

UKÁŽKA 1

JEDNOTNÍK, spotrebné družstvo, Komenského 24, 934 18 Levice

AGRISA, a. s.
Dopravná 13
040 01 Košice

Váš list číslo	Naše číslo	Vybavuje/linka	Levice
98/Sa	Hu/059	J. Huna/031/42 85 94 63	05. 04. 2013

Vec

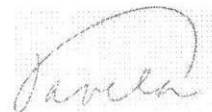
Vážený výrobca,

dňa 01. 04. 2013 sme od Vás dostali zásielku objednaného tovaru podľa objednávky č. 123 zo dňa 25. 02. 2013, kde bolo poškodených 5 škatúl zelených tričiek s dlhým rukávom v množstve 25 ks a 6 škatúl červených tričiek s krátkym rukávom v množstve 15 ks. Tovar bol natoľko poškodený, že ho nemôžeme použiť na predaj.

Vzhľadom na to, že ide o výrobnú chybu vzniknutú u Vás, zasielame poškodený tovar späť a žiadame Vás o urýchlenú výmenu (do 2 týždňov odo dňa vrátenia poškodeného tovaru, t. j. najneskôr do 19. 04. 2013). Ak sa tak nestane v uvedenom čase, budeme nútení nájsť si nového dodávateľa.

Neradi by sme stratili dôveru vo Vaše výrobky a v naše vzájomné obchodné styky, preto veríme, že kladne vyriešite náš spoločný problém.

S pozdravom



Ing. Peter Pavela
hlavný zásobovač JEDNOTNÍKA

Telefón/Fax	Bankové spojenie	IČO	E-mail
031/42 85 94 63	234597865/0001	12345678	sd.jednotnik@mail.sk

01

Vypíšte názov ulice, na ktorú by mala na základe ukážky odevná firma dodať tovar.

02

Napíšte názov mesta, v ktorom sídli dodávateľská firma z ukážky.

03

Vypíšte z ukážky priezvisko človeka, ktorý vybavuje daný úradný list

04

Vymenujte sekundárne jazykové štýly.

05

Uveďte druhy administratívneho životopisu podľa formy.

06

Ktorá z uvedených možností **nevystihuje** cieľ autora úradného listu z ukážky ?

- A) požiadavka náhrady tovaru
- B) žiadanie rýchlej výmeny tovaru
- C) prejav nespokojnosti s tovarom
- D) objednanie nového tovaru

07

Ktorý z nasledujúcich údajov chýba v texte úradného listu z ukážky ?

- A) zdvorilostná fráza na konci listu
- B) zdvorilé oslovenie adresáta listu
- C) špecifikácia poškodenia tovaru
- D) miesto vypracovania listu

08

Ktorá z uvedených možností uvádza dátum vyhotovenia úradného listu z ukážky ?

- A) 25. 02. 2013
- B) 19. 04. 2013
- C) 05. 04. 2013
- D) 01. 04. 2013

09

Ktorý druh úradného listu predstavuje ukážka ?

- A) sťažnosť
- B) reklamácia
- C) žiadosť
- D) potvrdenie

10

Ktorý slohový postup a ktorý jazykový štýl sa uplatnil v ukážke ?

- A) informačný a administratívny
- B) výkladový a vedecko-náučný
- C) opisný a publicistický
- D) úvahový a populárno-náučný

11

Vysvetlite pravopis zámen v ukážke.

12

Aké druhy zámen sú v ukážke použité?

13

Tovar bol natoľko poškodený, že ho nemôžeme použiť na predaj.

Z uvedenej vety vypíšte slovné spojenie, ktoré vzniklo multiverbizáciou.

14

Podľa akého vzoru sa skloňuje podstatné mená v oslovení a v záverečnej zdvorilostnej fráze listu v ukážke 1?

15

Skratku použitú v adrese listu napíšte celým slovom.

16

Stretnutie sa uskutoční o pol dvanástej.

Zapíšte časový údaj číslicou.

17

Z textu ukážky vypíšte vokalizovanú predložku.

18

Žiadame Vás o urýchlenú výmenu tovaru.

V uvedenej vete určte vetné členy.

6 – RIEŠENIE

01. Komenského 24
02. Košice
03. Huna
04. Esejistický, epištolárny, reklamný, náboženský, juridický
05. štruktúrovaný / v heslách, má podobu jednočlenných menných viet/ kontextový / ucelené vety/
06. d) objednanie nového tovaru
07. c) špecifikácia poškodenia tovaru
08. c) 05. 04. 2013
09. b) reklamácia
10. a) informačný a administratívny
11. Ide o úradný list. Tvary zámen Vy, *Váš* aj *Ty*, *Tvoj* píšeme na znak úcty v korešpondencii, teda v listoch a e-mailoch, v pozvánkach, na pohľadniciach a pod. s veľkým začiatočným písmenom.
12. osobné a privlastňovacie
13. *Tovar bol natoľko poškodený, že ho nemôžeme použiť na predaj. – predat'*
14. výrobca – vzor hrdina / pozdrav – vzor dub
15. a. s. – akciová spoločnosť
16. Stretnutie sa uskutoční o 11.30 hod. / Stretnutie sa uskutoční o 11:30 h.

Podľa slovenskej technickej normy *STN 01 6910 Pravidlá písania a úpravy písomností* vo vetnej súvislosti sa používa zjednodušené vyjadrovanie času a medzi hodinami a minútami sa píše bodka, napr. *v pondelok ordinuje lekár od 8.00 hod. do 12.00 hod. (alebo aj od 8.00 h do 12.00 h)* či *porada bude o 9.30 hod.* Ak sa časový údaj vyjadruje jediným číselným dátovým prvkom (napríklad v rozličných formulároch a tabuľkách), jeho zložky sa píše dvojmiestnymi číslami oddelenými dvojbodkou (bez medzery), napr. *18:30 h; 06:30 h* a pod.

17. odo (dňa vrátenia tovaru)

18.

Žiadame	Vás	o urýchlenú	výmenu	tovaru.
prísudok slovesný	predmet nepriamy	prívlastok zhodný	predmet nepriamy	prívlastok nezhodný

POUŽITÉ ZDROJE:

https://www.nucem.sk/dl/1772/SJL-6387_2014.pdf