

REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. STANISŁAWA STASZICA W ŻYRARDOWIE

ustalony na podstawie art. 83 i art. 84 Ustawy z dnia 17 czerwca 2021 r. Prawo Oświatowe i Ustawy z dnia z dnia 18 maja 2021 r. Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej o Systemie Oświaty (Dz.U. 2021 poz. 1082 z późn. zm.)

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.
3. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, którzy uzyskali największą ilość punktów w tajnych wyborach podczas zebrań rodziców uczniów danego oddziału.
4. Wybory do Rady przeprowadzane są na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
5. W wyborach, o których mowa w ust. 3, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

§ 2

1. Rada może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących

w danej społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;

- b) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 3

1. Rada działa za pomocą swoich organów, którymi są:
 - 1) Rady Oddziałowe,
 - 2) Przewodniczący Rady Rodziców,
 - 3) Prezydium Rady.
2. W skład Rady i jej ogólnoszkolnych organów wchodzi wyłącznie rodzice uczniów szkoły, a w skład rad oddziałowych wyłącznie rodzice uczniów danych klas.

§ 4

1. Rada działa na zebraniach. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej kompetencji..
2. Do zadań zebrania Rady należy:
 - 1) wybór prezydium Rady,
 - 2) występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły,
 - 3) określanie zasad wydatkowania środków Rady Rodziców,
 - 4) rozwiązanie Rady,
 - 5) inne sprawy dotyczące życia szkoły.

§ 5

1. W zebraniu Rady, z głosem doradczym, może brać udział Dyrektor Szkoły.
2. Przewodniczący Rady może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 6

1. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad oddziałowych lub Dyrektora Szkoły.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 2 razy w roku szkolnym, w tym pierwsze we wrześniu każdego roku.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz Dyrektora, w sposób pisemny na 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.

§ 7

Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący lub upoważniony przez niego członek Rady.

§ 8

1. Po otwarciu zebrania, a przed zatwierdzeniem proponowanego porządku zebrania Rady, porządek może być uzupełniany o propozycje zgłaszane przez członków Rady oraz Dyrektora Szkoły.
2. Ta sama propozycja nie może być zgłaszana więcej niż jeden raz na jednym zebraniu.

§ 9

1. Uchwały Rady są podyktowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uchwała o rozwiązaniu Rady podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
3. Zwykła większość głosów jest to taka liczba głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów „przeciw”. Pomijane są głosy „wstrzymujące się”.
4. Bezwzględna liczba głosów jest to taka liczba głosów „za”, która przewyższa co najmniej o jeden głos łączną liczbę głosów „przeciw” i „wstrzymujących się”.

§ 10

1. Uchwały Rady, z zastrzeżeniem ust. 3, są podejmowane w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki. Głosowanie jawne przeprowadza osoba przewodnicząca zebraniu.
3. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
4. W głosowaniu tajnym członkowie Rady głosują kartami do głosowania przygotowanymi przez osobę prowadzącą zebranie. Głosowanie tajne przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, wybierana spośród członków Rady.

§ 11

1. Rada dokumentuje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu lub odrębnych dokumentów.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - a) numer, datę i miejsce zebrania,
 - b) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - c) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - d) zatwierdzony porządek obrad,
 - e) przebieg obrad, streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - f) treść podjętych uchwał,
 - g) podpisy przewodniczącego i protokolanta.
3. Zebrania Rady numeruje się cyframi rzymskimi a uchwały Rady – arabskimi. Nowa numeracja zaczyna się z początkiem roku szkolnego.

§ 12

1. Uchwały sporządzane w formie odrębnych dokumentów, to propozycje dotyczące:
 - a) regulaminu lub zmiany regulaminu,
 - b) wystąpienia z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły,
 - c) rozwiązania Rady,
 - d) programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - e) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 powinny zawierać w szczególności:
 - a) tytuł uchwały,
 - b) podstawę uchwały
 - c) tekst uchwały,
 - d) podpis przewodniczącego.
3. Rada może postanowić o sporządzeniu uchwały w formie odrębnego dokumentu także w innych przypadkach.

§ 13

Rada oddziałowa reprezentuje rodziców uczniów klasy w Radzie na zasadach wynikających z regulaminu, a ponadto może występować

w porozumieniu z wychowawcą uczniów klasy, z wnioskami do Dyrektora oraz nauczycieli w innych sprawach istotnych dla klasy, w granicach statusowych kompetencji Rady.

§ 14

1. Rodzice uczniów klasy, na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym wybierają spośród siebie radę klasy, w składzie:
 - a) przewodniczący,
 - b) wiceprzewodniczący, pełniący też funkcję sekretarza,
 - c) skarbnik.
2. Kadencja rady klasy trwa rok do wyboru nowej rady w kolejnym roku szkolnym.
3. W razie ustania członkostwa w radzie oddziałowej przed upływem kadencji wskutek utraty prawa wybieralności lub rezygnacji, rodzice na najbliższym zebraniu przeprowadzają wybory uzupełniające na okres do końca kadencji. Wszystkie głosowania związane z wyborem rady oddziałowej są tajne, a o wyborze decyduje zwykła większość głosów.

§ 15

Procedura przeprowadzenia wyborów tajnych do rad oddziałowych:

1. Na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym wychowawca klasy przeprowadza wybory w głosowaniu tajnym do rady oddziałowej .
2. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez wyborców podczas zebrania, ale nie mniejszej niż czterech.
4. Nad prawidłowością przebiegu głosowania czuwa trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana spośród rodziców w głosowaniu jawnym.
5. Na karcie do głosownia umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
6. Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskaże, poprzez podkreślenie, co najmniej jedną osobę, jednak nie więcej niż trzy.
7. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku równej ilości otrzymanych głosów przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w Radzie Rodziców, rozstrzygają kolejne tury głosowania.
8. Kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów wchodzi w skład rady rodziców.

§ 16

1. Pracami Rady Oddziałowej kieruje przewodniczący, który jest jednocześnie członkiem Rady Rodziców.
2. Przewodniczący Rady Oddziałowej w szczególności:
 - a) reprezentuje uczniów klasy i radę klasy wobec innych podmiotów,
 - b) utrzymuje stały kontakt z wychowawcą uczniów klasy,
 - c) dokonuje podziału zadań pomiędzy członków rady oddziałowej,
 - d) zwołuje w miarę potrzeby, w tym na wniosek wychowawcy uczniów klasy, posiedzenia Rady klasy.

§ 17

1. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium wybierane spośród wszystkich przewodniczących Rad Oddziałowych w głosowaniu tajnym według kolejności otrzymanej liczby głosów.
2. Osoby kandydujące do wyboru może zgłosić każdy członek Rady, w liczbie nie przekraczającej pełnego składu Prezydium czyli dziewięciu osób. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest wyrażenie zgody przez zgłaszaną osobę.
3. Nad prawidłowością przebiegu głosowania czuwa trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana spośród rodziców w głosowaniu jawnym. Członkiem tej komisji nie może być osoba kandydująca do Rady Rodziców.
4. Do zadań komisji należy: przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków Rady Rodziców, przygotowanie kart do głosowania, obliczanie głosów i ogłoszenie wyników głosowania. Przebieg tych czynności dokumentuje protokół sporządzony przez członka komisji i podpisany przez jej pełny skład.
5. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania, opatrzonych pieczęcią szkoły.
6. Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
7. Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskaże, poprzez podkreślenie, co najmniej jedną osobę, jednak nie więcej niż dziewięć.
8. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku równej ilości otrzymanych głosów przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w Radzie Rodziców, rozstrzygają kolejne tury głosowania.

§ 18

1. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji w skutek utraty prawa wybieralności lub rezygnacji, na najbliższym zebraniu Rady przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
2. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.

§ 19

1. Pierwsze posiedzenie Prezydium poświęcone jest wyborowi:
 - a) wiceprzewodniczącego,
 - b) sekretarza,
 - c) trzyosobowej komisji rewizyjnej
 - d) trzyosobowej komisji socjalno-bytowej.
 2. Przewodniczący reprezentuje Radę wobec innych organów, a ponadto:
 - a) kieruje pracą Rady w zakresie i na zasadach ustalonych w Regulaminie,
 - b) kieruje pracą Prezydium, w tym w szczególności zwołuje i prowadzi posiedzenia Prezydium,
 - c) zwołuje zgromadzenie ogółu rodziców z inicjatywy własnej lub na wniosek Prezydium, Rady albo Dyrektora szkoły.
3. Zebrania Rady Rodziców odbywają się przynajmniej raz w każdym półroczu,
- a) zebrania Prezydium Rady Rodziców zwoływane są częściej, w zależności od potrzeb,

§ 20

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły lub placówki Rada Rodziców może na osobnym koncie bankowym gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, których mowa w pkt.1 mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę.
3. Do podejmowania pieniędzy z konta funduszu, o którym mowa w ust. 1, upoważnieni są Przewodniczący Rady, dyrektor szkoły oraz inny upoważniony przez Przewodniczącego pełnomocnik.
4. Kwoty podejmowanych pieniędzy oraz ich przeznaczenie określa Prezydium, w ramach zasad ustalonych przez Radę.
5. Środki Funduszu przeznaczane są w szczególności na:
 - a) poprawę jakości bazy szkoły,

- b) finansowanie zadań związanych z działalnością opiekuńczo – wychowawczą szkoły,
- c) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo – rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
- d) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych i sportowych,
- e) dofinansowanie wycieczek klasowych,
- f) zakupy książek i pomocy dydaktycznych,
- g) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i kasy Rady Rodziców,
- h) zakup prasy i periodyków,
- i) zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- j) zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego,
- k) pomoc materialna dla uczniów ze szczególnie biednych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, wycieczek szkolnych,
- l) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców np. wyposażenie pracowni przedmiotowych, wyposażenie szkoły w sprzęt audiowizualny,

§ 21

1. Rada może podjąć uchwałę o samorozwiązaniu się, jeśli uzna, że nie może w sposób wystarczający reprezentować interesów rodziców uczniów szkoły lub kiedy uzna, że wystarczającą reprezentację interesów rodziców uczniów Szkoły zapewnia Rada Szkoły.
2. Rozwiązanie Rady równoznaczne jest z rozwiązaniem Prezydium.
3. Środki funduszu Rady przeznaczane zostają Radzie Szkoły.

§ 22

1. Zmiana (nowelizacja) Regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalania.
2. Jeżeli liczba zmian w Regulaminie jest znaczna, Przewodniczący opracowuje i ogłasza, w formie obwieszczenia, tekst jednolity Regulaminu.

.....
podpis przewodniczącego Rady Rodziców