

Oświadczenie Nr 2023/2024 z dnia
w sprawie korzystania z ciepłego posiłku

1. Oświadczam, że moje dziecko/dzieci:

Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Klasa	Szkoła Podstawowa (proszę podać miejscowość)	Imiona i nazwiska Rodziców/opiekunów prawnych	Adres zamieszkania	Numer telefonu kontaktowego
1.						
2.						
3.						

będzie korzystać od dnia **2 października 2023 r.** z odpłatnego posiłku w formie ciepłego posiłku w **cenie 7,00 zł**

2. Zobowiązuję się do uiszczenia opłaty za wyżej wskazane posiłki wyliczone oddzielnie dla każdego dziecka następująco: cena za posiłek x liczba dni obecności dziecka w szkole w danym miesiącu.
3. Opłata za posiłek nie będzie naliczana pod warunkiem, że zgłoszę nieobecność dziecka/dzieci w szkole co najmniej dzień wcześniej osobiście lub telefonicznie (**numer tel. szkoły 13 4394400**).
4. Wiem, że opłata za posiłki obejmuje jedynie koszty surowców zużytych do ich przygotowania i może ulec podwyższeniu.
5. Opłatę, o której mowa w punkcie 2, zobowiązuję się **płacić z dołu, do 15 - go dnia każdego następnego miesiąca, a za miesiąc grudzień i czerwiec - najpóźniej do 29 grudnia/ 30 czerwca**, przelewem na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej w Trześniowie w Bank BGK O. w Rzeszowie nr 80 1130 1105 0005 2482 7620 0001 **Tytuł wpłaty: imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc, którego dotyczy wpłata.**
6. W przypadku nieuiszczenia w terminie opłaty, zostaną mi naliczone odsetki ustawowe.
7. **Wszelkie mylnie wpłacone przeze mnie kwoty oraz nadpłaty powstałe w związku z korzystaniem mojego dziecka z wyżywienia proszę zwracać na moje konto bankowe nr**
8. Rezygnację z wyżywienia zobowiązuję się zgłosić ze skutkiem od kolejnego miesiąca.
9. Oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Rodziców/opiekunów prawnych i dla Szkoły.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu korzystania przez dziecko z ciepłego posiłku i pobierania opłat za wyżywienie dziecka w Szkole. Osoba Pan/Pani, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów/

.....
miejscowość i data

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 i art. 7 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - "Rozporządzenie", informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa im. Gen. B. Prugara- Kettinga w Trześniowie tel 134394400, e-mail: zstrzesniow@poczta.onet.pl** zwany dalej Administratorem.
2. Administrator - **Szkoła Podstawowa w Trześniowie** wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pan/Pani kontaktować przez adres e-mail: gawroewa@gmail.com Powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane będą przetwarzane w celu korzystania przez dziecko z ciepłego posiłku i pobierania opłat za wyżywienie i będą przetwarzane do zakończenia edukacji w Szkole na podstawie wyżej wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 lit. a - Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)
4. Kategorie odnośnych danych osobowych - dane identyfikacyjne (imię nazwisko dziecka (dzieci) /rodziców - opiekunów prawnych, adres zamieszkania, telefon kontaktowy).
5. Odbiorcy danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym przypadku Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych Gminy Haczów oraz pracownik Przedszkola Samorządowego w Haczowie z filią w Trześniowie Intendent.
6. Dane osobowe dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych.
7. Osoba Pan/Pani, której dane osobowe przetwarza administrator danych, posiada prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - sprostowania danych (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - usunięcia danych (zgodnie z art. 17 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
 - wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu korzystania przez dziecko z ciepłego posiłku i pobierania opłat za wyżywienie dziecka w Szkole. Osoba Pan/Pani, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Źródło pochodzenia danych osobowych: Rodzice/opiekunowie prawni dziecka
9. **Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich nie podanie będzie skutkowało brakiem możliwości korzystania przez dziecko z ciepłego posiłku.**
10. Dane osobowe dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zapoznałam/em się

.....
podpisy rodziców (prawnych opiekunów)

Cofam zgodę od dnia udzieloną w powyżej podanym celu.

.....
.....
podpisy rodziców/prawnych opiekunów/

.....
miejsce i data