

VNÚTORNÝ PORIADOK A PRAVIDLÁ PRE PRÁCU S VÝPOČTOVOU TECHNIKOU A INTERNETOM v učebniach IVT1, IVT2, IVT3, IVT4, EKC1, EKC2

Študent sa zaväzuje dodržiavať pravidlá pre učebne s výpočtovou technikou a preberá zodpovednosť za škody vzniknuté nedbanlivou manipuláciou alebo úmyselným poškodením pracoviska. Túto skutočnosť potvrdí na začiatku školského roka vlastnoručným podpisom. V prípade opakovaného, resp. závažného porušenia týchto pravidiel budú študenti potrestaní podľa vnútorného školského a klasifikačného poriadku. Študenti porušujúci pravidlá pri činnosti mimo vyučovania budú z učební vykázaní.

1. Do učebne informatiky je povolené vstúpiť len s pedagogickým dozorom alebo správcom počítačovej siete, vyučujúci odchádza z učebne posledný a zabezpečí korektné ukončenie práce s počítačom a inou technikou (odhlásenie, vypnutie a pod.).
2. Pred každou vyučovacou hodinou je nutné skontrolovať stav a úplnosť používanej techniky. Prípadné chyby alebo neúplnosti okamžite hlásiť vyučujúcemu.
3. Do učebne informatiky je povolené vstúpiť len v prezuvkách.
4. V učebni sa musí zachovávať čistota a poriadok.

Študent má právo:

1. podľa pokynov vyučujúceho využívať všetky zariadenia a to spôsobom na to určeným,
2. podľa pokynov vyučujúceho používať nainštalované softvérové vybavenie,
3. využívať odborné počítačové učebne mimo vyučovania, ak je na to vyhradený čas,
4. svoje súbory, ktoré vytvoril počas vyučovania a potrebuje ich pre prácu doma, nahráť na pamäťové médium.

Študent je povinný:

1. šetrne sa správať k technickému a materiálnemu zariadeniu učební,
2. vstupovať do učebne iba na pokyn vyučujúceho,
3. počas prestávok sa zdržiavať mimo učebne, pokiaľ vyučujúci nepovolí výnimku,
4. každú poruchu, chybu, prípadne neúplnosť pracoviska hlásiť vyučujúcemu,
5. vlastné pamäťové médiá (CD, DVD, USB kľúč a pod.) používať len so súhlasom vyučujúceho,
6. počas výuky pracovať len s programovým vybavením, ktoré je predmetom výuky. Výnimku môže povoliť len vyučujúci.

Študentovi je v učebniach zakázané:

1. ukladať na pracovný stôl akékoľvek predmety, ktoré nie sú bezprostredne potrebné pre prácu (tašky, časti odevu a pod.),
2. konzumovať jedlá a nápoje, nechávať za sebou odpadky a neporiadok,
3. manipulovať s káblami a hardvérovým vybavením učebne informatiky,
4. meniť nastavenia obsahu pamätí CMOS, nastavenie systémového dátumu a času,
5. obsadzovať diskový priestor softvérom a dátami, ktoré nesúvisia s vyučovaním a s odbornou prácou (hry, rôznyi materiál stiahnutý z internetu a pod.),
6. vykonávať činnosti, ktoré smerujú k narušeniu funkčnosti počítačov v lokálnej alebo vzdialenej sieti, resp. narušujúce súkromie iných používateľov a odporujúce dobrým mravom,
7. spúšťať operačný systém z iných prinesených zdrojov,
8. meniť názvy a obsah programov a adresárov s výnimkou svojich vlastných,
9. meniť prístupové práva (výnimkou je vlastné konto), heslá (okrem svojho) a iné systémové parametre,
10. bez súhlasu správcu počítačov meniť konfiguračné súbory počítačov (CONFIG.SYS, AUTOEXEC.BAT, SYSTEM.INI, WIN.INI a iné),
11. bez súhlasu správcu počítačov inštalovať a odinštalovávať programy,
12. bez súhlasu správcu používať iné prídavné zariadenia ako tie, ktoré sú súčasťou učebne,
13. meniť prístupové práva k zdieľaným prostriedkom počítača,
14. pokúšať sa prelomiť ochranný systém na pracovných staniciach a na serveri,
15. pokúšať sa akýmkoľvek spôsobom zisťovať prístupové práva iných používateľov,
16. vypínať rezidentnú antivírusovú ochranu,
17. používať programy na báze „chat“, webové rozhranie „pokec“ a sociálne siete počas vyučovania,
18. svojvoľne premiestňovať súčasti svojho pracoviska,
19. akokoľvek zasahovať do elektrických súčastí pracoviska,
20. dotýkať sa poškodených vodičov a iných nechránených častí počítača.

POZOR!!!

Správca počítačov môže bez upozornenia vymazať súbory a adresáre, ktoré nesúvisia s vyučovaním, majú nevhodný názov alebo nie sú uložené na určenom mieste (vlastný adresár na svojom konte).

Mgr. Beáta Kováčová

riaditeľka školy