ZŠ s MŠ Lúka 135

Školský podporný tím

Šk. rok 2023/2024

Koordinátor podporného tímu: Mgr. Silvia Žabčíková

Plán práce školského podporného tímu

na školský rok 2023/2024

**Hlavné úlohy ŠPT v ZŠ:**

1. Koordinovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania.

2. Poskytovať metodickú podporu pedagogickým zamestnancom školy. Sledovať klímu v pedagogickom kolektíve.

3. Organizovať a zabezpečovať v spolupráci s pedagogickými zamestnancami preventívne programy a depistáže v rámci pôsobnosti školy. V záujme podpory duševného zdravia iniciovať a spolupodieľať sa na realizácii podporných aktivít rozmanitého charakteru.

4. Vykonávať orientačnú individuálnu diagnostiku žiakov v rámci odborných profesií zastúpených v ŠPT, v závislosti od individuálnych ťažkostí a špecifických potrieb jednotlivcov. Vykonávať diagnostiku klímy v školských triedach a spolupracovať s pedagogickými zamestnancami na jej optimalizácii.

5. Poskytovať súčinnosť zariadeniam poradenstva a prevencie, s ktorými škola spolupracuje, a ďalším externým subjektom (sociálna kuratela, pedopsychiater, neurológ, klinický logopéd, terapeut a pod.) pri podpore žiakov a ich zákonných zástupcov v oblasti výchovy a vzdelávania. Pripravovať podklady na vyšetrenie žiakov.

6. Poskytovať odbornú starostlivosť (poradenstvo, individuálne a skupinové intervencie) nielen žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí školu navštevujú (žiakom s rôznymi formami zdravotného znevýhodnenia, žiakom s nadaním, žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia), ale aj všetkým žiakom školy so zreteľom na ich individuálne výchovno-vzdelávacie potreby a limity. Spolupodieľať sa na vytváraní a aktualizácii individuálnych vzdelávacích programov žiakov.

7. Poskytovať poradenstvo a metodickú podporu v oblasti výchovy a vzdelávania zákonným zástupcom a rodinám.

8. Spolupodieľať sa na vytváraní a aktualizácii školského vzdelávacieho programu, školského poriadku a ich aplikácii v praxi.

9. Zúčastňovať sa na zápise detí do prvých ročníkov ZŠ. Monitorovať stav adaptácie žiakov na školské prostredie (1., 5. ročníky základnej školy) a nových žiakov školy. Prostredníctvom intervenčných programov podporovať primeranú adaptáciu týchto žiakov na prostredie školy, resp. zmeny vo vyučovacom procese žiakov súvisiace s prechodom na II. stupeň ZŠ.

10. V záujme odborného rastu a skvalitnenia podporných služieb sa zúčastňovať na odborných podujatiach (tematicky zamerané stretnutia PZ/OZ zastúpených v ŠPT, odborné semináre, školenia, výcviky, kurzy, workshopy a pod.). Dopĺňať a aktualizovať odborné vedomosti v kontexte aktuálnych vedeckých trendov a aplikovať ich vo svojej činnosti.

11. Vytvárať spisovú dokumentáciu žiakov v starostlivosti členov ŠPT.

12. Pravidelne sa zúčastňovať na zasadnutiach pedagogickej rady školy s cieľom informovať o realizovaných podporných aktivitách ŠPT.

**Časový harmonogram práce**

* Jednorazové aktivity školského podporného tímu:
	+ Uskutočniť úvodné stretnutie členov ŠPT.
	+ Zúčastniť sa na zasadnutí pedagogickej rady.
	+ Vypracovať plán práce ŠPT na školský rok 2023/2024
	+ Vypracovať zoznam žiakov vyžadujúcich špecifickú starostlivosť podporného tímu, prípadne cielenú intervenciu.
	+ Vypracovať zoznam integrovaných žiakov.
	+ Oboznámiť pedagógov s ťažkosťami žiakov so ŠVVP prejavujúcimi sa vo výchovno-vzdelávacom procese, spolupracovať pri tvorbe individuálneho vzdelávacieho programu.
	+ Zmapovať sociálnu klímu v triednych kolektívoch – viesť rozhovory s triednymi učiteľmi s cieľom zmapovať sociálnu klímu v triede, potreby žiakov a špecifiká triedy.
	+ Plánovať preventívne a intervenčné programy vychádzajúc z diagnostiky sociálnej klímy.
	+ Informovať pedagogických zamestnancov o témach preventívnych aktivít.
	+ Vytvoriť celoročný harmonogram triednických hodín, pre 1. a 2. stupeň realizovaných aj za prítomnosti a aktívnej spolupráce členov ŠPT. (1x mesačne)
	+ vyhľadávanie a identifikácia zdrojov a rizík u žiakov, tried, učiteľov (napr. nástup prvákov, prechod piatakov, podpora deviatakov, kariérny rozvoj žiakov, integrácia, príchod nového žiaka, zápis do 1. ročníka)
	+ aktívna spolupráca s CPP
	+ Sledovať sociálnu klímu v pedagogickom kolektíve.
	+ V rámci akcie „Európsky týždeň boja proti drogám“ zorganizovať športové a kultúrne aktivity zamerané na propagáciu zdravého životného štýlu a zmysluplné trávenie voľného času.
	+ Zmapovať situáciu v rámci školy v oblasti prevencie šikanovania, beseda vo 4. ročníku a na 2.stupni základnej školy na tému

**Pravidelné činnosti školského podporného tímu:**

* + Zabezpečiť konzultačnú a poradenskú činnosť pre pedagógov, zákonných zástupcov, žiakov.
	+ Poskytovať individuálnu a skupinovú podporu žiakom, ktorí sú v starostlivosti ŠPT.
	+ Poskytovať podporu a metodické vedenie pre pedagogických a odborných zamestnancov školy, vychádzajúc z ich aktuálnych potrieb.
	+ Mentorovať pedagogických asistentov (pravidelné stretnutia 1x týždenne).
	+ Uskutočňovať pravidelné porady ŠPT, 1x mesačne (koordinácia postupov, kontrola plnenia úloh, plánovanie termínov, postupov pri aktivitách ŠPT).
	+ Realizovať triednické hodiny na 1. a 2. stupni pod vedením členov ŠPT, podľa potreby kooperovať na triednických hodinách, poskytovať podporu a spoluprácu s triednymi učiteľmi.
* Jednorazové aktivity školského podporného tímu:
	+ Spolupodieľať sa na realizácii skupinových aktivít zameraných na propagáciu zdravého životného štýlu a zmysluplného trávenia voľného času.
	+ Koordinovať preventívne aktivity.
	+ Zúčastniť sa na pedagogickej rade školy.
	+ Sledovať sociálnu klímu v pedagogickom kolektíve.
	+ Uskutočniť depistáž v materskej škole (ak je súčasťou základnej školy) zameranú na zmapovanie školskej zrelosti u predškolákov.
	+ Zhodnotiť činnosť ŠPT v uplynulom školskom roku (možnosť skupinovej supervízie ŠPT).
	+ Zúčastniť sa na teambuildingu so všetkými zamestnancami školy.
	+ Doplniť a skompletizovať dokumentáciu žiakov v starostlivosti ŠPT.

Koordinátor školského podporného tímu: Mgr. Silvia Žabčíková

Členovia ŠPT: Mgr. Renáta Dӧrnhӧferová

 Mgr. Adriana Holániová

 PaedDr. Renáta Brišková