ZADANIA I – 17 central wentylacyjnych** w nowo dobudowanej części Zespołu Szkolno-Przedszkolnego\* *dwa razy w roku*.  
 - **Termin wykonania pierwszego przeglądu: kwiecień 2023 r. (nie później niż do dnia 25 kwietnia 2023 r.)**  
 - **Termin wykonania drugiego przeglądu: październik 2023 r. (nie później niż do dnia 25 października 2023 r.)**
  - b) **dla ZADANIA II – klimatyzatorów** w starszej i nowo dobudowanej części Zespołu Szkolno-Przedszkolnego\* :  
 - **Termin wykonania pierwszego przeglądu klimatyzatorów w nowo dobudowanej części szkoły wraz z kontrolą szczelności agregatu skraplającego freonowego VRF (układ nr 8 + 9) i agregatu skraplającego układ VRF (układ nr 10 i 11 II piętro): kwiecień 2023 r. (nie później niż do dnia 12 kwietnia 2023 r.)**  
 - **Termin wykonania drugiego przeglądu klimatyzatorów w nowo dobudowanej części szkoły: październik 2023 r. (nie później niż do dnia 12 października 2023 r.)**  
 - **Termin wykonania przeglądu klimatyzatorów (1 raz w roku) w starszej części szkoły oraz kontroli szczelności 2 szt. Mitsubishi Electric model PUHZ-ZRP100YKA3R1 w starszej części szkoły (sala gimnastyczna), a także 23 szt. agregatów skraplających w nowo dobudowanej części szkoły: sierpień 2023 r. (nie później niż do 20.08.2023 r.)**

Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną obiektu celem zapoznania się z lokalizacją urządzeń i ich parametrami.

Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie oględzin po wcześniejszym mailowym lub telefonicznym uzgodnieniu terminu oględzin. Wszelkie koszty związane z wizją lokalną ponosi Wykonawca.

**Wykonawca dokonujący przeglądu i konserwacji urządzeń dokonana stosownych wpisów o przeprowadzonym przeglądzie i wykonanych pracach w Kartach Obsługi Urządzeń.**

#### 4. TERMIN REALIZACJ UMOWY:

**Dla ZADANIA I** - od momentu podpisania umowy do 25.10.2023 r.

**Dla ZADANIA II** – od momentu podpisania umowy do dnia 12.10.2023 r.

#### 5. KRYTERIA OCENY OFERT:

Wybór oferty najkorzystniejszej (dla każdego z zadań tj. I-II) zostanie dokonany w oparciu o najkorzystniejszą łączną cenę ofertową (suma), podaną za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu Oferty. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

Kryteria oceny ofert przez Zamawiającego:

Cena oferty (brutto) - waga 100%

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska największą ilość punktów (oferta najkorzystniejsza).

Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$O_n = (C_{min.} : C_n) \times 100$  pkt, gdzie:

$O_n$  - ilość punktów n-tej ocenianej oferty brutto

$C_{min.}$  - najniższa cena oferty brutto

$C_n$  - cena badanej n-tej oferty brutto

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą dla każdego z poszczególnych zadań tj. I-II na podstawie kryterium ceny. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### 6. SKŁADANIE OFERT:

1) Oferty należy przekazać: osobiście, e-mailem lub przesłać pocztą. *Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem przedmiotu zamówienia, nazwy i adresu Wykonawcy.*

**Składanie ofert do dnia 04.04.2023 r. do godziny 12.00**

**Miejsce złożenia oferty: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanach Wrocławskich, ul. Akacyjowa 1, 55-040 Kobierzyce, sekretariat (pokój A1) .**

*W przypadku złożenia oferty w sposób elektroniczny, skan oferty należy przesłać na skrzynkę pocztowa e-mail: administracja@szkola.sisco.pl.*

*Uwaga: Oferty wraz z załącznikami złożone w formie skanu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w oryginale (pocztą lub osobiście) do siedziby Zamawiającego do dnia 06.04.2023 r. do godziny : 15.00*

2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3) Dostarczenie na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### 7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty.

- 1) Wymaga się, by oferta była przygotowana na **Formularzu Oferty** w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 2) Oferty należy składać w **jednym egzemplarzu**.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
- 4) Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, jeśli miałyby to zmienić treść oferty.
- 5) Wymaga się aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
- 6) Cenę ofertową na realizację całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.
- 7) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (w tym podatek VAT), musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca po wykonaniu przeglądów i konserwacji urządzeń sporządził protokół odbioru, w którym Wykonawca stwierdza, że urządzenie jest sprawne technicznie.

#### 8. WYMAGANE DOKUMENTY(\*):

1) Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty lub ich kserokopie (w przypadku składania w formie pisemnej muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y umocowane do podpisywania oferty) jako załączniki:

a) **Formularz Oferty**

b) **Zaparafowany projekt Umowy** (sporządzony przez Zamawiającego) z adnotacją na ostatniej stronie „akceptuję” i podpisem Oferenta lub osoby umocowanej.

- c) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
  - d) **Ważny certyfikat Autoryzowanego Partnera Serwisowego wydany przez Generalnego Dystrybutora firmy Klimor (dla zadania I), Fujitsu (dla zadania II).**
- 2) W przypadku braku oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 pkt 1) lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- 3) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do złożenia ofert niepowodujące istotnych zmian w treści ofert. **O naniesionych poprawkach Zamawiający musi niezwłocznie powiadomić Wykonawcę**, oraz uzyskać jego zgodę na dokonanie poprawek, które nie dotyczą oczywistych omyłek.

#### 9. INNE DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA: (\*):

- 1) zapłata za przedmiot umowy nastąpi fakturami częściowymi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez uprawnionych pracowników ZSP w Bielanych Wrocławskich bez zastrzeżeń.
- 2) zapłata na wskazane konto wykonawcy nastąpi przelewem do **21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
- 3) Dane do faktury: **Nabywca:** Gmina Kobierzyce Al. Pałacowa 1 55-040 Kobierzyce NIP:896-13-08-068 **Płatnik/Odbiorca:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wrocławskich, Bielany Wr. ul. Akacyjowa 1, 55-040 Kobierzyce.

#### 10. INNE POSTANOWIENIA:

- 1) Oferty niespełniające warunków określonych w zaproszeniu podlegają odrzuceniu.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą dla każdego z poszczególnych ZADAŃ zamówienia tj. 1-2 z punktu widzenia kryterium przyjętym w niniejszym Zaproszeniu.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub przeprowadzić ponowną procedurę udzielenia zamówienia.
- 4) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 5) Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 6) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 7) Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zaproszeniu.

#### 11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informuję, że zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

- 1. Administratorem danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bielanych Wr., z siedzibą przy ul. Akacyjowej 1, 55-040 Kobierzyce reprezentowany przez Dyrektora.
- 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest poprzez adres email: **iodo@szkola.sisco.pl**.
- 3. Dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b, c, d i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych

w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

4. Dane będą udostępniane wyłącznie innym organom, jeżeli przepisy prawne do tego zobowiązują.
5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:
  - a. przyjęcia i rozpatrzenia oferty - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - b. niezbędnym do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
8. Pani /Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny.

**Bielany Wr., dnia 28.03.2023 r.**

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Bielanych Wrocławskich

*mar Beata Cwiek*

.....  
(podpis Dyrektora szkoły )

Zespół Szkolno-Przedszkolny  
w Bielanych Wrocławskich  
Inspektor ds. Zamówień Publicznych

*mgr inż. Ewelina Krzywicka-Gębura*

.....  
(podpis sporządzającego Zaprośzenie)

Załączniki :

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Projekt umowy

---

UWAGA:

(\*) niepotrzebne skreślić

