



**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA OBCHODU A SLUŽIEB  
MOJMÍROVA 99/28, PIEŠŤANY**

## **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

**September 2023**

**PhDr. Ing. Tomáš Kubica**

## PREAMBULA

Stredná odborná škola obchodu a služieb v Piešťanoch je výberovou strednou školou, ktorú si žiak zvolil dobrovoľne a zaviazal sa riadiť jej pravidlami a týmto školským poriadkom.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečuje vnútorný chod školy, organizáciu života študentov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi ako aj pedagogickými zamestnancami.

Škola umožní žiakom získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd, posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého sú občanom, k štátnemu jazyku, materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre.

Naša škola považuje Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základným práv a slobôd za nespochybniteľný základ vo vzťahu k žiakom, pedagogickým zamestnancom a ostatným zamestnancom školy.

Školský poriadok vychádza z týchto medzinárodne platných dokumentov a zo zákona NR SR č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č. 65/2015 o stredných školách v znení neskorších predpisov.

### 1. Práva žiakov

Každý žiak má právo:

1. na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
2. na bezplatné vzdelanie,
3. na vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku,
4. na kvalifikované vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu vo zvolenom študijnom alebo učebnom odbore,
5. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (začlenený žiak) má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických metód a foriem, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
6. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
7. na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
8. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etickej príslušnosti,
9. na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
10. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,

11. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
12. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
13. na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany zamestnancov a žiakov školy,
14. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
15. na individuálne vzdelávanie podľa školského zákona,
16. na vytvorenie orgánov žiackej samosprávy,
17. na členstvo zástupcov žiakov v rade školy,
18. požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady,
19. na aktívny a otvorený dialóg žiakov s vedením školy, triednym učiteľom i s ostatnými pedagogickými zamestnancami v duchu zásad humanity a demokracie,
20. slušne vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme,
21. poznať kritéria hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia, vedieť čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
22. dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
23. na objektívne hodnotenie,
24. na informáciu o priebežnej klasifikácii,
25. na zdôvodnenie klasifikácie z jednotlivých vyučovacích predmetov a analýzu chýb v písomných prácach,
26. v prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. a 2. polroka požiadať riaditeľa školy o komisionálne skúšanie (žiaci mladší ako 18.rokov prostredníctvom zákonného zástupcu),
27. vykonať opravnú skúšku najviac z dvoch predmetov,
28. zúčastniť sa exkurzií, školského výletu a iných akcií usporiadaných školou alebo pracoviskom praktického vyučovania ,
29. na prerušenie štúdia,
30. na prestup na inú školu alebo zmenu študijného alebo učebného odboru,
31. na zanechanie štúdia po splnení povinnej školskej dochádzky,
32. požiadať o opakovanie ročníka,
33. byť uvoľnený riaditeľom školy na štúdium v zahraničí na jeden školský rok,
34. podľa záujmu zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej krúžkovej činnosti,
35. na pomoc a radu od školského psychológa, školského špeciálneho pedagóga, výchovného poradcu, koordinátora prevencie so zárukou diskretnosti,
36. na poskytnutie ochrany a pomoci zo strany pedagogických a odborných zamestnancov pred akýmkoľvek telesným či duševným násilím, urážaním a pred diskrimináciou a intoleranciou,
37. na stravovanie v školskej reštaurácii Semafor prípadne na pracoviskách odborného výcviku a odbornej praxe za úhradu v zmysle legislatívy,
38. využívať všetky príležitosti a možnosti poskytované školou na rozvíjanie svojich schopností a vedomostí,
39. využívať priestory školy, pomôcky a materiály v súlade s podmienkami prevádzky školy.

40. Škola garantuje, že žiak nebude zvýhodnený ani sankcionovaný z dôvodu uplatnenia si svojich práv.

## 2. Povinnosti žiaka - všeobecne

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na našej škole zaväzuje riadne chodiť do školy a plniť si všetky povinnosti, aby sa čo najlepšie pripravil na svoje budúce povolanie, prípadne ďalšie štúdium.

Žiak je povinný:

1. neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
2. dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy,
3. chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
4. riadne hospodáriť s prostriedkami, ktoré mu škola zverila a ochraňovať majetok školy pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím, táto povinnosť sa vzťahuje aj na všetky zariadenia v škole; za poškodenie zariadení, učebníc a pomôcok, učebných textov a didaktickej techniky z nebalosti alebo úmyselne, zodpovedá hmotne žiak, ak spôsobí škodu musí ju odstrániť alebo nahradiť; v prípade nezistenia vinníka je tak povinná urobiť trieda alebo skupina, ktorá sa v čase poškodenia v danom priestore preukázateľne nachádzala; náhrada úmyselne spôsobenej škody nevylučuje udelenie výchovného opatrenia,
5. pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
6. dodržiavať vyučovací čas a rozsah prestávok,
7. konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
8. číť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
9. rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
10. osvojovať si zásady humanity, vlastenectva a demokracie a podľa nich sa správať na teoretickom vyučovaní i odbornom výcviku,
11. dbať o čistotu, udržiavať v škole i v jej okolí poriadok,
12. dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany; vznik požiaru hlásiť dozorkonajúcemu pedagogickému zamestnancovi prípadne najbližšiemu zamestnancovi školy alebo pracoviska odborného výcviku; vzniknutý úraz hlásiť pedagogickému zamestnancovi, ktorý vykonáva výučbu alebo dozor, prípadne najbližšiemu zamestnancovi školy alebo pracoviska odborného výcviku,
13. zistené poškodenie majetku školy alebo pracoviska odborného výcviku okamžite hlásiť pedagogickému zamestnancovi vykonávajúcemu výučbu alebo dozor,
14. hlásiť svojmu triednemu učiteľovi ihneď zmenu svojho trvalého bydliska alebo prechodného bydliska, prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch,
15. vybavovať si všetky písomnosti a potvrdenia prostredníctvom triedneho učiteľa; triedny učiteľ svojím podpisom na písomnostiach a potvrdeniach overí osobné údaje žiaka,

16. dochádzať na teoretické vyučovanie, odborný výcvik a školské podujatia vhodne, čisto, vkusne, nevyzývavo oblečený a bez výstredností v úprave zovňajška; za nevhodné oblečenie sa považuje napr. pokrývka hlavy na vyučovacej hodine, príliš odhaľujúce oblečenie napr. *dolná predná a zadná časť trupu musí byť zakryté, dĺžka sukne, resp. krátkych nohavíc musí byť v minimálnej dĺžke konca pripažených rúk a obtiahnuté legíny len s prekrytými sedacími časťami tela* a pod.; žiak na svojom oblečení nesmie propagovať fašistické alebo vulgárne symboly, alebo symboly a nápisy zvädzajúce k šíreniu a zneužívaniu návykových látok; úprava tváre, vlasov a nechťov musí byť primeraná veku a musí rešpektovať školské prostredie z hľadiska vlastnej bezpečnosti a bezpečnosti ostatných žiakov; nie je vhodné nosiť piercing a iné nebezpečné doplnky,
17. na kultúrne podujatia, záverečné a maturitné skúšky prichádza žiak upravený a oblečený podľa pokynov triedneho učiteľa,
18. na návštevu lekára počas vyučovacieho dňa je žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu v zápisníku, ktorý ma zavedený každý žiak alebo na základe uvoľnenia triednym učiteľom, majstrom odbornej výchovy prípadne zástupcom riaditeľa,
19. do zborovne a kabinetov žiak vstupuje len na výslovné pozvanie učiteľa,
20. cenné veci a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť; pri ich odcudzení škola nebude robiť žiadne opatrenia,
21. ak žiak z akýchkoľvek dôvodov ukončí štúdium na škole (prestup, neúspešná komisionálna skúška, vylúčenie zo štúdia, zanechanie štúdia atď.) je povinný vysporiadať si všetky záväzky voči škole t.j. vrátiť učebnice, knihy zo školskej knižnice, pracovné pomôcky na odbornom výcviku, kľúče od skrinky a pod., Až po preukázaní, že nemá žiadne záväzky na výstupnom liste, budú žiakovi vydané potvrdenia o návšteve školy.
22. žiaci sú povinní podrobiť sa toxikologickému vyšetreniu v zdravotníckom zariadení, ak je dôvodné podozrenie, že žiak je pod vplyvom návykovej látky v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
23. žiak sa nesmie dopustiť žiadnej trestnej činnosti, za ktorú môže byť odsúdený.

## 2.1. Povinnosti žiakov na teoretickom vyučovaní

1. žiak je povinný prichádzať na vyučovanie včas a pravidelne sa zúčastňovať na vyučovaní podľa platného rozvrhu hodín,
2. žiak je povinný byť v škole najneskôr 5 minút pred svojou prvou vyučovacou hodinou podľa rozvrhu hodín; na vstup do školy a odchod zo školy žiaci používajú výhradne hlavný vchod,
3. žiaci sa po príchode do školy prezývajú do vhodných prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným a bezpečnostným požiadavkám a nepoškodzujú podlahu (bledá podrážka).
4. vonkajšiu obuv si odloží žiak do určených skriniek; za uzamykanie skriniek sú žiaci plne zodpovední sami; v predmetoch, ktoré vyžadujú predpísaný úbor sa žiak prezlieka a prezúva - podľa pokynov vyučujúceho,
5. disciplinovaný príchod žiakov do školy a ich prezutie kontroluje pedagogický dozor a vrátnička,
6. vyučovanie sa začína spravidla o 8.00 hod. (nultá hodina o 7.10 hod.),
7. počas vyučovania je hlavný vchod školy zatvorený,
8. v čase pred určeným časom zvonenia sa žiak zdržiava v budove školy; školu môže opustiť iba s priepustkou podpísanou triednym učiteľom, vyučujúcim učiteľom, zástupcom riaditeľa alebo na písomnú žiadosť zákonného zástupcu,

9. pred začiatkom vyučovacej hodiny žiak ihneď zaujme miesto určené zasadacím alebo iným poriadkom, prípadne vyučujúcim,
10. do školy žiak prináša učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich; pred vyučovacou hodinou si pripraví všetko, čo bude na príslušnom predmete potrebovať, *vrátane vlastnej kalkulačky ak to charakter predmetu vyžaduje*
11. v učebni, v odborných učebniach, telocvični a pod. zachováva čistotu a poriadok,
12. keď vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci ju pozdravia vhodným spôsobom (postavením sa alebo pozdravom),
13. ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny, ospravedlnenie žiaka počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať,
14. domáce úlohy si žiaci vypracovávajú doma,
15. žiak oslobodený od telesnej a športovej výchovy nie je oslobodený od účasti na hodinách telesnej a športovej výchovy a je povinný byť na vyučovacej hodine aj vtedy, ak je prvá alebo posledná v rozvrhu, *s výnimkou, ak sa žiak riadne zúčastňuje na hodinách zdravotnej telesnej a športovej výchovy v osobitnom termíne pevne stanovenom v rozvrhu,*
16. cez malé prestávky sa žiak zdržiava v priestoroch učebne, prípadne sa podľa potreby premiestni do inej učebne,
17. cez obednú prestávku sa disciplinovane pohybuje v priestoroch školy, resp. po informovanom súhlase zákonného zástupcu môže opustiť budovu školy,
18. po skončení vyučovania žiak vyloží stoličku na lavicu, prezuje sa a pod dozorom vyučujúceho opustí školu,
19. z budovy školy žiak odchádza po chodníku,
20. mimoškolská činnosť žiakov nesmie byť na úkor vyučovania,
21. písomne sa prihlásiť na maturitnú skúšku (žiaci končiacich ročníkov študijného odboru) triednemu učiteľovi do 30. 9. príslušného školského roka,
22. písať vopred ohlásenú písomnú prácu; ak sa žiak na ohlásenú písomnú prácu nedostaví do školy, bude písať písomnú prácu v náhradnom termíne, ktorý určí učiteľ, pričom jej termín nemusí žiakovi vopred oznámiť,
23. bicykle žiak odkladá na vyhradené miesto pred budovou školy; motocykle a auto používa na dopravu do školy len žiak, ktorý má na to oprávnenie; parkovanie na školskom dvore je pre žiakov školy zakázané,

## 2.2. Povinnosti žiakov na odbornom výcviku

na pracoviskách odborného výcviku platia všetky doteraz uvedené pravidlá školského poriadku v plnom rozsahu,

1. žiak prichádza na pracovisko 15 minút pred začatím zmeny,
2. podľa smerníc pre jednotlivé pracoviská sa žiak prezúva do zdravotne vyhovujúcej obuvi, prezlieka sa do jednotného oblečenia alebo ochranného odevu; kde to vyžaduje predpis, používa aj ochranné pomôcky,
3. žiak nastupuje na pracovisko vždy v čistom pracovnom odevu, má upravené vlasy, čisté krátke nechty, nenosí prstene, náramky, piercing a iné ozdobné predmety
4. do pracovného odevu sa žiak prezlieka v šatni, ktorá je počas odborného výcviku uzamknutá a žiak do nej prichádza len s dovoľením vyučujúceho,
5. žiak má pri sebe len potrebné pomôcky, nenosí so sebou cenné predmety a väčšie sumy peňazí,

6. mobilný telefón odovzdá žiak na začiatku pracovnej zmeny do úschovy majstrovi odbornej výchovy; v nevyhnutnom prípade môže žiak mobilný telefón použiť výhradne cez prestávku,
7. žiak sa riadi na pracovných zmenách pokynmi majstra odbornej výchovy, inštruktora alebo inej poverenej osoby a bez ich vedomia sa nevzdďaľuje od ostatných žiakov alebo z určeného miesta,
8. žiak sa správa disciplinovane, sústredene vykonáva cvičnú alebo produktívnu prácu, osvojuje si nové techniky a pokrokové metódy tak, aby sa čo najlepšie pripravil na svoje budúce povolanie,
9. v odboroch kuchár, čašník servírka, cukrár, cukrár kuchár, spoločné stravovanie počas vykonávania odborného výcviku alebo odbornej praxe je školské stravovanie pre žiakov povinné na každom pracovisku praktického vyučovania,
10. žiak sa správa v komunikácii so zákazníkom zdvorilo; prípadné nedorozumenia rieši s pomocou majstra odbornej výchovy, resp. inštruktora,
11. žiak dodržiava rozpis zmien na odbornom výcviku; presuny odborného výcviku na sobotu sú možné podľa organizácie odborného výcviku na danom pracovisku a po dohode s majstrom odbornej výchovy, resp. inštruktorom,
12. ak má žiak presunutý odborný výcvik na sobotu, má spravidla v nasledujúcom alebo predchádzajúcom pracovnom týždni 1 deň voľna,
13. v dňoch pracovného pokoja sa odborný výcvik nevykonáva,
14. vyučovanie na odbornom výcviku sa začína najskôr o 7.00 hodine, u plnoletých žiakov najskôr o 6.00 hodine,
15. vyučovanie na odbornom výcviku sa skončí o 20.00 hodine, u plnoletých žiakov o 22.00 hodine,
16. vyučovanie odborného výcviku žiaka, ktorý sa pripravuje v systéme duálneho vzdelávania sa začína najskôr o 6.00 hodine a skončí sa najneskôr o 22.00 hodine,
17. žiak je na odbornom výcviku hodnotený v súlade s Metodickým pokynom č. 11/20011 a podľa zásad hodnotenia odborného výcviku v školskom vzdelávacom programe pre jednotlivý odbor vzdelávania,
18. ak sa odborný výcvik alebo odborná prax vykonávajú v období školských prázdnin, končí sa vyučovanie v poslednom mesiaci druhého polroka v skoršom termíne ako 30. júna; termín ukončenia vyučovania určí riaditeľ školy, pričom môže vyučovanie skrátiť najviac o taký počet vyučovacích dní, ktorý zodpovedá počtu dní odbornej praxe alebo odborného výcviku vykonávaných v období školských prázdnin.
19. cez letné prázdniny môže žiak podľa potreby pracoviska na ktorom vykonáva odborný výcvik vykonávať tzv. letnú prax na základe dohody o brigádnickej práci študenta a so súhlasom zákonného zástupcu.
20. počas vyučovania žiak dodržiava určenú prestávku, počas prestávky sa zdržiava na určenom mieste a neopúšťa pracovisko,
21. počas teoretického vyučovania odborných predmetov nosiť vhodné pracovné oblečenie určené vyučujúcim ak to charakter predmetu vyžaduje.

### 3. Žiakom je zakázané

1. fajčiť a akýmkoľvek spôsobom používať tabakové výrobky aj elektronické cigarety v priestoroch školy a v areáli školy, na pracoviskách odborného výcviku a pri činnostiach organizovaných školou ; za areál školy sa považuje aj priestor pred budovou školy (chodník a príslušné komunikácie),
2. prinášať do školy, na odborný výcvik alebo na činnosti organizované školou a prechovávať alkoholické nápoje, návykové látky ( drogy ), tabakové výrobky a iné zdraviu škodlivé látky; požívať ich v škole, na odbornom výcviku alebo pri činnostiach organizovaných školou a byť pod ich vplyvom v škole, na pracoviskách odborného výcviku, alebo pri činnostiach organizovaných školou; riaditeľka školy, zástupcovia riaditeľa školy, školský psychológ a koordinátor prevencie si vyhradzuje právo kontrolovať plnenie uvedeného opatrenia v spolupráci s Policajným zborom,
3. prinášať a distribuovať ( dávať, predávať ) alkohol a iné návykové látky - drogy ďalším osobám, v škole, na odbornom výcviku , alebo pri činnostiach organizovaných školou,
4. prinášať a používať veci ohrozujúce život a zdravie svojho okolia (zbrane, rôzne obranné spreje, obušky, boxery, plynové pištole, kovové reťaze a pod.),
5. využívať svoju telesnú prevahu na telesné alebo duševné šikanovanie, alebo v akýchkoľvek iných formách zosmiešňovať spolužiaka, fyzicky mu ubližovať,
6. správať sa v rozpore s morálnymi a právnymi normami a základnými ľudskými právami,
7. prejavovať intoleranciu, rasizmus, xenofóbiu, antisemitizmus a akúkoľvek diskrimináciu vo vzťahoch k iným ľuďom,
8. hrať v priestoroch školy hazardné hry,
9. manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (signalizačné zariadenie, hasiace prístroje, hydranty a pod.),
10. mať zapnuté a používať mobilné telefóny, tablety, inteligentné hodinky a iné multimediálne zariadenie počas vyučovacej hodiny bez povolenia vyučujúceho. Mobilné telefóny a iné zariadenia je možné používať na vyučovaní len ako učebnú pomôcku, napríklad pri rôznych aplikáciách, prípadne vzdelávacích videách. Mobilný telefón žiak pred začiatkom vyučovacej hodiny vypne a odovzdá na viditeľné vopred určené miesto vyučujúcim. V žiadnom prípade nemá mobilný telefón bez povolenia vyučujúceho v rukách, na lavici alebo pod lavicou.
11. prijímať súkromné telefonáty počas vyučovacej hodiny; v prípade ochorenia alebo inej naliehavej okolnosti môžu žiaci so súhlasom triedneho učiteľa alebo vyučujúceho telefonovať zákonnému zástupcovi.
12. v prípade nerešpektovania tohto zákazu môže vyučujúci prístroj žiakovi odobrať a odovzdať ho zákonnému zástupcovi žiaka po vyučovaní, pričom upozorní zákonného zástupcu na porušenie vnútorného poriadku školy žiakom. (mobilný telefón ani iný prístroj nepodlieha poisteniu žiakov ),
13. žiak nesmie nikdy zneužiť mobilný telefón, tablet, inteligentné hodinky, či iné multimediálne zariadenia na šikanovanie spolužiakov alebo iných osôb.
14. osobné informačné a komunikačné technológie, osobné počítače, elektronické diáre, kalkulačky, mobilné telefóny, prehrávače rôznych typov, rádia, vysielacky, fotoaparáty, kamery, diktafóny a všetky ostatné zariadenia, ktoré umožňujú príjem, spracovanie, zaznamenávanie a vysielanie údajov telekomunikačným prostredím (ďalej len IKT) sú dovolené žiakom používať len so súhlasom pedagogických zamestnancov školy,



15. zapájať školské IKT a ďalšie prostriedky, elektronické spotrebiče na školskú elektrickú sieť môžu len so súhlasom a v prítomnosti pedagogického zamestnanca;
16. na prístup do počítačovej siete žiak môže využívať iba výlučne svoje prístupové práva, svojvoľné pripájanie osobných zariadení sa považuje za porušenie školského poriadku,
17. v odborných počítačových učebniach úmyselne a bez povolenia meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarňí a nainštalovaných aplikácií,
18. používať internet počas vyučovacej hodiny bez povolenia vyučujúceho,
19. nabíjať mobily a ďalšie elektronické spotrebiče v škole a na odbornom výcviku
20. nosiť odev, doplnky, ktoré by obsahovali znaky a symboly propagujúce drogy, závislosti, rôzne formy násilia, diskriminácie ...
21. *nosiť odev odhaľujúci nahé telo – nesmie byť nahá predná a zadná časť dolného trupu, sukňa/krátke nohavice v minimálnej dĺžke koncov pripažených rúk,*
22. *disponovať nechťami, ktorých voľný okraj nepresahuje dĺžku viac ako 3 mm,*
23. prijímať návštevy počas vyučovania a prestávok,
24. konzumovať potraviny počas vyučovacích hodín,
25. nosiť do školy drahé veci a neprimerané množstvo peňazí – v prípade ich straty alebo odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto veci do školy priniesol,
26. používať vulgárne výrazy,
27. šikanovať svojich spolužiakov a rovesníkov,
28. negatívne sa správať k spolužiakom – posmievanie, ponižovanie, ubližovanie, šikanovanie a krádež osobných vecí spolužiakov,
29. znečisťovať steny budovy školy zvonka i vnútri a ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy; pri dokázaní, že žiak škodu spôsobil, musí ju odstrániť, prípadne nahradiť,
30. hádzať odpadky do umývadiel, záchodových mís a pisoárov a von z okien,
31. robiť si zvukový a obrazový záznam prostredníctvom IKT zamestnancov školy a spolužiakov bez ich súhlasu (autorský zákon) počas vyučovania, prestávok, školských akcií a aktivít; nedovolené je i šírenie takýchto záznamov prostredníctvom sociálnych sietí bez súhlasu zamestnancov školy a spolužiakov,
32. *demonštrovať intimitu a sexuálneho správania v celom areáli školy, školských pracovísk odborného výcviku a na verejnosti počas trvania školských akcií,*
33. *vykonávať pohlavný styk v akejkoľvek forme, v celom areáli školy, školských pracovísk odborného výcviku a na verejnosti počas trvania školských akcií*
34. svojvoľne opustiť budovu školy alebo pracoviska počas vyučovania,
35. predávať a nakupovať tovar medzi sebou v areáli školy s vyhradeným právom pre cvičné firmy, pre predaj počas vianočnej výstavy a pri podobných školských akciách,
36. zámerne (úmyselne) vyrušovať na vyučovaní, zámerne zabávať spolužiakov a zabraňovať vyučujúcemu vo vyučovacom procese,
37. vydávať za svoje vlastné práce stiahnuté práce z internetu alebo podvádzať iným spôsobom,
38. navštevovať autoškolu počas vyučovania s výnimkou vykonania záverečnej skúšky.

#### **4. Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka**

##### **Zákonný zástupca žiaka má právo:**

1. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
2. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
3. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,

4. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
5. zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
6. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom rady školy,
7. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

**Zákonný zástupca žiaka je povinný:**

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
4. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
5. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
6. dbať na to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
7. dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom.
8. V prípade, že sa dieťa nemôže dostaviť na vyučovanie, zákonný zástupca dieťaťa je povinný dôvod jeho neprítomnosti oznámiť bezodkladne (do 2 pracovných dní) triednemu učiteľovi, resp. majstrovi odbornej výchovy.

**5. Organizácia vyučovacieho dňa**

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.

**5.1 Rozvrh teoretického vyučovania v dennom štúdiu:**

Poradie hodiny:	Čas hodiny:	Prestávka po hodine
0.	07.10 – 07.55	5 minút
1.	08.00 – 08.45	5 minút
2.	08.50 – 09.35	5 minút
3.	09.40 – 10.25	20 minút
4.	10.45 – 11.30	5 minút
5.	11.35 – 12.20	40 minút
6.	13.00 – 13.45	5 minút
7.	13.50 – 14.35	5 minút
8.	14.40 – 15.25	

**5.2 Rozvrh teoretického vyučovania v nadstavbovom externom štúdiu:**

Poradie hodiny:	Čas hodiny:	Prestávka po hodine
1.	13.00 – 13.45	5 minút
2.	13.50 – 14.35	5 minút
3.	14.40 – 15.25	5 minút
4.	15.30 – 16.15	5 minút
5.	16.20 – 17.05	5 minút
6.	17.10 – 17.55	5 minút
7.	18.00 – 18.45	5 minút

Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 7.00 do 19.00 hod.

### 5.3 Rozvrh praktického vyučovania:

Odborný výcvik v 1. ročníku je v rozsahu 6 hodín (6 x 60 minút = 360 minút).

Odborný výcvik v 2. až 4. ročníku je v rozsahu 7 hodín (7 x 60 minút = 420 minút).

Odborná prax v nadstavbovom štúdiu je 6 vyučovacích hodín.

Prestávky na odbornom výcviku – dopoludňajšie vyučovanie:

- a) odborný výcvik od 7.00 – 13.00 (6 hodín)
  1. prestávka: 9.00 – 9.10
  2. prestávka: 10.45 – 11.15
  
- b) odborný výcvik od 7.00 – 14.00 (7 hodín)
  1. prestávka: 9.00 – 9.10
  2. prestávka: 11.15 – 11.45
  
- c) odborný výcvik od 7.30 – 13.30 (6 hodín)
  1. prestávka: 9.30 – 9.40
  2. prestávka: 11.15 – 11.45
  
- d) odborný výcvik od 7.30 – 14.30 (7 hodín)
  3. prestávka: 9.30 – 9.40
  4. prestávka: 11.45 – 12.15
  
- e) odborný výcvik od 8.00 – 14.00 hod (6 hodín)
  1. prestávka: 10.00 – 10.10
  2. prestávka: 12.00 – 12.30
  
- f) odborný výcvik od 8.00 – 15.00 hod (7 hodín)
  1. prestávka: 10.15 – 10.25
  2. prestávka: 12.30 – 13.00

Prestávky na odbornom výcviku – popoludňajšie vyučovanie:

- a) odborný výcvik od 11.00 – 17.00 (6 hodín)
  1. prestávka: 13.00 – 13.10
  2. prestávka: 14.45 – 15.15
  
- g) odborný výcvik od 11.00 – 18.00 (7 hodín)
  1. prestávka: 13.30 – 13.40
  2. prestávka: 16.00 – 16.30

Vlastné pracoviská školy sú otvorené nasledovne:

- kaderníctvo a kozmetika: v pracovných dňoch od 7.30 – do 18.00 hod (pre verejnosť od 8.00 do 18.00 hod)
- reštaurácia Semafor: pondelok – piatok od 6.45 do 15.00 hod (pre verejnosť od 9.00 do 15.00 hod)

Prestávky žiakov, ktorí vykonávajú odborný výcvik alebo odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa a pracovisku praktického vyučovania, sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách.

1. pred začiatkom vyučovania a počas prestávok konajú na chodbách školy dozor učitelia podľa harmonogramu dozorov,
2. vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach, telocvični, posilňovni, vonkajších športoviskách a v priestoroch odborného výcviku,
3. cez prestávky sa žiaci zdržiavajú prevažne v triedach, resp. na priľahlých chodbách. Počas prestávok si môžu kúpiť nealkoholické nápoje a desiatu v školskom bufete. Po 5. vyučovacej hodine je prestávka na obed,
4. žiaci majú na odloženie vecí pridelené skrinky. Za tieto priestory sú počas celého školského roka zodpovední žiaci, ktorým ich prideliť. Žiaci majú od svojich skriniek kľúče. Stratú kľúča alebo poškodenie zámku uhradza žiak alebo jeho zákonný zástupca,
5. spravidla každá trieda má pridelenú kmeňovú triedu, v ktorej má väčšinu najmä nedelených vyučovacích hodín a zodpovedá za jej zariadenie, čistotu a jej celkový estetický vzhľad,
6. ak majú žiaci v rozvrhu voľnú hodinu, zdržiavajú sa prevažne v triedach. Nezdržiavajú sa v tomto čase na chodbách a nerušia hlučným správaním triedy, v ktorých sa vyučuje. Opustiť budovu školy cez voľnú hodinu môže iba žiak s písomným súhlasom zástupcu riaditeľa,
7. informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia získavať z elektronickej žiackej knižky, na triednych schôdkach rodičovského združenia alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym učiteľom, iným učiteľom, zástupcom riaditeľa alebo riaditeľom. Na podnet rodičov môžu byť v prípade potreby zvolané mimoriadne triedne schôdze rodičovského združenia,
8. na vybavovanie administratívnych záležitostí využíva žiak prestávky vo vyučovaní, resp. čas po vyučovaní v rámci úradných hodín. Potvrdenia o štúdiu zabezpečuje triedny učiteľ,
9. triednické hodiny sú povinnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Uskutočňujú sa podľa riadneho rozvrhu v termínoch, ktoré určí triedny učiteľ,
10. v priestoroch školy sú žiaci povinní zdravieť všetkých pedagogických a nepedagogických zamestnancov a dospelých pozdravom : Dobré ráno, Dobrý deň, Dobrý večer, Do videnia. Rovnako zdravia všetkých dospelých prítomných v budove školy bez ohľadu na to, či ich poznajú alebo nie,
11. pri oslovení žiak používa oslovenie „pán, pani“ a to v spojení s funkciou, ktorú na škole daná osoba vykonáva,
12. žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny a na jej konci postavením sa, alebo pozdravom; ak príde do triedy iný vyučujúci alebo dospelá osoba, zdravia sa rovnakým spôsobom,
13. na hodinách telesnej a športovej prípravy, práce s PC, praktických cvičeniach, odbornom výcviku a pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho sa žiaci postavením nezdravia.

## 6. Uvoľňovanie žiakov z vyučovania

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu (do 2 pracovných dní) príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom alebo RUVZ nariadený zákaz dochádzky do školy (karanténa), mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
2. Rodič / plnoletý žiak môže svojim rozhodnutím ospravedlniť žiaka na 3 po sebe idúcich vyučovacích dňoch. Ak ide o ospravedlnenie neprítomnosti žiaka počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19, lehota 3 dní sa predlžuje na 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní. Pri absencii viac ako 3/5 po sebe idúcich vyučovacích dní z dôvodu ochorenia musí predložiť „**Potvrdenie o chorobe**“ od všeobecného lekára pre deti a dorast, v opačnom prípade pôjde o neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní, ktorá môže mať za následok zhoršenú známku zo správania, prípadne nutnosť konať komisionálnu skúšku. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odbornej výchovy ospravedlnenie v slovníku určenom na ospravedlňovanie podpísané zákonným zástupcom alebo plnoletým žiakom.
3. V osobitných dôvodoch (opakovaná neprítomnosť žiaka na vyučovaní) škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci jeho neprítomnosť do 3/5 vyučovacích dní na vyučovaní.
4. Nerešpektuje sa ospravedlnenie na samostatnom papieri, ale výlučne v slovníku na to určenom a v chronologickom rade za sebou.
5. Triedny učiteľ, resp. majster odbornej výchovy môže na základe písomnej žiadosti rodiča uvedenej v slovníku na ospravedlňovanie uvoľniť žiaka na odborné lekárske vyšetrenie z vyučovacej hodiny, resp. z viacerých vyučovacích hodín, pokiaľ takéto vyšetrenie nie je možné uskutočniť mimo vyučovacích hodín. Žiak je povinný priniesť nasledujúci vyučovací deň triednemu učiteľovi, resp. majstrovi odbornej výchovy ospravedlňovku z vyšetrenia s vyznačením času príchodu a odchodu od lekára. Žiak je povinný zistiť si domáce úlohy a prebrať učivo, na ktorom sa nezúčastnil pre vyšetrenie do troch dní.
6. Návštevu u lekára, prípadne nariadenú PN žiaka si škola vyhradzuje právo kontrolovať u príslušného lekára požiadanim výpisu z lekárskej dokumentácie.
7. Dodatočne predložené potvrdenia (po viac ako 10-tich vyučovacích dňoch po návrate žiaka do školy), ako aj ospravedlnenie na samostatnom papieri, ktorý nie je doplnený v slovníku chronologicky za sebou, triedny učiteľ alebo majster odbornej výchovy má právo neospravedlniť.
8. Za neospravedlnenú absenciu je žiakovi udelené opatrenie vo výchove.
9. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku nezúčastňuje na vyučovaní v trvaní najmenej 10 vyučovacích dní a jeho neúčasť na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy na základe upozornenia triedneho učiteľa písomne vyzve zákonného zástupcu žiaka, aby do určitej lehoty doložil ospravedlnenie neprítomnosti. Písomná výzva bude obsahovať upozornenie, že v opačnom prípade sa bude štúdium žiaka považovať za ukončené. Ak žiak do stanoveného termínu do školy nenastúpi alebo nedoloží ospravedlnenie neprítomnosti, bude sa posudzovať akoby štúdium zanechal dňom nasledujúcim po uplynutí stanovenej lehoty na ospravedlnenie absencie.

10. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľuje na základe lekárskeho potvrdenia.
11. Tehotným žiačkam, u ktorých charakter odborného výcviku neumožňuje z hľadiska bezpečnosti tento vykonávať, resp. matkám po pôrode, ktorým nebude možné pokračovať vo výkone odborného výcviku, umožní škola prerušiť štúdium,
12. Zúčastňovať sa rekreačných pobytov doma alebo v zahraničí mimo prázdnin môže žiak iba v ojedinelých prípadoch, a to v prvý alebo posledný týždeň školskej dochádzky v školskom roku a s predchádzajúcim súhlasom riaditeľa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo žiaka.
13. Ak žiak chýba na vyučovaní z dôvodu reprezentácie školy alebo inej školskej akcie so súhlasom riaditeľa školy, jeho neprítomnosť sa zaznamenáva do triednej knihy, ale takto vymeškané hodiny sa mu nezapočítavajú do celkových vymeškaných hodín.
14. Ak žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku vymešká v mesiaci viac ako 15 neospravedlnených hodín, triedny učiteľ zabezpečí ohlasovaciu povinnosť obecnému úradu v mieste trvalého bydliska rodičov a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

## 7. Porušovanie školského poriadku

Porušovanie školského poriadku sa člení na:

- **Menej závažné** porušovanie školského poriadku
- **Opakované menej závažné** porušovanie školského poriadku
- **Závažnejšie** porušenie školského poriadku
- **Závažné** porušenie školského poriadku
- **Hrubé** porušenie školského poriadku

### 7.2. Žiak sa dopustí menej závažného porušenia školského poriadku ak:

- má do 8 neospravedlnených hodín na vyučovaní,
- trikrát oneskorí svoj príchod do školy alebo na odborný výcvik do 15 minút po začiatku vyučovania,
- nemá na vyučovaní vyučujúcim požadované učebnice, učebné texty, zošity, učebné pomôcky a pracovné oblečenie,
- neudržiava poriadok vo svojej lavici, pracovnom mieste, šatni,
- nemá splnené domáce úlohy, alebo iné povinnosti, ktoré mu nariadil vyučujúci v súvislosti s vyučovaním za predpokladu, že sa na začiatku vyučovacej hodiny neospravedlní, alebo jeho ospravedlnenie nebude vyučujúcim akceptované,
- používa nedovolené pomôcky pri vyučovaní a overovaní vedomostí,
- svojim neúmyselným správaním, alebo nedbanlivosťou poškodí školský majetok,
- jedenkrát počas prestávky bez dovolenia opustí budovu školy alebo OVY,
- dopustí sa takého správania, ktoré pedagogická rada školy prostou väčšinou jej členov posúdi ako menej závažné porušenie školského poriadku.

*Za menej závažné porušenie školského poriadku sa udeľuje žiakovi **napomenutie** od triedneho učiteľa alebo majstra odbornej výchovy.*

### 7.3. Žiak sa dopustí opakovane menej závažného porušenia školského poriadku ak:

- má 9-16 neospravedlnených hodín na vyučovaní,
- má tri zápisy v triednej knihe za narušovanie vyučovacej hodiny za polrok,
- opakovane nemá na odbornom výcviku, laboratórnom cvičení, hodine TSV predpísané pracovné oblečenie, potrebný úbor, alebo predpísanú obuv (najmenej 3x),
- opakovane sa neprezúva na vyučovaní (najmenej 3x)
- opakovane používa na hodine mobilný telefón alebo iné multimedialne zariadenie (najmenej 3x)
- opakovane (najmenej 3x) sa dopustí menej závažného porušenia školského poriadku - opakované priestupky

*Za opakované menej závažné porušenie školského poriadku sa hodnotí žiak zo správania stupňom 2 – uspokojivé .*

### 7.4. Žiak sa dopustí závažnejšieho porušenia školského poriadku ak:

- má 17-30 neospravedlnených hodín na vyučovaní,
- opakovane oneskorene prichádza do školy. Oneskorený je každý príchod na vyučovaciu hodinu po zazvonení, ktorý sa bude hodnotiť nasledovne:
  - 3 oneskorené príchody do 15 minút po zazvonení = 1 neospravedlnená vyučovacia hodina
  - oneskorený príchod po 15 minútach po zvonení = 1 neospravedlnená hodina
- hrá v škole hazardné hry,
- má viac ako 3 zápisy v TK (4-6) za narušovanie vyučovacej hodiny za jeden polrok – zámerne (úmyselne) vyrušuje na vyučovaní, zabáva spolužiakov a zabraňuje vyučujúcemu vo vyučovacom procese
- hrubým spôsobom (drzo a arogantne) sa správa k spolužiakom a zamestnancom školy,
- opakovane ubližuje spolužiakom napriek upozorneniu zamestnancov školy,
- klame zamestnancom školy,
- dopustí sa falšovania dokladov slúžiacich pre účely ospravedlnenia jeho neprítomnosti v škole,
- svojvoľne opustil budovu školy, pracovisko odborného výcviku alebo odbornej praxe,
- svojim úmyselným správaním zámerne poškodil majetok školy,
- fajčí v priestoroch školy, na pracoviskách odborného výcviku, v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou,
- prináša veci ohrozujúce život a zdravie,
- dopustí sa takého správania, ktoré pedagogická rada školy prostou väčšinou jej členov posúdi ako závažnejšie porušenie školského poriadku.

*Za závažnejšie porušenie školského poriadku sa hodnotí žiak zo správania stupňom 3 – menej uspokojivé a môže mu byť udelené pokarhanie od riaditeľa.*

### 7.5. Žiak sa dopustí závažného porušenia školského poriadku ak:

- Má 31-50 neospravedlnených hodín,
- má viac ako 6 zápisov v TK za zámerné narušovanie vyučovacej hodiny za jeden polrok
- prišiel do školy alebo na činnosť organizovanú školou pod vplyvom návykovej látky vrátane alkoholu, alebo je na vyučovaní alebo na činnosti organizovanej školou pod vplyvom alkoholu alebo inej návykovej látky,
- priniesol, prechováva, distribuuje (dáva alebo predáva inému) drogy vrátane alkoholu (v prípade nelegálnych drog ide o trestný čin),
- priniesol a používa veci ohrozujúce život a zdravie,
- odmieta sa podrobiť skúške na zistenie alkoholu v dychu, pričom svedkovia potvrdia opitosť žiaka,
- dopustí sa krádeže,
- dopúšťa sa šikanovania a vydierania žiakov školy,
- dopustí sa vandalizmu v škole a na činnostiach organizovaných školou,
- zvlášť hrubým spôsobom sa správa k spolužiakom a zamestnancom školy (vyhrážanie, osočovanie, prejavy agresie, šikanovanie, používanie vulgárnych výrazov na adresu žiakov a zamestnancov školy),
- úmyselne ublíži alebo spôsobí psychickú alebo fyzickú ujmu na zdraví žiakov školy alebo zamestnancovi školy,
- správa sa v rozpore s morálnymi, etickými a právnymi normami a základnými ľudskými právami
- robí si zvukový a obrazový záznam prostredníctvom IKT zamestnancov školy a spolužiakov bez ich súhlasu (autorský zákon) počas vyučovania, prestávok, školských akcií a aktivít; nedovolené je i šírenie takýchto záznamov prostredníctvom sociálnych sietí bez súhlasu zamestnancov školy a spolužiakov,
- dopustí sa vedomého podvodu,
- prejavuje opakovane rasovú neznášanlivosť, extrémizmus a akúkoľvek diskrimináciu
- žiak spáchal trestnú činnosť, za ktorú ešte nie je právoplatne odsúdený (hlásenie polície),
- žiak propaguje rôzne formy násilia a diskriminácie,
- dopustí sa takého správania, ktoré pedagogická rada školy prostou väčšinou jej členov posúdi ako závažné porušenie školského poriadku,
- *poškodzuje dobré meno školy, zamestnancov školy na verejnosti a sociálnych sieťach.*

*Za závažné porušenie školského poriadku sa hodnotí žiak zo správania stupňom 4 – neuspokojivé a môže mu byť udelené podmienené vylúčenie zo štúdia.*

### 7.6. Žiak sa dopustí hrubého porušenia školského poriadku ak:

- žiak, ktorý bol podmienenčne vylúčený sa v skúšobnej lehote dopustil ďalšieho závažnejšieho porušenia školského poriadku (nesplnil podmienku podmieneného vylúčenia),
- má viac ako 50 neospravedlnenej absencie,
- žiak opakovane priniesol, prechováva, distribuuje (predáva alebo dáva) drogy a návykové látky v škole, na pracoviskách odborného výcviku a počas činnosti organizovaných školou ,



- žiak opakovane prišiel do školy alebo na činnosť organizovanú školou pod vplyvom návykovej látky vrátane alkoholu, alebo je na vyučovaní alebo na činnosti organizovanej školou pod vplyvom alkoholu alebo inej návykovej látky,
- dopustí sa krádeže a závažných podvodov v škole,
- žiak opakovane zvlášť závažne a hrubo porušil vnútorný poriadok školy,
- správanie žiaka je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy s právnymi a etickými normami spoločnosti,
- žiak výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, zamestnancov školy alebo ďalších osôb,
- žiak sa dopustí takých závažných previnení, ktorými ohrozuje výchovu ostatných žiakov školy,
- žiak opakovane zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu,
- žiak spáchal trestnú činnosť, za ktorú je právoplatne odsúdený.

*Za hrubé porušenie školského poriadku sa hodnotí žiak zo správania stupňom 4 – neuspokojivé a môže byť vylúčený zo štúdia.*

**Udelenie výchovných opatrení podľa počtu hodín neospravedlnenej absencie:**

Počet hodín neospravedlnenej absencie	Možné opatrenia vo výchove	Odporúčaná klasifikácia správania
1-8	Napomenutie triednym učiteľom alebo MOV	Stupeň 1- veľmi dobré
9-16	Pokarhanie triednym učiteľom alebo MOV	Stupeň 2- uspokojivé
17-30	Pokarhanie riaditeľom	Stupeň 3- menej uspokojivé
31-50	Podmienečné vylúčenie zo štúdia	Stupeň 4- neuspokojivé
50 a viac	Vylúčenie zo štúdia	Stupeň 4- neuspokojivé

**8. Hodnotenie a klasifikácia**

- hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov klasifikáciou.
- prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
  - 1 – výborný
  - 2 – chválitebný
  - 3 – dobrý
  - 4 – dostatočný
  - 5 – nedostatočný
- riaditeľ školy oznámi v deň začiatku príslušného školského roka, ktoré predmety sa klasifikujú a ktoré neklasifikujú,
- hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôže byť znížená na základe správania žiaka,
- žiak má právo poznať kritéria hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia, vedieť čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
- žiak má právo dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,

- žiak má právo vykonať opravnú skúšku najviac z dvoch predmetov,
- žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky,
- v priebehu polroka by mal byť žiak s hodinovou dotáciou 1 hodina týždenne z jedného vyučovacieho predmetu vyskúšaný minimálne dvakrát, pri vyššej hodinovej dotácii týždenne minimálne trikrát,
- učiteľ informuje žiaka o výsledku písomných skúšok, prác a praktických činností najneskôr do 14 dní,
- v jednom dni môže žiak písať len jednu písomnú skúšku, ktorá trvá viac ako 25 minút,
- v prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. a 2. polroka má žiak právo požiadať riaditeľa školy o komisionálne skúšanie (žiaci mladší ako 18.rokov prostredníctvom zákonného zástupcu),
- ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v zmysle zásad hodnotenia určených v školskom vzdelávacom programe pre jednotlivé predmety v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
- ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v zmysle zásad hodnotenia určených v školskom vzdelávacom programe pre jednotlivé predmety v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj hodnotený za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

## 8.2. Klasifikácia správania

- klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a majstrami odbornej výchovy a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade,
- pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole; pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch sa prihliada na zdravotný stav žiaka (poruchy správania a pod.),
- klasifikácia správania žiakov sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka,
- žiak nadstavbového štúdia sa neklasifikuje zo správania.

### Správania žiaka sa klasifikuje nasledovne:

- **Stupňom 1 – veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
- **Stupňom 2 – uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniu školského poriadku.
- **Stupňom 3 – menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a voči ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov

voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov alebo pedagogických zamestnancov .

- **Stupňom 4 – neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných – hrubých previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu .

## 9. Opatrenia vo výchove a kritéria ich udeľovania

### 9.1 Pochvaly a ocenenia

- Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, dlhodobú svedomitú prácu, výrazné prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje klímu v triede a v škole a za záslužný alebo statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.
- Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, majster odbornej výchovy, vedúci strediska praktického vyučovania alebo riaditeľ školy. V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný a statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa strednej školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva SR.
- Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade.
- Pochvala alebo iné ocenenie sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.

#### Pochvala triednym učiteľom alebo majstrom odbornej výchovy :

- Za výborný prospech
- Za vzornú reprezentáciu školy (úspešné umiestnenie v súťaži do úrovne okresného kola)
- Za vzorné plnenie povinnosti

#### Pochvala riaditeľom školy:

- Za prospech do 1,50
- Za vzornú reprezentáciu školy (úspešné umiestnenie v regionálnych a vyšších súťažiach do 10. miesta)
- Za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy
- Za výrazné prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje klímu v triede a v škole
- Za výbornú dochádzku do školy – 0 vymeškaných hodín
- Za dobrovoľníckej aktivity

#### Mimoriadna cena:

- Za nezištnú pomoc
- Za vysoko humánnu prístup k ľuďom
- Za záslužný alebo statočný čin (napr. záchranu života alebo majetku)
- Žiakovi v končiacom ročníku za výborné študijné výsledky alebo vzornú reprezentáciu školy počas celého štúdia

Mimoriadna cena môže byť žiakovi udelená len za predpokladu, že počas štúdia neporušil školský poriadok zvlášť hrubým spôsobom.

Pochvaly a udelenie mimoriadnej ceny sa zapisujú žiakom do žiackej knižky, zároveň sa zašle písomné oznámenie rodičom žiaka.

## 9.2. Opatrenia vo výchove za porušenie školského poriadku

Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení :

A/ na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu:

- napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa
- napomenutie alebo pokarhanie od majstra odbornej výchovy
- pokarhanie od riaditeľa školy

B/ za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti:

- podmienené vylúčenie (ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku)
- vylúčenie (ak žiak splnil povinnú školskú dochádzku)

### **Napomenutie od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy :**

Toto opatrenie vo výchove sa udelí za menej závažné porušenie školského poriadku (bod 7.2. školského poriadku) podľa posúdenia triedneho učiteľa, MOV na návrh triedneho učiteľa, MOV alebo inštruktora. Napomenutie sa zapisuje do žiackej knižky žiaka.

### **Pokarhanie od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy :**

Toto opatrenie vo výchove sa udelí za opakované menej závažné porušenie školského poriadku (bod 7.3. školského poriadku) podľa posúdenia triedneho učiteľa, MOV na návrh triedneho učiteľa, MOV alebo inštruktora. Pokarhanie sa spravidla oznamuje triedny učiteľ žiakovi pred kolektívom triedy. Pokarhanie sa zapisuje do žiackej knižky žiaka. Zároveň sa zašle písomné oznámenie zákonným zástupcom žiaka (neplnoletý žiak), žiakovi (nad 18. rokov).

### **Pokarhanie od riaditeľa**

Toto opatrenie vo výchove sa udelí za závažnejšie porušenie školského poriadku (bod 7.4. školského poriadku) podľa posúdenia triedneho učiteľa, MOV na návrh učiteľa, MOV alebo inštruktora po prerokovaní v pedagogickej rade. Pokarhanie sa spravidla oznamuje triedny učiteľ žiakovi pred kolektívom triedy. Pokarhanie sa zapisuje do žiackej knižky žiaka. Zároveň sa zašle písomné oznámenie zákonným zástupcom žiaka (neplnoletý žiak), žiakovi (nad 18. rokov)

### **Podmienené vylúčenie zo štúdia:**

- Toto opatrenie vo výchove udelí riaditeľ žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku za závažné porušenie školského poriadku (bod 7.5. školského poriadku) po prerokovaní v pedagogickej rade na návrh triedneho učiteľa, MOV, zástupcu riaditeľa alebo riaditeľa.
- V oznámení o podmienenom vylúčení žiaka zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na 1 rok. Ak sa podmienené vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažnejšieho porušenia školského poriadku, riaditeľ školy vylúči žiaka zo štúdia.
- Podmienené vylúčenie sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.
- Podmienené vylúčenie uložené neplnoletému žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.
- Oznámenie o podmienenom vylúčení sa zakladá do katalógového listu žiaka.

- Pokiaľ žiak uskutočnil čin, pre ktorý je dôvod podmiennečne vylúčiť ho zo štúdia a neukončil ešte povinnú školskú dochádzku, bude mu na klasifikačnej pedagogickej rade po skončení povinnej školskej dochádzky udelené podmiennečné vylúčenie zo štúdia.

#### **Vylúčenie zo štúdia:**

- Toto opatrenie vo výchove udelí riaditeľ žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku za hrubé porušenie školského poriadku (bod 7.6. školského poriadku) po prerokovaní v pedagogickej rade na návrh triedneho učiteľa, MOV, zástupcu riaditeľa alebo riaditeľa.
- Rozhodnutie o vylúčení oznamuje riaditeľ žiakovi a zákonnému zástupcovi nepĺnoletého žiaka písomne.
- Proti rozhodnutiu riaditeľa o vylúčení žiaka zo štúdia je možné podať odvolanie na Trnavský samosprávny kraj prostredníctvom riaditeľa školy.
- Rozhodnutie o vylúčení žiaka sa zakladá do katalógového listu žiaka.
- Pokiaľ žiak uskutočnil čin, pre ktorý je dôvod vylúčiť ho zo štúdia a neukončil ešte povinnú školskú dochádzku, bude mu po dohode so zákonným zástupcom žiaka povolený prestup do inej strednej školy, prípadne bude po skončení povinnej školskej dochádzky vylúčený zo štúdia.

### **9.3. Ochranné opatrenia vo výchove**

Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- Zákonného zástupcu žiaka
- Zdravotnú pomoc
- Policajný zbor

### **9.4. Spoločné ustanovenia pre opatrenia vo výchove za porušenie školského poriadku:**

- Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď s žiak previnenia dopustil
- Za jedno previnenie sa ukladá jedno opatrenie o výchove
- Pred uložením opatrenia vo výchove treba previnenie žiaka objektívne prešetriť
- Pri posudzovaní závažného alebo hrubého previnenia sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne školský psychológ, resp. výchovný poradca školy.

## 10. Komisionálne skúšky

- Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnych skúšok , ak:
  - vykonáva rozdielovú skúšku
  - je skúšaný v náhradnom termíne Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v 1. polroku, žiak sa za 1. polrok neklasifikuje , riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín a to spravidla tak, aby klasifikácia mohla byť ukončená najneskôr do 2 mesiacov po skončení 1. polroka. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v 2. polroku, žiak je skúšaný a klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
  - má on alebo jeho zákonný zástupca pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch prvého a druhého polroka a do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiada riaditeľa školy o preskúšanie; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa - TTSK. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu už komisionálne skúšaný.
  - sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
  - vykonáva opravné skúšky
  - vykonáva skúšky pri štúdiu podľa individuálneho učebného plánu
  - bol oslobodený od povinnosti dochádzať do školy
  - vykonáva skúšky pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky
  - vykonáva skúšky pri individuálnom vzdelávaní
  - v externej diaľkovej forme štúdia, kedy vyučovanie prebieha formou konzultačných hodín
  - školská inšpekcia zistí nedostatky pri klasifikácii a nariadi komisionálne preskúšanie
- Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná. Komisia sa skladá z :
  - a) predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ, alebo ním poverený zástupca školy, učiteľ alebo majster odbornej výchovy
  - b) skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ alebo majster odbornej výchovy vyučujúci žiaka príslušný predmet
  - c) prísediaceho, ktorý splňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet
- Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok pre klasifikáciu žiaka je konečný.
- Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa sám alebo prostredníctvom svojho zákonného zástupcu najneskôr v deň konania skúšky (okrem komisionálnej skúšky pri pochybnosti o správnosti klasifikácie), klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť komisionálnu skúšku stupňom prospechu nedostatočný.
- O povolení vykonať komisionálnu skúšku (okrem nariadenia školskou inšpekciou) rozhoduje riaditeľ školy.
- Prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní povoľuje riaditeľ školy.

## 11. Opravné skúšky

- Žiak, ktorý má na konci 2. polroka nedostatočný prospech najviac z 2 povinných predmetov môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- Termín opravnej skúšky určí riaditeľ školy tak, aby opravné skúšky boli vykonané do 31. augusta. Ak sa žiak zo zdravotných alebo veľmi vážnych dôvodov nezúčastní v určenom termíne opravnej skúšky, riaditeľ školy mu na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka povolí náhradný termín najneskôr do 15. septembra.
- Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci 1. polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných predmetov, ktoré sa vyučujú len v 1. polroku. Termín opravnej skúšky určí riaditeľ školy najneskôr do klasifikačnej porady za 2. polrok.
- Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku stupňom prospechu nedostatočný.
- Žiak neprospeš, ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške stupeň prospechu nedostatočný

## 12. Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

1. Do vyššieho ročníka postupuje žiak po absolvovaní príslušného ročníka vzdelávacieho programu, ktorý prospel.
2. Nadaného žiaka môže riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy preradiť do vyššieho ročníka bez absolvovania predchádzajúceho ročníka na základe výsledkov komisionálnej skúšky.
3. Ak žiak v školskom roku neprospeš a nevykonal úspešne opravnú skúšku, alebo ho nebolo možné klasifikovať ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných alebo dlhodobého pobytu v zahraničí, riaditeľ školy rozhoduje o opakovaní ročníka. Opakovanie ročníka povolí riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka na základe posúdenia jeho vzdelávacích výsledkov a dôvodov, ktoré sú uvedené v žiadosti o opakovanie ročníka.
4. Žiakovi, ktorý už raz ročník opakoval, riaditeľ školy opakovanie nemusí povoliť.

## 13. Prerušenie štúdia

- Riaditeľ školy môže povoliť prerušenie štúdia len žiakovi, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu u neploletých žiakov, resp. na základe žiadosti plnoletého žiaka, po zvážení dôvodov. Štúdium sa preruší na 1. rok, v odôvodnených prípadoch maximálne na tri roky. Ak je štúdium prerušené po úspešnom ukončení ročníka, nastúpi žiak po uplynutí času prerušenia štúdia do nasledujúceho ročníka. Ak čas prerušenia štúdia uplynul v priebehu školského roka, riaditeľ školy umožní žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušné obdobie.
- Riaditeľ školy je povinný a základe žiadosti žiačky alebo jej zákonného zástupcu prerušiť štúdium pre tehotenstvo a materstvo na základe lekárskeho posudku, alebo jej povoliť štúdium podľa individuálneho študijného plánu.

- Ak žiak po uplynutí prerušenia štúdia nenastúpi do školy do termínu určeného riaditeľom školy považuje sa jeho štúdium za ukončené – zanechané.

#### **14. Zanechanie štúdia**

- Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi strednej školy. Ak je žiak neplnoletý, písomné oznámenie podá jeho zákonný zástupca.
- Žiak prestáva byť žiakom školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi školy bolo písomne doručené oznámenie o zanechaní štúdia.
- Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku nezúčastňuje na vyučovaní v trvaní najmenej 10 vyučovacích dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy na základe upozornenia triedneho učiteľa písomne vyzve zákonného zástupcu žiaka, resp. plnoletého žiaka, aby do určitej lehoty doložil ospravedlnenie neprítomnosti. Písomná výzva bude obsahovať upozornenie, že v opačnom prípade sa bude štúdium žiaka považovať za ukončené. Ak žiak do stanoveného termínu do školy nenastúpi alebo nedoloží ospravedlnenie neprítomnosti, bude sa posudzovať akoby štúdium zanechal dňom nasledujúcim po uplynutí stanovenej lehoty na ospravedlnenie absencie.

#### **15. Prestup na inú strednú školu a zmena odboru**

- Prestup do inej strednej školy na ten istý alebo iný študijný alebo učebný odbor povoľuje riaditeľ strednej školy, do ktorej sa žiak hlási na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka.
- Podmienkou prestupu je úspešné vykonanie rozdielovej skúšky, ak ju riaditeľ školy určil.
- Prestup sa spravidla uskutočňuje k 1.septembru. V priebehu prvého ročníka sa prestup do inej strednej školy povoľuje len vo výnimočných prípadoch.
- Zmenu študijného alebo učebného odboru školy povoľuje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu. Podmienkou na povolenie je zdravotná spôsobilosť na vykonávanie povolania, voľné miesto a úspešné vykonanie rozdielových skúšok, ak ich riaditeľ určil. Obsah, rozsah a termín rozdielových skúšok určí riaditeľ školy.

#### **16. Osobitný spôsob plnenia školskej dochádzky**

##### **A/ Individuálne vzdelávanie**

- O povolení individuálneho vzdelávania rozhoduje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka.
- Individuálne vzdelávanie sa povoľuje žiakovi, ktorému zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní, alebo žiakovi, ktorý bol vzatý do väzby alebo je vo výkone trestu odňatia slobody.
- Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, nevykonáva komisionálnu skúšku.

##### **B/ Štúdium v zahraničí**

- O povolení vzdelávania v zahraničí rozhoduje riaditeľ školy, do ktorej je žiak prijatý, na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka v trvaní najviac jeden rok.



- Riaditeľ školy určí vyučovacie predmety, z ktorých sa má vykonať rozdielová skúška a obsah skúšky. Termín skúšky prerokuje so zákonným zástupcom žiaka alebo s plnoletým žiakom.
- Žiakovi, ktorý úspešne vykonal skúšku z predmetov, ktoré sa na škole v zahraničí nevyučujú vydá škola vysvedčenie.

### **C/ Individuálny učebný plán**

- Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu môže na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka povoliť riaditeľ školy žiakovi s nadaním alebo podľa závažných dôvodov, najmä tehotenstva alebo materstva, alebo aj iným žiakom podľa rozhodnutia riaditeľa školy..

## **17. Oslobodenie od telesnej výchovy**

- O oslobodení žiaka od telesnej výchovy alebo od telesných úkonov rozhoduje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo na základe žiadosti plnoletého žiaka na základe vyjadrenia príslušného lekára. Ak ide o žiaka so zdravotným znevýhodnením na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Vo vyjadrení lekára musí byť jasne uvedené, či sa oslobodenie týka celého školského roka, polroka alebo iného časového úseku. Žiadosť sa podáva do 30 dní od začatia klasifikačného obdobia, a to:
  - a) Najneskôr do 30. septembra na 1. polrok, resp. na celý školský rok .
  - b) Najneskôr do 28. až 29. februára na 2. polrok

## **18. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri výchove a vzdelávaní**

- Škola je pri výchove a vzdelávaní a pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a pri poskytovaní služieb povinná:
  - Prihliadať na základné fyziologické potreby žiakov
  - Vytvárať podmienky na zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálnopatologických javov
  - Zaisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov
  - Poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov
  - Viest' evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou
- Každý úraz zahlási vyučujúci, ktorý ho zistil na sekretariát školy. Ak žiak vymešká kvôli úrazu vyučovanie viac ako 3 dni, vyhotoví sa na sekretariáte školy záznam o školskom úraze.
- Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom a majstrom odborného výcviku na svojom pracovisku
- Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia vyučujúcich na predchádzanie úrazom
- Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo onemocnenie zabezpečí škola žiakovi okamžitú lekársku pomoc. O úraze alebo onemocnení informuje okamžite telefonicky zákonného zástupcu žiaka.

## 19. Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí

### Žiakom je zakázané

- Prinášať a distribuovať (dávať, predávať) alkohol a iné návykové látky (drogy) ďalším osobám v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Porušenie tohto zákazu sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.
- Fajčiť v priestoroch školy, v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou. Porušenie tohto zákazu sa považuje za závažnejšie porušenie školského poriadku
- Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, návykové látky (drogy) a iné zdraviu škodlivé látky, požívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou, byť pod ich vplyvom v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou. Porušenie tohto zákazu sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.
- Prechovávať návykové látky v škole, areáli školy ako na akciách usporiadaných školou. Porušenie tohto zákazu sa považuje za závažné porušenie školského poriadku.

### Navrhnutý postup pri porušení školského poriadku konzumáciou alkoholu:

- Žiaka, ktorý je podozrivý, že je pod vplyvom alkoholu, užíva alkohol v škole alebo na činnostiach organizovaných školou vyzve pedagogický zamestnanec k dychovej skúške prístrojom.
- Pri dychovej skúške je prítomný svedok – ďalší pedagogický zamestnanec.
- O skúške sa vyhotoví zápis, ktorý každý z prítomných podpíše.
- Zápis sa pošle zákonnému zástupcovi.
- Pri stave opitosti, kedy je žiak ohrozený na živote alebo ohrozuje svoje okolie, resp. závažným spôsobom narušuje vyučovanie, voláme rýchlu zdravotnú pomoc a Policajný zbor. Bezodkladne kontaktujeme zákonného zástupcu žiaka.

### Navrhnutý postup pri porušení školského poriadku fajčením:

- Urobí sa zápis o porušení školského poriadku.
- Porušenie sa oznámi zákonnému zástupcovi.
- Pri porušení zákazu fajčenia môže byť žiak podmienene vylúčený zo štúdia.
- Škola môže uplatniť aj postup podľa zákona o ochrane nefajčiarov, to znamená, že vzhľadom na to, že sa jedná o priestupok, upovedomí o tom inšpekciu práce, ktorá priestupok prejedná a môže žiakovi udeliť pokutu.

### Navrhnutý postup pri užívaní nelegálnych návykových látok:

- Upovedomíme žiaka, ktorý je podozrivý, že je pod vplyvom návykovej látky a privoláme Policajný zbor, pretože je podozrenie, že spáchal priestupok podľa zákona o priestupkoch.
- Polícia pri objasňovaní priestupkov je oprávnená vyzvať podozrivé osoby na lekárske vyšetrenie na zistenie užívania návykovej látky.

Porušenie zákazu v oblasti ochrany žiakov pred zneužívaním návykových látok je zavinené konanie alebo opomenutie, ktorým žiak porušil školský poriadok tým, že nedodrжал zákaz, alebo porušil zákon.

Všetky porušenia uvedených zákazov a povinností žiakov prerokuje pedagogická rada a navrhne výchovné opatrenie podľa tohto školského poriadku.

V prípade nutnosti liečby žiaka, sa žiakovi umožní prerušiť štúdium a po návrate z liečby doštudovať.

Každý prípad porušenia školského poriadku v článku 19.2. je povinný prerokovať so žiakom jeho triedny učiteľ alebo vedúci zamestnanec školy (zástupca riaditeľa, riaditeľ). O prerokovaní sa vždy vyhotoví písomný záznam, ktorý sa bude evidovať v spise žiaka. Žiakovi sa dá možnosť vyjadriť sa k problému a uviesť dôvody na jeho obhajobu. Záznam obsahuje stručný popis skutku, stanovisko dotknutého žiaka, prípadné stanoviská ďalších osôb, ktoré môžu prispieť k bližšiemu objasneniu skutkovej podstaty.

Stanovisko žiaka sa nevyžaduje, pokiaľ bez vážnych príčin sa tento odmieta vyjadriť k veci alebo mu to nedovoľuje momentálny stav a prípad možno spoľahlivo zistiť iným spôsobom (lekárskym vyšetrením). Odopretie podpisu na písomnom zázname je potrebné zaznamenať aj s uvedením tohto dôvodu.

Ak nie je žiak plnoletý, zašle sa kópia záznamu zákonnému zástupcovi.

Ak je dôvodné podozrenie, že žiak je pod vplyvom návykovej látky v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou, je žiak povinný podrobiť sa toxikologickému vyšetreniu v zdravotníckom zariadení, ak zákonný zástupca žiaka dal súhlas s týmto lekársnym vyšetrením.

## 20. Záverečné ustanovenia

- Za neploletého žiaka všetky právne úkony v zmysle tohto poriadku vykonáva jeho zákonný zástupca
- Plnoletý žiak si tieto úkony vybavuje sám. Poskytovať údaje v súvislosti so štúdiom zákonnému zástupcovi môže škola iba po predchádzajúcom súhlase plnoletého žiaka s poskytovaním a sprístupňovaním osobných údajov.
- Žiaci, ktorí si plnia povinnú školskú dochádzku a ktorí majú neospravedlненú absenciu v mesiaci viac ako 15 hodín, budú oznámení obci a sociálnemu úradu v miestne bydliska za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky (zodpovedný triedny učiteľ a výchovný poradca).
- Školský výlet sa môže organizovať len so súhlasom zákonného zástupcu žiaka, alebo so súhlasom žiaka, ak ide o plnoletého žiaka. Školský výlet sa môže organizovať len raz v školskom roku a trvá najviac dva vyučovacie dni.
- Triedni učitelia sú povinní oboznámiť s Školským poriadkom žiakov svojej triedy ako aj ich zákonných zástupcov.
- Tento poriadok nadobúda účinnosť dňom 5.9.2023 a zároveň sa ruší predchádzajúci Školský poriadok pre žiakov školy z 5.9.2022

Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa: 4. septembra 2023

.....  
PhDr. Ing. Tomáš Kubica, riaditeľ školy

Školský poriadok bol prerokovaný na Rade SOŠ OaS dňa: 4. septembra 2023 per rollam.

.....  
RNDr. Darina Ladická, predseda Rady školy