



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1006/21-Z

Název	Církevní základní škola a mateřská škola ve Zlíně
Sídlo	Česká 4787, 760 05 Zlín
E-mail	czs@cyszlin.cz
IČ	49157841
Identifikátor	600001636
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Michaela Černošková
Zřizovatel	Arcibiskupství olomoucké
Místo inspekční činnosti	Česká 4787, 760 05 Zlín
Termín inspekční činnosti	24. 11. 2021 – 26. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Školská právnická osoba Církevní základní škola a mateřská škola ve Zlíně, Česká 4787, jejímž zřizovatelem je Arcibiskupství olomoucké, vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V době konání inspekce škola vzdělávala v jedenácti kmenových třídách celkem 217 žáků, z aktuálního počtu žáků bylo vzděláváno 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a podpůrnými opatřeními 1. - 4. stupně.

K datu inspekční činnosti navštěvovalo mateřskou školu 45 dětí ve věku od 3 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 24 dětí včetně 7 dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně mateřská škola vzdělává jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, jedno dítě s odlišným mateřským jazykem.

Inspekční činnost probíhala v době pandemie covid-19, tato skutečnost se negativně odrazila v absenci žáků i pedagogů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při svém nástupu do funkce 1. 9. 2019 stanovila základní vizi směřování církevní základní a mateřské školy, ve které bude dětem a žákům nabízeno kvalitní vzdělávání v prostředí založeném na křesťanských principech a s tím spojené pozitivní vzájemné vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání na této škole. Průběžné naplňování stanovené vize bylo ovlivněno nepříznivou epidemiologickou situací ve společnosti a následnou dlouhodobou distanční výukou.

Ředitelka školy společně se zástupkyní ředitele nově nastavily podmínky pro vzájemnou komunikaci s cílem naplnit stanovenou strategii rozvoje a vytvářet pozitivní klima pro podporu vzdělávání každého dítěte a žáka. Některé z řídicích pravomocí účelně delegovala ředitelka školy na vedoucí učitelku pro mateřskou školu. Přehledně nastavená organizační struktura a jasně delegované kompetence podporují efektivitu řízení MŠ a přispívají k jejímu bezproblémovému chodu. Nový způsob řízení školy se promítl také do rozvoje informovanosti a konstruktivní komunikace s žáky, pedagogy i rodiči žáků spolu s využitím moderních informačních technologií. Prostřednictvím hospitační činnosti vedení školy a vedoucí učitelky mateřské školy získávalo ucelený přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých dětí, žáků i pedagogů a zároveň poskytovalo pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností.

Vzdělávání dětí a žáků zabezpečoval pedagogický sbor, který byl účelně sestaven tak, aby byla zajištěna odbornost pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání. Pro žáky s potřebou podpůrných opatření škola zaměstnává rovněž asistenty pedagoga. Zapojení školy do projektových aktivit umožnilo vedení cíleně se zaměřit na profesní i osobnostní růst pedagogů formou vzdělávacích programů, spolupráce a sdílení zkušeností mezi pedagogy. Využití projektového financování umožnilo také vhodně rozšířit služby školního poradenského pracoviště o činnost školního psychologa a speciálního pedagoga.

Pro činnost školy je přínosné, v souladu s koncepcí rozvoje, zřízení školního poradenského pracoviště. Účelná spolupráce jednotlivých členů školního poradenského pracoviště umožňuje cíleně a konkrétně s třídními učiteli i dalšími vyučujícími řešit vzniklé problémy. Výchovná poradkyně kromě průběžné péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

poskytuje vhodnou metodickou pomoc i pedagogům. Předmět speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence, individuální vzdělávací plány a činnost asistentů pedagoga umožňují plynulé začlenění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do výuky. Školní psychologka poskytuje učitelům, dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům účelně zaměřenou individuální konzultaci a poradenství. Rovněž zabezpečuje efektivní metodickou podporu třídním učitelům při vytváření pozitivního klimatu v třídních kolektivech a vhodně s nimi spolupracuje při adaptaci žáků ve školním prostředí. Škola soustavně sleduje případné signály všech forem rizikového chování, přičemž má jasná pravidla postupu, jak v takových případech efektivně postupovat. Jednotlivé preventivní aktivity a programy organizované školou se vhodně promítaly do konkrétních činností žáků jak ve výuce, tak při akcích školy i přes omezení v důsledku prevence vzniku a rozšíření závažného respiračního onemocnění.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch dětí a žáků a zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. V rámci spolupráce se zákonnými zástupci byli rodiče zváni k účasti a zapojení se do školních a mimoškolních aktivit. Při zajišťování dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola intenzivně využívala spolupráci s oběma farnostmi a institucemi ve městě i regionu.

Pro svou činnost má škola vhodné materiální podmínky, které umožňují naplňování cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Účelným využitím finančních zdrojů byla zvýšena úroveň materiálních podmínek pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání. Modernizace vybavení učeben pro širší zapojení informačních a komunikačních technologií do výuky, nainstalování interaktivní a audiovizuální techniky do dalších učeben, obměna a doplnění učebních pomůcek pro všechny oblasti vzdělávání podporovala vizi směřování školy ke kvalitní výuce. Výrazně se zlepšily i podmínky pro cizojazyčnou výuku, informatiku. Na potřebu zavedení distanční výuky škola reagovala nákupem ICT techniky pro žáky i pedagogy. Pro vzdělávání žáků ve školní družině a školním klubu jsou k dispozici samostatně účelně vybavené prostory. Účelně byly upraveny a vybaveny společné prostory školy, zřízeno bylo také centrum volného času. Předškolní vzdělání se uskutečňuje v oddělené části budovy, interiér byl zmodernizován, dovybaven vhodnými učebními pomůckami a hračkami pro všestranný rozvoj dětí. Proměnou prošla školní zahrada, která byla opatřena mnoha herními prvky umožňujícími cílený rozvoj pohybových dovedností, přírodovědné gramotnosti a polytechnické výchovy.

Fyzickou bezpečnost a ochranu zdraví žáků a dětí vedení školy zajišťuje funkčně nastaveným průběžným vyhodnocováním bezpečnostních rizik a přijímáním patřičných opatření. Žáci a děti jsou průběžně informováni a poučováni o bezpečném chování. Elektronickým systémem je zabezpečen vstup do objektu a také do školní družiny, jehož výhodou je průběžné vyzvedávání žáků rodiči bez zatížení vychovatelů.

Školní stravování poskytuje kvalitní služby v nově vkusně a účelně vybavené jídelně, sestavení jídelníčku respektuje požadované výživové normy. Vhodnou formou jsou žáci seznamováni s netradičními surovinami a jídly jiných zemí a vedeni ke zdravému stravování. Nad rámec školního stravování jsou žákům připravovány dopolední svačiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci hospitační činnosti v základní škole byla sledována výuka ve vyučovacích hodinách českého jazyka, matematiky, anglického jazyka, přírodopisu, vlastivědy, osobnostní výchovy, výtvarné, hudební a tělesné výchovy a náboženské výchovy.

Ve všech sledovaných hodinách převládal vstřícný přístup pedagogů k žákům s cílem navodit příjemnou pracovní atmosféru. Přiměřeně k věku byli žáci seznamováni se vzdělávacími cíli, k jejich dosažení pedagogové vhodně využívali verbálních prostředků a také didaktickou techniku. Zvolené formy a metody výuky odpovídaly stanoveným výukovým cílům. Pestrost metod, skupinová práce a práce ve dvojicích na 1. i 2. stupni dostatečně podporovaly rozvoj spolupráce a pozitivních vztahů. Po většinu času žáci pracovali v optimálním tempu, byli přirozeně vedeni k respektování určených pravidel, což podporovalo jejich celkový osobnostní rozvoj. V některých vyučovacích hodinách se negativně projevilo příliš nízké a pomalé tempo výuky, které vedlo ke snížení zájmu o výuku u některých žáků. Využití názorných pomůcek napomáhalo žákům k přirozenému osvojení propojenosti teoretických poznatků a činností potřebných v reálném životě. Vhodné motivování a povzbuzování, dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku, hodnocení i drobných dílčích úspěchů směřovalo žáky k aktivní účasti v nabízených činnostech. Aktivní zapojení žáků do řešení úkolů v rámci opakování a procvičování učiva umožnilo ověření jejich znalosti a porozumění probíraného učiva, méně však vedlo k vědomému rozvíjení komunikativních schopností a dovedností žáků vysvětlit, případně obhájit zvolený postup. V nedostatečné míře se v hodinách projevila diferenciací úkolů pro podporu jejich osobnostního rozvoje, minimální ze strany vyučujících bylo využití individuálního přístupu k žákům a činnosti asistenta pedagoga ve prospěch žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a dalších potřebných žáků ve třídě. Nedostatkem ve většině hodin bylo chybějící závěrečné hodnocení spočívající ve shrnutí, zhodnocení práce a stanovení dalších cílů, žáci nebyli dostatečně motivováni k dalšímu učení. V průběhu vyučovacích hodin chybělo systematické vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení práce v dané vyučovací hodině.

Vzdělávací proces v základní škole vhodně doplňovalo zapojení žáků do celoškolských a třídních projektů, které umožňovalo žákům dále rozvíjet získané dovednosti a schopnosti. Vzdělávání vhodným způsobem doplňovala nabídka zájmových útvarů, školních i mimoškolních aktivit. K podpoře vzdělávání žáků napomáhala také činnost školní družiny, která byla přínosná pro prohloubení vzdělávací nabídky školy.

Průběh vzdělávání v mateřské škole se odvíjel od vzdělávací nabídky v třídních vzdělávacích programech, která podporovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů. Aktuálně plánovaný vzdělávací proces byl dostatečně diferencovaný v návaznosti na závěry hodnotící skupinové výsledky vzdělávání dětí, v menší míře zohledňoval individuální potřeby jednotlivých dětí.

Klidnou a radostnou atmosféru při spontánních a tvořivých činnostech dětí podpořila nejen velmi dobře zvolená průběžná motivace, kvalitně připravené prostředí, průběžné střídání různých aktivit a jejich návaznost, ale i možnost seberealizace jednotlivých dětí. V přirozených podmínkách bylo u všech dětí účinně posilováno prosociální chování, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly velký prostor pro přirozenou komunikaci a osvojování poznatků a dovedností potřebných pro budoucí výuku čtení a psaní. Prostřednictvím námětových a konstruktivních her i her s pravidly se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperativních a komunikačních dovedností. Aktuální nabídka různorodých činností byla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám, méně k individuálním možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí bylo minimálně využíváno.

Učební pomůcky byly vzhledem k cílům, se kterými byly děti jasně a srozumitelně seznámeny, účelně využívány. Vhodně kladenými otevřenými i problémovými otázkami byly děti vybízeny k přemýšlení, řešení daných problémů, rozvíjení slovní zásoby a

souvislého vyjadřování. V didakticky zaměřených činnostech bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinové a kooperativní vzdělávání a samostatná práce. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhala jednotné nastavení správných postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě. Činnosti dětí, jejich dílčí úspěchy i podpora sebedůvěry byly průběžně vhodně hodnoceny. U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly částečně vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení.

Při pobytu venku byl velký důraz kladen na různorodé spontánní i řízené pohybové činnosti vedoucí k postupnému získávání pohybových dovedností, tělesné i psychické zdatnosti. Cíleně a efektivně zde byly uplatňovány metody praktického učení a pozorování.

K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech zaměstnanců příkladný partnerský, citlivý a respektující přístup. Ve třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Dětem s menší potřebou spánku byly po klidové fázi odpoledního odpočinku vhodně nabízeny klidové činnosti u stolečků nebo v hracích centrech.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu vhodně doplňovalo vzdělávací nabídku školy, bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování dosažené úrovně vědomostí a dovedností škola využívá běžné interní nástroje, jejichž prostřednictvím pedagogové získávají základní přehled o dosažených vzdělávacích výsledcích u jednotlivých žáků. K ověření naplňování očekávaných výstupů v hlavních předmětech pedagogové zadávají čtvrtletní a srovnávací písemné práce a testy. Tyto jsou vyučujícími i vedením školy sledovány, sumarizovány a pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady z nichž však není zcela zřejmé, zda a jaká opatření směřující ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu byla přijata. Vzdělávací týmy pedagogů nevěnují dostatečnou pozornost důkladnější analýze příčin zjištěných disproporcí a identifikaci problémových celků učiva. V mateřské škole zavedený způsob sledování a hodnocení pokroků jednotlivých dětí nebyl dostatečně promyšlený, chyběla opatření pro zlepšení kvality jejich dalšího všestranného rozvoje.

Škola rovněž využívá k ověření osvojení kompetencí žáků pravidelné externí komerční testování, ve kterých dosahují rozdílných výsledků. V 5. ročníku dosahují žáci v českém jazyce i matematice lepších výsledků, než jaké odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů, jejich studijní potenciál je velmi dobře využíván, v 9. ročníku žáci v českém jazyce dosahují výsledků, které odpovídají jejich studijním předpokladům, k propadu dochází v matematických dovednostech, kde studijní potenciál žáků je využíván nedostatečně. Zjištění externího testování škola pouze eviduje, nemá nastavenou strategii pro jejich další využití a rozvoj studijního potenciálu žáků. Škola také identifikuje žáky, kteří v externím testování dosáhli nadprůměrné výsledky, i zde chybí dále rozpracovaný systém podpory těchto žáků pro rozvoj jejich nadání.

Pedagogové systematicky identifikují individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, respektují doporučení konkrétních podpůrných opatření v rozsahu nezbytných

úprav v průběhu poskytovaného vzdělávání. Dopady využívaných podpůrných opatření výchovná poradkyně ve spolupráci s jednotlivými pedagogickými pracovníky účelně vyhodnocuje. Využívaná podpůrná opatření přispívají k dosahování vzdělávacího pokroku žáků.

Zavedením školního elektronického systému, jehož součástí je i elektronická žákovská knížka, došlo ke zkvalitnění komunikaci mezi učitelem a žákem, urychlení zadávání i vyhodnocení on-line testů i práce žáků především v distanční výuce. Došlo k významnému zlepšení a zintenzivnění komunikace mezi učiteli, žáky a rodiči.

Škola dlouhodobě nesleduje další uplatnění svých absolventů. Absence systému pro zjišťování úspěšnosti absolventů neumožňuje eliminovat případné nedostatky v organizaci výuky a zefektivnění kariérového poradenství.

Škola věnuje velkou pozornost spolupráci s mateřskou školou k usnadnění přechodu dětí do základní školy a adaptaci žáků prvního ročníku na školní docházku. Využití Metody dobrého startu se odrazila v posunu dětí v soustředění, grafomotorice, umění přijetí neúspěchu a škola tak předchází možnosti neúspěchu žáků v počátcích jejich vzdělávání.

Škola vytváří žákům příznivé podmínky pro zapojení do soutěží a pravidelně provádí vyhodnocení a slavnostní ocenění žáků, kteří se zapojují do soutěží a reprezentují školu, čímž škola naplňuje konkrétní koncepční záměr. Nejvýznamnějším výsledkem je 1. místo v krajském kole a účast v celostátním kole zeměpisné olympiády.

Výsledky předškolního vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Nastavená úroveň vzdělávání zohledňovala především věkové, v menší míře individuální potřeby dětí předškolního věku. Dosazené výsledky v jednotlivých vzdělávacích oblastech svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk jsou děti značně aktivní a samostatné. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Děti se chovaly přirozeně, ohleduplně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu při hře. Vzniklé problémové situace vyřešily často úspěšně samy nebo na vybidnutí pedagoga našly řešení. Při činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti. Téměř všechny zvládly učit se a reprodukovat z paměti krátké texty. Zejména starší měly velmi dobrou bohatou slovní zásobu. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou správně užívaly základní prostorové a časové pojmy, chápaly základní číselné a matematické souvislosti. Zvládaly sluchovou analýzu i syntézu slov, poznávaly detaily, některá písmena a číslice. Děti bez potíží zvládaly základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při spontánních činnostech a stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze.

Mateřská škola vytvořila pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a pro dítě s odlišným mateřským jazykem kvalitní plán pedagogické podpory vycházející z doporučení školského poradenského zařízení. V průběhu vzdělávání byly stanovené cíle naplňovány a vyhodnocovány. Pravidelně a kvalitně poskytovaná skupinová i individuální preventivní logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích jednotlivých dětí. Ve spolupráci školy s rodiči a následně odborné logopedické péči se daří většinu vad řeči u dětí před jejich nástupem do základní školy minimalizovat.

Závěry

Vývoj školy

- Nové vedení školy.
- Rozšíření činnosti školního poradenského pracoviště o školního psychologa a speciálního pedagoga
- Zkvalitnění materiálních podmínek předškolního, základního i zájmového vzdělávání podporující všestranný rozvoj dětí a žáků
- Účelné využití projektového financování ke zkvalitnění výuky jazyků a informatiky, využívání ICT ve výuce a další vzdělávání pedagogů

Silné stránky

- Příkladný přístup pedagogických pracovníků ke každému dítěti, vytváření rovných příležitostí k bezproblémovému zapojení dětí do kolektivu.
- Vzájemná spolupráce založená na důvěře panující mezi žáky a pedagogy, mezi žáky navzájem i mezi všemi zaměstnanci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Provázet informace z pedagogické diagnostiky ve vzdělávací nabídce dle možnosti, schopnosti a potřeb jednotlivých dětí.
- Zaměřit se na úroveň získaných klíčových kompetencí, diferenciaci výuky, věnovat pozornost žákům s různou mírou podpory, vedení žáků k vrstevnickému hodnocení a sebehodnocení.
- Zaměřit se na systematické vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků a přijímání účinných opatření k prevenci předcházení školní neúspěšnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhodnocovat celkové výsledky vzdělávání a přijímat následné opatření, která by přispěla k dalšímu zkvalitňování výsledků vzdělávání.
- Zefektivnit práci se zjištěnými poznatky z pedagogické diagnostiky v plánování a realizaci vzdělávací činnosti.
- Pravidelně využívat hodnocení i sebehodnocení dětí vedoucí ke zlepšení plánovaných činností v průběhu dne.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Arcibiskupstvím olomouckým vydaná dne 27. 2. 2006 č. j. 318/2006

2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Církevní základní školy ve Zlíně o změně názvu a rozšíření činnosti, účelu a cíle školy č. j. 576/2011 ze dne 15. dubna 2011 s účinností od 1. září 2011.
3. Výpis z rejstříku školských právnických osob vedeného MŠMT ze dne 18. 10. 2021
4. Výpis správního řízení o zápise ředitelky školy do školského rejstříku ze dne 26. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2020
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2019/2020, 2020/2021
7. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 2. 9. 2019
8. Školní vzdělávací program školního klubu platný od 1. 9. 2019
9. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
10. Školní řád základní školy vydaný s účinností od 13. 10. 2020
11. Školní řád Církevní základní škola a mateřská škola ve Zlíně – součást mateřská škola č. j.: CZMSZL136/2021 vydaný s účinností od 1. 9. 2021
12. Školní matrika ve školním roce 2021/2022 ke dni konání inspekce
13. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022
14. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu nebo plánů pedagogické podpory za školní roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
15. Záznamy o práci v zájmovém útvaru – Metoda dobrého startu ve školním roce 2020/2021
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 a jeho vyhodnocení za uzavřené školní roky
17. Školní poradenské pracoviště (plány práce a vyhodnocení činnosti jednotlivých pedagogických pracovníků), školní rok 2021/2022
18. Písemné sdělení ředitelky školy ke zjištění odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků ze dne 24. 11. 2021
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
20. Záznamy z jednání vzdělávacích týmů 1. a 2. stupně ZŠ
21. Rozvrh hodin na školní rok 2021/2022 platný k datu inspekce
22. Třídní knihy v elektronické podobě za školní rok 2021/2022 k datu inspekce
23. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2019
24. Školní řád č. j. CZMSZL136/2021 s účinností od 1. 9. 2021
25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. CZMSZL139/2020 s účinností od 1. 9. 2021
26. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2021/2022
27. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022 k datu inspekce
28. Plán kontrolní a hospitační činnosti, záznamy z hospitační činnosti pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
29. Organizace přímé a nepřímé vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022 k datu inspekce
30. Spisové složky z přijímacího řízení zapsaných dětí
31. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2021/2022 k datu inspekce

32. Písemné dohody o docházce dítěte do mateřské školy ve školním roce 2021/2022 k datu inspekce)
33. Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí k datu inspekce
34. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
35. Zápisy z třídních schůzek rodičů dětí 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
36. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků a dětí ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
37. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
38. Podklady k vyhodnocení příjmů a výdajů školy za rok 2018 až 2021 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Chodníčková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Kristina Kubečková, školní
inspektorka

Mgr. Kristina Kubečková v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní
pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Mgr. Barbora Šobáňová Ph.D., přizvaná
osoba

Mgr. Barbora Šobáňová Ph.D. v. r.

Ve Zlíně 20. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Michaela Černošková,
ředitelka školy

Mgr. Michaela Černošková v. r.

Ve Zlíně 21. 12. 2021