

**STATUT  
ZESPOŁU  
SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO  
W KOPIENICY**

**Podstawy prawne:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.),

## § 1.

Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno - Przedszkolny w Kopienicy,
2. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Kopienicy w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Kopienicy,
3. Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole w Kopienicy w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Kopienicy,
4. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
5. Statucie – należy przez to rozumieć statut Zespołu.

## § 2.

1. Zespół jest zespołem publicznej szkoły i publicznego przedszkola.
2. Zespół nosi nazwę: „Zespół Szkolno - Przedszkolny w Kopienicy”.
3. W skład Zespołu wchodzą:
  - 1) Szkoła Podstawowa w Kopienicy w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Kopienicy,
  - 2) Przedszkole w Kopienicy w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Kopienicy.
4. Siedzibą Zespołu jest budynek przy ul. 1 Maja 3 w Kopienicy.
5. Zespół jest samorządową jednostką budżetową.

## § 3.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Organizację, szczegółowe cele i zadania Szkoły oraz Przedszkola a także zadania nauczycieli i innych pracowników Szkoły i Przedszkola oraz prawa i obowiązki uczniów i wychowanków określają ich statuty.

## § 4.

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Zbrośławice
2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Śląski Kurator Oświaty.

## § 5.

1. Organami Zespołu są:
  - 1) Dyrektor Zespołu;
  - 2) Rada Pedagogiczna Zespołu,
  - 3) Rada Rodziców Zespołu obejmująca Radę Rodziców Przedszkola i Szkoły wchodzące w skład Zespołu;
  - 4) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej.

2. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu określają statut Szkoły i Przedszkola.

#### § 6.

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie dyrektorem Przedszkola i Szkoły wchodzących w skład Zespołu.

2. Zespołem kieruje Dyrektor przy pomocy wicedyrektora.

3. Dyrektor Zespołu w szczególności:

1) kieruje bieżącą działalnością Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

3) zapewnia optymalne warunki do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu;

4) dba o właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy;

5) sprawuje opiekę nad uczniami i wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;

6) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Zespołu;

7) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej Zespołu podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;

8) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie powiadamia o tym fakcie organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny;

9) opracowuje arkusz organizacji Zespołu;

10) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;

11) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

12) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

13) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej Zespołu;

14) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

15) przyznaje nagrody i wyróżnienia oraz wymierza karę uczniom i wychowankom Zespołu;

16) występuje z wnioskami po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej Zespołu w sprawie odznaczeń nagród innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

17) dba o powierzone mienie;

18) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

4. Dyrektor Zespołu odpowiada w szczególności za:

- 1) właściwą organizację zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów i wychowanków;
  - 2) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa, niniejszego statutu oraz statutów szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu;
  - 3) bezpieczne i higieniczne warunki w szkole i przedszkolu wchodzących w skład Zespołu a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych poza Zespołem zgodnie z odrębnymi przepisami;
  - 4) prowadzenie dokumentacji pracowniczej, uczniowskiej i wychowanków zgodnie z odrębnymi przepisami;
  - 5) właściwe zabezpieczenie i stosowanie pieczęci i druków ścisłego zarachowania;
  - 6) prawidłowe wykorzystywanie środków finansowych określonych w planie finansowym Zespołu;
  - 7) stan majątku Zespołu.
5. Stanowisko dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół zgodnie z ustawą.

#### § 7.

1. Organy Zespołu wzajemnie się informują o podejmowanych kierunkach planowanej i prowadzonej działalności.
2. Każdy organ ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych w obowiązujących przepisach i statutach Szkoły i Przedszkola.
3. Wszelkie sprawy sporne pomiędzy organami Zespołu rozstrzygane są przez Dyrektora Zespołu lub zespół mediacyjny powołany przez Dyrektora Zespołu.

#### § 8.

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu określają odrębne przepisy.
3. Szczegółowe zakresy zadań nauczycieli określają statuty Szkoły i Przedszkola.
4. Szczegółowe zakresy czynności dla pracowników administracji i obsługi Zespołu sporządza dyrektor Zespołu.
5. Kwalifikacje nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu oraz zasady ich wynagradzania określają odrębne przepisy.

#### § 9.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Tablice i pieczęcie jednostek wchodzących w skład Zespołu zawierają nazwę Zespołu i odpowiednio nazwę Szkoły / Przedszkola.

§ 10.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 11.

Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków szkolnych, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności, określają odrębne przepisy.

§ 12.

Zespół nie posiada osobowości prawnej.

§ 13.

1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej rozliczającej się bezpośrednio z budżetem Gminy Zbrosławice.

2. Obsługę finansowo-księgową zespołu prowadzi Gminny Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Zbrosławicach.

§ 14.

Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Zespołu regulują odrębne przepisy.

§ 15.

Statut wchodzi w życie z dniem 15 września 2022 roku.