

Podmienky prijímania žiakov na Súkromnú strednú odbornú školu obchodu a služieb s VJM Bátorove Kosihy pre 5 - ročné študijné odbory

Riaditeľ školy (**EduID školy 100003113**) v súlade s § 65 ods. 1 a 2 a § 66 ods. 6 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov stanovuje na prijatie uchádzačov o štúdium v školskom roku 2024/2025 nasledovné podmienky:

Prijímacia skúška sa bude konať:

1. termín **02. 05. 2024**

(v prípade potreby, vzhľadom na počet uchádzačov aj **03. 05. 2024**)

2. termín **06. 05. 2024**

(v prípade potreby, vzhľadom na počet uchádzačov aj **07. 05. 2024**)

termín na nenaplnený počet miest: **18. 06. 2024**

(z organizačných dôvodov sa môže prijímacia skúška skončiť **19. 06. 2024**)

Informácie o prijímacích skúškach/prijímacom konaní

V súlade s § 65 ods. 1, 2, a 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov riaditeľka školy určuje pre študijné odbory v súlade s obsahom a rozsahom vzdelávacích štandardov štátneho vzdelávacieho programu v základnej škole z nasledujúcich profilových predmetov:

Názov odboru	Kód odboru	Profilové predmety
Hotelová akadémia	6323 K 00	SLF, MJL, CUJ (ANJ alebo NEJ)

PÍ SOMNÚ FORMU prijímacej skúšky.

- ❖ Časový limit prijímacej skúšky z každého predmetu je **30 minút**.
Celkový čas prijímacej skúšky je 90 minút. Maximálny počet bodov získaných z prijímacej skúšky je **60 bodov** (SLF 20 bodov, MJL 20 bodov a CUJ 20 bodov). Minimálny počet bodov získaných z prijímacej skúšky je **15 bodov** (SLF 5 bodov, MJL 5 bodov a CUJ 5 bodov).
- ❖ V súlade s § 65 ods. 5 písm. b) školského zákona riaditeľ môže prijať uchádzača bez písomnej formy prijímacej skúšky, ak v externom testovaní T9 uchádzač dosiahol úspešnosť najmenej 80 % v každom vyučovacom predmete samostatne. Uchádzačovi bude priznaný maximálny počet bodov za prijímaciu skúšku (60 bodov). Rozhodnutie o prijatí žiaka bez prijímacej skúšky riaditeľ odošle najneskôr 7 dní pred termínom jej konania. V prípade testovania T9 v náhradnom termíne je možné rozhodnutie zaslať aj neskôr. Ak sa uchádzač nezúčastní T9, je povinný sa zúčastniť písomnej formy prijímacej skúšky. Na ostatných sa vzťahuje prijímací protokol.
- ❖ Celkový počet možných dosiahnutých bodov v celom prijímacom konaní sa skladá z nasledovných častí:

- ✓ **Prijímacie skúšky** – maximálny počet bodov 60:

SLF – max. 20 b

MJL – max. 20 b

CUJ – max. 20 b

Stupnica hodnotenia jednotlivých predmetov písomnej formy prijímacej skúšky:

100 % - 90 % = 20 b

89 % - 75 % = 15 b

74 % - 50 % = 12 b

49 % - 30 % = 10 b

29 % - 20 % = 5 b

19 % a menej = 0 b

- ✓ **Súťaže**, na ktorých sa zúčastnil žiak počas štúdia na ZŠ 2. stupňa

max. počet bodov 10

Za každú súťaž, na ktorej sa žiak umiestnil medzi 1. až 3. miestom na medzinárodnom alebo celoštátnom kole - dostane **5** bodov.

Za každú súťaž, na ktorej sa žiak umiestnil medzi 1. až 3. miestom na krajskom alebo okresnom kole - dostane **2** body.

- ✓ **Polročné vysvedčenie z 9. ročníka** – max. počet bodov 20. Priemer:

1,00 – 1,20 = 20 b

1,21 – 1,40 = 18 b

1,41 – 1,60 = 16 b

1,61 – 1,80 = 14 b

1,81 – 2,00 = 12 b

2,01 – 2,20 = 10 b

2,21 – 2,40 = 5 b

nad 2,41 = 3 b

neprospel = 0 b

- ✓ **Dosiahnutý priemer v celoslovenskom testovaní žiakov 9. ročníka ZŠ**
(zo všetkých testovaných predmetov braný priemer) – max. počet bodov 20

100 % - 90 % = 20 b

89 % - 75 % = 15 b

74 % - 50 % = 10 b

49 % - 30 % = 5 b

29 % - 20 % = 2 b

19 % a menej = 0 b

Kritéria hodnotenia	Max.poč.b.
Prijímacie skúšky	60
Súťaže	10
Známky z polročného vysvedčenia	20
Hodnotenie priemerov z celoslovenského testovania žiakov 9. roč. ZŠ	20
Spolu	110

- ❖ Okrem toho sa pri **zníženej známke zo správania** odpočítavajú body nasledovne:

uspokojivé (2)	–	4 b
menej uspokojivé (3)	–	6 b
neuspokojivé (4)	–	8 b
- ❖ Riaditeľ školy pozve uchádzačov na prijímaciu skúšku najneskôr 5 dní pred termínom jej konania.
- ❖ Žiak je úspešný na prijímacom konaní, ak z písomnej formy prijímacej skúšky dosiahne z jednotlivých predmetov minimálne po 5 bodov (celkovo 15 bodov) a dosiahne celkový počet bodov nad 40 %.
- ❖ Prijatí budú žiaci v poradí úspešnosti, až kým nebude dosiahnutý počet plánovaných tried s plánovanými počtami žiakov.
- ❖ V súlade s § 63 školského zákona uchádzač alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške na vzdelávanie vyjadrenie lekára so špecializáciou všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti študovať zvolený odbor vzdelávania. V súlade s § 65 ods. 2 školského zákona pre žiakov so zdravotným znevýhodnením sa forma prijímacej skúšky určí s prihliadnutím na zdravotné znevýhodnenie.
- ❖ Uchádzač so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami pripojí k prihláške na vzdelávanie správu z diagnostického vyšetrenia vykonanú zariadením poradenstva a prevencie nie staršiu ako dva roky. Podľa odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie budú upravené podmienky prijímacej skúšky – predĺženie času skúšky o 25/50 %, použitie kompenzačných pomôcok (matematické/chemické tabuľky, vzorce, zvýraznenie kľúčových slov v texte).
- ❖ Riaditeľ školy bude akceptovať len tie prihlášky, ktorú sú elektronicky overené cez školský informačný systém alebo v listinnej podobe potvrdené riaditeľom základnej školy.
V prípade, že uchádzač bol hodnotený z predmetov, ktoré sú uvedené v pomocných podmienkach (a hodnotenie týchto predmetov na základnej škole bolo slovné, bude sa postupovať nasledovne: žiakom, ktorí majú na prihláške predmety SLF, MJL, CUJ hodnotené v danom roku alebo polroku „absolvoval“, priradí sa hodnotenie predmetu z najbližšieho roka alebo polroka, v ktorom bol žiak hodnotený známku.
- ❖ Žiak o **dosiahnutej úspešnosti** bude informovaný do **troch dní**, spolu s rozhodnutím o prijatí/neprijatí.
- ❖ Žiak sa môže odvolať na výsledok prijímacieho konania do **piatich dní**.
- ❖ Riaditeľ školy zverejní zoznam uchádzačov na webovom sídle školy www.ssosbk.edupage.org. podľa výsledkov prijímacieho konania. Zoznam obsahuje poradie uchádzačov s prideleným číselným kódom, zoradených podľa celkového počtu bodov získaných pri prijímacom konaní a informáciu, či uchádzač vyhovel prijímacej skúške úspešne alebo neúspešne. Termín pre zverejnenie zoznamu uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania je **17. mája 2024 (v čase od 00:00 do 23:59 hod.)**.

- ❖ Uchádzačom, ktorí sa zo zdravotných dôvodov nemôžu prijímacej skúšky zúčastniť a sú riadne ospravedlnení, určí riaditeľ náhradný termín prijímacej skúšky najneskôr do 31. 08. 2024. Dôvod neúčasti oznámi uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača riaditeľovi najneskôr v deň konania prijímacej skúšky. Uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka svoje ospravedlnenie môže doručiť elektronicky, osobne prípadne telefonicky. Riaditeľ musí rezervovať voľné miesta podľa počtu takýchto uchádzačov.
- ❖ Riaditeľ školy doručuje rozhodnutie o prijatí/neprijatí žiaka na vzdelávanie na strednej škole obom zákonným zástupcom na doručovacie adresy uvedené v prihláške na vzdelávanie v strednej škole. Rozhodnutie bude zaslané cez informačný systém školy Edupage, odoslaním naskenovaného rozhodnutia mailom, poštou alebo prostredníctvom elektronickej schránky ihneď po vyhodnotení prijímacích skúšok. Doručené musí byť **do 20. mája 2024.**
- ❖ Podľa § 68 ods. 1 školského zákona uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača doručí škole najneskôr do 3 pracovných dní od termínu **20. mája 2024** „**Potvrdenia o nastúpení/nenastúpení žiaka na štúdium na strednej škole.**“ **Termín doručenia je do 22. mája 2024.** Tlačivo musí byť podpísané 1 alebo 2 zákonnými zástupcami (viď ods. vyššie). Potvrdenie sa doručuje v rámci možností zákonného zástupcu **jedným** z nasledujúcich spôsobov cez informačný systém Edupage, poštou alebo prostredníctvom elektronickej schránky. Rozhodujúci je dátum doručenia strednej škole. Potvrdenie o nastúpení na štúdium je možné podať aj osobne do rúk zamestnanca školy oprávneného na preberanie administratívnych podaní. Oprávnený zamestnanec potvrdí zákonnému zástupcovi prevzatie potvrdenia podpisom a dátumom prevzatia na rovnopis alebo kópiu potvrdenia.
- ❖ Ak uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača písomne potvrdí nastúpenie žiaka na štúdium na strednej škole, ostatné rozhodnutia o prijatí automaticky strácajú platnosť (na iné školy a iné odbory) Vzor potvrdenia o nastúpení/nenastúpení žiaka na štúdium je uvedený na stránke MŠVVaŠ SR.
- ❖ V prípade, že si zákonný zástupca neplnoletého žiaka nesplní povinnosť zaslať potvrdenie o nenastúpení na štúdium na príslušnej strednej škole, rozhodnutie o prijatí žiaka na príslušnú školu stráca platnosť. Zároveň na uvoľnené miesto bude prijatý žiak, ktorý nasleduje v poradí neprijatých žiakov a jeho zákonný zástupca podal odvolanie. Uvedeným spôsobom sa bude postupovať pri uvoľnení ďalších miest v jednotlivých študijných odboroch.
- ❖ Proti rozhodnutiu riaditeľa školy o neprijatí sa môže uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača odvolať v lehote do piatich dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

Podmienky prijímania žiakov na Súkromnú strednú odbornú školu
obchodu a služieb s VJM Bátorove Kosihy
pre 3 - ročné učebné odbory

2964 H 00 cukrár

6456 H 00 kaderník

6488 H 00 pracovník, pracovníčka v gastronómii

- ❖ Prijímanie na učebné odbory je realizované v rámci prijímacieho konania bez písomnej skúšky. Prijatí budú žiaci v poradí najlepšieho dosiahnutého prospechu I. polroku 9. ročníka a výsledkov T9, až kým nebude dosiahnutý počet plánovaných tried s plánovanými počtami žiakov, ale pri zníženej známke zo správania a neprospechu v I. polroku 9. ročníka sa automaticky zaraďuje prijímací pohovor, na základe ktorého vedenie školy rozhodne o prijatí/neprijatí žiaka.
- ❖ Riaditeľ školy bude akceptovať len tie prihlášky, ktorú sú elektronicky overené cez školský informačný systém alebo v listinnej podobe potvrdené riaditeľom základnej školy. V prípade, že uchádzač bol hodnotený z predmetov, ktoré sú uvedené v pomocných podmienkach (a hodnotenie týchto predmetov na základnej škole bolo slovné, bude sa postupovať nasledovne: žiakom, ktorí majú na prihláške predmety SLF, MJL, CUJ hodnotené v danom roku alebo polroku „absolvoval“, priradí sa hodnotenie predmetu z najbližšieho roka alebo polroka, v ktorom bol žiak hodnotený známkou.
- ❖ Žiak o dosiahnutej úspešnosti bude informovaný do troch dní, spolu s rozhodnutím o prijatí/neprijatí.
- ❖ Žiak sa môže odvolať na výsledok prijímacieho konania do piatich dní.
- ❖ Riaditeľ školy zverejní zoznam uchádzačov na webovom sídle školy www.ssosbk.edupage.org. podľa výsledkov prijímacieho konania. Zoznam obsahuje poradie uchádzačov s prideleným číselným kódom, zoradených podľa celkového počtu bodov získaných pri prijímacom konaní a informáciu, či uchádzač vyhovel alebo nevyhovel podmienkam prijímacieho konania. Termín pre zverejnenie zoznamu uchádzačov podľa výsledkov prijímacieho konania je **17. mája 2024**.
- ❖ Riaditeľ školy doručuje rozhodnutie o prijatí/neprijatí žiaka na vzdelávanie na strednej škole obom zákonným zástupcom na doručovacie adresy uvedené v prihláške na vzdelávanie v strednej škole. Rozhodnutie bude zaslané cez informačný systém školy Edupage, odoslaním naskenovaného rozhodnutia mailom, poštou alebo prostredníctvom elektronickej schránky ihneď po vyhodnotení prijímacích skúšok. Doručené musí byť **do 20. mája 2024**.
- ❖ Podľa § 68 ods. 1 školského zákona uchádzač alebo zákonný zástupca nepĺnoletého uchádzača doručí škole najneskôr do 3 pracovných dní od termínu **20. mája 2024** „**Potvrdenia o nastúpení/nenastúpení žiaka na štúdium na strednej škole.**“ Termín doručenia je **do 22. mája 2024**. Tlačivo musí byť podpísané 1 alebo 2 zákonnými zástupcami (viď ods. vyššie). Potvrdenie sa doručuje v rámci možností zákonného zástupcu **jedným** z nasledujúcich spôsobov: cez informačný systém Edupage, poštou alebo prostredníctvom elektronickej schránky. Rozhodujúci je dátum doručenia strednej škole. Potvrdenie o nastúpení na štúdium je možné podať aj osobne do rúk zamestnanca

školy oprávneného na preberanie administratívnych podaní. Oprávnený zamestnanec potvrdí zákonnému zástupcovi prevzatie potvrdenia podpisom a dátumom prevzatia na rovnopis alebo kópiu potvrdenia.

- ❖ Ak uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača písomne potvrdí nastúpenie žiaka na štúdium na strednej škole, ostatné rozhodnutia o prijatí automaticky strácajú platnosť (na iné školy a iné odbory) Vzor potvrdenia o nastúpení/nenastúpení žiaka na štúdium je uvedený na stránke MŠVVaŠ SR.
- ❖ V prípade, že si zákonný zástupca neplnoletého žiaka nesplní povinnosť zaslať potvrdenie o nenastúpení na štúdium na príslušnej strednej škole, rozhodnutie o prijatí žiaka na príslušnú školu stráca platnosť. Zároveň na uvoľnené miesto bude prijatý žiak, ktorý nasleduje v poradí neprijatých žiakov a jeho zákonný zástupca podal odvolanie. Uvedeným spôsobom sa bude postupovať pri uvoľnení ďalších miest v jednotlivých študijných odboroch.
- ❖ Proti rozhodnutiu riaditeľa školy o neprijatí sa môže uchádzač alebo zákonný zástupca neplnoletého uchádzača odvolať v lehote do piatich dní odo dňa doručenia rozhodnutia.

**Podmienky prijímania žiakov na nadstavbové štúdium pre absolventov
učebných odborov v školskom roku 2023/2024**

Podmienky prijatia žiakov na študijný odbor 6403 L 00 podnikanie v remeslách a službách:

- ❖ Doklad o úspešne vykonanej záverečnej skúške v 3-ročnom učebnom odbore.
- ❖ Žiadosť o prijatie na nadstavbové štúdium podaná na riaditeľstve školy.
- ❖ Žiak bude o prijatí informovaný vydaním rozhodnutia riaditeľa školy.

Podmienky prijímacieho konania boli schválené pedagogickou radou a radou školy

v Bátorových Kosihách

dňa 08. 11. 2023

Schválené a vydané riaditeľom školy PaedDr. Petrom Židekom

v Bátorových Kosihách

dňa 08. 11. 2023