**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Władysława Rawicza w Siedlcach

Dane osobowe dziecka

1. Imię i nazwisko\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_klasa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Data i miejsce urodzenia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Adres zamieszkania\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Imię i nazwisko **matki** ( prawnego opiekuna) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imię i nazwisko **ojca** (opiekuna prawnego)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców (opiekunów prawnych)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Matka (prawny opiekun)** | **Ojciec (prawny opiekun)** |
| Oświadczam, że pracuję zawodowo (niepotrzebne skreślić):  Tak Nie | Oświadczam, że pracuję zawodowo  (niepotrzebne skreślić):  Tak Nie |

**Osoby upoważnione do odbioru dziecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **(stopień pokrewieństwa)** | **Nr tel. kontaktowego** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |

**Uwaga! W przypadku odbioru dziecka przez osobę niepełnoletnią biorę (bierzemy) pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru ze świetlicy przez wskazaną powyżej, upoważnioną przeze mnie (nas) osobę. Dla każdej osoby upoważnionej należy złożyć klauzulę informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych.**

Informujemy, że pełnomocnictwo może zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione, lecz o każdym takim przypadku należy niezwłocznie poinformować dyrekcję szkoły. Odbiór dziecka przez osobę wskazaną w pełnomocnictwie będzie możliwy po okazaniu dokumentu ze zdjęciem

**Możliwość samodzielnego powrotu dziecka ze świetlicy do domu.**

|  |  |
| --- | --- |
| tak |  |
| nie |  |

Oświadczam, że dziecko **może** samo wracać do domu ze świetlicy.

(dotyczy dzieci, które **ukończyły 7 lat**) .

Informacje dodatkowe

1. Szczególna sytuacja zdrowotna dziecka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Szczególne zainteresowania i uzdolnienia dziecka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| tak |  |
| nie |  |

1. Chcę, aby moje dziecko korzystało z obiadów w stołówce szkolnej

Dodatkowe informacje niezbędne przy rekrutacji (proszę o zaznaczenie właściwej odpowiedzi)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp** | **Informacja** | **TAK** | **NIE** |
| **1** | Oświadczam, że jestem rodzicem samotnie wychowującym dziecko |  |  |
| **2** | Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 5 w Siedlcach |  |  |
| **3** | Praca w trybie dwuzmianowym |  |  |

**Oświadczenie Rodziców (prawnych opiekunów).**

Potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w niniejszej karcie. Oświadczam, że zapoznałem (am) się ze Statutem Szkoły oraz Regulaminem Świetlicy dostępnym na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 5 im. W. Rawicza w Siedlcach. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień zawartych w tych dokumentach, w szczególności do odbierania dziecka ze świetlicy najpóźniej o godz. 17:00. Zostałem (am) poinformowany (a), że Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przynoszone do szkoły zabawki, wartościowe przedmioty np. tablety, telefony komórkowe, aparaty, pamiątki rodzinne itp.

Oświadczam, że powyższy wniosek został wypełniony zgodnie z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (Dz. U. nr 88, poz. 553 z późn. zm.)w związku z zeznaniem nieprawdy lub zatajeniem prawdy.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Czytelne** podpisy rodziców (opiekunów prawnych)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - świetlica szkolna**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),w dalszej części zwane RODO, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2i art. 14, informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym z wiązanych:

1. Administratorem danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa Nr 5 im. W. Rawicza w Siedlcach z siedzibą przy ul. Gen. Orlicz - Dreszera 3.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rafał Kordowski, e-mail: iod@sp5.siedlce.pl
3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych: Przetwarzanie danych będzie odbywało się w szczególności w celu: zapewnienia bezpieczeństwa dziecku przy jego odbiorze ze świetlicy/punktu przedszkolnego przez osobę upoważnioną tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz ustawy z dnia 7września 1991 r. o systemie oświaty i rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół.
4. Odbiorcy danych osobowych: Odbiorcami będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Okres przechowywania danych osobowych: Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu/ów dla jakiego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Prawa osób, których dane dotyczą: Przysługuje Pani/Panu prawo do: a)dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku gdy dane osobowe są nieprawidłowe lub niekompletne, b)prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, c)prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, d)żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane; osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 ogólnego rozporządzenia ochrony danych, wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 ogólnego rozporządzenia ochrony danych wobec przetwarzania; dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem; dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; e)wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa jest dobrowolne, ponieważ obowiązek odbioru ucznia ze świetlicy/punktu przedszkolnego ciąży na rodzicu/opiekunie prawnym, lecz niezbędne w przypadku woli tychże do odbioru ucznia przez osoby inne niż rodzic/opiekun prawny, jest to podyktowane bezpieczeństwem ucznia i koniecznością jednoznacznej identyfikacji tożsamości osoby wskazanej w pełnomocnictwie.
8. Inne informacje: Podane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane. Administrator nie przekaże Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
9. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu naboru dziecka do świetlicy szkolnej i nie będą udostępniane innym odbiorcom.
10. Podstawą przetwarzania moich danych osobowych jest moja dobrowolna zgoda.
11. Posiadam prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do moich osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych

- wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania

- przenoszenia danych

- wniesienia skargi do organu nadzorczego

- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 44zzs ust. 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1481, ze zm.), § 14 ust. 1 i § 15 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków Dz.U. z 2017 r. poz. 1512, ze zm.; zwanego dalej „rozporządzeniem”)oraz § 11i ust. 4 i 4a, § 11ia ust. 2–4 i § 11j ust. 3–7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493, ze zm.; zwanego dalej „rozporządzeniem 1905”):

**Siedlce, dnia** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Czytelne podpisy rodziców (opiekunów prawnych**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Osoby upoważnione do odbioru dziecka:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_