

STRAVOVACÍ PORIADOK

Na školský rok 2022/2023

Úradné hodiny : Pondelok – Piatok od 7:30 hod do 15:30 hod

Telefónne číslo : 0902 152 273, vedúca školskej jedálne Anna Mikušová

Strava sa prihlasuje na základe ZÁPISNÉHO LÍSTKA – PRIHLÁŠKY NA STRAVOVANIE

Výdaj obedov:

- zmena času je uvedená na stránke školskej jedálne

Čas výdaja obedov je od 11:00 – 14:00 hod

ZMENA JEDÁLNEHO LÍSTKA:

Školská jedáleň má právo zmeniť jedálny lístok zo dňa - na deň, bez oznámenia o zmene jedla stravníkom.

PRIHLÁSENIE STRAVY:

Stravník sa prihlasuje na základe vypísanie zápisného lístka – prihláška na stravovanie.

ODHLASOVANIE STRAVY:

Najneskôr do 14: 00 hod deň vopred !!!

Týždeň vopred do PONDELKA – posledný týždeň v júni

- hromadné odhlášky (t.j. výlety, exkurzie, škola v prírode a pod.)

Strava sa odhlasuje na základe neprítomnosti žiaka v škole (choroba, exkurzie, výlety, lyžiarske výcviky) cez aplikáciu EDUPAGE, sms – kou na číslo vedúcej školskej jedálne: 0902 152 273, emailom na vedúca.jedalne@skolavpm.sk, nerátajú sa sviatky a víkendy – napr. pondelok sa odhlasuje v piatok do 14:00 hod.)

Za neodobratú a včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje. Žiaci, ktorí majú neodhlásenú a neodobratú stravu hradí rodič alebo zákonný zástupca.

Stravná jednotka na 1 deň:

Žiak I. Stupeň: 1,70E strava + 0,10E réžia spolu 1,80E

Žiak II. Stupeň: 1,90E strava + 0,10E réžia spolu 2,00E

Zamestnanci: 2,48 E

MŠ: 2,10 E strava +0,10E réžia spolu 2,20 E

Dotácia pre HN a ŽM je 1,30E.

Dôchodcovia s TP: 2E

Dôchodcovia bez TP, externý stravníci: 2,40 E strava + 1,40E réžia spolu 3,80 E

ČÍPOVÝ KLÚČ:

Stravník pri výdaji stravu priloží čip k zariadeniu, podľa ktorého ho kuchárka identifikuje. Ak sa čítačka po priložení čipu rozozvučí tónom (ukáže sa smutný smajlík), znamená to, že tento stravník buď nemá uhradenú stravu, nie je na daný deň prihlásený na stravu, alebo sa ju pokúša opätovne odobrať stravu. **Pri strate čipu je nutné túto stratu nahlásiť vedúcej ŠJ,** ktorá stratený čip vyradí zo systému.

Zakúpenie nového čipu je za poplatok 2,00 E, Pri strate, prípade zabudnutí čipu, sa strava vydá na základe potvrdenia, ktoré vydá vedúca školskej jedálne.

Stravník musí odoberať stravu čipom a sledovať, či mu čip funguje.

STRAVA V OBEDÁROCH:

Rodičia, ktorí nestihli prvý deň odhlásiť stravu, odoberú stravu v obedári od 11:00 hod do 14:00 hod s čipom daného stravníka. Stravu rodičia musia v ostatné dni odhlásiť.

Upozorňujem stravníkov, ktorí si odoberú obed do obedára, aby ho skonzumovali do ukončenia výdajnej doby t. j. do 14:00 hod (podľa platných hygienických predpisov). Za obed skonzumovaný po tejto dobe a za problémy, ktoré toho môžu vyplývať, nezodpovedáme.

Zákon č. 245/2008 Z. z §140 , §141 hovoria o zariadeniach školského stravovania, ktoré sú zriadené na účely stravovania detí a žiakov v zariadeniach školského stravovania, t. j. stravník sa stravuje v školskej jedálni.

Zákon nepripúšťa konzumáciu stravy, ktorá je vyrobená v školskej jedálni v domácom prostredí. Stravovanie stravníkov v školskej jedálni má výchovný moment a jej prevenciu v oblasti výživy.

DOZOR V ŠKOLSKEJ JEDÁLNI:

Počas výdaja obeda v školskej jedálni je zabezpečený pedagogický dozor podľa rozvrhu (nástenka ŠJ).

SPRÁVANIE SA ŽIAKOV V ŠJ:

ŽIAK:

- 1. Má právo stravovať sa v ŠJ. Do jedálne vstupuje v čase určenom na obed.**
- 2. Je povinný mať funkčný čipový kľúč, nepodvádzať. Žiak, ktorý nemá čipový kľúč (stratil alebo zabudol, prípadne mu prestal fungovať), stratu nahlási u vedúcej ŠJ s potvrdenkou môže odobrať obed.**
- 3. Do ŠJ vstupuje každý žiak s umytými rukami, bez vrchného odevu (kabát, vetrovka, a pod.), čiapok a školskej tašky. Všetko sa odkladá v priestoroch šatne pred ŠJ. Cenné veci (peňaženka, mobil a pod) si môže vziať so sebou do ŠJ. Do ŠJ sa nesmie vstupovať so žuvačkou.**

4. Žiaci, ktorí sa nestravujú, cudzí ľudia a ani rodičia nevstupujú do ŠJ.
5. Do jedálne prichádza disciplinovane. Zaradí sa tak, aby neobmedzoval príchod a odchod žiakov zo ŠJ, nestrká do spolužiakov, nepredbieha sa.
6. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny zamestnancov ŠJ a prítomných pedagógov.
7. Pri stole sa správa kultúrne (nevykrikuje, nerozpráva nahlas, nenecháva po sebe odpadky, nesiaha iným do jedla, udržuje čistotu a pod.), neničí inventár (príbory, taniere, obrusy, stoličky atď).
8. Ak stravník niečo vyleje alebo rozbije, nahlási to pracovníkovi pri okienku na špinavý riad, požičia si prostriedky na upratovanie a po sebe uprace, prípadne požiadajú o pomoc pani kuchárku.
9. Zo ŠJ je zakázané vynášať riad.
10. Po skončení obeda odnesie použitý riad k okienku, nechá po sebe čisté miesto, pri odchode od stola zasunie stoličku.
11. Pri nevoľnosti alebo úraze sú stravníci povinní okamžite hlásiť túto skutočnosť zamestnancovi ŠJ alebo dozor konajúcemu pedagógovi.
12. Za opakované priestupky závažnejšieho charakteru, či hrubé nekultúrne správanie môže byť žiak dočasne vylúčený zo školského stravovania.
13. Stravník, ktorý nemá uhradenú stravu za daný mesiac alebo predchádzajúci, vedúca školskej jedálne má právo vylúčiť stravníka zo stravovania!

Jedálny lístok je vypracovaný vedúcou ŠJ a hlavnou kuchárkou. Je zverejnený v aplikácii Edupage a v školskej jedálni.

Prípadné pripomienky, sťažnosti, námety, otázky k stravovaniu, hygiene, je možné prerokovať iba s vedúcou ŠJ alebo riaditeľom školy.

Aktualizovaný 4.1.2023, vedúca jedálne : Anna Mikušová