**Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti,**

**jej výsledkoch a podmienkach**

**za školský rok 2021/2022**

Základná škola s materskou školou Lesnica 148

**Predkladá:**

**Mgr. Ing. Štefánia Romaňáková, riaditeľka školy**

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy pri ZŠ s MŠ Lesnica 148

odporúča zriaďovateľovi Obci Lesnica

**s ch v á l i ť**

**Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,**

**jej výsledkoch a podmienkach**

**za školský rok 2021/2022**

Bc. Miroslava Barnášová

predsedníčka Rady školy

pri ZŠ s MŠ Lesnica 148

**Stanovisko zriaďovateľa:**

**Obec Lesnica**

**s ch v a ľ u j e**

**Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,**

**Jej výsledkoch a podmienkach**

**Za školský rok 2021/2022**

**......................................................**

za zriaďovateľa

1. **Údaje o škole**
   1. **Identifikačné údaje**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov školy** | Základná škola s materskou školou Lesnica 148 |
| **Adresa školy** | Lesnica 148, 065 33 Veľký Lipník |
| **Telefónne číslo** | 052/4397553 |
| **E-mail** | zslesnica@gmail.com |
| **WWW stránka** | www.zslesnica.edupage.org |

**1.2 Vedúci zamestnanci školy a ich funkcie**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meno a priezvisko** | **Funkcie** | **Telefón** |
| Mgr. Ing. Štefánia Romaňáková | riaditeľka školy | 0915 852 799 |
| Gabriela Gondeková | vedúca školskej jedálne | 0902 415 319 |

**1.3 Rada školy**

**Členovia rady školy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P. č**. | **Meno a priezvisko** | **Funkcia** | **Zvolený/delegovaný za** |
| 1. | Bc. Miroslava Barnašová**zef** | predseda | pedagogických zamestnancov, |
| 2. | Ing. Pavol Špirka | Člen | zriaďovateľa |
| 3. | Alžbeta Hovanová | Člen | rodičov MŠ |
| 4. | Helena Gondeková | Člen | nepedagogických zamestnancov |
| 5. | Veronika Lihaniová | Člen | rodičov ZŠ |

1. **Údaje o zriaďovateľovi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov** | Obec Lesnica |
| **Sídlo** | Lesnica 26, 065 33 Veľký Lipník |
| **Telefón** | 0907 923 981 |
| **E-mail** | starosta@lesnica.sk |

1. **Činnosť rady školy**

Rada školy pri Základnej škole s materskou školou Lesnica 148 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo voľbách dňa 21.2.2020 na funkčné obdobie 4 roky.

Činnosť rady školy v školskom roku bola obmedzená, z dôvodu zlej epidemiologickej situácie Covid-19.

1. **Údaje o počte detí MŠ a žiakov ZŠ**

Počet detí MŠ – **16**

Počet tried – 1

Počet žiakov ZŠ – **13**

Počet tried – 2

Počet detí v ŠKD – **13**

Počet oddelení - **1**

Žiaci ZŠ sú spojení do dvoch tried, a to 1. a 3 ročník, 2. a 4. ročník.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Spolu** |
| **Počet žiakov** | 2 | 2 | 5 | 4 | 13 |

**Údaje o počte absolventov predprimárneho vzdelania :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Spolu** | **Z toho** | |
| **Dievčat** | **Chlapcov** |
| **Počet zapísaných detí do ZŠ k 30.6.2022** | 2 | | 0 | 2 |
| **Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15.9.2022** | 2 | | 0 | 2 |
| **Odklad školskej dochádzky** | 0 | | 0 | 0 |

**Koncoročný celkový prospech**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **%** |
| **PV** | 0 | 2 | 3 | 2 | 54 |
| **PVD** | 0 | 0 | 2 | 2 | 31 |
| **P** | 2 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| **N** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Spolu** | 2 | 2 | 5 | 4 | 100 |

**Vysvetlivky:** PV – prospel s vyznamenaním, PVD – prospel veľmi dobre, P – prospel, N – neprospel.

**Koncoročné hodnotenie správania**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stupeň správania** | **veľmi dobré** | **uspokojivé** | **menej uspokojivé** | **neuspokojivé** | **nehodnotení** | **Spolu** |
| **Počet žiakov** | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |

1. **Počet pedagogických zamestnancov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pracovný pomer** | **počet pedag.prac** | **počet nepedag.prac.** |
| **TPP** | 4 | 3 |
| **Znížený uväzok** | 3 | 1 |
| **Na dohodu** | 1 | 0 |

1. **Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Počet** | **Kvalifikovaných** | **Nekvalifikovaných** |
| **Učiteľov** | 5 | 0 |

Všetci zamestnanci školy spĺňajú odborné a kvalifikačné predpoklady. Na škole pracovali so 100% kvalifikovanosťou.

Počet pedagogických zamestnancov

ZŠ: Počet učiteľov vrátane riaditeľky školy 3

-z toho kvalifikovaných 3

-z toho nekvalifikovaných 0

MŠ: Počet učiteliek 2

-z toho kvalifikovaných 2

-z toho nekvalifikovaných 0

Počet nepedagogických zamestnancov

ZŠ: školníčka + kurička + upratovačka 1

MŠ: vedúca ŠJ + ekonómka pre ZŠ a MŠ 1

kuchárka + kurička MŠ + upratovačka 1

Pedagogický zbor ZŠ tvoria dve učiteľky, z ktorých jedna je riaditeľka (Mgr. Ing. Štefánia Romaňáková) a jeden externý učiteľ náboženskej výchovy – miestny farár rímsko-katolíckej cirkvi (ThDr. Peter Lovas PhD.)

Od 2.9.2021 – 28.2.2022 pracuje v ZŠ učiteľka Mgr. Patrícia Lihaniová (od 2.7.2022 Mgr. Patrícia Gondeková), ktorá je zamestnaná cez projekt UPSVaR - Dobrovoľnícka činnosť. Od 1.3.2022 – 30.11.2022 je zamestnaná ako učiteľka prvého stupňa základnej školy v Lesnici na pracovné miesto vytvorené v zmysle národného projektu „Chyť sa svojej šance“. Zamestnaná je na 75% pracovný úväzok. Úväzok si dopĺňa v ŠKD.

Pedagogický zbor MŠ tvoria dve učiteľky. P. učiteľka Mamrillová po niekoľkomesačnej PN odišla v októbri 2021 do dôchodku. Namiesto p. učiteľky Mamrillovej nastúpila do pracovného pomeru Mgr. Monika Šlachtovská. Od 01. septembra 2021 zastupovala p. učiteľku Mamrillovú počas jej PN a od októbra, keď p.učiteľka Mamrillová odišla do dôchodku, nastúpila do trvalého pracovného pomeru. Bc. Miroslava Barnášová je zamestnaná na 76% pracovný úväzok a Mgr. Monika Šlachtovská je zamestnaná na 58% pracovný úväzok.

Z nepedagogických zamestnancov je Gabriela Gondeková zamestnaná na 100% pracovný úväzok. Kuchárka Irena Gorelová je zamestnaná na 100% pracovný úväzok, zároveň vykonáva prácu kuričky pre MŠ a prácu upratovačky. Upratovačka v MŠ vykonáva aj Bc. Miroslava Barnášová.

Upratovačku, školníčku a kuričku pre ZŠ vykonáva p. Helena Gondeková, zamestnaná na 80% úväzok. Od 1. októbra 2021 do 1.októbra 2022 je p. Helena Gondeková vypísaná na PN.

**7. Údaje o aktivitách, ktoré organizovala škola**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov aktivity školy** | **Vyhodnotenie cieľa aktivity, prínos** |
| Slávnostné otvorenie školského roka | Privítanie prvákov, nadviazanie spolupráce s rodičmi |
| Týždeň zdravej výživy | Výchova k zdravému životnému štýlu. Kreativita detí pri aranžovaní ovocných a zeleninových mís, zvýšená konzumácia ovocia v jesennom období |
| Darček pre starých rodičov | Október – mesiac úcty k starším – žiaci potešili a obdarovali starých rodičov |
| Výstava jesenných plodov | Poznávať rôzne druhy rastlín a plodov, ktoré dozrievajú na jeseň na poliach a v záhradách. |
| Adventné ranné zamyslenia | Čítanie príbehov, vianočné tradície, navodenie vianočnej atmosféry, |
| Mikuláš | Regionálna výchova, vianočné tradície |
| Moja obľúbená kniha | Výstavka kníh prinesených deťmi z domu. Rozvíjanie kladného vzťahu ku knihe. |
| Deň detí | Opekanie na Chate Pieniny |
| Školský výlet | Výlet žiakov do ZOO v Spišskej Novej Vsi |
| Rozlúčka štvrtákov | Rozlúčka štvrtákov s učiteľmi |

**8. Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená v školskom roku 2020/2021**

Škola je zapojená do projektu Recyklohry.

**9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou**

V sledovanom školskom roku nebola vykonaná komplexná inšpekcia.

**10. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy**

Základná škola je dvojpodlažná budova. Vyučuje sa na prízemí v 3 triedach. V dvoch triedach prebieha základné vyučovanie a tretia slúži ako počítačová učebňa. V obidvoch triedach je interaktívna tabuľa a dataprojektor. Ďalšie priestory nachádzajúce sa na prízemí tvorí riaditeľňa, kabinet učebných pomôcok, sociálne zariadenia a kuchynka.

Súčasťou školy je elokované pracovisko materskej školy. Materská škola je jednopodlažná. Nachádza sa tam herňa prepojená so spálňou, jedáleň, kuchyňa, zborovňa pre učiteľky a ekonómku, sociálne zariadenia. Materská škola má pomerne dobré materiálne vybavenie.  Trieda je vybavená interaktívnou tabuľou.

Od marca 2022 do konca augusta 2022 sa robila rekonštrukcia budovy školy. Vymenili sa okná, vchodové dvere, zateplila sa budova školy, vymenil sa plech na streche školy. Predná časť školy – veranda sa vymurovala z tehál a použili sa na nej pôvodné okná, ktoré boli v triedach a ostatných izbách na poschodí. Na sokel sa použil marmolit. Omietka je sadrová s imitáciou dreva.

**11. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

***ZAMERANIE ŠKOLY:***

Škola je zameraná:

* na prácu s výpočtovou technikou,
* na environmentálnu výchovu.

Žiaci sú vední k rozširovaniu environmentálnych poznatkov a ochrane prírody. Do vyučovania sú zavadzané metódy ako je skupinové vyučovanie, ktorými sú žiaci vedení k vzájomnej spolupráci, k vzájomnej pomoci a vzájomnému rešpektu.

**12. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť**

|  |  |
| --- | --- |
| SILNÉ STRÁNKY   * integrácia detí so špeciálnymi potrebami * dobrá spolupráca ZŠ s MŠ * gramotnosť v oblasti IKT * spolupráca so zriaďovateľom * rodinné prostredie školy * dobrá pracovná atmosféra | SLABÉ STRÁNKY   * chýbajúca telocvičňa * nevyhovujúca šatňa * nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu vyučovacieho procesu * nevyhovujúce stravovanie v ŠJ pri MŠ |

**B. Ďalšie informácie o škole**

**1. Prevádzka ŠKD pri ZŠ s MŠ v Lesnici**

ŠKD sa začína prevádzkovať od 1.9.2021 po vyučovaní

. V ŠKD sa zavádza potrebná dokumentácia: triedna kniha, rozvrh týždennej činnosti, ... V ŠKD sú zapísaní všetci žiaci ZŠ – 13 žiakov.

1. **Prerušenie prevádzky ZŠ a MŠ**

Od 18.10.2021 do 31.10.2021 bola prerušená prezenčná forma vyučovania z dôvodu pozitívnych prípadov na ochorenie Covid – 19.

**3. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole**

Vedenie školy naďalej viedlo učiteľov k dodržiavaniu psychohygienického hľadiska pri dodržiavaní času trvania vyučovania a prestávok na oddych. Malé prestávky boli desaťminútové. Veľká prestávka trvala 15 minút a bola zaradená po druhej vyučovacej hodine. Žiaci ju v prípade príjemného počasia trávili na školskom dvore.

ZŠ má už niekoľko rokov zakúpeného elektronického školníka. Začiatok aj koniec každej vyučovacej hodiny je oznámený príjemnou hudbou, ktorá bola viackrát počas školského roka žánrovo obmenená.

Pri tvorbe rozvrhu hodín sme prihliadali na dennú a týždennú krivku výkonnosti žiakov.

Dôsledne bola dodržaná predpísaná dĺžka vyučovania v jednotlivých ročníkoch.

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov sú zakotvené v Školskom poriadku. Pedagogickí zamestnanci sú školení z oblasti PO a BOZP pravidelne raz za dva roky, noví zamestnanci pred podpisovaním pracovnej zmluvy. Pedagogickí zamestnanci postupujú pri vzniku registrovaného školského úrazu podľa platných predpisov.

Žiaci boli poučení o BOZP na začiatku školského roku. Dozor konajúci učitelia boli priebežne usmerňovaní o povinnostiach pri vykonávaní jednotlivých druhov dozorov. Pedagogický dozor bol zabezpečený pri všetkých činnostiach – cez vyučovanie, počas prestávok, pri presunoch žiakov a na akciách organizovaných mimo školy.

Psychohygienické podmienky materskej školy sú na primeranej úrovni. Denný poriadok zabezpečuje striedanie rôznych organizačných foriem výchovno-vzdelávacej činnosti. Činnosti zabezpečujúce životosprávu majú pevne stanovený čas s prihliadnutím na vek detí v dvoch zmenách. Interiér a exteriér je estetický, podnetný, pestrý a zaujímavý. Pedagogickí zamestnanci poskytujú, resp. zabezpečujú podľa požiadaviek odborné poradenstvo zákonným zástupcom.

**4. Spolupráca školy**

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni. Rodičia môžu navštíviť školu po vzájomnej dohovore, v rámci rodičovského združenia a v dobe akcií pre verejnosť (vystúpenie pre starých rodičov, vianočná besiedka, Deň matiek, karneval). Rodičia sú informovaní o činnosti školy prostredníctvom správy o výchovno - vzdelávacej činnosti za školský rok a prostredníctvom členov školskej rady.

**Vypracoval:** Mgr. Ing. Štefánia Romaňáková

V Lesnici, 13.10.2022