

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W ŁUCZYCACH
DZIECKA SPOZA OBWODU SZKOŁY
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024 DO KLASY**

Dane osobowe dziecka											
Nazwisko					Imię/ imiona						
Data urodzenia					PESEL:						
Adres zamieszkania											
Dane rodziców/opiekunów prawnych*											
Dane	matki/opiekunki prawnej*				ojca/opiekuna prawnego*						
Imię/ imiona											
Nazwisko/ nazwiska											
Adres zamieszkania											
Telefon kontaktowy* i/lub adres e-mailowy*											
Data wpłynięcia zgłoszenia				 (podpis osoby przyjmującej zgłoszenie)						

*Proszę o wypełnienie w razie posiadania

Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie dziecka do publicznej szkoły podstawowej

Korzystając z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej szkoły podstawowej, informuję o złożeniu dokumentów do następujących publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy wybór

.....

nazwa szkoły – miejscowość

2. Drugi wybór

.....

nazwa szkoły – miejscowość

3. Trzeci wybór

.....

nazwa szkoły –miejscowość

Informacja o spełnianiu kryteriów I etapu rekrutacji

Lp.	Kryteria podstawowe określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe art. 130 (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.).	TAK*	NIE*	UWAGI KOMISJI
1.	Wielodzietność rodziny dziecka - 10 pkt.			
2.	Niepełnosprawność dziecka - 10 pkt .			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka - 10 pkt .			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka - 10 pkt .			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka - 10 pkt .			
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie - 10 pkt.			
7.	Objęcie dziecka pieczęcią zastępczą - 10 pkt.			

*Proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat stawiając znak X

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

LP.	Dokument do kryteriów podstawowych	TAK*	NIE*	UWAGI KOMISJI
1.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.			
2.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100) – dotyczy dziecka <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			
3.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100) – dotyczy jednego z rodziców dziecka <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			
4.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100) – dotyczy obojga rodziców <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			
5.	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100) – dotyczy rodzeństwa dziecka			

	<i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			
6.	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona, za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			
7.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. 2022 poz. 447) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			

*Proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat stawiając znak X

Kopie dokumentów wskazanych w tabeli poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic (opiekun prawny) kandydata. Przy składaniu wniosku należy przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Łuczycach, tel. 12 387 16 01, e-mail: spluczyce@op.pl.
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych e-mail: skarbnik.audyt@onet.pl.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie z obowiązkiem określonym w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. 2021 poz. 1082).
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych przysługują osobie, które dane dotyczą następujące prawa: prawo dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia skargi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

.....
(Podpisy Rodziców)