

Záznam o činnostech – Školní jídelna ZŠ

| | | |
|--|--|--|
| Činnosti 1. Přihláška ke školnímu stravování žák 2. Přihláška ke školnímu stravování fyzická osoba - uchazeč o stravování 3. Poskytování školního stravování - zajištění úplaty 4. Osвобоzení od úplaty za školské služby | Jméno a kontaktní údaje správce: Základní škola a Mateřská škola Kardašova Řečice Školní 4, 378 21 Kardašova Řečice IČO: 70984492 Zastoupená: Ing. Janou Hýbkovou E-mail: reditelka@zskrecice.cz Tel: 734 200 924 ID datové schránky: wtyimmid | Jméno a kontaktní údaje pověřence: Ing. Bc. Leona Bucharová Pleše 86 378 21 Kardašova Řečice Tel: 773 823 040 E-mail: info@gdprproobce.com |
|--|--|--|

| Osobní údaje | Subjekt údajů | Účel zpracování | Popis organizačních bezpečnostních opatření | Popis technických bezpečnostních opatření | Kategorie příjemců (včetně zahraničních subjektů) | Informace o případném předání do třetí země | Plánovaná lhůta pro výmaz |
|--------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---------------------------|
|--------------|---------------|-----------------|---|---|---|---|---------------------------|

1. Přihláška ke školnímu stravování - žák

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--------------|--------------|--------|
| Jméno a příjmení | žák (uchazeč), zákonný zástupce | Čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení GDPR - právní povinnost, ŠZ (§164), SŘ, Čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. | Interní směrnice, Organizační řád, Spisový a skartační řád | U vedoucí ŠJ v uzamčené kanceláři, údaje poskytovány jen omezenému okruhu pracovníků školy v souladu s interní směrnicí. | nepředává se | nepředává se | 3 roky |
| Trvalý pobyt | | | | | | | |
| Datum narození | | | | | | | |
| Třída | žák | | | | | | |
| Školní rok | | | | | | | |
| Kritéria přijetí | | | | | | | |
| Podpis | | | | | | | |
| Kontaktní údaje (e-mail, telefon) | zákonný zástupce | Čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. | | | | | |

| 2. Přihláška ke školnímu stravování - fyzická osoba - uchazeč o stravování | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|--------------|--------|
| Jméno a příjmení | fyzická osoba - uchazeč o stravování | Čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR - smluvní vztah | Interní směrnice, Organizační řád, Spisový a skartační řád | U vedoucí ŠJ v uzamčené kanceláři, údaje poskytované jen omezenému okruhu pracovníků školy v souladu s interní směrnicí. | nepředává se | nepředává se | 3 roky |
| Trvalý pobyt | | | | | | | |
| Datum narození | | | | | | | |
| Kritéria přijetí | | | | | | | |
| Podpis | | | | | | | |
| Kontaktní údaje (e-mail, telefon) | 3. Poskytování školního stravování, zajištění úplaty | | | | | | |
| Jméno a příjmení | žák, fyzická osoba - strážník | Čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení GDPR - právní povinnost, § 28 odst. 3 ŠZ, Čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. | Interní směrnice, Organizační řád, Spisový a skartační řád | V počítači vedoucí ŠJ, v souladu s interní směrnicí. | nepředává se, pouze OSSZ (jméno, příjmení, částka) v případě kdy má zákonný zástupce dohled nad financemi | nepředává se | 5 let |
| Částka | | | | | | | |
| Datum zahájení a ukončení školské služby nebo vzdělávání | | | | | | | |
| Údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání | | | | | | | |
| Údaje o vyzvednutých obědech | zákonný zástupce, fyzická osoba - strážník | Čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR - nezbytné pro splnění smlouvy - zajištění úplaty stravného | | | | | |
| Telefonní spojení/mobil | | | | | | | |
| Jméno a příjmení vlastníka bankovního účtu | | | | | | | |
| Číslo bankovního účtu | | | | | | | |

4. Osvobození od úplaty za školské služby

| | | | | | | | |
|-----------------------|---------------------|--|---|--|--------------|--------------|--------|
| Jméno a příjmení | dítě | Cl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení GDPR - právní povinnost, § 123 ŠZ, Čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení GDPR - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. | Interní směrnice, Organizační řád, Spisový a skartační řád | U ředitelky školy v uzamčené kanceláři. | nepředává se | nepředává se | 10 let |
| Datum narození | | | | | | | |
| Místo trvalého pobytu | | | | | | | |
| Jméno a příjmení | zákonný zástupce | | | | | | |
| Datum narození | | | | | | | |
| Místo trvalého pobytu | | | | | | | |
| Podpis | | | | | | | |