

Protokół Zebrania Rady Rodziców

25 października 2016 r.

1. Wystąpienie Dyrekcji Szkoły.

- Przedstawienie zarysu planu uroczystości nadania sztandaru 23 XI 2016 r. W uroczystości będą brały delegacje uczniów ze względu na dużą liczbę gości zewnętrznych z dzielnicy, miasta. Koordynatorem uroczystości ze strony szkoły jest dyrektor H. Lankiewicz, ze strony RR – A. Jarosz. Szczegółowy harmonogram uroczystości zostanie przekazany po 5 XI, uroczystości nadania sztandaru będą towarzyszyć zajęcia wychowawcze w klasach zapoznające dzieci ze znaczeniem sztandaru w życiu szkolnym. Do 11 XI – oczekiwanie na sponsorów (w tym odpowiedź dzielnicy).

Dyrekcja poprosiła RR o decyzję, czy po odczytaniu aktu ufundowania sztandaru przez RR, sztandar ma być przekazany burmistrzowi, który to odczyta akt nadania, a następnie przekaze sztandar dzieciom, czy też RR przekazuje sztandar bezpośrednio do dzieci.

Prośba o wyznaczenie 3 rodziców do pocztu sztandarowego i 2 rodziców do ślubowania.

- Ze strony rodziców padła propozycja streamingu, aby uroczystość ślubowania mogli obejrzeć wszyscy uczniowie.
- RR złożyła wniosek do dyrekcji o dyżurną świetlicę podczas „Szkoły dla rodziców”.
- Zadano Dyrekcji pytania o :
 - drugi język nowożytny w szkole – odpowiedź na to pytanie jest uzależniona od zmian w prawie oświatowym i przyjęciu nowych podstaw programowych;
 - wymiana zniszczonych dywanów/wykładzin w salach – planowana pod koniec roku kalendarzowego;
 - brakujące szuflady na książki dla niektórych dzieci – Dyrekcja wskazała jako rozwiązanie możliwość przechowywania rzeczy dzieci we wspólnych szafkach lub na zapleczu klas;
 - wysoka temperatura w klasach w słoneczne dni – szkoła planuje zakup folii odbijającej światło na okna, zamontowanie podsufitowych wentylatorów, a po wygaśnięciu gwarancji – montaż daszków od strony południowej;

– dlaczego dzieci nie wychodzą na dwór podczas zajęć świetlicowych – w ostatnim czasie nie było sprzyjającej pogody (deszcz);

– nierówne traktowanie zajęć religii i etyki – w niektórych klasach uczęszczanie na zajęcia etyki było niemożliwe – Dyrekcja wyjaśniła, że wynika to z faktu, że zajęcia etyki nie są objęte siatką godzinową, liczba dzieci uczęszczających na etykę jest znacznie mniejsza i aby stworzyć grupę trzeba łączyć dzieci z kilku klas, co stwarza dodatkowe utrudnienia w organizowaniu zajęć, tym bardziej że w szkole jest dwuzmianowość;

– zajęcia dodatkowe – poruszono kwestię nierówności dostępu do zajęć (zwłaszcza dla dzieci z klas drugich w porównaniu z dziećmi z klas pierwszych) i nieprzestrzegania regulaminu naboru. Dyrekcja wyjaśniła, że wynika to z różnych źródeł finansowania zajęć, uwarunkowań dzielnicowych oraz w przypadku klas drugich – godzin przeznaczonych na opiekę nauczycieli związaną z zajęciami na basenie. Zwrócono także uwagę, że dzieci mają możliwość korzystania z różnorodnych zajęć prowadzonych przez wychowawców świetlicy oraz na zwiększoną liczbę zajęć specjalistycznych (2,5 etatu logopedy, 2 nauczycieli korektywy, 2 etaty SI) w porównaniu z innymi bemowskimi szkołami. Ze strony rodziców padła propozycja dokonania analizy sytuacji – oszacowanie, ile dzieci nie dostało się na żadne zajęcia oraz ile dzieci nie dostało się na zajęcia, na które chciały chodzić oraz czy przestrzegany jest regulamin naboru; sugestia poprawienia obecnego regulaminu na rok szkolny 2016/2017.

– możliwości przebudowy parkingu – przywołano kwestię niepowodzenia projektu przebudowy parkingu w ramach Budżetu Partycypacyjnego (brak wystarczającej mobilizacji po stronie rodziców, której efektem była za mała liczba głosów oddanych na projekt) – temat do podjęcia na oddzielnym spotkaniu;

- Pani Dyrektor B. Ciesielska-Pocialik poinformowała, że w ubiegłym tygodniu, na prośbę rodziców, w szkole miała miejsce kontrola Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Nie wykazano żadnych nieprawidłowości.
- Pani kierownik świetlicy J. Lisowska wystosowała apel do rodziców o wzajemne poszanowanie pracy, partnerski dialog i niekrzywdzące ocenianie innych.

2. Powołanie Komisji Rewizyjnej na rok szkolny 2016/2017 w składzie: Karolina Malczyk, Marta Suwała-Postulszna, Agnieszka Słoniewicz. Komisja zweryfikuje prawidłowość działania Prezydium RR po pierwszym półroczu oraz na koniec roku szkolnego 2016/2017. Uchwała 15/2016/2017.

3. Głosowanie nad Regulaminem przyznawania pomocy socjalnej – został przyjęty w zaproponowanym kształcie – uchwała 16/2016/2017.

4. Głosowanie nad dofinansowaniem udziału dzieci w konkursach i olimpiadach szkolnych – podjęto decyzję o dofinansowaniu wysokości 5000 zł, przedszkolnych – 1000 zł, uchwała 17/2016/2017.

5. Głosowanie nad Regulaminem komunikacji RR – przyjęty – uchwała 18/2016/2017.

6. Głosowanie nad zakupem zabawek do przedszkola – przyznano kwotę 3000 zł – uchwała 19/2016/2017.

7. Przedstawienie Preliminarza wydatków RR (propozycja rozdzielenia budżetu przedszkola i szkoły) – zasady podziału funduszu 7:3 – ze względu na liczbę dzieci w oddziałach szkolnych (700) i w przedszkolnych (300). Składki wpłacane za rodzeństwo, w przypadku kiedy jedno dziecko jest w przedszkolu drugie w szkole, będą dzielone po równo (analogicznie przy trójce rodzeństwa). Wydatki wspólne będą dzielone według kryterium liczby dzieci. Uchwała 20/2016/2017

– uwzględniono dodatkową kwotę 4000 zł na teatrzyki przedszkolne,

– rozpoczęto dyskusję nad finansowaniem balu karnawałowego – ze względu na to, że w zeszłym roku brak było właściwego zaangażowania rodziców w organizację balu a także biorąc pod uwagę dużą liczbę dzieci (1000), a także preferencji dzieci do zabawy w mniejszym, bardziej znajomym gronie, padły propozycje, aby każda klasa/oddział zorganizowały bal we własnym zakresie. Kwestia balu ma zostać przedyskutowana w ramach oddziałów.

8. Omówienie pracy Prezydium RR od początku roku szkolnego – rodzicom przedstawiono wykaz zakończonych prac (Załącznik nr 1). Zwrócono uwagę szczególnie na:

- Ubezpieczenie NNW – trudności komunikacyjne, brak dyscypliny rodziców znacznie wydłużyły czas pracy nad tym zagadnieniem. Prezydium RR poprosiło o dokładne czytanie komunikatów i stosowanie się do ustalonych zasad oraz Przewodniczących rad oddziałowych o przekazywanie informacji wysyłanych przez Prezydium pozostałym rodzicom. Zaproponowano, aby w kolejnym roku szkolnym każdy rodzic ubezpieczał swoje dziecko indywidualnie (co nie wyklucza możliwości zorganizowania się wewnątrz oddziałów), ewentualnie wybrać firmę, która obsłuży dokumentację i zbiórkę pieniędzy we własnym zakresie.
- Kampania składkowa – prośba o pomoc w docieraniu do rodziców z informacją o dobrowolnych składkach na fundusz RR i pokazywaniu wydatków finansowanych z funduszu RR.
- Kiermasz świąteczny – potrzeba szybkiej decyzji dotyczącej organizacji wydarzenia i rozpoczęcia działań organizacyjnych. Prezydium RR rekomenduje zorganizowanie kiermaszu jako wydarzenia integrującego społeczność szkolną. Sugerujemy rezygnację z loterii fantowej.

9. Sprawy przedszkolne

- Organizacja zbiórki zabawek – zbiórka odbędzie się w dniach od 14 do 18 XI na terenie całej szkoły i przedszkola. Regulamin jest w trakcie tworzenia, ma być rozesłany po 1.11. Ze strony szkoły koordynują prace dwie Panie wychowawczynie, ze strony RR Joanna Wysocka.
- Zabawki z funduszu RR będą kupowane dopiero po zbiórce zabawek, żeby nie powielać zabawek otrzymanych w wyniku zbiórki. Zakup zabawek będzie konsultowany z Wychowawczyniami i P. Dyrektorem I. Tęczą, żeby kupić najpotrzebniejsze rzeczy i nie dublować zakupów dokonanych przez szkołę.
- Teatrzyki/koncerty – będą organizowane raz na 4-6 tygodni. Rozpoczną się prace nad repertuarem i znalezieniem rzetelnej firmy do współpracy. Dyrekcja jest gotowa do współpracy (kwestia doboru sal i godziny). Ze względu na liczbę oddziałów konieczne jest zamawianie jednorazowo dwóch występów oraz podział widowni na 3- i 4-latki oraz 5- i 6- latki.
- Środki potrzebne na zadaszenie placu zabaw – szkoła prawdopodobnie będzie mogła ufundować całość inwestycji, jednak P. Dyrektor I. Tęcza poprosiła, by mieć tę pozycję w budżecie RR na uwadze, ponieważ jeśli szkoła zabezpieczy finansowo zadaszenie na małym placu, RR mogłaby rozważyć finansowanie większego lub odwrotnie [PRR wystosowało też prośbę o dofinansowanie do Burmistrza].
- W listopadzie przeprowadzona zostanie akcja informacyjna dla Rodziców przedszkolnych na temat planowanych wydatków RR dotyczących potrzeb przedszkola. Każda grupa dostanie informację a Wychowawczynie prześlą ją następnie wszystkim Rodzicom. RR roześle też tę informację do przedstawicieli oddziałów przedszkolnych, aby na zebraniu w listopadzie starali się nakłonić Rodziców do wpłat.

Załącznik nr 1

Działania Prezydium Rady Rodziców (14.09-25.10.2016) – sprawy zakończone:

1. Konsultacje w oddziałach dotyczące rozszerzenia ograniczenia korzystania z urządzeń elektronicznych w szkole – pozytywnie zaopiniowane.
2. Wsparcie uroczystości pasowania przedszkolaków i pierwszaków (zakup biretów, medali oraz dyplomów za kwotę 1029,14 zł). Żółte słoneczne birety jako praktyka na kolejne lata, wzory własnych dyplomów pasowania na ucznia i pasowania na przedszkolaka.
3. Pozytywne zaopiniowanie Programu wychowawczo-profilaktycznego SP 357 ma rok 2016/17; pozytywne zaopiniowanie działalności ZHP w szkole.
4. Udział przedstawicieli rodziców w tworzeniu Regulaminu działania stołówki szkolnej (wsparcie doradcze) – regulamin dostępny na stronie internetowej szkoły.
5. Konsultacja merytoryczna możliwości stworzenia oddzielnej przedszkolnej rady rodziców (nie ma takiej możliwości); braku konieczności zgłoszenia bazy danych do GIODO; umowy darowizny na RR – Instytut Inicjatyw Pozarządowych.
6. Filharmonia Narodowa w szkole – RR fundatorem cyklu koncertów dla klas i zerówek, opracowano harmonogram uczestniczenia poszczególnych klas w koncertach. Do podpisania umowy z FN została upoważniona Dyrektorka B. Ciesielska-Pociałik. Dotychczasowy koszt 5 koncertów: 1975 zł
7. Uruchomiono konto Szkolnej Rady Rodziców w Librusie.
8. PRR przekazała zapytanie od rodziców o alarm, jaki miał miejsce w szkole 16.09. W odpowiedzi otrzymaliśmy informację, że system alarmów przeciwpożarowych działa w szkole zgodnie z planem/projektem, został w tym roku rozszerzony. Szkoła ma obowiązek sprawdzenia procedur ewakuacji do końca października. Informacje szczegółowe dla rodziców ma przygotować pan J. Paluch.

9. Spotkanie z burmistrzem Dzielnicy Bemowo, Michałem Grodzkim – 18.10.2016 – prośba o akt nadania sztandaru szkole. W wyniku rozmowy PRR zdecydowało się złożyć prośbę do Dzielnicy o budowę placów zabaw w okolicy oraz dofinansowanie zadania przedszkolnego placu zabaw.

10. Dostęp do konta bankowego dla członków Prezydium i procedura dwustopniowej autoryzacji przelewów (Skarbnik zakłada przelew, który musi być autoryzowany przez Przewodniczącą lub Wiceprzewodniczących).

11. Ustalono priorytetowe cele działania Prezydium RR:
 - wsparcie dla uczniów,
 - transparentność wydatków (procedura w regulaminie + dwustopniowa autoryzacja przelewów + kontrola Komisji Rewizyjnej po zakończeniu każdego półrocza),
 - wypracowanie dobrej komunikacji.