

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os
 | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ
 | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ
 | Súkromná stredná odborná škola, ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Názov projektu
 | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| 1. Kód projektu ITMS2014+
 | 312011ADL9 |
| 1. Názov pedagogického klubu
 | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu
 | 6. decembra 2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu
 | S SOŠ ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu
 | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy
 | https://ssoselba.edupage.org/a/pedagogicky-klub-c-1 |

|  |
| --- |
| **Manažérske zhrnutie:**Cieľom stretnutia nášho klubu bola tvorba inovatívnych didaktických materiálov pre rozvoj čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia. Spoločne sme v rámci stretnutia diskutovali, zdieľali naše OPS a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie. Kľúčové slová: čitateľská gramotnosť, kritické myslenie, tvorba materiálov. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

Hlavné body:1. Analýza odborných zdrojov.
2. Diskusia.
3. Tvorba OPS.
4. Záver.

Témy: vzdelávanie 4.0, rozvoj čitateľskej gramotnosti.*Program stretnutia:*1. Skupinová práca s odbornými zdrojmi.
2. Diskusia formou podkovy- riadená debata a jej využitie v edukácii.
3. Spoločná analýza OPS.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.
 |
| Závery a odporúčania:V rámci stretnutia sme vypracovali námety rôzne predmety k rozvoju tejto dôležitej gramotnosti. Pri rozvoji čítania s porozumením a najmä kritického myslenia odporúčame implementovať metódy skupinovej práce do pedagogického procesu. Témy vhodné pre skupinovú prácu so žiakmi:* orientácia v rôznych typoch textov na internete
* hľadanie a analyzovanie zdrojov informácií o možnostiach vzdelávania a o pracovných príležitostiach,
* aktivizovanie a motivovanie žiaka,
* hľadanie zdrojov textu a autorov textu,
* kariérový rast,
* komunikácia s potencionálnym zamestnávateľom,
* vypracovanie žiadosti, životopisu, motivačného listu,
* príprava na prijímací pohovor, prezentačné zručnosti, tvorba krátkeho profesijného portfólia v forme prózy
* príprava na burzu práce,
* príprava na telefonický kontakt so zamestnávateľom.

Návrh pre vyhodnotenie skupinovej práce po jednotlivých oblastiach: *Oblasť: ciele a úlohy** mali ste pripravené ciele pre túto aktivitu? Aký text ste analyzovali?

- boli návrhy akceptované všetkými členmi skupiny?* navrhovali niektorí účastníci aj iné interpretácie textu?
* boli ciele jasné a akceptované?
* splnila skupina svoju úlohu?
* myslíte si, že ste to mohli vykonať lepšie? Ako? Za akých podmienok?

*Oblasť: metódy čítania s porozumením** použila vaša skupina rôzne prístupy?
* aký bol prevládajúci prístup?
* bola táto metóda prospešná pri plnení cieľov?

*Oblasť: zapojenie žiakov** zúčastňoval sa skupinovej práce každý jej člen?
* bola účasť všetkých členov rovnaká?
* vyvíjala sa (prípadne zmenila sa) táto situácia?
* aký bol vzájomný postoj žiakov?
* pomáhali niektorí žiaci iným pri vyjadrovaní myšlienok? Ako?
* pomáhali niektorí žiaci skupine, aby napredovala? Ako?
* prebiehala diskusia v živej atmosfére? Ktoré faktory hrali pozitívnu/negatívnu úlohu počas tohto procesu?
* myslíte, že bol každý diskusiou zaujatý - motivovaný?
* myslíte si, že sa skupina držala témy alebo od nej odbočila? Ako? Ako často? Prečo?
* aká bola skupinová atmosféra? Pomáhala skupine napredovať?
* mala skupina organizačnú štruktúru?
* bola táto štruktúra osožná?
* sformovali sa nejaké úlohy/roly?
* cítili ste nejaké napätie? Prečo?

Oblasť: formovanie lídra* sformovali sa nejakí lídri?
* aká bola ich úloha?

Pri hodnotení čítania s porozumením pozorujeme žiacku prácu a hodnotíme ju podľa nasledovných kritérií: Žiak samostatne získava informácie z rôznych zdrojov, dokáže ich spracovať a interpretovať.Žiak dokáže posúdiť objektívnosť získaných informácií. Žiak dokáže špecifikovať problém, navrhnúť riešenie problému. Žiak pri riešení problému je kreatívny, samostatný, je schopný analyzovať údaje.Žiak dokáže otvorene diskutovať a správne argumentuje. Žiak dokáže formulovať svoj názor. Pri realizácií tímovej práce je aktívny, formuluje svoje myšlienky a správne ich interpretuje. Žiak je schopný objektívne posúdiť svoje schopnosti a možnosti.Ďalej sme sa venovali správnemu vedeniu sharingu, ako cielenej spätnej väzby podporujúcej kritické myslenie žiaka.Význam sharingu stúpa s rastúcou psychickou náročnosťou aktivity, napríklad v procese zavádzania nových pojmov, alebo nových postupov v rámci odborných predmetov. Uvedený spôsob spätnej väzby je veľmi účinný v spojení s Kolbovým cyklom učenia sa prostredníctvom skúsenosti. Odporúčame vyššie uvedené odborné pedagogické skúsenosti k implementácii do pedagogického procesu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Romana Birošová, MBA |
| Dátum | 6. decembra 2022  |
| Podpis |  |
| Schválil (meno, priezvisko) | Ing. Emil Blicha |
| Dátum | 6. decembra 2022 |
| Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná stredná odborná škola – ELBA, Smetanova 2, Prešov |
| Názov projektu: | Vzdelávanie 4.0 – prepojenie teórie s praxou |
| Kód ITMS projektu: | 312011ADL9 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: S SOŠ ELBA, Smetanova 2, 080 05 Prešov

Dátum konania stretnutia: 6. decembra 2022

Trvanie stretnutia: od 14.45 hod. do17.45 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Mgr. Romana Birošová, MBA |  | SSOŠ ELBA Prešov |
| 2. | Ing. Emil Blicha |  | SSOŠ ELBA Prešov |
| 3. | PhDr. Andrea Marušinová |  | SSOŠ ELBA Prešov |
| 4. | Mgr. Miroslava Ozoroczy |  | SSOŠ ELBA Prešov |
| 5. | Bc. Emília Miklošová | PNS | SSOŠ ELBA Prešov |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |