

**Základná škola, Sveržov 52**

# **PLÁN PROFESIJNÉHO ROZVOJA**

**Obdobie: 2022-2027**

## **Obsah**

Úvod (predná strana – základná identifikácia organizácie)

1. Legislatíva a úvodné pojmy
2. Ciele:
  - hlavný
  - čiastkové
3. Analýza kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov
4. Profilácia školy
5. Plán profesijného rozvoja
6. Flexibilita a fluencia vzdelávania alebo Hodnotenie vzdelávania (spôsob merania a kontroly, jeho prínos pre školu)

Záver

Príloha:

Ročný plán profesijného rozvoja na aktuálny rok

Osobné plány profesijného rozvoja na aktuálny rok

## IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

**Názov školy:** Základná škola, Sveržov  
**Adresa:** Sveržov 52, 086 02 Gaboltov  
**Riaditeľ školy:** Mgr. Kristína Hnatková  
**Ďalšie kontakty: telefón:** 0907 197753  
**mail:**  
[skolasverzov@centrum.sk](mailto:skolasverzov@centrum.sk)  
<https://sverzov.edupage.org/>

**Zriaďovateľ:** Obec Sveržov  
**Názov:** Obec Sveržov  
**Adresa:** Sveržov 29, 086 02 Gaboltov  
**Kontakty :** starosta obce : Pavol Ceľuch  
**telefón:** +421 (905) 27 11 36  
<https://www.sverzov.sk/>

**Počet pedagogických zamestnancov: 10**

**Prerokované v PR 5.9.2022**

**Schválené zriaďovateľom:**  
**Obec Sveržov v zastúpení Pavol Ceľuch**

## **1. Legislatíva a úvodné pojmy**

### **Legislatíva**

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce, doplnení zákona č. 257/2011 Z.z. a jeho novelizácii č. 63/ 2018 sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č.

138/2019 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

### **Úvodné pojmy**

Celoživotného vzdelávanie je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca potrebných na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti.

**Profesijný rozvoj** je proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania kvalifikácie a profesijných kompetencií v súlade s najnovšími vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti.

**Kariérový systém** je súbor pravidiel ustanovených na zaradenie pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca do *kariérového stupňa* a na *kariérovú pozíciu*.

**Kariérový stupeň** vyjadruje mieru preukázaného osvojenia si profesijných kompetencií a náročnosť vykonávania pedagogickej činnosti pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom

**Kariérová pozícia** vyjadruje funkčné zaradenie pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca na výkon špecializovaných činností alebo riadiacich činností, ktoré vyžadujú získanie a uplatňovanie príslušných profesijných kompetencií.

#### **Kariérové stupne**

#### **Kariérové pozície**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| a) začínajúci<br>uvádzajúci, | a) špecialista - triedny, výchovný poradca,   |
| b) samostatný                | výchovný<br>poradca, koordinátori   |
| c) s prvou atestáciou        |   |
| d) s druhou. atestáciou      | b) vedúci - riaditeľ, zástupca , určené v OP<br>(Organizačný poriadok, Štruktúra. kar. pozícií) |

## **2 Ciele**

### **Hlavný cieľ**

**Profesijný rozvoj PZ ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.**

**Súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca je schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike.**

## Čiastkové ciele

Zákon umožňuje ich napĺňanie **prostredníctvom vzdelávaní**, ktoré sa organizuje ako:

- kvalifikačné vzdelávanie,
- a) funkčné vzdelávanie,
- b) špecializačné vzdelávanie,
- c) adaptačné vzdelávanie,
- d) predatestačné vzdelávanie,
- e) inovačné vzdelávanie,
- f) aktualizáčn  vzdelávanie.

## **Kvalifikačné vzdelávanie**

Cieľom kvalifikačného vzdelávania je získanie vzdelania, ktorým pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti

- a) v príslušnej kategórii a podkategórii pedagogického zamestnanca,
- b) v ďalšej kategórii pedagogického zamestnanca,
- c) vyučovaním ďalších aprobačných predmetov,
- d) v ďalšej podkategórii kategórie učiteľ,
- e) v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, ak ide o vzdelávanie pedagogického zamestnanca s najmenej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa,

- f) v ďalšej kategórii odborného zamestnanca,
- g) v triedach a školách pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Poskytovateľom kvalifikačného vzdelávania je vysoká škola a organizácia zriadená ministerstvom školstva.

### **Funkčné vzdelávanie**

Cieľom funkčného vzdelávania je získanie profesijných kompetencií na výkon funkcie riaditeľa a na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca.

Poskytovateľom funkčného vzdelávania je

- a) vysoká škola, ktorá uskutočňuje –
  - 1. študijný program zameraný na školský manažment alebo
  - 2. učiteľský študijný program a študijný program zameraný na manažment školy,
- b) organizácia zriadená ministerstvom školstva,
- c) katolícke pedagogické a katechetické centrum,
- d) registrovaná cirkev alebo náboženská spoločnosť, ktorá je zriaďovateľom.

Základný modul funkčného vzdelávania úspešne absolvuje pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec pred začiatkom výkonu funkcie riaditeľa. Rozširujúce moduly funkčného vzdelávania úspešne absolvuje riaditeľ najneskôr do piatich rokov od začiatku výkonu funkcie riaditeľa.

## **Špecializačné vzdelávanie**

Cieľom špecializačného vzdelávania je získať profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností.

Poskytovateľom špecializačného vzdelávania je

- a) vysoká škola, ktorá uskutočňuje študijný program, ktorým sa získava vzdelanie vyžadované na výkon pracovnej činnosti,
- b) stredná odborná škola,
- c) organizácia zriadená ministerstvom školstva,
- d) katolícke pedagogické a katechetické centrum,
- e) národný športový zväz v príslušnom druhu športu alebo športová organizácia poverená týmto národným športovým zväzom, ak ide o špecializačné vzdelávanie na výkon špecializovanej činnosti v oblasti rozvoja športových zručností detí a žiakov a získavania základov konkrétneho druhu športu.

## **Adaptačné vzdelávanie**

Cieľom adaptačného vzdelávania je získať profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec a samostatný odborný zamestnanec.

Poskytovateľom adaptačného vzdelávania je škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a organizácia zriadená ministerstvom školstva.

Adaptačné vzdelávanie sa organizuje ako jednoduchý program adaptačného vzdelávania. Program adaptačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ alebo štatutárny zástupca organizácie zriadenej ministerstvom školstva.



### **Predatestačné vzdelávanie**

Cieľom predatestačného vzdelávania je získať profesijných kompetencií na zaradenie do vyššieho kariérového stupňa.

Poskytovateľom predatestačného vzdelávania je atestačná organizácia.

### **Inovačné vzdelávanie**

Cieľom inovačného vzdelávania je prehĺbenie, rozšírenie a inovácia profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca alebo uplatnenie najnovších poznatkov alebo skúseností z praxe vo výchove a vzdelávaní.

Poskytovateľom inovačného vzdelávania je

- a) vysoká škola,
- b) organizácia zriadená ministerstvom školstva,
- c) organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy na plnenie úloh v oblasti profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov,
- d) katolícke pedagogické a katechetické centrum,
- e) škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci,
- f) iná právnická osoba, ktorá má v predmete činnosti vzdelávanie.

### **Aktualizačné vzdelávanie**

Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci

- a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
- b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
- c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je

- a) škola,
- b) školské zariadenie,
- c) zariadenie sociálnej pomoci,
- d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.

### **Atestácia**

Atestácia je štátne overenie profesijných kompetencií vymedzených profesijným štandardom pre príslušnú kategóriu a podkategóriu pedagogického zamestnanca a príslušnú kategóriu odborného zamestnanca, pre príslušný kariérový stupeň, získaných vzdelávaním, sebavzdelávaním alebo výkonom pracovnej činnosti.

Atestáciu môže organizovať atestačná organizácia, ktorou je

- a) vysoká škola, ktorá uskutočňuje študijný program vysokoškolského štúdia druhého stupňa, ktorým sa získava kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti,
- b) organizácia zriadená ministerstvom školstva,
- c) Akadémia Policajného zboru v Bratislave,

d) Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov zameriavame na:

- rozvíjanie právneho vedomia pedagogických pracovníkov v oblasti školskej reformy, riadenia školy a inovácie legislatívy v oblasti školstva,
- vzdelávanie v súlade s prioritnými úlohami MŠVVaŠ SR ,
- podporu vzdelávania v oblasti environmentálnej výchovy, globálnej výchovy, rozvoja čitateľskej a finančnej gramotnosti žiakov,

### **3 Analýza kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov**

a.) kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov:

- v Základnej škole Sveržov pôsobí spolu 10 pedagogických zamestnancov, z toho 2 vychovávateľky v ŠKD a 5 externí učitelia NBV, TSV, a HUV. Všetci učitelia sú kvalifikovaní.

b.) učebný plán v ZŠ:

Postupujeme podľa učebného plánu Inovovaného školského vzdelávacieho programu, ktorý je v súlade so Štátnym vzdelávacím programom.

c.) analyzujeme požiadavky učiteľov na vzdelávanie, ktoré z danej situácie vyplývajú:

1.) Prognóza do budúcnosti a potreba ďalšieho vzdelávania- plán na rok 2022/2023:

- 1.) inovačné vzdelávanie: *Mgr. Sylvia Chovancová, Terézia Celuchová, Mgr. Kristína Hnatková, Mgr. Gabriela Habiňáková, Mgr. Soňa Hovancová,*
- 2.) aktualizácie : podľa ponuky MPC

#### **4 Profilácia školy**

Dlhodobým zámerom našej školy je rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov, s dôrazom na **environmentálnu výchovu** a vzdelávanie k trvalo udržateľnému rozvoju zameranú hlavne na zdravé potraviny, čistú vodu, bezpečnú a zdravú dopravu, udržateľnú spotrebu energie, zvýšenie povedomia v oblasti separácie odpadov, prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia.

Snažíme sa spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami, na skvalitnenie environmentálnej výchovy a výchovy k princípom trvalo udržateľného rozvoja. Vytvárame vhodné podmienky k zdravému spôsobu života s dôrazom na vedenie žiakov k uvedomelej spotrebe a vytváraní správnych postojov a správania žiakov k životnému prostrediu.

Jednotlivé oblasti environmentálnej výchovy sú súčasťou učebných osnov jednotlivých predmetov, nakoľko všetci vyučujúci si ich zapracúvajú do svojich tematických výchovno-vzdelávacích plánov.

Neustále sa snažíme zvýšiť kvalitu školy tým, že vytvárame pre žiakov prostredie na vyučovanie s informačnými a komunikačnými technológiami pre využitie vo vedomostnej spoločnosti.

### **Výchova k manželstvu a rodičovstvu:**

Výchova k manželstvu a rodičovstvu realizuje predovšetkým v rámci učiva spoločenskovedných predmetov – prírodoveda, slovenský jazyk.

### **Ochrana človeka a zdravia /prírody:**

Ochrane prírody a človeka sa venuje predovšetkým v učive prírodovedy.

### **Prevenia sociálno- patologických javov:**

Výnimočnú pozornosť venovať opatreniam na predchádzanie šikanovania a kyberšikanovania na škole. Pri podozrení, prípadne zistení šikanovania (kyberšikanovania) je každý zamestnanec školy **povinný** to hlásiť vedeniu školy a okamžite to riešiť v zmysle vypracovanej smernice.

Koordinátorom prevencie sociálno- patologických javov je Mgr. Kristína Hnatková.

### **Rozvoj čitateľskej gramotnosti:**

Aj naďalej venovať zvýšenú pozornosť rozvoju čitateľskej gramotnosti. Preto je nevyhnutné zadefinovať v ŠkVP nadpredmetový charakter rozvoja čitateľskej gramotnosti a zdôrazniť v ňom participáciu všetkých učiteľov na jej rozvíjaní. Všetci pedagogickí zamestnanci postupujú v zmysle Plánu rozvoja čitateľskej gramotnosti.

V pláne práce doplniť plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti a zakotviť ho do pedagogickej dokumentácie školy, vrátane kontroly a evalvácie.

V škole vytvárať podmienky pre pozíciu **koordinátora pre rozvoj čitateľskej gramotnosti, prevencie v boji s obezitou a koordinátora výchovy k ľudským právam.**

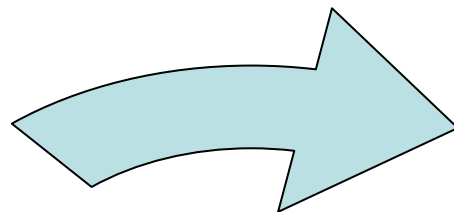
Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov zamerať na vzdelávanie a individuálne vzdelávanie práve s dôrazom na rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov, inklúzie a predchádzaniu porušovania ľudských práv.

Ďalšie vzdelávanie a výmena skúseností pedagógov bude prebiehať nasledovne:

- a.) podľa Sprievodcu školským rokom 2022/2023
- b.) samovzdelávanie a vzdelávanie
- c.) získanie gramotnosti v práci s PC a interaktívnou tabuľou,
- d.) vzdelávanie cez MPC vo vybraných programoch

## **5. Plán profesijného rozvoja na rok 2022/23**

Samotný plán profesijného rozvoja vychádza z osobného plánu profesijného rastu pedagogického zamestnanca. Je prerokovaný na začiatku každého školského roka. Vyhodnocovaný je na konci školského roka, prípadne priebežne podľa požiadaviek a potreby praxe.



UČITEĽ

RIADITEĽ

## **6 Flexibilita a fluencia vzdelávania**

### **Systém merania a kontroly**

Vyhodnotenie vzdelávacích aktivít je východiskom skvalitnenia ďalšieho edukačného procesu na škole, a práve spätnou väzbou s následnou korekciou možno dosiahnuť zdokonalenie systému ďalšieho vzdelávania.

### **Spôsoby sledovania a merania:**

- Hospitácie
- Autoevalvácia
- Dotazníky
- Kontrola - povolené presuny, spracovanie tematických celkov, stav a úroveň vyučovania predmetov, prípravu na súťaže.

### **Denná kontrola**

Prítomnosť pracovníkov na pracovisku, osobne a podľa knihy dochádzky, činnosť ŠKD,

Operatívne riešia vzniknuté problémy v mimopracovnom čase.

### **Týždenná kontrola**

Riaditeľka školy vždy v pondelok poobede prevedie kontrolu úradných dokumentov TK.

- dodržiavanie vnútorného poriadku,
- dodržiavanie hygieny.

## **Mesačná kontrola**

Riaditeľ školy - činnosť pracovníkov poverených kontrolou, bezpečnosť pri práci, dodržiavanie školského vzdelávacieho programu, výchovného programu a školského poriadku, naplnenosť ŠKD,

- kontrola skutočného dodržiavania odpracovaných hodín, nadčasových hodín.
- dodržiavanie zásad BOZ , prípadný rozbor úrazovosti.
- hospodárne využitie čistiacich potrieb .

Zistené krátkodobé nedostatky odstrániť, dlhodobé a závažnejšie predniesť ihneď.

## **Kontrola výchovno-vzdelávacieho procesu**

Odporúčané formy práce:

- hospitácie, pohospitačné pohovory,
- previerky,
- ankety, dotazníky, autoevalvácia,
- rozbor prác žiakov.

Pri kontrolnej práci sa odporúča využívať kolektívne formy. Zásadne sa treba vyhýbať malichernostiam, vnučovaniu svojich myšlienok, zovšeobecňovaniu z ojedinelého prípadu.

## **Hlavné sledované činnosti:**

1.) Úlohy uložené Sprievodcom školským rokom 2022/2023 MŠ SR:

- Vytvárať príležitostí pre PZ, aby digitálne zručností mohli rozvíjať prostredníctvom neformálneho vzdelávania, pričom toto vzdelávanie bude započítané do ich pracovného času.
- Vytvárať príležitostí pre triednych učiteľov pre spoluprácu s rodičmi prostredníctvom online nástrojov (napr. online konzultácie, online triedny aktív)



- Spolupracovať so spoločnosťami z oblasti IT bezpečnosti pri vzdelávaní PZ v oblasti digitálnych technológií
- Spolupracovať s neziskovým sektorom pri vytváraní príležitostí pre PZ žiakov a rodičov k spoločným aktivitám s cieľom zvyšovať ich digitálne zručnosti.
- Podporovať aktivitu žiakov, ktorí preukazujú vyššiu mieru digitálnych zručností pri podpore digitálnych zručností PZ
- Vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu, šíriť myšlienky vzájomného rešpektu, podpory a spolupráce, rozvíjať schopnosti nenásilnej komunikácie, akceptácie odlišností a eliminovať prejavy intolerancie a nenávisť.
- Využívať nové profesie v školstve, ako je koordinátor klienta, školský digitálny koordinátor alebo pomocný vychovávateľ.
- V oblasti detekcie a znižovania prípadnej segregácie istej skupiny žiakov na školách pracovať s metodickým materiálom metodiky desegregácie.
- Podporovať potrebu zabezpečenia bezbariérovosti škôl a zapojiť sa do výzvy k riešeniu danej problematiky bezbariérovosti prostredia.
- Podporovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania na školách prostredníctvom realizácie opatrení v akčnom pláne.
- Vytvárať podmienky na individuálnu podporu všetkých detí a žiakov v školách a zároveň zabezpečiť rovnosť príležitostí, rešpektovanie výchovno-vzdelávacích potrieb a individuálnych osobitostí detí, žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania a podporovať ich aktívne zapojenie do výchovno-vzdelávacích činností.
- Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie silných stránok dieťaťa alebo žiaka, identifikovanie prekážok a nerovností vo výchove a vzdelávaní a ich následné odstraňovanie.

## 2. Plnenie Školského vzdelávacieho programu :

- vyučovanie podľa platných učebných osnov a iŠkVP,
- čítanie s porozumením,
- rozvíjanie prírodovednej, finančnej gramotnosti a globálnej gramotnosti,
- zvyšovanie úrovne vyučovania:
  - využívanie IKT a inovatívnych metód a foriem práce na jednotlivých vyučovacích hodinách,
  - predmetov SJL, MAT a prírodovedných predmetov, TSV,
  - a komunikatívnosť v cudzích jazykoch,
  - práce so začlenenými žiakmi, žiakmi so ŠVVP, vrátane žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia
- plnenie zdravotnej výchovy a prevencie obezity,
- plnenie úloh na úseku „Ochrany človeka a prírody“,
- plnenie plánu ochrany ľudských práv a všetkých prejavov intolerancie,
- - dôsledné využitie učiteľskej a žiackej knižnice.

## **Záver**

**Škola poskytne zriaďovateľovi „Ročný plán profesijného rozvoja na príslušný školský rok na schválenie.**

## **Príloha**

### **Ročný plán profesijného rozvoja 2022-2023**

V školskom roku 2022-2023 prejavili pedagogickí zamestnanci záujem vzdelávať sa v oblastiach:

- aktuálnych trendov v didaktike, pedagogike a psychológii, v oblasti pedagogickej diagnostiky a hodnotenia žiakov,
  - Riešenie konfliktov na škole
  - Pohybové činnosti
  - Veda na 1. stupni ZŠ

- Online nástroje – motivácia na vyučovaní
  - Integrácia Rómov
  - rozvoja jednotlivých gramotností – jazykovej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej,
  - nových metód vyučovania informatiky
  - aktivizačných metód,
  - vývinových porúch učenia,
  - predchádzaniu sociálno-patologických javov v ZŠ,
- Vzdelávanie pedagogických zamestnancov sa bude organizovať podľa ponuky NIVAM a iných akreditovaných poskytovateľov vzdelávania ako:
- Kvalifikačné vzdelávanie.
  - Funkčné vzdelávanie.
  - Špecializačné vzdelávanie.
  - Adaptačné vzdelávanie.
  - Aktualizačné vzdelávanie.
  - Inovačné vzdelávanie.

Aktuálna školská legislatíva umožňuje škole organizovať aktualizačné vzdelávanie.

Predbežný harmonogram vzdelávania - Názov vzdelávania	Predpokladaný termín	Pedagogickí zamestnanci
Individuálne vzdelávanie	priebežne	všetci
Aktualizačné vzdelávanie Zákon č. 138/2019 Z. z. Zákon o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov	1. polrok	všetci

**Osobné plány profesijného rozvoja pre školský rok 2022/2023**

Stanovte si konkrétny pedagogický cieľ. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často budete svoj pedagogický cieľ vyhodnocovať – overovať?	Vzdelávanie	Meno a priezvisko
U detí mladšieho školského veku rozvíjať pozitívny vzťah k čítaniu, využívať nové metódy a formy pre rozvoj čítania s porozumením, tým dosiahnuť vyššiu úroveň porozumenia čítania	Priebežne počas celého školského roka	Samoštúdium, podľa ponuky MPC a kurzov	Terézia Cel'uchová
Získavanie vedomostí v oblasti legislatívy. Skvalitniť kontrolnú činnosť. Prístupovať vo svojej práci tvorivo a zodpovedne a podnecovať tímovú prácu k inováciám. Spolupracovať s rodičmi v prospech žiakov a školy. Pokračovať v aplikáciách IKT do vyučovacieho procesu v súčinnosti nielen s prípravou na vyučovanie. Spolupracovať naďalej s mimoškolskými organizáciami. Tvorit'	Priebežne počas celého roka	Samoštúdium potrebných a vhodných materiálov. Podľa ponuky NIVAM a kurzov, internet	Mgr. Kristína Hnatková

<p>úlohy na počúvanie a čítanie s porozumením. Rozvíjať jemnú a hrubú motoriku žiaka</p>			
<p>Rozvíjanie jemnej a hrubej motoriky žiaka v praxi. Zvyšovať svoju kvalifikáciu v profesijných kompetenciách. V príprave na vyučovanie viesť žiakov k samostatnosti a zodpovednosti. Rozvíjať rytmické schopnosti žiakov tancom a hudbou, rozvíjať kreativitu žiakov</p>	<p>Priebežne počas celého školského roka</p>	<p>Samoštúdium materiálov a moderných vzdelávacích postupov, internet, školenia, podľa ponuky MPC a kurzov</p>	<p>Mgr. Sylvia Chovancová</p>

## **Ročný plán profesijného rozvoja 2023/2024**

V školskom roku 2023/2024 prejavili pedagogickí zamestnanci záujem vzdelávať sa v oblastiach:

- tvorba Školského vzdelávacieho programu
  - tvorba učebného plánu a osnov vzdelávacieho programu
- nových metód vyučovania , blokové vyučovanie
- rozvoja jednotlivých gramotností – jazykovej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej,
- aktuálnych trendov v didaktike, pedagogike a psychológii, v oblasti pedagogickej diagnostiky a hodnotenia žiakov,
- aktivizačných metód,
- vývinových porúch učenia,

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov sa bude organizovať podľa ponuky NIVAM a iných akreditovaných poskytovateľov vzdelávania ako:

- Kvalifikačné vzdelávanie.
- Špecializačné vzdelávanie.
- Adaptačné vzdelávanie.
- Aktualizačné vzdelávanie.
- Inovačné vzdelávanie.

Aktuálna školská legislatíva umožňuje škole organizovať aktualizačné vzdelávanie v súlade s § 57 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v rozsahu najmenej 10 hodín a najviac 24 hodín za jeden školský rok. Škola môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľmi inovačného vzdelávania <https://www.minedu.sk/inovacne-vzdelavanie/> v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.

Predbežný harmonogram vzdelávania - Názov vzdelávania	Predpokladaný termín	Pedagogickí zamestnanci
Individuálne vzdelávanie	Priebežne	Všetci
IKT – Wocabee Englishland Práca so žiakmi s poruchou Tvorba ŠkVP	9/2023 8-10/2023 Priebežne priebežne	Mgr. Chovancová Chovancová  Hnatková, Tipul, Chovancová, Tomková, Renčková, Habiňáková

### Osobné plány profesijného rozvoja pre školský rok 2023/2024

Stanovte si konkrétny pedagogický cieľ. (Pri stanovení cieľa je dôležité, aby bol dobre merateľný, overiteľný).	Ako často budete svoj pedagogický cieľ vyhodnocovať – overovať?	Vzdelávanie	Meno a priezvisko
Tvorba ŠkVP, Stratégie a metódy aktívneho učenia sa žiakov, V budúcnosti plánujem zúčastniť sa akéhokoľvek vzdelávania, ktoré skvalitní moju profesionálnu oblasť osobnosti. Považujem za dôležité, spoznávať inovatívne zmeny v edukácii a skvalitňovať svoju prácu.	Priebežne počas celého školského roka	Samoštúdium, podľa ponuky NIVAM a kurzov	Mgr. Gabriela Habiňáková
Tvorba Školského vzdelávacieho	Priebežne počas celého roka	NIVAM Samoštúdium	Mgr. Kristína Hnatková

<p>programu, Stratégie a metódy aktívneho učenia sa žiakov Získanie vedomostí v oblasti legislatívy. Skvalitniť kontrolnú činnosť. Prístupovať vo svojej práci tvorivo a zodpovedne a podnecovať tímovú prácu k inováciám. Spolupracovať s rodičmi v prospech žiakov a školy. Pokračovať v aplikáciách IKT do vyučovacieho procesu v súčinnosti nielen s prípravou na vyučovanie. Spolupracovať naďalej s mimoškolskými organizáciami.</p>		<p>potrebných a vhodných materiálov. Podľa ponuky NIVAM a kurzov, internet</p>	
<p>Tvorba ŠkVP, Stratégie a metódy aktívneho učenia sa žiakov</p>	<p>Priebežne počas celého roka</p>	<p>NIVAM</p>	<p>Mgr. Martin Tipul</p>
<p>Tvorba ŠkVP Stratégie a metódy aktívneho učenia sa žiakov , Spestriť výučbu ANJ využívaním inovatívnych metód Vykonanie prvej</p>	<p>Spätnou väzbou na hodinách Priebežne počas celého školského roka</p>	<p>Využívanie IKT Samoštúdium materiálov a moderných vzdelávacích postupov, internet, školenia, podľa ponuky NIVAM</p>	<p>Mgr. Sylvia Chovancová</p>



<p>atestačnej skúšky a následne zaradenie do kariérneho stupňa: pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou</p>		<p>a kurzov</p>	
<p>Tvorba ŠkVP, Stratégie a metódy aktívneho učenia sa žiakov, Spestriť ponuku voľnočasových aktivít</p>	<p>Priebežne počas roka</p>	<p>Animácia voľnočasových aktivít</p>	<p>Renčková Simona, Tomková Ľudmila</p>