

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda
Solivarská 49, Prešov

Školský poriadok

(pre základnú školu)

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

Úvod

- I. Práva a povinnosti dieťaťa, žiaka a jeho zákonného zástupcu**
 - 1.1 Práva dieťaťa – žiaka
 - 1.2 Povinnosti dieťaťa – žiaka
 - 1.3 Práva rodiča – zákonného zástupcu
 - 1.4 Povinnosti rodiča – zákonného zástupcu

- II. Zásady správania žiakov**
 - 2.1 Oslovenie a pozdravy

- III. Dochádzka žiakov do školy**
 - 3.1 Príchod žiakov do školy
 - 3.2 Správanie žiakov na vyučovaní
 - 3.3 Správanie žiakov cez prestávku
 - 3.4 Povinnosti žiaka vo výdajnej školskej jedálni
 - 3.5 Odchod žiakov zo školy
 - 3.6 Správanie žiakov mimo školy
 - 3.7 Dochádzka žiakov do školy
 - 3.8 Režim dňa

- IV. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice, bezpečnosť žiakov**

- V. Samospráva triedy**
 - 5.1 Povinnosti týždenníkov

- VI. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka**

- VII. Riešenie výchovných problémov počas vyučovacieho procesu a v čase činnosti mimoškolských aktivít žiakov**
 - 7.1 Výchovné opatrenia
 - 7.1.1 Pochvaly
 - 7.1.2 Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny
 - 7.2 Zanedbávanie povinnej školskej dochádzky
 - 7.3 Postup školy pri riešení priestupkov

- VIII. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

Záverečné ustanovenia

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

Úvod

Milý žiak, žiačka!

Každá spoločnosť sa riadi podľa určitých pravidiel. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený s tým, ako sa máš správať v triede, v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok pre Cirkevnú základnú školu sv. Gorazda.

Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov, a aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušene sa vzdelávať a užitočne, no pritom príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky.

Vychádzame zo všeobecnej deklarácie ľudských práv a tých jej bodov, ktoré sa dotýkajú života v škole:

Máš právo chodiť do školy.

Základné vzdelanie máš právo dostať zadarmo. Škola Ťa musí naučiť úcte k ľudským právam a základným slobodám.

Máš právo slušným spôsobom povedať svoj názor.

Máš právo svoje názory slobodne vyjadrovať verejne. Nikto nemá právo Ti v tom brániť, ale aj Ty vždy uznávaj právo druhého na jeho vlastný názor.

Tvoja sloboda nemôže obmedzovať slobodu iných.

Tvoja sloboda končí tam, kde sa začína sloboda iných.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

I. Práva a povinnosti dieťaťa, žiaka a jeho zákonného zástupcu

Každý žiak je Božím dieťaťom, ľudskou osobou so svojou neopakovateľnosťou a dôstojnosťou.

Žiak tieto práva nesmie používať tak, aby dochádzalo k obmedzovaniu práv iných.

1.1 Práva dieťaťa – žiaka

[Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní \(školský zákon\) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov](#)

1) Dieťa alebo žiak má právo

- a) rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,
- b) bezplatné vzdelanie v cirkevnej základnej škole,
- c) od dieťaťa, žiaka školy (školského zariadenia) sa nevyžaduje školné,
- d) vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- e) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- f) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- g) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- h) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- i) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- j) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- k) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- l) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- m) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- n) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom,
- o) náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi; toto ustanovenie sa nevzťahuje na škodu podľa osobitného predpisu,
- p) príslušné podporné opatrenie uvedené v správe z diagnostického vyšetrenia

2) Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

3) Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky; nepočujúcim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na vzdelávanie s použitím posunkovej reči nepočujúcich ako ich prirodzeného komunikačného prostriedku; nevidiacim deťom a žiakom sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie s použitím Braillovoho písma; deťom a žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.

Žiak má právo na:

- na zodpovedné duchovné a morálne formovanie v súlade s učením katolíckej Cirkvi,
- úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
- šíriť okolo seba radosť, pokoj a lásku, a to isté očakávať aj od svojho okolia,
- zapájať sa do súťaží organizovaných školou,
- žiaci školy 1. stupňa majú právo navštevovať školský klub detí,

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

- žiaci školy majú právo stravovať sa v školskej jedálni,
- na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,
- na dodržiavanie základných psychohygienických noriem,
- na odborný profesionálny prístup učiteľa a jeho dôveru,
- na kvalitu vyučovania v každom povinnom a voliteľnom predmete,
- na používanie moderných vyučovacích metód,
- na omyl,
- slušne vysvetliť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme,
- ak chýba týždeň a dlhšie, má právo na adekvátny čas potrebný na doučenie sa a precvičenie učiva podľa dohody s učiteľom,
- na komunikáciu s učiteľmi v duchu zásad humanity a tolerancie,
- na objektívne hodnotenie a zdôvodnenie jeho klasifikácie,
- vybrať si voliteľné predmety podľa ponuky,
- zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti,
- sedieť s kým chce, pokiaľ svojím správaním neruší učiteľa alebo spolužiakov,
- na prestávku, zvoliť si náplň prestávky, pokiaľ zachováva pravidlá bezpečnosti, neruší ostatných a dodržiava ustanovenia vnútorného poriadku školy.

1.2 Povinnosti dieťaťa – žiaka

[Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní \(školský zákon\) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov](#)

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,*
- b) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,*
- c) chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,*
- d) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,*
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať, ak tento zákon neustanovuje inak,*
- f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,*
- g) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,*
- h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.*

K povinnostiam žiaka patrí:

1. prísť do školy na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, pripravený a so všetkými učebnými pomôckami,
2. zúčastňovať sa dištančného vzdelávania v prípade mimoriadnej situácie,
3. ak sa žiak nezúčastní školskej akcie, ospravedlní ho len zdravotný dôvod potvrdený lekárom a žiak je povinný prísť do školy,
4. osvojiť si vedomosti, zručnosti a získať návyky poskytované školou,
5. osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný a plniť pokyny pedagogických zamestnancov,
6. v triede a v školských priestoroch zachovávať poriadok, čistotu, vždy byť vhodne a čisto oblečený a upravený: zakázané sú slimáky a tunely v ušiach, piercingy, reťaze, melíry, vyzývavý makeupe, nalakované nechty, dĺžka nechtov nesmie presiahnuť bruško z dôvodu bezpečnosti, vyzývavé oblečenie a odev s potlačou hlásajúce rasovú prípadne etnickú neznášanlivosť, symboly fašizmu, extrémizmu a xenofóbie, u chlapcov náušnice, šiltovky,

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

7. žiak je povinný byť prezutý v školských priestoroch v pevnej a hygienickej obuvi a na hodinu telesnej výchovy musí mať ďalšiu pevnú obuv so svetlou podrážkou,
8. šetrne zaobchádzať so školským zariadením, učebnicami a učebnými pomôckami a chrániť ich pred poškodením,
9. dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny, ktoré sú obsiahnuté v školskom poriadku školy.

1.3 Práva rodiča – zákonného zástupcu

[Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní \(školský zákon\) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov](#)

Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

Žiadať, aby v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona.

Zákonný zástupca má právo:

- byť včas a správne informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- byť včas informovaný prostredníctvom správ a modulov v EDUPAGE prostredia o aktuálnom dianí v škole a zároveň z toho vyplývajúca povinnosť rodiča reagovať podľa potreby na zaslané správy,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- byť informovaný o živote školy, pedagogických dokumentoch, ktoré sa dotýkajú jeho dieťaťa,
- podieľať sa na školských, mimoškolských podujatiach, družobno-zahraničných stykoch,
- odvolávať sa proti hodnoteniu klasifikácie i správania svojho dieťaťa,
- vyjadrovať sa k predkladaným návrhom organizácie školy,
- zapísať svoje dieťa do ŠKD, záujmový krúžok,
- žiadať dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov,
- písomne požiadať o uvoľnenie dieťaťa z vyučovania,
- preradiť si dieťa na inú školu resp. do inej triedy,
- byť informovaný o profesionálnej orientácii a výbere povolania svojho dieťaťa podľa jeho schopností.

1.4 Povinnosti rodiča – zákonného zástupcu

[Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní \(školský zákon\) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov](#)

1. *Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný*
 - a) *vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,*

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

- b) *dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,*
 - c) *dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,*
 - d) *informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,*
 - e) *nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,*
 - f) *úzko spolupracovať so školou pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov žiakov, školy,*
 - g) *pravidelne kontrolovať domácu prípravu dieťaťa na vyučovanie,*
 - h) *zabezpečiť nerušenú dochádzku dieťaťa do školy, čo najmenej vynechaných vyučovacích hodín,*
 - i) *nahlasovať zmeny adresy a údajov,*
 - j) *dbať aby deti chodili do školy včas, vhodne upravené, čisté.*
2. *Zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa tohto zákona; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.*
3. *Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.*
4. *Neprítomnosť maloletého dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia ospravedlniť neprítomnosť neplnoletého dieťaťa alebo žiaka aj v trvaní viac ako 5 po sebe nasledujúce vyučovacie dni bez lekárskeho potvrdenia; počet dní určí ministerstvo školstva.*

Práva ustanovené týmto zákonom sa zaručujú rovnako každému uchádzačovi, dieťaťu, žiakovi v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní ustanovenou osobitným predpisom.

Výkon práv a povinností vyplývajúcich z tohto zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého uchádzača, dieťaťa, žiaka. Uchádzač, dieťa, žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného uchádzača, dieťa, žiaka a pedagogického zamestnanca alebo iného zamestnanca školy sťažnosť, žalobu alebo návrh na začatie trestného stíhania.

Uchádzač, dieťa, žiak a poslucháč, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli dotknuté v dôsledku nedodržania zásady rovnakého zaobchádzania, môže sa domáhať právnej ochrany na súde podľa osobitného predpisu.

Škola alebo školské zariadenie podľa tohto zákona nesmie uchádzača, dieťa, žiaka postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uplatňuje svoje práva podľa zákona č. 245/2008 Z. z..

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

II. Zásady správania žiakov

1. Žiak sa musí v škole správať slušne, dbať na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomite pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok. Žiak sa musí správať slušne aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania.
2. Žiak musí chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na činnostiach, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná.
3. Žiak musí byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený.
4. Žiak musí chrániť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok pred poškodením; nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov.
5. Pred skončením vyučovania žiak nesmie bez dovoľenia vychádzať zo školskej budovy; zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania môže žiak len za podmienok určených školským poriadkom.
6. Žiak musí chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov; žiak nevykonáva činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie zdraviu škodlivých látok,
7. Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy,
8. Žiak nesmie nosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a zamestnancov školy.

Všeobecne zásady správania sa žiakov:

1. Žiak chodí do školy pravidelne, usilovne sa učí, svojím správaním neporušuje školský poriadok.
2. Žiak počas dištančného vzdelávania dodržiava pravidlá daného vyučovania.
3. Riadi sa radami učiteľov, pracovníkov školy a rodičov.
4. Je vždy zdvorilý, správa sa úctivo, slušne a skromne k pracovníkom školy.
5. K spolužiakom je priateľský, pomáha im v práci.
6. Pričíta sa o dobré meno triedy, svojho ročníka, školy, váži si ju.
7. Ak škola umožní talentovaným žiakom reprezentovať školu, je to pre nich česť, reprezentuje čestne a ako najlepšie vie.
8. Ak úmyselne alebo z nedbanlivosti poruší školský majetok, jeho rodičia, zákonní zástupcovia sú povinní túto škodu nahradiť.
9. Je zakázané používať v škole mobily, väčšie sumy peňazí, predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie ostatných.

2.1 Oslovenie a pozdravy

1. Žiaci oslovujú zamestnancov školy zásadne: pani riaditeľka, pán kaplán, pán zástupca, pán učiteľ, pani učiteľka, pani vychovávateľka, pani kuchárka, pani upratovačka, pán školník, pán údržbár, pani ekonómka a pod.
2. Žiaci zdravlia všetkých zamestnancov školy pozdravom „Pochválený buď Ježiš Kristus“, „Dobrý deň“ (ráno, večer), “(resp. „S Pánom Bohom“, “Zbohom“ alebo „Dovidenia“)
3. Žiaci zdravlia vyučujúceho na začiatku a na konci hodiny tak, že všetci vstanú.
4. Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho nezdravia.
5. Žiaci zdravlia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

III. Dochádzka žiakov do školy

3.1 Príchod žiaka do školy

1. Do školy prichádzaj o 7,30 hod., vtedy sa otvára školská budova. V triede musíš byť aspoň 5 minút pred začiatkom vyučovania. Budova školy sa zatvára o 7.45 hod. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzaj 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny (činnosti).
2. Pred vchodom do budovy si očisti obuv, pri skrinkách sa prezuj do zdravotne bezchybných prezuviek. Obuv si ulož do skrinky, kabát si zaves na vešiak pred triedou. Prezuvky by nemali zanechávať na podlahe čierne stopy, musia byť s protišmykovou podrážkou. Za prezuvky sa nepovažuje obuv určená na telesnú výchovu. Z hľadiska bezpečnosti žiakov nenosiť prezuvky s výsuvnými kolieskami, ktoré umožňujú žiakovi rýchly a nekoordinovaný pohyb, ktorý môže spôsobiť úraz.
3. V budove školy choď po pravej strane chodieb a schodísk. Cestou do školy a zo školy dodržiavaj dopravné značky.
4. Po príchode na popoludňajšie vyučovanie a záujmové činnosti čakaj slušne pred budovou na vyučujúceho. Žiaci, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni pred začatím popoludňajšieho vyučovania neopúšťajú priestory školy, čakajú vo vestibule alebo pred budovou školy na príchod vyučujúceho pedagóga, nikdy nie v triede.
5. Čas príchodu do školy využívaj na opakovanie učiva, prípravu na vyučovanie. V škole nevypracúvajú domáce úlohy.
6. Vyučovanie začína o 7.50 hod. a končí o 14.35 hod. Na popoludňajšie aktivity prichádzajú žiaci 10 minút pred ich začiatkom.
7. V rámci duchovnej obnovy žiakov sa v určený deň v týždni o 7.50 hod vo farskom kostole všetci zúčastňujeme pravidelnej školskej sv. omše, ktorá je začlenená do vyučovania. V deň školskej sv. omše prídeš do školy o 7.30 hod, odnesieš si tašku do budovy školy a čakáš pred školou na triedneho učiteľa, s ktorým o 7.40 hod spoločne odchádzaš do kostola.
8. Do školy neprichádzaš na mopede, skateboarde alebo na kolieskových korčuľiach.
9. Jazdiť na bicykloch a kolobežke, iných dopravných prostriedkoch v areáli školy a po príchodových betónových chodníkoch je neprípustné. Uloženie bicykla v areáli školy je na vlastnú zodpovednosť.
10. Do školy prichádzaj po vyhradených chodníkoch, nie po trávnatých plochách. Neprelietaj plot! Nezdržiať sa pri fontáne, neznečisťuj okolie fontány hádzaním kameňov, odpadkov.
11. Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmieš bez dovolenia učiteľa odísť z areálu školy.
12. Počas dištančného vyučovania žiak dodržiava stanovený rozvrh hodín.

Žiaci našej školy vytvárajú spoločenstvo ľudí, ktorí sa majú mať radi, majú sa k sebe správať ohľaduplne, majú sa spolu kamarátiť žiaci rôznych tried, ročníkov, starší majú ochraňovať mladších a slabších. Spolužiakov, ktorí sa takto nesprávajú, majú napomínať a byť im príkladom.

3.2 Správanie žiaka na vyučovaní

1. Prichádzaj do školy včas, v slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku, dievčatá cudne oblečené. Pred začiatkom vyučovania si priprav učebnice a pomôcky potrebné pre príslušný predmet. Pred hodinou VYV, TSV, THD, ako i na laboratórne práce sa prezleč do pracovného alebo športového oblečenia. Na hodinu TSV žiaci prídu s ostrihanými nechtami, bez veľkých a ostrých náušnic a dlhé vlasy musia mať zopnuté tak, aby im neprekážali v cvičení. Na cvičenie TSV používaj oblečenie slúžiace len na tento účel (cvičebný úbor).
2. K vedeniu školy, k všetkým učiteľom a zamestnancom sa správaj slušne. V styku so spolužiakmi dodržiavaj pravidlá slušného správania. Starší žiaci majú byť vzorom v správaní mladším žiakom.
3. Na každú hodinu musíš byť riadne pripravený. Na vyučovacích hodinách sedíš na mieste, ktoré Ti určil triedny učiteľ, prípadne vyučujúci učiteľ. Bez súhlasu vyučujúceho nesmieš opustiť svoje miesto ani učebňu.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

4. Počas vyučovania aktívne spolupracuj s učiteľom, nevyrušuj a nerozptyľuj pozornosť spolužiakov.
5. Ak chceš odpovedať alebo sa niečo opýtať vyučujúceho, prihlás sa zdvihnutím ruky.
6. Skúšanému žiakovi nenašepkávaj, neodpisuj školské ani domáce úlohy.
7. Si povinný nosiť pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Vo výnimočných prípadoch (napr. zdravotné dôvody a iné) môžeš dostať dve sady učebníc. Po dohode s triednym učiteľom si môžeš nechávať učebnice v škole na určenom mieste.
8. Nenos do školy predmety, ako sú: hračky, karty, nože, reťaze, zápalky, zapaľovače, zbrane a pod., ktoré rozptyľujú tvoju pozornosť a pozornosť spolužiakov, prípadne ohrozujú ich bezpečnosť a zdravie. Nenos tiež do školy väčšie sumy peňazí (ak je to nutné, maj ich len u seba) a osobitne cenné predmety a oblečenie. Predmety nepotrebné na vyučovanie Ti môže učiteľ odobrať a vráti ich len rodičom. V prípade odcudzenia alebo straty vecí škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.
9. Ak si sa na vyučovanie nepripravil alebo nemáš domácu úlohu, ospravedlň sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny a uved' dôvod nepripravenosti. Ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať.
Žiaci sú povinní doplniť si chýbajúce poznámky a po dohode s vyučujúcim sa dané učivo aj doučiť. Ospravedlnenie od rodičov Ti platí len na jednu vyučovaciu hodinu z daných predmetov.
10. Svoje miesto udržuj v čistote a poriadku. Šetri učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Ak úmyselne alebo z nedbalosti školský majetok poškodíš, Tvoji rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu uhradiť. Ak sa vinník nezistí, škodu uhradí celá trieda. Šetri elektrickou energiou a vodou.
11. Počas výletov, exkurzií, plaveckého a lyžiarskeho výcviku sa na žiaka vzťahujú školské predpisy. Uvedených akcií sa žiak zúčastňuje len s písomným súhlasom rodičov a po oboznámení sa s bezpečnostnými predpismi.
12. Je zakázané manipulovať s oknami, závesmi resp. žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach. Pri poškodení škodu uhradí kolektív triedy, ak sa nezistí vinník.
13. Z bezpečnostných dôvodov je zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papiere, odpadky. Je zakázané cez okno vylievať vodu. Veľké okná sa nesmú otvárať! Ak žiaci iných ročníkov sa nachádzajú vonku v areáli školy, na žiakov nepokrikuješ a slušne sedíš na mieste a nerozptyľuješ pozornosť spolužiakov. Platí to aj opačne, žiaci, ktorí sú v areáli školy nevyrušujú žiakov, ktorí sú v triede na vyučovaní.
14. Buď úprimný, keď sa Ťa dospelí opýtajú na čokoľvek, čo si skutočne alebo domnelo urobil.
15. Na školských vychádzkach, výletoch a exkurziách sa riad' podľa pokynov vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržuj miesto a termín sústredenia. V dopravných prostriedkoch sa správaj disciplinovane. Po skončení školskej akcie si povinný vrátiť sa spolu s triednym učiteľom k budove školy.
16. V kostole sa zdržiavaj na mieste určenom triednym učiteľom, celá trieda spolu. Na sv. omše prichádzaj včas. Ak prídeš na sv. omšu neskôr, zarad' sa k svojej triede, neostávaj vzadu. Aktívne sa zapájaj do liturgie. Po sv. omši odchádzaj z kostola na pokyn triedneho učiteľa a spoločne s ním prichádzaj aj do školy. Účasť na sv. omši je povinná.
17. Žiaci čiastočne a úplne oslobodení od TSV, alergici, prinesú v 1. týždeň na začiatku školského roka zdravotné potvrdenie od svojho ošetrojúceho lekára. Potvrdenie odovzdáva triedny učiteľ zástupcovi riaditeľa školy spolu so žiadosťou od zákonného zástupcu žiaka, ktorá je podkladom na vyhotovenie rozhodnutia riaditeľa školy. Žiak, ktorý je oslobodený od telesnej a športovej výchovy alebo má od ošetrojúceho lekára potvrdenie o neabsolvovaní niektorých cvikov, nemôže absolvovať športové výcviky a školu v prírode.

3.3 Správanie žiakov cez prestávku

1. Malé prestávky využívaj na prípravu na nasledujúcu vyučovaciu hodinu v triede, na hygienickú prestávku a vo výnimočných prípadoch opúšťaš triedu iba so súhlasom dozorkonajúceho učiteľa. Cez veľkú prestávku môžeš byť na chodbe, v prípade priaznivého počasia a na základe rozhodnutia

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

- dozorkonajúceho učiteľa opusti budovu školy s ostatnými žiakmi a zdržiavaj sa v určených priestoroch. Dvere tried sú počas prestávok otvorené.
2. Pred odchodom na veľkú prestávku sa obleč podľa pokynov učiteľa, ktorý má dozor na chodbe. Počas veľkej prestávky nesmieš svojvoľne opustiť areál školy. Päť minút pred ukončením veľkej prestávky na pokyn dozorkonajúceho učiteľa vchádzaj do budovy, priprav sa na vyučovaciu hodinu. Na dvore sa zdržiavaj v určených priestoroch podľa pokynov učiteľa.
 3. Papiere a odpadky odhadzuj do košov. Nie je prípustné odhadzovať ich do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli. Robíš tým zbytočnú prácu zamestnancom školy.
 4. Spory so spolužiakmi rieš bez použitia fyzickej sily a dohodni sa s nimi priateľsky: "**Hovorme spolu, nebime sa.**"
 5. Netoleruj šikanovanie, neprizeraj sa tomu, ale zavolaj pomoc dospelého.
 6. Nechaj na pokoji všetkých, ktorí sa nechcú zúčastniť hry alebo sa prechádzať, prípadne behať po ihrisku. Neumlčuj a neponižuj nikoho, uznávaj druhých bez ohľadu na rasu, náboženstvo, kultúru alebo postihnutie.
 7. Nenič, neznečisťuj školský majetok (steny, dvere, WC, knihy, nábytok a pod.). Škody budú musieť uhradiť Tvoji rodičia.
 8. Rešpektuj zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, energetických nápojov, drog a iných omamných látok v škole i v celom areáli školy a upozorni na to aj ostatných, ktorí by tento zákaz chceli porušiť. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, energetických nápojov, drog, prípadne iných omamných a návykových látok do areálu školy sa považuje za hrubé porušenie školského poriadku.
 9. Ak zistíš, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka má veci uvedené v bode č. 8 v škole, prípadne porušuje bod č. 8 v areáli školy, je Tvojou povinnosťou okamžite to oznámiť ktorémukolvek členovi pedagogického zboru. Nezabudni, že tým možno zabrániš väčším škodám na zdraví spolužiakov.
 10. Do riaditeľne, zborovne a kancelárie choď len v nevyhnutných prípadoch. Všetky potrebné písomnosti si vybavuj prostredníctvom triedneho učiteľa.
 11. Do odborných učební, dielni a telocvične vchádzaš v sprievode učiteľa. Na vyučujúceho čakáš pred triedou. Pred odchodom do OU si skontroluj, či máš na daný predmet všetky učebné pomôcky.
 12. Ak si týždenník alebo určený žiak, počas prestávky utri tabuľu. Do kabinetu bez zaklopania a dovoľenia učiteľa nevstupuj. Všetky záležitosti sa snaž s vyučujúcimi vybaviť na hodinách v triede.
 13. Počas veľkých prestávok, ak sa žiak zdržiava na školskom dvore (ak je priaznivé počasie) svojim správaním neohrozuje ostatných žiakov a pohybuje sa primerane rýchlo (nebeží po školskom dvore, aby nespôsobil úraz sebe aj ostatným).
 14. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu, žiaci v tichosti čakajú na vyučujúceho. Ak sa v priebehu 5 minút nedostaví, oznámi túto skutočnosť týždenník zástupcovi školy, alebo vyučujúcim, ktorí sa v tom čase nachádzajú v zborovni.

3.4 Povinnosti žiaka vo výdajnej školskej jedálni

1. Včas si predplatiš stravné za obedy/jednorázový poplatok podľa platných predpisov a každý deň pri obede používaš svoj čip na označenie obedov.
2. Po skončení vyučovania slušne prichádzaš s dozorkonajúcim učiteľom do jedálne, zaradíš sa do radu a do jedálne vstúpiš len na pokyn dozorkonajúceho učiteľa. V prípade predbiehania, nevhodného správania a nedodržiavania pokynov učiteľa budeš učiteľom zaradený na koniec radu.
3. Počas stolovania i celého pobytu sa správaj kultúrne – nebehaj, nevykrikuj. Celý obed skonzumuj, vrátane ovocia, zeleniny alebo múčnika.
4. Po skončení obeda zanechaj svoje miesto v poriadku, odovzdaj riad pri okienku a opusti jedáleň. Žiaci ŠKD odchádzajú spoločne s vychovávateľom.

Práva žiakov v školskej jedálni

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

1. Každý žiak má právo stravovať sa v školskej jedálni.
2. Každý deň stravník používa na označovanie obedov čip.
3. Stravníkovi sa vydáva kompletný obed vrátane mäsa a príloh.
4. Do jedálne vstupuje len v čase určenom na výdaj obedov.
5. Do jedálne prichádza disciplinovane, zaradí sa tak, aby neobmedzoval spolužiakov, nepredbiehal sa a nestrkal do spolužiakov.
6. Do jedálne vstupuje bez školskej tašky a vrchného oblečenia, čiapky, prípadne šiltovky.
7. Nevstupuje do ŠJ so žuvačkou.
8. Pri stole sa správa kultúrne, nevykrikuje, nesiahá spolužiakom do jedla, nenecháva po sebe odpadky, neničí inventár a zariadenie ŠJ.
9. Žiak najprv zje polievku a potom druhé jedlo.
10. Dodržiava pokyny pracovníčok školskej jedálne a pedagogického dozoru.
11. Ak stravník vyleje na stôl alebo na zem, alebo niečo rozbije požiada o pomoc pracovníčku pri okienku pre použitý riad.
12. Po skončení obeda odnesie použitý riad k okienku, príbor odloží do nádoby na to určenej, servítky odhodí do smetného koša.
13. Po odchode od stola zasunie stoličku.
14. Zo školskej jedálne je zakázané vynášať stolový inventár a jedlo pokiaľ nie je zabalené v originálnom obale, napr. jogurt.
15. Z hygienických a bezpečnostných dôvodov je zakázané nosiť do školskej jedálne vlastné nádoby.
16. Žiaci, ktorí sa nestravujú a aj rodičia stravujúcich sa detí vstupujú do školskej jedálne len v určenom čase. V čase neprítomnosti žiaka na vyučovaní, môžu rodičia vyzdvihnúť jedlo v čase určenom na vstupných dverách. V týchto prípadoch môže rodič vyzdvihnúť obed len v 1. deň choroby.
17. V prípade jednodňových akcií organizovaných mimo školy má dieťa nárok na obed, v tomto prípade môže rodič vyzdvihnúť obed v stanovenom čase.

3.5 Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si ulož svoje veci do tašky, daj svoje miesto do poriadku, odstráň papiere a ďalšie nepotrebné veci, vylož stoličku na stôl.
2. Ak si týždenník, skontroluj čistotu učebne, zatvorenie okien, uzavretie vody, zhasnutie svetla, zotri tabuľu a ulož pomôcky.
3. Na pokyn učiteľa a pod jeho vedením disciplinovane opusti triedu, prezuj sa, obleč sa a disciplinovane opusti budovu. Odchádzaj hlavným vchodom. Keď sa stravuješ v školskej jedálni, odchádzaj do jedálne s dozorkonajúcim učiteľom o 11,35 hod, 12,30 hod. a 13,20 hod. z dolnej chodby.
4. Ak máte poslednú hodinu v odbornej učebni, telocvični alebo dielni, daj svoju kmeňovú triedu pred odchodom do poriadku a vezmi si všetky veci. Po skončení vyučovania v odborných učebniach a školskej dielni ich daj tiež do poriadku. Za poriadok v triede zodpovedajú tí žiaci, ktorí v nej mali poslednú hodinu.
5. Zo školy odchádzaj ihneď domov, dodržiavaj dopravné predpisy a disciplínu.
Ak zistíš nejakú stratu, ohlás to okamžite vyučujúcemu alebo triednej učiteľke. Nájdené veci odnes triednej učiteľke.
Za poškodenie zariadenia, nábytku prípadne za stratu uč. pomôcok zodpovedajú žiaci, ktorí s danými učebnými pomôckami prípadne zariadením manipulovali ako poslední a na začiatku vyučovacej hodiny neoznámili poškodenie, alebo odcudzenie.
6. Vo vyučovacom čase nesmieš opustiť budovu. Vo veľmi vážnych a odôvodnených prípadoch môžeš budovu opustiť len v doprovode dospelšej osoby. V prípade návštevy lekára z vyučovania odchádzaj

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

iba s rodičom alebo inou dospelou osobou. Je zakázané opúšťať areál školy počas vyučovania bez dozoru vyučujúceho, a to aj počas veľkej prestávky (žiadne nákupy).

3.6 Správanie žiakov mimo školy

V škole, cestou do školy i mimo nej, počas voľných dní i prázdnin sa správaj ako kresťan - láskavo, slušne, ohľaduplne. Uvedomuj si, že reprezentuješ seba i katolícku školu.

1. Aj na verejnosti reprezentuješ katolícku školu, preto si povinný sa slušne správať aj v čase mimo vyučovania, počas voľných dní i cez prázdniny. Úctivo sa správaj k svojim rodičom, súrodencom, priateľom i spolužiakom.
2. Buď zdvorilý voči dospelým občanom, najmä chorým ľuďom a ženám, k starším ľuďom, uvoľňuj miesto v dopravných prostriedkoch. Buď pozorný i k telesne postihnutým spolužiakom i občanom. Podľa potreby im ochotne pomáhaj.
3. Na cestách, na uliciach i na križovatkách dodržiavaj dopravné predpisy. V mestách sa riad' pokynmi príslušníkov dopravných orgánov alebo svetelnými signálmi.
4. Nesmieš navštevovať reštauračné podniky a bary určené dospelým osobám na požívanie alkoholických nápojov.
5. Vo večerných hodinách sa nesmieš zdržiavať bez dozoru alebo vedomia rodičov na ulici, zúčastňovať sa na verejných kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach. Ak chceš tieto podujatia navštíviť, môžeš tak urobiť iba v prítomnosti rodiča. Večerné hodiny začínajú pre žiakov 1.-4. ročníka v zimnom období (november – marec) od 19.00 hod., v letnom období (apríl – október) od 20.00 hod. Pre žiakov 5. – 9. ročníka v zimnom období od 20.00 hod., v letnom období od 21.00 hod.
6. Ak sa budeš v škole i mimo nej správať príkladne, plniť si svoje povinnosti, prípadne vykonáš statočný čin, bude ti udelená odmena alebo pochvala.
7. Nesmieš sa zapájať do stretnutí skupín mládeže, ktoré vykonávajú trestnú alebo inak spoločensky škodlivú činnosť. V kontakte s cudzími ľuďmi buď opatrný.
8. Správanie žiaka, ktorý kradol v škole alebo na verejnosti, sa na konci klasifikačného obdobia klasifikuje zníženou známku zo správania. Návrh podáva tr. učiteľ a po prerokovaní v PR schvaľuje RŠ.
9. Požívanie akýchkoľvek drog, omamných látok, liehových nápojov a fajčenie je takisto zakázané.

3.7 Dochádzka žiakov do školy

1. Na vyučovanie aj na dištančné vyučovanie dochádzaj pravidelne a načas.
2. Vyučovanie môžeš vymeškať len pre chorobu a z rodinných dôvodov. Ak nemôžeš prísť do školy z príčin, ktoré sú vopred známe, rodičia požiadajú triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania. Uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny resp. z jedného vyučovacieho dňa uvoľňuje triedny učiteľ na základe písomného ospravedlnenia rodiča cez EDUPAGE. Uvoľnenie z vyučovania z iného ako zdravotného dôvodu z viac ako 5 dní povoľuje RŠ na základe písomnej žiadosti.
3. Zákonný zástupca môže ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa/žiaka na 5 po sebe vyučovacích dňoch. Ak dieťa/žiak bude neprítomný v škole viac ako 5 po sebe vyučovacích dňoch, zákonný zástupca je povinný predložiť lekárske potvrdenie o chorobe. V prípade, že zo strany zákonných zástupcov bude zneužívané dané ospravedlnenie, v tomto prípade budeme žiadať o predloženie lekárskeho potvrdenia o chorobe dieťaťa/žiaka, z dôvodu podozrenia zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky.
4. Popros rodičov, aby pri nepredvídanej príčine podľa možnosti v čo najkratšom čase cez EDUPAGE oznámili dôvod Tvojej neprítomnosti triednemu učiteľovi. Ak sa tak nestane do 2 dní, triedny učiteľ písomne vyzve zákonného zástupcu, aby neprítomnosť žiaka ospravedlnil. Ak sa tak nestane, môže učiteľ považovať neprítomnosť žiaka v škole za neospravedlnenú.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

5. Ak sa nezúčastníš vyučovania, si povinný predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie o neprítomnosti, hneď po nástupe do školy.
6. Ak v prípade, že do 3 dní neospravedlíš svoju neprítomnosť v škole, môže triedny učiteľ považovať tvoju neprítomnosť za neospravedlnenú. Triedny učiteľ môže navrhnúť zhoršenú známku zo správania.
7. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiak postihnutý výchovnými opatreniami v zmysle tohto vnútorného poriadku.
8. Ak v rodine žiaka niekto ochorí na nákazlivú chorobu, alebo nastane iná vážna udalosť, oznámi to žiak (rodičia) bezodkladne riaditeľovi školy, a žiak sa zúčastní na vyučovaní, až keď lekár potvrdí zdravotnú spôsobilosť.
9. Každú neúčasť na vyučovaní musia rodičia ospravedlniť. Ak triedny učiteľ dôvody nepovažuje za dostačujúce, vymeškané hodiny neospravedlní.
10. Ak potrebuješ ísť na lekárske ošetrenie, navštív lekára ráno a po ošetrení príď na vyučovanie.
11. Za dôvod ospravedliteľnej neúčasti žiaka v škole sa uznáva:
 - choroba žiaka,
 - lekárom nariadený zákaz jeho dochádzky do školy,
 - mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
 - náhle prerušenie premávky MHD (a iných spojov),
 - mimoriadne udalosti v rodine žiaka,
 - účasť na súťažiach,
 - iné závažné udalosti, ktoré znemožňujú jeho účasť v škole na základe posúdenia riaditeľa školy.
11. Opakované neskoré príchody na sv. omšu budú riešené pohovorom s RŠ.

3.8 Režim dňa

V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleným riaditeľom školy. Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvončením.

Vyučovacie čas je rozvrhnutý takto :

1. hodina	7,50 hod. - 8,35 hod.
2. hodina	8,45 hod. - 9,30 hod.
3. hodina	9,50 hod. - 10,35 hod.
4. hodina	10,45 hod.- 11,30 hod.
5. hodina	11,40 hod.- 12,25 hod.
6. hodina	12,30 hod.- 13,15 hod.
7. hodina	13,50 hod. - 14,35 hod.

IV. STAROSTLIVOSŤ O ŠKOLSKÉ ZARIADENIE, ŠKOLSKÉ POMÔCKY A UČEBNICE, BEZPEČNOSŤ ŽIAKOV

1. Do školy si povinný nosiť učebné pomôcky, učebnice a iné školské potreby podľa rozvrhu hodín a podľa pokynov učiteľa. Staraj sa o svoje učebnice, zošity. Tie musia byť obalené, čisté, nepokrčené. Poznámky v zošitoch nech sú úhladné.
2. Je zakázané prinášať do školy predmety:
 - a) ktoré by ohrozovali zdravie a život spolužiakov (petardy, nože, boxery ...),
 - b) žiakom sa zakazuje prinášať do objektu školy drogy (cigarety, alkohol) a iné toxické látky,

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

- c) prechovávať alebo užívať legálne a nelegálne drogy je trestné, a preto sa s nimi zakazuje v priestoroch a okolí školy manipulovať. Prípadné poznatky o javoch proti tomuto príkazu si povinný ihneď oznámiť tr. učiteľovi alebo RŠ,
 - d) drahé predmety (retiazky, zlaté prstene, elektronické zariadenia, ...) - na vlastnú zodpovednosť, väčší obnos peňazí a pod.- na vlastnú zodpovednosť,
 - e) iné: domáce zvieratá a iné živočíchy,
 - f) prinášať do školy alebo na školské akcie časopisy, knihy a iné materiály, ktoré sú v rozpore s katolíckou vierou a morálkou,
 - g) propagovať všetko, čo je v rozpore s duchom a charakterom školy, postoje a názory v rozpore s učením katolíckej Cirkvi.
3. Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón, **natáčať videá, fotografovať a zhotovovať zvukové záznamy v priestoroch školy, počas exkurzií a školských akcií usporiadaných školou. Žiaci pri vstupe do školského areálu majú vypnuté mobily. Na začiatku vyučovania žiaci odovzdajú mobil triednej učiteľke a vyzdvihnú si ho po ukončení vyučovania (v prípade 1. stupňa po ukončení ŠKD).** Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom pedagogického zamestnanca školy.
4. Nesmieš fajčiť, piť alkoholické nápoje, energetické nápoje, iné výživové doplnky, hrať o peniaze, a to ani v priestoroch mimo školy.
5. Ak sa prihlasuješ na inú ZŠ, učebnice a školské potreby učebnice odovzdáš škole, ktorá Ti ich požičala.
6. Nesmieš sa hojdať na stoličkách, lepiť žuvačky pod lavice, stoličky a na podlahu.
7. Nesmieš sa vysmievať z mladších alebo slabších spolužiakov, slovne ich urážať (ani ich rodinných príslušníkov) v škole ani mimo nej.
8. Máš šetriť vodou, el. prúdom – zbytočne nesvietiť.

V. SAMOSPRÁVA TRIEDY

1. Žiaci kolektív triedy volí so súhlasom triedneho učiteľa triednu samosprávu v tomto zložení:

<i>Predseda</i>	zastupuje triedu, zodpovedá za poriadok a správanie spolužiakov, predkladá požiadavky triedy tr. učiteľovi a ostatným vyučujúcim, kontroluje prácu členov tr. samosprávy
<i>Podpredseda</i>	zastupuje predsedu v neprítomnosti a vedie podľa potreby triednu kroniku
<i>Pokladník</i>	vyberá od žiakov vstupné, predplatné za časopisy, náhradu škôd a pod a iné poplatky
<i>Zdravotník</i>	pomoc pri úrazoch alebo nevoľnosti žiakov,
<i>Nástenkári</i>	pravidelné aktualizovanie násteniek

Triedna samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

2. Triedni učitelia určia v triede dvoch týždenníkov za kalendárny týždeň.

Povinnosti týždenníkov

Triedny učiteľ určí na každý týždeň dvoch týždenníkov a ich mená zapíše do príslušnej stránky v TK.

Týždenníci plnia tieto povinnosti:

1. prichádzajú do školy 15 minút pred zvonení, pripraví kriedu / fixy, prachovku, upravia lavice/,
2. pomáhajú vyučujúcemu pri príprave a prenose učebných pomôcok,
3. zodpovedajú za to, aby žiaci po zazvonení sedeli na svojich miestach,
4. ak sa vyučujúci nedostaví na hodinu do piatich minút po zazvonení, oznámia to vedeniu školy,
5. dbajú na zápis vyučujúceho do triednych kníh,
6. hlásia neprítomnosť žiakov na každej vyučovacej hodine,

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

7. hlásia triednemu učiteľovi zistené nedostatky v triede i nedisciplinovanosť svojich spolužiakov, aby sa predišlo úrazom,
8. starajú sa o čistotu tabule a dohliadajú na poriadok v triede počas vyučovania i po jeho skončení, zodpovedajú za poriadok a čistotu v triede,
9. polievajú kvety, starajú sa o hospodárenie s kriedou a el. prúdom, vetranie v triedach vykonávajú z bezpečnostných dôvodov počas hodiny a nie cez prestávku,
10. plnia ďalšie pokyny triedneho učiteľa,
11. chránia školský majetok.

VI. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

1. Žiak bude klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky:
 - a. keď koná rozdielovú skúšku,
 - b. keď je skúšaný v náhradnom termíne,
 - c. keď zákonný zástupca žiaka požiada o preskúšanie žiaka a riaditeľ školy akceptuje dôvody ako opodstatnené,
 - d. na základe rozhodnutia vyučujúceho a riaditeľa školy, keď žiak nemá splnené všetky kritériá hodnotenia a klasifikácie žiakov,
 - e. výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný,
 - f. keď je žiak na konci druhého polroka klasifikovaný a hodnotený známku nedostatočný maximálne z dvoch predmetov.
2. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže na základe žiadosti zákonného zástupcu vykonať opravné skúšky z týchto predmetov.
3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú alebo komisionálnu skúšku, klasifikuje sa z predmetu, z ktorého mal urobiť opravnú alebo komisionálnu skúšku – stupňom prospechu nedostatočný.
4. Ak žiak neprospel a nezložil úspešne komisionálnu skúšku z predmetu, prípadne ak neprospel z viac, ako dvoch predmetov, musí opakovať ročník. **Bude zaradený do ročníka, v ktorom neprospel.**
5. Termín komisionálnych skúšok je stanovený na obdobie po 20.auguste a do 31.augusta príslušného školského roku (ak o inom termíne nerozhodne riaditeľ školy). Presný termín bude zákonnému zástupcovi žiaka oznámený písomne najneskôr 30 dní pred konaním skúšok.
6. Žiakovi sú poskytnuté na požiadanie zákonného zástupcu žiaka konzultačné hodiny pred samotným konaním komisionálnej skúšky v rozsahu maximálne troch vyučovacích hodín, pričom o termíne rozhodne riaditeľ školy
7. Zloženie komisie pre komisionálne preskúšanie žiaka je dané pravidlom: predseda komisie (riaditeľ školy, alebo zástupca riaditeľa školy), skúšajúci (pedagóg s danou aprobáciou), člen (vyučujúci).
8. Riaditeľ školy povoľuje konanie komisionálnej skúšky na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka.

VII. Riešenie výchovných problémov počas vyučovacieho procesu a v čase činnosti mimoškolských aktivít žiakov

Riešenie výchovných problémov v škole

1. Vzniknuté výchovné problémy budú všetci pedagogickí zamestnanci a ostatní zamestnanci školy, riešiť okamžite takto:
 - a) nepedagogickí zamestnanci budú priestupok žiakov neodkladne hlásiť triednemu učiteľovi, službukonajúcemu učiteľovi, výchovnému poradcovi alebo vedeniu školy,

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

- b) pedagogickí zamestnanci môžu pred riešením priestupku o probléme predbežne diskutovať s triednym učiteľom, s výchovným poradcom, podporným tímom alebo s vedením školy.
2. Každý problém sa musí objektívne prešetriť a vždy písomne zaznamenať. Každý učiteľ zhodnotí závažnosť problému a drobné prvotné porušenia vnútorného poriadku rieši príslušný učiteľ ústnym individuálnym pohovorom so žiakom. O pohovore následne informuje triedneho učiteľa, ktorý si vedie evidenciu a problémy vyhodnocuje podľa závažnosti.
 3. Pri opakovanom menej závažnom porušení príslušný učiteľ napíše žiakovi poznámku do elektronickej žiackej knižky, informuje o ňom triedneho učiteľa, ktorý problém vyhodnotí a rieši.
 4. Pri ďalšom opakovanom alebo závažnom porušení školského poriadku školy príslušný učiteľ informuje triedneho učiteľa. Triedny učiteľ ihneď konzultuje celý problém so žiakom a písomne cez EDUPAGE predvolá rodiča (zákonného zástupcu) žiaka na individuálny pohovor do školy, ktorý bude riešiť výchovná komisia, v zložení triedny učiteľ, konkrétny učiteľ, ktorý bol svedkom výchovného problému a 1 zástupca vedenia školy (školský psychológ, školský špeciálny pedagóg, výchovný poradca, p. kaplán, zástupca školy, riaditeľka školy). Rovnako sa postupuje aj v prípade, ak podnet vyjde zo strany rodiča. Rodič je povinný písomnou formou cez EDUPAGE uviesť dôvod triednemu učiteľovi, prípadne konkrétnemu učiteľovi a dohodnúť si stretnutie. Spolu s rodičom vždy príde na pohovor aj žiak. Triedny učiteľ spolu s príslušným učiteľom vyhotoví písomný záznam z predvolania rodiča a následnej diskusie, ktorý dá podpísať účastníkom pohovoru. Ak rodič pri telefonickom rozhovore nevhodne vystúpi voči učiteľovi, učiteľ má právo rozhovor ukončiť s tým, že oznámi rodičovi, že v rozhovore môžu pokračovať v škole po dohodnutí si stretnutia písomnou formou a za prítomnosti tretej osoby (iného pedagogického zamestnanca). Ak rodič pri osobnom pohovore nevhodne, prípadne agresívne vystúpi voči učiteľovi, učiteľ má právo prizvať si k rozhovoru iného učiteľa a následne podať písomnou formou informáciu o správaní rodiča vedeniu školy.
- Podľa závažnosti problému triedny učiteľ vyhotoví osobitný písomný záznam o danom porušení školského poriadku, pričom originál si ponechá, jednu kópiu odovzdá rodičovi žiaka. V prípade, ak rodič odmietne podpísať záznam, učiteľ ho požiada o písomné vyjadrenie k problému, ktoré rodič ihneď vlastnoručne napíše a podpíše. V prípade, ak aj to rodič odmietne, učiteľ v poznámke záznamu zaškrtnie jeho odmietnutie a požiada k tomu rodiča o podpis.
5. Pri objektívnom prešetrovaní problémov môže požiadať príslušný učiteľ, triedny učiteľ, výchovný poradca, zástupca riaditeľa školy o písomné výpovede ďalších žiakov – svedkov udalosti, aby sa predišlo manipulácii svedeckých výpovedí žiakov a následným konfliktom s rodičmi žiakov.
 6. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení priestupku. Zníženému stupňu zo správania spravidla predchádzajú:
 - a. napomenutie od triedneho učiteľa,
 - b. pokarhanie od triedneho učiteľa,
 - c. pokarhanie od riaditeľky školy.
 7. Na štvrťročných pedagogických radách navrhuje písomné oznámenia o porušení vnútorného poriadku školy pre rodičov triedny učiteľ. Každé oznámenie musí byť doložené predchádzajúcim písomným záznamom triedneho učiteľa o pohovore s rodičom a podpisom rodiča.
 8. Na polročných pedagogických radách navrhuje triedny učiteľ hodnotenie správania žiaka, a to po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú. Hodnotenie správania žiaka po prerokovaní v pedagogickej rade schvaľuje riaditeľka školy.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

9. Pochvaly a iné ocenenia, napomenutia a pokarhania sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka. Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v katalógovom liste žiaka.
10. Neuzavreté výchovné problémy sa posúvajú na riešenie do najbližšieho hodnotiaceho obdobia alebo na mimoriadnu pedagogickú radu.
11. Ak vznikne podozrenie, že žiak je pod vplyvom omamnej látky, zabezpečí vedenie školy poskytnutie prvej pomoci, oznámenie rodičovi a privolanie zdravotnej starostlivosti. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberá zdravotnícke zariadenie.
12. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.

Riešenie výchovných problémov mimo školy

Vzniknuté výchovné problémy žiakov mimo školy riešia učitelia na požiadanie rodičov alebo iných obyvateľov obce, ako občania so zvýšenou autoritou u žiakov. Využívajú pritom osobný kontakt s rodičmi žiaka a v prípade potreby využijú právo ústnej i písomnej svedeckej výpovede na políciu, ktorá má v plnej kompetencii riešenie takýchto problémov.

7.1 Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny sa ukladajú v súlade s ustanoveniami Vyhlášky č. 223/2022 o základnej škole.

7.1.1 Pochvaly

Pochvalu od triedneho učiteľa možno udeliť po prerokovaní s riaditeľkou školy. Pochvalu od riaditeľky školy možno udeliť po prerokovaní pedagogickou radou. Pochvala môže byť udelená za:

- za úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach na okresnej a vyššej úrovni
- za mimoriadnu aktivitu a iniciatívu v prospech školy
- za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív
- za statočný čin
- za iné mimoriadne počiny podľa návrhov ostatných vyučujúcich alebo ostatných osôb podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní.

Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

Škola udeľuje:

- pochvalu od vyučujúceho do poznámok k práci žiakov do el. žiackej knižky
- písomnú pochvalu od riaditeľky školy,
- najlepších žiakov môže riaditeľka školy navrhnúť na ocenenie zriaďovateľovi školy, primátorovi mesta a pod.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

- diplom.

Pri účasti žiakov na rôznych súťažiach a aktivitách školy môže byť žiakom udelené za celoročné hodnotiace obdobie nasledovné výchovné opatrenia:

Školské 1. -3. miesto, pochvala tr. učiteľom, diplom
Okresné 1. -3. miesto, pochvala riaditeľkou školy, diplom+ vecná odmena zo Združenia Gorazd
Krajské + vyššie, úspešný riešiteľ, 1. - 3.miesto, pochvala riaditeľkou školy- rozhodnutie RŠ + odmena zo Združenia Gorazd

Len za účasť v školskom kole žiaci nebudú odmeňovaní.

7.1.2 Výchovné opatrenia na posilnenie disciplíny

Opatrenia na posilnenie disciplíny sa žiakom ukladajú za závažné alebo opakované previnenia. Spravidla nasleduje zníženie známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku a oboznámenie rodiča, s písomným záznamom.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

1. *Napomenutie triednym učiteľom sa udeľuje po prerokovaní s riaditeľkou školy za menej závažné porušenie školského poriadku:*

- zabúdanie pomôcok, učebníc, nenosenie úboru na TSV
- neprezúvanie sa
- nedostatočnú prípravu na vyučovanie
- 1- 5 neospravedlnené hodiny
- zápis za správania (nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, použitie hrubých alebo vulgárnych výrazov voči spolužiakom, vyrušovanie na vyučovacích hodinách, porušovanie článku č.1.2 povinnosti dieťaťa – žiaka ods.5)

Opatrenie sa ukladá za 3 zápisy podľa hore uvedených bodov v elektronickej ŽK.

2. *Pokarhanie triednym učiteľom sa udeľuje po prerokovaní s riaditeľkou školy za:*

- opakované menej závažné priestupky voči školskému poriadku
- poškodzovanie učebníc a iných pomôcok
- podvádzanie, klamstvo
- 6 -10 neospravedlnených hodín
- opakujúca sa manipulácia so zapnutým mobilným telefónom počas vyučovania (3-krát v priebehu jedného hodnotiaceho obdobia)
- neslušné vystupovanie voči učiteľovi, či iným dospelým osobám

Opatrenie sa ukladá za 6 zápisov podľa hore uvedených bodov v elektronickej ŽK.

3. *Pokarhanie riaditeľkou školy sa udeľuje po prerokovaní v pedagogickej rade za:*

- opakované priestupky, za ktoré bolo už udelené pokarhanie triednym učiteľom
- nosenie predmetov, ktoré nesúvisia s vyučovaním a výchovou a ktoré ohrozujú žiaka, spolužiakov a zamestnancov školy
- za poškodzovanie majetku školy
- svojvoľné opustenie vyučovania
- závažné porušenie školského poriadku: fajčenie, prinesenie alebo požitie alkoholu alebo inej omamnej látky v škole,
- krádež vecí žiakov a zamestnancov školy,
- šikanovanie iných žiakov, fyzické napadnutie žiaka školy,

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda

Solivarská 49, Prešov

- vulgárne vyjadrovanie a správanie voči zamestnancom školy
- 11 -15 neospravedlnených hodín
- vyrobenie alebo zverejnenie fotografií a audiovizuálneho záznamu počas vyučovania a školských akcií
- nevhodné správanie sa mimo školy znižujúce jej kredit (na základe oznámenia inštitúcií o priestupku žiaka)

4. Znížená známka zo správania na stupeň 2 sa udeľuje po prerokovaní v pedagogickej rade za:

- ak sa žiak opätovne (po tretíkrát) dopustí priestupkov voči školskému poriadku, za ktoré mu už bolo udelené pokarhanie RŠ
- nosenie a používanie mobilu v čase vyučovania a výchovy aj po predchádzajúcom písomnom upozornení rodičov
- za neospravedlnenú absenciu nad 15 hodín
- za opakované klamstvo, podvody
- za sústavné narušenie vyučovacieho procesu
- za drzé a neslušné správanie sa voči spolužiakom alebo vyučujúcim

5. Znížená známka zo správania na stupeň 3 sa udeľuje po prerokovaní v pedagogickej rade za:

- za neospravedlnenú absenciu nad 30 hodín
- ak sa žiak znova dopustí priestupkov voči školskému poriadku, za ktoré mu bola udelená 2 zo správania

6. Znížená známka zo správania na stupeň 4 sa udeľuje po prerokovaní v pedagogickej rade za:

- za neospravedlnenú absenciu nad 50 hodín
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky podľa uváženia pedagogickej rady

7.2 Zanedbávanie povinnej školskej dochádzky

Každý priestupok žiaka voči školskému poriadku musí byť preukázateľne oznámený zákonnému zástupcovi spolu s návrhom na uloženie výchovného opatrenia. Ak sa žiak aj po vyčerpaní všetkých výchovných opatrení opätovne dopúšťa porušovania školského poriadku oznámi sa toto iným orgánom podieľajúcim sa na výchove a vzdelávaní podľa vecnej príslušnosti:

- *obec podľa trvalého bydliska a ÚPSVaR – neospravedlnená absencia nad 15 hodín za mesiac*
- *ÚPSVaR – neospravedlnená absencia, nezáujem zákonného zástupcu o výchovu a vzdelávanie, nevyhovujúce domáce podmienky na výchovu a vzdelávanie*

Polícia – neospravedlnená absencia nad 60 hodín, krádeže, prejavy šikanovania a rasizmu, požívanie alkoholu, drog, tabakových výrobkov v súvislosti s výchovou a vzdelávaním, ublíženie na zdraví spolužiakovi, útoky na vyučujúcich

Škola má povinnosť oznámiť rodičovi žiaka na priestupkové oddelenie obvodného úradu (+ obec, v ktorej má trvalý pobyt žiak) pre zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.

7.3 Postup školy pri riešení priestupkov

a) používanie mobilov počas vyučovania

1. ak žiak neodovzdá mobil učiteľovi a použije ho počas vyučovania, učiteľ spíše sa zápis o zadržaní veci, učiteľ odovzdáva rodičovi mobil s následným poučením ďalšieho porušovania školského poriadku

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

b) krádež

1. spísanie záznamu - učiteľ
2. učiteľ oznámi daný skutok tr. učiteľovi, následne tr. uč. predvoláva rodiča

c) legálne a nelegálne drogy

Fajčenie

zápis o zadržaní vecí, spísať, oznam rodičom, predvolanie,

Alkohol

zápis o zadržaní vecí, spíše, predvolanie rodičov,

Nelegálne drogy

Zápis o zadržaní vecí, okamžité predvolanie rodičov, kontaktovať políciu.

d) šikanovanie

1. predvolanie rodičov, rozhovor agresora a obeť (osobitne) s triednym učiteľom, školskou psychologičkou
2. predvolanie rodičov, odporúčanie rodičom obeť vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť CVPP, PPP, odporúčanie rodičom agresora vyhľadať odbornú starostlivosť CVPP, PPP
3. preloženie žiaka do inej triedy, pracovnej či výchovnej skupiny podľa závažnosti, resp. odporúčanie zmeniť školu

8. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
2. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
3. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom.
4. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
5. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov školy.
6. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené používať v škole ako prezuvky tenisky a cvičky.
7. Žiak ochraňuje svoje zdravie a zdravie spolužiakov. Žiaci nesmú v škole ani v areáli školy fajčiť, piť alkoholické nápoje, energetické nápoje, oužívať toxické látky a drogy.
8. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady - dôsledne si umyje ruky po použití WC i pred každým jedlom.
9. Triedny učiteľ je povinný na začiatku školského roka zabezpečiť pre žiakov svojej triedy vhodné veľkosti nábytku a každý vyučujúci by mal dbať na to, aby žiak dodržiaval správnu vzdialenosť pri písaní a čítaní.
10. Každý pedagóg je povinný zohľadňovať zrakové, sluchové vady i výšku vzrastu žiaka. Odporúčanie: vydať platný zasadací poriadok.
11. V prevádzkových priestoroch sa žiak správa tak, aby nezapríčiňoval zvyšovanie prašnosti a neohrozoval vlastnú bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov.

Cirkevná základná škola s materskou školou sv. Gorazda Solivarská 49, Prešov

12. Pred začatím činnosti, pri ktorej vzniká riziko úrazu, pedagóg je preukázateľne povinný poučiť a upozorniť žiakov na ich možné nebezpečenstvo vzniku úrazu.
13. Prvú predlekársku pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.
14. Ak žiak utrpel úraz, musí o tom informovať zodpovedného pedagogického zamestnanca / vyučujúceho, dozor konajúceho, triedneho, vychovávateľku.../.
15. Pedagóg, ktorý poskytol prvú predlekársku pomoc žiakovi je povinný o úraze alebo onemocnení informovať rodičov žiaka.
16. Každý školský úraz a jeho ošetrovanie treba evidovať na predpísanom tlačive.
17. Ak úraz žiaka alebo iné zhoršenie zdravotného stavu si vyžaduje neodkladnú lekársku pomoc, škola zabezpečí pre žiaka pedagogický dozor, ktorý podá ošetrujúcemu lekárovi informácie o vzniku a príčinách úrazu a informáciu o poskytnutej predlekárskej prvej pomoci

Rešpektovanie školského poriadku Ti prinesie úctu, vážnosť a uznanie u učiteľ'ov i spolužiakov a zaslúženú odmenu.

Záverečné ustanovenia

Tento vnútorný poriadok školy môže byť doplnený po prerokovaní v pedagogickej rade a Rade školy aj v priebehu školského roka.

Školský poriadok bol prerokovaný na pedagogickej rade 31.8.2023 a v Rade školy 19.9.2023.

Školský poriadok nadobúda účinnosť 4.9.2023.

V Prešove, 31.8.2023

Mgr. Mária Kertysová
riaditeľka školy

