

Vnútorý predpis 001/S/2023

ŠKOLSKÝ P O R I A D O K

Účel predpisu

Upravuje podrobnosti o:

- (1) výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- (2) prevádzke a vnútornom režime školy a školského zariadenia,
- (3) podmienkach pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- (4) podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje.

Oblasť platnosti

Predpis je záväzný pre všetkých žiakov a rodičov Základnej školy, Mierové námestie 255/27, 972 51 Handlová.

Počet strán: 20

Počet príloh: 3

Vzťah k už vydaným vnútorným predpisom:

Tento nový vnútorný predpis ruší vnútorný predpis 002/S/2022 schválený dňa 25. 08. 2022.

Vnútorý predpis je zaregistrovaný pod číslom: ZSMNH 173/2023

Gestorský útvar: Základná škola v Handlovej Mierové námestie 255/27 972 51 Handlová	Schválil: Ing. PhDr. Dominik Makva	Dátum schválenia: 31. 08. 2023 Dátum účinnosti: 04. 09. 2023
---	---	---

Úvod

Na zabezpečenie, harmonizáciu chodu a organizáciu školského života vydáva riaditeľ školy tento školský poriadok, ktorý vychádza zo všeobecne záväzných právnych predpisov, podmienok školy a požiadaviek školskej komunity.

Školský poriadok školy je súhrn noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov, nepedagogických zamestnancov, rodičov (zákonných zástupcov žiakov) a verejnosti, ktorá je v kontakte so školou. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy. Dôsledné plnenie práv, povinností a zásad vnútorného poriadku školy v praktickom živote školy je základnou povinnosťou zúčastnených.

Riaditeľ školy vydáva tento školský poriadok ako záväzný základný vnútroškolský dokument, vypracovaný v súlade s týmito legislatívnymi predpismi:

- Zákon 37/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ,
- Vyhláška č. 223/2022 Z. z. o základnej škole,
- Vyhláška č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách, v znení vyhlášky 518/2010 Z. z.,
- Smernica č. 36/2008 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach,
- Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy,
- Sprievodca školským rokom pre príslušný školský rok,
- Dohovor o právach dieťaťa,
- Organizačný poriadok školy,
- Pracovný poriadok.

Článok 1

Všeobecné pokyny

Školský poriadok vydáva riaditeľ školy na základe § 153 zákona č. 245/2008 Z.z. a výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti. Škola bude

dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných ľudských práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, pedagogickým a ostatným zamestnancom školy.

V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu detí a žiakov je riaditeľ školy povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s ďalšími členmi vedenia školy.

Článok 2

Práva a povinnosti žiakov a zákonných zástupcov

2.1 Práva žiakov

2.1.1 Každý žiak má právo, aby vzdelávanie prebiehalo v súlade s princípmi dodržiavania ľudských práv.

2.1.2 Každý žiak má právo na vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností.

2.1.3 Každý žiak má právo byť oboznámený s kritériami hodnotenia a má poznať v primeranej lehote výsledok hodnotenia.

2.1.4 Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní, rešpektujúc ich schopnosti a zdravotný stav, na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a zdravom prostredí, na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu.

2.1.5 Výkonom jeho práv nemôžu byť obmedzené práva ostatných účastníkov vzdelávacieho procesu.

2.1.6 Žiak má právo na informácie, ktoré súvisia s každodenným režimom školy, s obsahom školského poriadku a ďalšími pravidlami v škole.

2.1.7 Žiak má právo na slobodu prejavu, ktorá sa uplatňuje pri vyjadrovaní svojich názorov, myšlienok ohľadom preberaného učiva, ohľadom samotného procesu výučby a spôsobu hodnotenia.

2.1.8 Každý žiak má právo na ochranu svojho súkromia, ako aj ochranu rodiny, cti a ľudskej dôstojnosti, ktorá sa uplatňuje v celom procese výučby.

2.1.9 Žiak má právo na spravodlivý proces v prípadoch rozhodovania, či došlo k porušeniu dohodnutých pravidiel správania a aká sankcia je primeraná v prípade preukázateľného previnenia.

2.1.10 Žiak má právo primerane využívať školské zariadenie, učebne a učebnice.

2.1.11 Žiak má právo na úctu k osobnosti človeka, na ochranu pred akýmkoľvek telesným alebo duševným násilím, urážaním alebo zneužívaním.

2.1.12 Žiak má právo zapájať sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola.

2.1.13 Žiak má právo reprezentovať školu v súťažiach so súhlasom riaditeľa školy.

2.2 Povinnosti žiakov

2.2.1 Neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.

2.2.2 Dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy.

2.2.3 Chrániť pred poškodením majetok školy a školské zariadenie, ktoré škola využíva na výchovu a vzdelávanie.

2.2.4 Chrániť pred poškodením učebnice a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne požičané.

2.2.5 Pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní. Konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.

2.2.6 Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.

2.2.7 Rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.

2.2.8 Osvojiť si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované základnou školou.

2.2.9 Správať sa slušne i v čase mimo vyučovania a krúžkovej činnosti mimo školy – počas voľných dní a počas školských prázdnin.

2.2.10 Svojím vystupovaním a činnosťou neobmedzovať osobnú slobodu iných a neohrozovať ich mravnosť, zdravie a bezpečnosť.

2.2.11 Dbáť o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.

2.2.12 Zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia, byť v škole vhodne upravený a čisto oblečený.

2.2.13 Žiaci, ktorí prejavili záujem o navštevovanie športových tried a splnili podmienky o prijatí do športovej triedy, sú povinní svojím správaním a vzdelávacími výsledkami primerane reprezentovať tento vzdelávací program školy a byť príkladom pre ostatných žiakov. V prípade nevyhovujúcich výchovno-vzdelávacích výsledkov prestúpi žiak do triedy bežnej, a to na základe návrhu pedagogickej rady.

2.3 Práva rodičov/zákonných zástupcov

2.3.1 Vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti, právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

2.3.2 Žiadať, aby boli v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení deťom a žiakom poskytované informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona.

- 2.3.3 Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom.
- 2.3.4 Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- 2.3.5 Mať právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- 2.3.6 Zúčastňovať sa na výchovno-vzdelávacom procese po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- 2.3.7 Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- 2.3.8 Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

2. 4 Povinnosti rodiča/zákonného zástupcu

- 2.4.1 Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu plnenia školských povinností.
- 2.4.2 Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
- 2.4.3 Pravidelne sledovať vzdelávacie výsledky žiaka a svoje rodičovské konto na EduPage. Dbáť o to, aby boli známky a všetky oznamy podpísané (minimálne jedenkrát za týždeň). Využívať ho aj na komunikáciu so školou.
- 2.4.4 Dbáť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- 2.4.5 Informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- 2.4.6 Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
- 2.4.7 Prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas. Dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.
- 2.4.8 V prípade infekcie, parazitického ochorenia je rodič/zákonný zástupca povinný dieťa izolovať v rodinnom prostredí, informovať o tejto skutočnosti triedneho učiteľa, prípadne vedenie školy a zabezpečiť liečbu.
- 2.4.9 Rodič/zákonný zástupca je povinný informovať triedneho učiteľa o zdravotnom stave svojho dieťaťa – alergie, diéta a iné závažné skutočnosti v záujme zdravia svojho dieťaťa.
- 2.4.10 Rodič/zákonný zástupca je povinný informovať triedneho učiteľa o dôvode neprítomnosti svojho dieťaťa na vyučovaní do 24 hodín. Prioritne prostredníctvom elektronickej komunikácie cez EduPage, osobne, telefonicky alebo mailom.
- 2.4.11 Rodičovi/zákonnému zástupcovi nie je dovolené vyrušovať učiteľa na vyučovacej hodine, pokiaľ tak nebude vopred dohodnuté a povolené riaditeľom školy alebo jeho zástupkyňami.

2.4.12 Rodič/zákonný zástupca po skončení vyučovacej, mimovyučovacej či mimoškolskej činnosti žiaka preberá za svoje dieťa plnú zodpovednosť.

2.4.13 Pri vstupe do školy sú rodičia/zákonní zástupcovia, resp. iné cudzie osoby povinné hlásiť svoju prítomnosť zodpovednému zamestnancovi školy (sekretariát, pedagóg...). Bez súhlasu zodpovednej osoby sa tieto osoby nesmú svojvoľne pohybovať po priestoroch školy.

Článok 3

Organizácia vyučovacej, mimovyučovacej a mimoškolskej činnosti

Prehľad vyučovacích hodín a prestávok

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, schváleného pedagogickou radou školy. Rozvrh hodín je umiestnený na webovej stránke školy a v každej triede.

Nultú – prvú vyučovaciu hodinu, popoludňajšie vyučovanie piatu – šiestu a siedmu – ôsmu vyučovaciu hodinu možno realizovať v dvojhodinových celkoch bez prestávky so súhlasom riaditeľa školy.

0. vyuč. hodina / prestávka	7,00 h - 7,40 h	7,40 h - 7,45 h
1. vyuč. hodina / prestávka	7,45 h - 8,30 h	8,30 h - 8,40 h
2. vyuč. hodina / veľká prestávka	8,40 h - 9,25 h	9,25 h - 9,40 h
3. vyuč. hodina / prestávka	9,40 h - 10,25 h	10,25 h - 10,35 h
4. vyuč. hodina / veľká prestávka	10,35 h - 11,20 h	11,20 h - 11,35 h
5. vyuč. hodina / prestávka	11,35 h - 12,20 h	12,20 h - 12,30 h
6. vyuč. hodina / obedná prestávka	12,30 h - 13,15 h	13,15 h - 13,45 h
7. vyuč. hodina/prestávka	13,45 h - 14,30 h	14,30 h - 14,40 h
8. vyuč. hodina/prestávka	14,40 h - 15,25 h	15,25 h - 15,35 h

Dvojhodinové vyučovacie celky:

0. – 1. vyuč. hodina / prestávka	7,00 h - 8,30 h	8,30 h - 8,40 h
5. – 6. vyuč. hodina /obedná prestávka	11,35 h - 13,05 h	13,05 h - 13,45 h
7. – 8. vyuč. hodina / prestávka	13,45 h - 15,15 h	15,15 h - 15,35 h

3.1 Príchod žiakov do školy

3.1.1 Žiaci vstupujú do areálu školy najskôr 7,15 h, najneskôr však 7,30 h (okrem žiakov, ktorí navštevujú ŠKD, a žiakov, ktorí majú nultú vyučovaciu hodinu o 7,00 h). Do budovy školy vstupujú vchodom cez šatňu len za dozoru učiteľa od 7.30 h. Do triedy prichádzajú najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny tak, aby boli po zazvonení na svojom mieste s pripravenými pomôckami. Na popoludňajšiu záujmovú činnosť prichádzajú žiaci 5 minút pred začiatkom činnosti.

3.1.2 Žiaci sú povinní po príchode do školy evidovať svoju prítomnosť v škole prostredníctvom elektronického čipu.

3.1.3 Žiaci sú povinní sa pred vstupom do triedy prezúť v šatni, odložiť si topánky a zvršky. Sú povinní zostať prezutí počas celého vyučovania. Po skončení vyučovania si svoje prezuvky odnášajú domov. Ak si ich nechávajú v šatni (na vlastnú zodpovednosť), sú povinní ich vložiť do plátenných (igelitových) vreciek a tie v šatni zavesiť. Žiaci sú povinní mať zdravotne vhodné, bezpečné a nepoškodené prezuvky.

3.1.4 Úmyselné neprezúvanie sa, ako aj následné znečistenie triedy alebo budovy školy bude posudzované ako porušenie školského poriadku.

3.1.5 Budova školy sa uzatvára o 7,45 h. Žiaci, ktorí prídu po tomto čase, budú do školskej budovy vpustení hlavným vchodom. Po príchode do školy žiaci nesmú svojvoľne opustiť areál školy, v nevyhnutných prípadoch (návšteva lekára) tak možno urobiť len so súhlasom tr. učiteľa.

3.1.6 Z bezpečnostných dôvodov sú žiaci povinní po skončení vyučovania opustiť areál školy. Škola nenesie zodpovednosť za žiaka, ktorý porušil toto nariadenie.

3.1.7 Bicykle, kolobežky a akýkoľvek dopravný prostriedok, ktorý slúži žiakovi ako doprava do školy, sa uzamyká v stojane na vyhradenom mieste v areáli školy, nie je dovolené ich uschovávať vo vnútorných priestoroch školy.

3.2 Neprítomnosť žiaka na vyučovaní

3.2.1 Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení pre nepredvídanú príčinu, je zákonný zástupca povinný oznámiť príčinu jeho neprítomnosti škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu do 24 h.

3.2.2 Ak neprítomnosť žiaka **z dôvodu ochorenia** trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, ospravedlňuje ju škola na základe žiadosti zákonného zástupcu.

3.2.3 Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára alebo iný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti najneskôr do 3 dní od nástupu do školy.

3.2.4 Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní pre vopred známu príčinu, požiada jeho zákonný zástupca o uvoľnenie žiaka z vyučovania nasledovne:

- z jednej vyučovacej hodiny uvoľní žiaka vyučujúci, oznámi to triednemu učiteľovi,
- na 1 deň uvoľní žiaka triedny učiteľ,

- na viac ako 1 deň uvoľní riaditeľ školy žiaka len zo zdravotných dôvodov a liečebno – ozdravovacích pobytov, vo výnimočných prípadoch aj z iných dôvodov na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a po konzultácii s triednym učiteľom.

3.2.5 Za ospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa uznáva:

- choroba žiaka,
- lekárom nariadený zákaz jeho dochádzky do školy,
- mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, kalamita,
- náhle prerušenie a meškanie dopravných prostriedkov,
- mimoriadne udalosti v rodine žiaka,
- účasť žiaka na organizovanej športovej príprave, na súťažiach,...
- iné závažné udalosti, ktoré znemožňujú jeho účasť v škole na základe posúdenia riaditeľom školy.

3.2.6 Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlnená. Ak žiak vymešká 4 neospravedlnené vyučovacie hodiny alebo bol **opakovane neospravedlnene neprítomný na vyučovaní**, oznámi triedny učiteľ túto skutočnosť zákonnému zástupcovi a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápis. Neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúca **viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci** sa považuje za **zanedbávanie povinnej školskej dochádzky**. Škola informuje o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky ÚPSVaR.

3.2.7 Ak je napriek ospravedlneniu od zákonného zástupcu evidentné, že žiak opakovane úmyselne vymeškáva určité vyučovacie hodiny, rozhodne vyučujúci v spolupráci s triednym učiteľom o ďalšom postupe. Ak sa zistí, že ide o porušovanie § 36 Školského zákona – povinná školská dochádzka, neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú.

3.2.8 Žiak vykonáva **komisionálne skúšky** na základe rozhodnutia riaditeľa školy v prípade, ak vymešká viac ako 30 % čistého vyučovacieho času a **súčasne** nespĺňa podmienku frekvencie známok:

- 1- hodinovka - minimálne 2 známky,
- 2 - hodinovka - minimálne 3 známky,
- viachodinovka - minimálne 4 známky.

3.3 Pohyb žiaka v škole

3.3.1 Žiaci 1. stupňa sa presúvajú do telocvične, odborných učební, školskej jedálne v sprievode učiteľa, vychovávateľa - v súlade s jeho pokynmi.

3.3.2 Žiaci 2. stupňa základnej školy v prípade vyučovacej hodiny v odbornej učebni - PC, telocvični, laboratóriu, školskej kuchynke a dielňach nastúpia 5 minút pred koncom prestávky vytvoria v triede jednu skupinu a čakajú pri dverách triedy na príchod učiteľa, ktorý ich odvedie na miesto vyučovania. Návrat do budovy školy je tiež v sprievode pedagóga. Rovnako postupujú aj pri návrate z miesta vyučovania späť do triedy.

3.3.3 Stretávať sa v priestoroch školy s priateľmi, ktorí nie sú žiakmi školy, alebo s cudzími osobami je zakázané.

3.3.4 Vo vnútorných aj vonkajších priestoroch školy sa žiaci presúvajú tak, aby neohrozili seba ani iných a nepoškodili školský majetok. Rešpektujú pravidlá správania sa zakotvené v školskom poriadku.

3.4 Správanie sa žiakov na vyučovaní a počas aktivít organizovaných školou

3.4.1 Žiak dochádza na vyučovanie a všetky školské podujatia načas, riadne pripravený, so všetkými učebnicami a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku, ostatné veci má v školskej taške.

3.4.2 Žiak má určené miesto podľa zasadacieho poriadku, ktoré nesmie v priebehu vyučovania svojvoľne meniť. V odborných učebniach a dielňach určuje žiakovi miesto príslušný vyučujúci.

3.4.3 Po zazvonení je každý žiak na svojom mieste a v tichosti čaká na príchod vyučujúceho.

3.4.4 Žiak je povinný počas neprítomnosti na hodine využiť pomoc spolužiakov, prípadne konzultovať prebratú látku s vyučujúcim a doučiť sa ju. Je povinnosťou žiaka priebežne sa informovať o preberanom učive počas jeho neprítomnosti v škole. Ospravedlnenie platí len prvý deň po absencii, resp. učiteľ určí, dokiaľ sa má žiak učivo doučiť.

3.4.5 Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne, sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.

3.4.6 Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.

3.4.7 Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu na začiatku hodiny, pričom uvedie dôvod svojej nepripravenosti. Domáce úlohy žiaci vypracovávajú doma a neodpisujú ich v škole.

3.4.8 Žiak môže opustiť triedu, cvičisko alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa.

3.4.9 Na vyučovanie telesnej výchovy, výtvarnej výchovy a na laboratórne cvičenia sa žiak oblieka podľa pokynov vyučujúcich príslušných predmetov. Ak je žiakovi odporúčaný ochranný odev a žiak ho nepoužije, sám si zodpovedá za škodu, ktorá mu vznikne.

3.4.10 Počas hodín TSV používa žiak oblečenie a športovú obuv slúžiacu výlučne na tento účel, zároveň je nevyhnutné, aby mali dievčatá počas telesnej výchovy dlhé vlasy stiahnuté gumičkou.

3.4.11 Žiak udržuje svoje miesto a okolie v čistote a poriadku.

3.4.12 Manipulovať s veľkými oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v učebniach môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.

3.4.13 Ak žiak zistí stratu vecí, ktorá podlieha poisteniu, oznámi to vyučujúcemu, na ktorého hodine stratu zistil. Ten sprostredkuje spísanie záznamu o strate u osoby poverenej vybavovaním tejto skutočnosti, ktorá vykoná ďalšie opatrenia.

3.4.14 Žiakom je prísne zakázané naháňať sa vo vnútorných i vonkajších priestoroch školy.

3.4.15 Žiakom je zakázané telesne a verbálne obťažovať iných žiakov/žiačky a prejavovať im intímne náklonnosti (dotyky, bozky..).

3.4.16 Žiakom je prísne zakázané používať hrubé, vulgárne slová a neslušné výrazy.

3.4.17 Keď do triedy vstúpi dospelá osoba, žiaci sa pozdravia vstaním a sadnú si na pokyn učiteľa. Pri jej odchode z triedy taktiež pozdravia vstaním. Na hodinách telesnej výchovy, pracovného vyučovania, výtvarnej výchovy a počas písania kontrolných prác sa žiaci nezdravia, tiež počas obchádzok riaditeľa školy.

3.4.18 Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci výlučne vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa.

3.4.19 Na školských vychádzkach, exkurziách, výletoch, lyžiarskom a plaveckom výcviku dodržiavajú pokyny vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov. Dodržiavajú určené termíny miesta a času sústredenia.

3.4.20 Žiaci sú povinní oznamovať triednemu učiteľovi všetky poruchy a nedostatky, ktoré ohrozujú bezpečnosť.

3.4.21 Ak žiak na vyučovaní telesnej výchovy nemôže cvičiť zo zdravotných dôvodov, ospravedlnenie zasiela zákonný zástupca výhradne učiteľovi TSV (nie triednemu učiteľovi) cez Edupage alebo v tlačenej podobe, najviac však 3x za polrok. Ospravedlnenia cez Edupage sa akceptujú len v prípade, že boli zaslané v daný deň do 7, 30 h. Bez ospravedlnenia od zákonného zástupcu, príp. bez odporúčenia lekára je žiak povinný cvičiť. Ospravedlnenie od rodičov platí len na jednu vyučovaciu hodinu.

3.4.22 Ak majú žiaci poslednú hodinu v odbornej učebni alebo v telocvični, dajú si svoju kmeňovú triedu pred odchodom do poriadku a vezmú si všetky veci.

3.4.23 Oslovenie a pozdravy: žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy a oslovuje ich pán – pani.

3.4.24 Pri akomkoľvek úmyselnom poškodení majetku školy alebo aj spôsobení škody z dôvodu nerešpektovania školského poriadku zo strany žiaka škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca. V prípade spôsobenej škody, pri ktorej sa nezistí vinník, škodu uhradí kolektív triedy.

3.4.25 Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných spolužiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a jeho umiestnenie do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc alebo políciu. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

V prípadoch neprimeraného či neovládateľného agresívneho správania sa žiaka poskytne zamestnancom školy asistenciu polícia.

V prípade podozrenia, že u žiaka ide o závažnú otravu nelegálnou drogou či inou látkou, zabezpečí vedenie školy pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť, o čom

okamžite informuje aj zákonného zástupcu žiaka. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotnícki pracovníci.

3.5 Zákazy pre žiaka

3.5.1 fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a pri všetkých aktivitách organizovaných školou, prinášať do školy alebo na aktivity organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri aktivitách organizovaných školou, ako aj mimo nej,

3.5.2 prinášať do školy alebo na aktivity organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie (zábavná pyrotechnika, zbrane, nože a iné nebezpečné a zdravie ohrozujúce predmety),

3.5.3 svojvoľne meniť pridelené miesto podľa zasadacieho poriadku,

3.5.4 používať vulgárne výrazy,

3.5.5 znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy,

3.5.6 používať počas vyučovacích hodín a prestávok v priestoroch školy a školskej jedálne mobilný telefón, smart hodinky alebo iné komunikačné zariadenie a prostredníctvom nich vyhotovovať obrazové a zvukové záznamy (podľa ustanovenia § 12 ods. 1 Občianskeho zákonníka); použitie mobilného telefónu, smart hodínok a iných komunikačných zariadení je zo strany žiaka možné iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy, resp. jeho povereného zástupcu, výnimku majú iba žiaci, ktorí mobilný telefón môžu používať len ako učebnú pomôcku (prekladač); v prípade nerešpektovania tohto nariadenia má vyučujúci právo vziať predmet a odovzdá ho žiakovi až na konci vyučovania; Ak sa žiak opakovane dopustí priestupku, predmet bude žiakovi odobratý (o skutočnosti bude vyhotovený zápis) a prevezme si ho zákonný zástupca žiaka u riaditeľa školy,

3.5.7 počas vyučovacieho procesu a v čase prestávok používať akékoľvek elektronické zariadenie (hudobné prehrávače, reproduktory, tablety a pod.), ich používanie je možné iba so súhlasom vyučujúceho,

3.5.8 konzumovať potraviny počas vyučovacej hodiny, na školských chodbách, v odborných učebniach a v telocvični, žuť žuvačku počas vyučovacích hodín,

3.5.9 nosiť do školy drahé veci a neprimerane vysoké finančné čiastky, v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol; ak vyučujúci takýto predmet zistí, žiakovi ho odoberie a vráti rodičom,

3.5.10 prenášať do tried vrchné ošatenie /obuv/ a nosiť v priestoroch školy a školskej jedálne na hlave šiltovku, čiapku, klobúk alebo kapucňu,

3.5.11 vystupovať na parapetné dosky a sedieť na nich, sedieť/ležať na podlahe na chodbách, schodoch, múrikoch, otvárať veľké okná a vykláňať sa z nich,

3.5.12 vystupovať na lavice, hojdať sa na stoličkách, vykláňať sa cez zábradlie na chodbách, šmýkať sa po zábradlí, naháňať sa v triedach, utekať po chodbách a po schodisku,

- 3.5.13 vyhadzovať odpadky, papiere či školské pomôcky von oknom, rozhadzovať ich po chodbách, toaletách, hádzať ich do toaletných mís, pisoárov a umývadiel,
- 3.5.14 konzumovať energetické nápoje, nealkoholické pivo, kofeínové nápoje počas vyučovania, mimovyučovacej a mimoškolskej činnosti a počas všetkých aktivít organizovaných školou,
- 3.5.15 nosiť na hodinách telesnej a športovej výchovy prstene, retiazky, voľné náušnice, hodinky,
- 3.5.16 vstupovať žiakom do zborovne a kabinetov bez vyzvania pedagogického alebo iného zamestnanca,
- 3.5.17 používať skateboardy, kolieskové korčule, jazdiť na bicykloch, kolobežkách a akýchkoľvek dopravných prostriedkoch v areáli školy,
- 3.5.18 opustiť školu počas vyučovania, resp. počas mimoškolských akcií bez vedomia príslušného pedagogického zamestnanca.
- 3.5.19 podávať analgetiká a iné lieky, v prípade bolesti musí byť informovaný rodič žiaka, ktorý zabezpečí jeho bezpečný odchod zo školy.

3. 6 Nevhodné oblečenie a úprava zovňajšku

- odev určený na pláž (príliš krátke šortky, priesvitné odevy), odev odhaľujúci spodnú bielizeň, príliš krátke sukne, ktoré taktiež odhaľujú spodnú bielizeň,
- vrchná časť odevu s hlbokým výstrihom alebo odhaľujúca brucho a chrbát,
- odev s urážlivými textami, vulgárnymi nápismi alebo heslami a obrázkami propagujúcimi akékoľvek návykové látky, odev s textami a obrázkami propagujúcimi násilie v slovenskom i cudzom jazyku
- roztrhané silonky a nohavice, ktoré príliš odhaľujú časti tela,
- príliš výrazný make up,
- farbenie vlasov (prípustné sú odtiene prirodzenej farby),
- tetovanie, piercing na tvári, dlhé a umelé nechty.

3. 7 Správanie sa žiakov cez prestávky

- 3.7.1 Žiak rešpektuje pokyny dozorkonajúceho učiteľa.
- 3.7.2 Žiak smie opustiť triedu počas prestávky až po príchode dozorkonajúceho učiteľa.
- 3.7.3 Počas malých prestávok zostávajú žiaci vo svojich triedach, pripravujú sa na nasledujúcu hodinu. Dvere do triedy majú dokorán otvorené. Žiakom je dovolené krokom prejsť do inej triedy len so súhlasom dozorkonajúceho učiteľa.
- 3.7.4 Počas veľkej prestávky sa žiaci zdržiavajú len v určených priestoroch - na chodbe, v triede. Pohyb mimo budovy školy je bez vedomia dozorkonajúceho učiteľa neprípustný.
- 3.7.5 Žiakom nie je dovolené bezdovôdne vchádzať do inej triedy ani sa v nej zdržiavať.

3.7.6 Spory so spolužiakmi žiaci riešia bez použitia fyzickej sily. Žiak netoleruje šikanovanie, neprizerá sa násiliu, ale zavolá pomoc dospelého.

3.7.7 Akékoľvek **poranenie** alebo **úraz** vzniknutý v škole alebo na školskom podujatí musí žiak **okamžite hlásiť** vyučujúcemu, počas prestávok dozorkonajúcemu učiteľovi! **Oznámenie úrazu je povinnosťou žiaka, aj pokiaľ sa úraz alebo poranenie stali spolužiakovi a je svedkom úrazu.**

3. 8 Odchod žiakov zo školy

3.8.1 Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do školskej tašky, očistí si svoje pracovné miesto a okolie od papierov a iných nečistôt, vyloží stoličku na lavicu.

3.8.2 Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu. Na chodbe sa zoradia a pod vedením učiteľa odídu do šatne. V šatni sa žiaci prezujú, oblečú a pod dozorom vyučujúceho opustia budovu školy.

3.8.3 Mimo vyučovania sa v priestoroch školy žiak združuje len v čase, keď to určí vyučujúci a je pod jeho priamym dozorom. Po skončení vyučovania opúšťa priestor školy, na priateľov a spolužiakov môže čakať pred budovou školy.

3.8.4 Presun (bydlisko – škola a naopak) žiaka na krúžky, nepovinné predmety, tréningy je samostatný v zodpovednosti zákonných zástupcov. Na nepovinný predmet, záujmový útvar, tréning žiaci čakajú na vyučujúceho (trénera) pred hlavným vchodom, resp. na vopred dohodnutom mieste **najviac 5 minút pred začiatkom.**

3.8.5 Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu školy zodpovedá za žiakov vyučujúci. Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu.

3.9 Správanie sa žiakov v školskej jedálni

3.9.1 Žiak má právo stravovať sa v školskej jedálni. Do jedálne vstupuje v čase určenom na obed.

3.9.2 Nevstupuje do jedálne bez dozorkonajúceho učiteľa.

3.9.3 Do priestorov jedálne prichádza žiak disciplinovane, uloží si osobné veci na určené miesto. Po vstupe do jedálne dodržiava pokyny dozorkonajúceho učiteľa, ako aj iných učiteľov a vychovávateľiek. Čaká slušne na výdaj jedla, nepredbieha sa.

3.9.4 Pri stole sa správa slušne, nevykrikuje, nerozpráva nahlas, neničí príbory a obrusy. Odnáša použitý riad k okienku, nechá po sebe čisté miesto, v prípade znečistenia utrie stôl, prípadne upozorní dozorkonajúceho učiteľa alebo personál kuchyne a pri odchode od stola zasunie stoličku.

3.9.5 Po obede slušne opustí jedáleň.

3.9.6 Počas stravovania je žiak povinný dodržiavať základné hygienické návyky.

3.9.7 Nedojedanou stravou neznečisťuje priestory jedálne a areálu školy.

3.9.8 Vstup do školskej jedálne je povolený len pre stravníkov v čase výdaja stravy.

3.9.9 Žiak nesmie znečisťovať polievku v mise, lepiť na zariadenie jedálne žuvačky ani inak ničiť zariadenie školskej jedálne.

3.9.10 V prípade nevhodného správania sa žiaka v školskej jedálni môže byť tento zo školskej jedálne vylúčený bez nároku na náhradu stravy.

3.10 Starostlivosť o školské potreby, učebnice o školské zariadenia, prostredie učební, chodieb a školského dvora

3.10.1 Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne zabalené. Ak žiak v priebehu školského roka poškodí učebnicu, musí poškodenie uhradiť. Škola pri poškodení a strate učebníc postupuje podľa zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 2 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 527/2021 o edukačných publikáciách.

3.10.2 Kolektívy tried sa v triedach starajú o estetickú úpravu učebne a sústavnú kontrolu stavu žiackeho nábytku (stoličky, stoly) a ostatného inventáru triedy. Dbajú o estetické prostredie triedy vrátane starostlivosti o kvety.

3.11 Komunikácia zákonného zástupcu s vedením školy, triednym učiteľom a ostatnými pedagogickými zamestnancami

3.11.1 Priama komunikácia zákonného zástupcu žiaka s vedením školy a s učiteľmi je možná iba ráno do 7,30 alebo po skončení vyučovania, prípadne na pozvanie učiteľom v určený čas.

3.11.2 Na nepriamu komunikáciu so školou využíva zákonný zástupca portál EDUPAGE, oficiálnu písomnú korešpondenciu, resp. iný spôsob po dohode s triednym učiteľom.

3.12 Organizovanie hromadných školských akcií

3.12.1 Učiteľ má právo požadovať od zákonného zástupcu v prípade organizovania školských akcií plnú moc na kontrolu batožiny, zhabanie a zlikvidovanie alkoholu a cigariet, omamných a psychotropných látok. Rovnako tak aj plnú moc – súhlas zákonného zástupcu, že v závažnom prípade môže byť privolaná polícia a aj bez prítomnosti zákonného zástupcu.

3.12.2 Zákonný zástupca môže vystaviť súhlas na osobné voľno, individuálny pohyb žiakov v rámci školského výletu, exkurzie, mimoškolského podujatia. V prípade nesúhlasu žiaci budú stále kolektívne pod pedagogickým dozorom.

3.13 Elektronická žiacka knižka - Edupage

3.13.1 Škola priebežne informuje zákonných zástupcov o správaní a prospechu žiaka prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.

3.13.2 Každý žiak má vytvorený osobný účet chránený menom a heslom, prostredníctvom ktorých sa dostane k svojim údajom.

3.13.3 Učiteľ oznamuje zákonným zástupcom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly.

3.13.4 Vyučujúci je povinný zapisovať známky do elektronickej žiackej knižky najneskôr do konca týždňa, v ktorom ich udelil.

3.14 Oddychové zóny

3.14.1 Oddychové zóny na chodbách hlavnej budovy školy môžu žiacke kolektívy v rámci prestávok využívať len počas 15-minútových prestávok.

3.14.2 Počas vyučovacích hodín a po vyučovaní môžu zóny využívať žiaci len pod dozorom pedagogického zamestnanca.

3.14.3 Pri využívaní oddychových zón sa žiaci riadia rozpisom, ktorý majú v triede.

3.14.4 Žiaci rešpektujú pravidlá správania sa umiestnené v oddychových zónach a pokyny dozorkonajúceho učiteľa.

3.14.5 V zónach žiaci nesmú bez súhlasu vyučujúceho svojvoľne premiestňovať nábytok ani herné prvky.

3.14.6 Akékoľvek poškodenie inventáru v zónach a stratu športových pomôcok sú žiaci povinní bezodkladne nahlásiť dozorkonajúcemu učiteľovi.

Článok 4

Disciplinárne priestupky

4. 1 Disciplinárne priestupky - šikana

Šikanovaním rozumieme akékoľvek opakované správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o cielené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Prejavuje sa v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

Postup pri riešení šikany upravuje *SMERNICA riaditeľa školy* (uvedená v závere školského poriadku). Smernica upravuje základné znaky, formy a prejavy šikanovania detí a žiakov, možnosti preventívneho pôsobenia a metódy riešenia šikanovania žiakov v nadväznosti na zodpovednosť školy a školského zariadenia podľa ustanovení školského zákona. Smernica školy vychádza zo Smernice č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach, ktorú vydalo MŠVVaŠ SR s platnosťou od 01. 09. 2018.

4.2 Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí

Prevenia drogových závislostí v rezorte školstva vychádza z článku 33 Dohovoru o právach dieťaťa a z Európskej protidrogovej stratégie. Týka sa realizácie preventívnych opatrení na úrovni škôl a školských zariadení, priorít rezortu školstva, výchovno-vzdelávacích projektov a programov. Článok 33 Dohovoru o právach dieťaťa hovorí, že každé *dieťa má právo na ochranu pred používaním narkotík a psychotropných látok a pred zapojením do ich výroby a distribúcie*. **Žiakom je zakázané prechovávať a užívať legálne (tabak a alkohol) a nelegálne návykové látky v škole, v školských zariadeniach a na akciách organizovaných školou. Postup pri riešení upravuje SMERNICA riaditeľa školy** (uvedená v závere školského poriadku).

Článok 5

Triedna samospráva

Žiaci kolektív triedy si so súhlasom triedneho učiteľa volí žiacku samosprávu, ktorú tvorí predseda a ďalší členovia (podľa odporúčania triedneho učiteľa). Predseda zastupuje triedu, dbá o poriadok, správanie spolužiakov a o inventár triedy, predkladá požiadavky triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim. Povinnosti ďalších členov určuje triedny učiteľ. Triedna žiacka samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa. Žiaci na 2. stupni si volia aj zástupcu do školského parlamentu.

5.1 Činnosť týždenníka

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do elektronickej triednej knihy (Edupage).

5.1.1 Pred vyučovaním a počas prestávok sa starajú o vypnutie a zapnutie interaktívnej tabule, zodpovedajú za magnetickú tabuľu, čistiace prostriedky, vyvetrajú triedu a udržiujú ju v čistote.

5.1.2 Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.

5.1.3 Na začiatku **každej vyučovacej hodiny** hlásia neprítomnosť žiakov.

5.1.4 Pri odchode z triedy skontrolujú čistotu v triede (čistá magnetická tabuľa, vypnutá interaktívna tabuľa, zatvorené okná, zatvorený laptop zhasnuté svetlo, vyložené stoličky).

5.1.5 Žiacke kolektívy jednotlivých tried udržiavajú svoju triedu v čistote. V prípade znečistenia triedy nalepenými žuvačkami, čiernymi šmuhami na podlahe a pod. triedny učiteľ raz mesačne zabezpečí odstránenie znečistenia v triede.

5.1.6 Každé poškodenie inventára triedy hlásia triednemu učiteľovi.

5.1.7 Ak učiteľ nenastúpil na vyučovaciu hodinu do 10 minút po začatí vyučovacej hodiny, informujú týždenníci o tejto skutočnosti vyučujúcich v zborovni alebo vedenie školy.

Článok 6 Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov ZŠ a Vyhlášky 223/2022 Z.z. o základnej škole Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Celkové hodnotenie žiaka prerokúva pedagogická rada.

6.1. Pochvaly

6.1.1 Ústna pochvala od triedneho učiteľa:

- zlepšenie prospechu o jeden stupeň na konci školského roka,
- zapojenie sa do aktivít v rámci triedy: zbery, kultúrne vystúpenia v škole,
- zapojenie sa do súťaží, olympiád v rámci triedy,
- vzorné plnenie zverených úloh v rámci triedy podľa miery záslužnosti,
- pomoc inej osobe mimo školy na základe oznámenia inou osobou podľa miery záslužnosti.

6.1.2 Písomná pochvala od triedneho učiteľa:

- umiestnenie v zberových aktivitách v triede,
- zapojenie do kultúrnych aktivít v rámci mesta,
- vzorná dochádzka – 0 vymeškaných hodín za celý školský rok,
- dosiahnutý prospech do priemeru 1,5 na konci školského roka,
- umiestnenie v súťažiach a olympiádach v školskom kole alebo účasť na okresnom kole,
- činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností,
- vzorné plnenie zverených úloh v rámci triedy podľa záslužnosti,
- originálne návrhy na triedne aktivity,
- pomoc inej osobe mimo školy na základe oznámenia inou osobou podľa miery záslužnosti,
- korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

6.1.3 Písomná pochvala od riaditeľa školy /na konci školského roka vecný dar od RZ/:

- umiestnenie v súťažiach a olympiádach – okresné kolo, krajské kolo,
- reprezentácia školy v súťažiach a olympiádach – postupové súťaže v SR, medzinárodné súťaže,
- výborný koncoročný prospech - priemer 1,0,
- vzorné plnenie zverených úloh v rámci školy podľa záslužnosti,
- pomoc inej osobe mimo školy na základe oznámenia inou osobou podľa miery záslužnosti,
- verejné uznanie inou osobou alebo inštitúcou.

6. 2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

6.2.1. Napomenutie od triedneho učiteľa:

- za 1-3 zápisy signalizujúce **menej závažné** porušenie školského poriadku,
- jedna neospravedlnená hodina, alebo 3 neskoré príchody,
- použitie mobilného telefónu 2x (prvé upozornenie ústne, druhé upozornenie písomné adresované zákonnému zástupcovi).

6.2.2. Pokarhanie od triedneho učiteľa:

- opakované priestupky z bodu 6.2.1,
- za 4-5 zápisov signalizujúcich **menej závažné** porušenie školského poriadku alebo 1-2 **závažné** porušenia školského poriadku,
- 2 až 5 neospravedlnených hodín.

6.2.3. Pokarhanie od riaditeľa školy:

- opakované priestupky z bodov 6.2.1 – 6.2.2 ,
- za 6-9 **menej závažných** porušení školského poriadku alebo 3 **závažné** porušenia školského poriadku,
- 6 až 9 neospravedlnených hodín,
- opakované použitie mobilného telefónu, prehrávačov elektronických audiovizuálnych formátov (viac ako 3x).

6.2.4. Znížená známka – druhý stupeň

- opakované priestupky z bodu 6.2.1 - 6.2.3,
- neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní (10 až 20 neospravedlnených hodín),
- za nepovolené vyhotovenie obrazových a zvukových záznamov z výučby prostredníctvom mobilného telefónu a ich zverejňovanie,
- závažné a opakované porušenia školského poriadku prerokované na pohovoroch s riaditeľom školy (2x),
- priame ohrozenie zdravia žiakov a učiteľov (podľa závažnosti vykonaného činu).

6.2.5. Znížená známka – tretí stupeň:

- opakované priestupky z bodu 6.2.1. - 6.2.4,
- neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní (21 až 30 neospravedlnených hodín),
- za hrubé a opakujúce sa (3x a viac) neslušné vyjadrovanie sa voči pracovníkovi školy,
- za prinesenie vecí ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov do školy alebo na akcie organizované školou,
- prejavy rasizmu a intolerancie,
- priame ohrozenie zdravia žiakov a učiteľov (podľa závažnosti vykonaného činu).

6.2.6. Znížená známka – štvrtý stupeň:

- opakované priestupky z bodu 6.2.1. – 6.2.5.,
- za viac ako 30 neospravedlnených hodín,
- fyzické napadnutie zamestnanca školy - okamžité oznámenie polícii,
- ubližovanie na zdraví úmyselne, žiakom, zamestnancom.

Klasifikácia priestupkov

Bežné /menej závažné/ priestupky: vyrušovanie na hodinách, zabúdanie učebných pomôcok, neprezúvanie sa, zabúdanie písomných domácich úloh, nenosenie úboru na TSV a pod., nevhodné správanie sa cez prestávku – nadmerná hlučnosť, behanie, znevažovanie spolužiakov, zanedbanie týždenníckych povinností, vulgárne vyjadrovanie, opustenie triedy bez prítomnosti dozorkonajúceho učiteľa, opakované nenosenie si pomôcok, ktorých neprinesenie bráni žiakovi na hodine pracovať, neskoré príchody na vyučovanie, nosenie nevhodnej literatúry (vyhodnotí triedny učiteľ), iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa.

Závažné priestupky: nerešpektovanie pokynov vyučujúcich, arogancia, drzosť voči vyučujúcim, ostatným zamestnancom školy i voči spolužiakom, vulgárne vyjadrovanie na osobu učiteľa/zamestnanca školy, šikanovanie žiakov i učiteľov /za šikanovanie považujeme hrubé a surové správanie sa voči spolužiakom a učiteľom, vyhrážanie sa, zastráňovanie, urážanie, donucovanie spolužiaka k rôznym službám - písanie domácej úlohy, poznámok..., donucovanie spolužiaka k rôznym činnostiam proti jeho vôli pod hrozbou fyzického a psychického násillia/, fyzické ublíženie, hanlivé komentáre na adresu školy, jej zamestnancov a žiakov zverejnené na internete, krádež, fajčenie, alkohol, drogy a pod., svojvoľné opustenie školy, prepisovanie známok, klamstvo, podvody, používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú pozornosť žiaka alebo spolužiakov, prípadne ohrozujú zdravie a bezpečnosť, vyhadzovanie predmetov z okna, ľahké aj ťažké ublíženie na zdraví úmyselne žiakom, zamestnancom, úmyselné poškodzovanie školského majetku, nevhodná úprava zovňajšku, manipulovanie s cudzími vecami bez súhlasu majiteľa, provokatívne správanie žiakov v oblasti sexuality, týranie zvierat, prechovávanie, užívanie, šírenie legálnych a nelegálnych drog v škole a na školských akciách (cigarety, alkohol a iné).

Článok 7

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky vnútorného poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní na pedagogickej rade, pracovných poradách, po pripomienkovaní v rade rodičov.
2. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom žiakov triedy (je potrebné viesť evidenciu s podpisom žiakov), ako aj ich zákonných zástupcov.
3. Školský poriadok je prístupný na web stránke školy <http://zsmnha.edupage.org>, v zborovni školy a v každej triede, za čo je zodpovedný triedny učiteľ.

Zoznam príloh

príloha č. 1 Smernica k prevencii a riešeniu agresívneho správania žiakov

príloha č. 2 Smernica k prevencii rizikového správania žiakov

príloha č. 3 Prevádzkové poriadky odborných učební