

**Zmluva o spolupráci** *č. 24/2014*  
**uzavretá podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka**

Zmluvné strany:

1. Centrum voľného času

Strojárska 3

040 01 Košice,

v zastúpení Ing. Erika Munková, riaditeľka centra voľného času (ďalej CVC)

<b>GYMNÁZIUM P.J. ŠAFÁRIKA</b> <b>P.J. ŠAFÁRIK GYMNAZIUM</b>	
Dátum:	<i>8.10.2014</i> <b>ROŽŇAVA</b>
Podľa čísla:	Číslo spisu: <i>769/2014</i>
Podpis:	Výbornosť:

2. Gymnázium Pavla Jozefa Šafárika- Pavol Jozef Šafárik Gimnázium

Akademika Hronca 1

048 01 Rožňava

v zastúpení Mgr. Jozef Matis, riaditeľ školy.

Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu za účelom rozvoja a skvalitnenia pravidelnej záujmovej činnosti pre žiakov stredných škôl na území Košického samosprávneho kraja

**Čl. I.**  
**Predmet zmluvy**

Spolupráca medzi zmluvnými stranami realizovaná v školskom roku 2014/2015 (od 1. septembra do 30. júna) je zameraná na nasledovné oblasti:

- a) pravidelná záujmová činnosť žiakov stredných škôl
- b) voľnočasové a výchovno-vzdelávacie aktivity pre žiakov stredných škôl

**Čl. II.**  
**Práva a povinnosti zmluvných strán**

**a) Škola sa zaväzuje, že :**

1. poskytne priestory pre záujmovú činnosť organizovanú prostredníctvom CVC
2. umožní centru voľného času zabezpečiť realizáciu vybraných krúžkov záujmovej činnosti na škole na základe vzájomnej dohody
3. riaditeľ školy určí koordinátora pre krúžkovú činnosť CVC na škole, ktorý:
  - Vedie evidenciu o krúžkoch administrovaných CVC
  - Odovzdá koordinátorovi z CVC zápisné lístky – žiadosti o prijatie a vzdelávacie poukazy,
  - Zabezpečí vyplnenie dohôd o vykonaní práce vedúcimi ZÚ a odovzdanie koordinátorovi CVC
  - Podpisuje výkazy k dohodám o vykonaní práce
  - Eviduje denníky – triedne knihy ZÚ

4, zašle požiadavky na materiálo technické zabezpečenie záujmových krúžkov CVČ riaditeľke Centra voľného času.

**b) Centrum voľného času sa zaväzuje, že:**

1. Uhradí všetky výdavky súvisiace s pravidelnou záujmovou činnosťou organizovanou prostredníctvom CVČ nasledovne:  
Zaväzuje sa uhradiť vo výške objemu finančných prostriedkov získaných zo vzdelávacích poukazov:
  - a) pre koordinátora záujmovej činnosti CVČ na škole – vyplatenie odmeny na základe dohôd o vykonaní práce
  - b) pre vedúcich záujmových útvarov – vyplatenie odmeny na základe dohody o vykonaní práce v objeme min. 60 hod. za školský rok
  - c) formou refundácie faktúr za nákup materiálu, prípadne drobného hmotného majetku
  - d) preplatenie pokladničných dokladov o nákupe materiálu v hotovosti
2. Pri ďalších výchovno-vzdelávacích aktivitách CVČ, spoplatnených účastníckymi poplatkami, poskytne tieto pre žiakov školy bezplatne alebo za minimálny poplatok pri pobytových podujatiach.
3. Centrum voľného času zabezpečí pre školu ďalšie vzdelávacie a voľnočasové aktivity pre žiakov na základe požiadaviek školy a záujmu žiakov v jednotlivých krúžkoch.
4. Centrum voľného času v prípade záujmu zabezpečí pre školu odborné workshopy pre vedúcich záujmových útvarov

### **Čl. III**

#### **Skončenie zmluvného vzťahu**

Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:

1. písomnou dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu
2. výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez udania dôvodu, pričom zmluvné strany sú oprávnené dať výpoveď druhej strane iba v čase od 1.5. do 31.7. kalendárneho roka.  
Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená

### **Čl. IV.**

#### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Centra voľného času.
2. Na právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa v plnom rozsahu vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdrží každá zmluvná strana

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, právny úkon je urobený v predpísanej forme, slobodne, zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok