

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Zespołu Szkół im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Niepołomicach

po zmianach z dnia 14 grudnia 2017 r.
obowiązujący od dnia 15 grudnia 2017 r.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią :
 - 1) ustawę dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – art. 83 i 84 (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949);
 - 2) Statut Zespołu Szkół im. Ojca Świętego Jana Pawła w Niepołomicach.

§ 2

1. W szkole działa reprezentacja ogółu Rodziców pod nazwą „Rada Rodziców Zespołu Szkół im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Niepołomicach”.
2. Rada Rodziców jest szkolnym organem społecznym.

§ 3

Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania, zasady podejmowania uchwał i zasady przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych i Rady Rodziców Szkoły oraz zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§ 4

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Szkole, należy przez to rozumieć Zespół Szkół im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Niepołomicach.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Rodzicach, należy przez to rozumieć ogół Rodziców uczniów Szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach Szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio: Dyrektora Szkoły, Radę Pedagogiczną Szkoły, Samorząd Uczniowski Szkoły.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 5

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie Rodziców Szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Szkoły, a także wnioskowanie do innych organów Szkoły w sprawach dotyczących bieżącej działalności.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły;
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły;
- 3) **opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.**
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego Szkoły:
 - 1) program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny;
 - 2) program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
4. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz wspierania opiekuńczej funkcji Szkoły.
5. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności Rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły;
 - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy;
 - 3) zapewnianie Rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami Szkoły rzeczywistego wpływu na działalność Szkoły, w tym:
 - a) znajomości zadań i zamierzeń dydaktycznych, wychowawczo-profilaktycznych Szkoły i oddziału,
 - b) uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - c) znajomości szczegółowych warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego,
 - d) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - e) wyrażania i przekazywania wniosków i opinii na temat pracy Szkoły do organów Szkoły, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - f) określanie struktur działania ogółu Rodziców oraz Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓLU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 6

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu Rodziców Szkoły jest zebranie Rodziców oddziału.
2. Zebranie Rodziców wybiera spośród siebie w tajnych wyborach „Oddziałową Radę Rodziców” składającą się z od 3 do 5 osób.
3. W skład Rady Rodziców Szkoły wchodzi:
 - 1) po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie Rodziców uczniów danego oddziału;
 - 2) w wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden Rodzic;
 - 3) wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu Rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców wybiera spośród siebie w tajnych wyborach:
 - 1) zarząd Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców,
 - 2) komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.

5. (uchylony)
6. Zarząd Rady Rodziców składa się z 5-8 członków, tak aby można było wyłonić funkcje przewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz od 2 do 5 członków zarządu.
7. Zarząd dokonuje swojego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
8. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z trzech osób.
9. Członkowie komisji wybierają przewodniczącego na swym pierwszym posiedzeniu.
10. Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje spośród innych osób dla wykonania określonych zadań.

§ 7

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok począwszy od miesiąca września do września następnego roku szkolnego.

§ 8

Członkowie oddziałowych Rad Rodziców z oddziałów programowo najwyższych, których dzieci opuściły Szkołę w środku kadencji Rad zostają zastąpieni przez członków oddziałowych Rad Rodziców z oddziałów programowo niższych.

ROZDZIAŁ IV

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY

§ 9

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo sekretarz lub przewodniczący.
3. Uchwały Rady Rodziców są protokołowane.
4. Oddziałowe Rady Rodziców decydują samodzielnie czy protokołować uchwały.
5. Za protokołowanie posiedzeń Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz zarządu Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ V

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW.

§ 10

1. Wybory do Rady Rodziców, Zarządu Rady Rodziców i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Liczba kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu.
3. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
4. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50 % oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
5. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
6. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym swoim posiedzeniu.
7. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:

- 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania;
- 2) sprawozdanie z działalności organu ustępującego;
- 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej;
- 4) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
- 5) dyskusja programowa;
- 6) uchwalenie wniosków do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
- 7) wybory nowych organów Rady Rodziców.

§ 11

Inne plenarne zebrania Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w §10 ust. 7, z tym, że opuszcza się w nim ustępy dotyczące wyborów.

ROZDZIAŁ VI

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 12

1. Plenarne zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Zarząd nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej 3 oddziałów, na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej – złożony do Zarządu Rady Rodziców.

§ 13

1. Zarząd Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w okresie.
2. Zebrania Zarządu Rady Rodziców są protokołowane przez sekretarza Zarządu.

§ 14

1. Zebrania kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi zebraniem Rady Rodziców.
2. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy, na wniosek Zarządu Rady Rodziców, Rady Rodziców, oddziałowej Rady Rodziców lub dowolnej grupy Rodziców liczącej nie mniej niż 20 osób.
3. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu zebraniu Rady Rodziców oraz tym osobom, które wniosowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

§ 15

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§ 16

Zebrania Oddziałowych Rad Rodziców poszczególnych oddziałów odbywają się z inicjatywy samych Rodziców, Oddziałowej Rady Rodziców lub wychowawcy klasy.

ROZDZIAŁ VII

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 17

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności Szkoły z następujących źródeł:
 - 1) ze składek Rodziców;
 - 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji i instytucji;
 - 3) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców;
 - 4) z innych źródeł.
2. Wysokość składek Rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego.
2. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej Szkoły Zarząd Rady Rodziców.
3. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z Rodziców.
4. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych Rodziców, Oddziałowa Rada Rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko.
5. Oddziałowa Rada Rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych Rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.

§ 18

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców”, zatwierdzonego każdorazowo przez Zarząd Rady Rodziców.
2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym „Ramowym preliminarzem Rady Rodziców”.

„RAMOWY PRELIMINARZ RADY RODZICÓW

- A. Wydatkowanie środków pochodzących ze składek Rodziców odbywa się poprzez przekazanie środków do dyspozycji Zarządu Rady Rodziców.
- B. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska.
- C. Środki te mogą być wydatkowane na: finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowych pomieszczeń, renowacji istniejących urzędzeń i pomieszczeń, zakup aparatury i sprzętu itp.
- D. Lokowanie środków w celu pomnożenia na korzystnych kontach terminowych.
- E. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców - w takim przypadku zarząd Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.”

ROZDZIAŁ VIII

OBSŁUGA RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§ 19

1. Zarząd Rady Rodziców wyznacza skarbnika do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.

2. Zarząd zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów lub deponuje zebrane środki w ustalony przez siebie sposób.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami Szkoły – Rada Rodziców na swoje zebrania plenarne a Zarząd Rady na swoje posiedzenia regulaminowe może zapraszać Dyrektora Szkoły oraz przedstawicieli pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności Rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję Szkoły, podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – zarząd Rady Rodziców może wnieść zażalenie do organu prowadzącego Szkołę.

§ 21

1. Członkowie oddziałowych Rad Rodziców, Zarządu Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.
2. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdziale IV regulaminu.

§ 22

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści „Rada Rodziców Zespół Szkół im. Ojca Świętego Jana Pawła II w Niepołomicach tel./fax 281-16-95, 281-15-16”.

Rada Rodziców
(podpisy)



Katarzyna Słupski-Joni
Anna

1. Przewodniczący - Rak Gregorz
2. Sekretarz - Urautowski, Zdzisław
3. Skarbnik - Szewny Jolanta
4. Ciomki - Klusek Anna
5. Ciomki - Ślusarczyk - Joniec Z. *Kataryna Świątek*