**SZKOŁA PODSTAWOWA W ŁUKOWICY**

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA**

**W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH**

* **zamach samobójczy ucznia,**
* **konieczność zawiadomienia o śmierci ucznia,**
* **żałoba po śmierci ucznia,**
* **epizod psychotyczny ucznia,**
* **używanie środków odurzających,**
* **uczeń agresywny, który chce okaleczyć siebie lub innych,**
* **ucieczki ucznia z terenu szkoły/internatu będącego pod całkowitą opieką placówki,**
* **incydent bombowy**

**ZADANIA ZESPOŁU KRYZYSOWEGO**

Do zadań Zespołu Kryzysowego należy:

1. Opracowanie i upowszechnianie na terenie szkoły procedur postępowania w sytuacjach trudnych i kryzysowych.
2. Określenie zadań dla poszczególnych członków zespołu podejmujących interwencję w placówce i środowisku.
3. Stworzenie szczegółowej bazy danych o instytucjach wspierających szkołę/placówkę w sytuacji kryzysowej (nazwa, adres, telefon instytucji).
4. Podejmowanie działań interwencyjnych i mediacyjnych w sytuacjach kryzysowych.
5. Opracowanie i koordynacja realizacji planu naprawczego podjętego w związku z zaistniałą sytuacją.
6. Dokumentowanie prowadzonych działań.

***W czasie sytuacji kryzysowej zespół podejmuje działania zgodnie z obowiązującą procedurą.***

**Podstawy prawne stosowanych procedur:**

1. [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) - art. 68 ust. 2](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-tekst-jedn.-dz.u.-z-2021-r.-poz.-1082-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_3_o_0_a_68_u_2_p_0_l_0_i_0), [art. 98 ust. 1 pkt 17](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-tekst-jedn.-dz.u.-z-2021-r.-poz.-1082-13734.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_5_o_0_a_98_u_1_p_17_l_0_i_0),
2. [Ustawa z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2019 r. poz. 852) – art. 5](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/ustawa-z-29-lipca-2005-r.-o-przeciwdzialaniu-narkomanii-tekst-jedn.-dz.u.-z-2020-r.-poz.-2050-9725.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_2_o_0_a_5_u_0_p_0_l_0_i_0), [art. 19 ust. 2](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/ustawa-z-29-lipca-2005-r.-o-przeciwdzialaniu-narkomanii-tekst-jedn.-dz.u.-z-2020-r.-poz.-2050-9725.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_3_o_0_a_19_u_2_p_0_l_0_i_0), [art. 62](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/ustawa-z-29-lipca-2005-r.-o-przeciwdzialaniu-narkomanii-tekst-jedn.-dz.u.-z-2020-r.-poz.-2050-9725.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_7_o_0_a_62_u_0_p_0_l_0_i_0),
3. [Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1987) – art. 220, art. 304](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/ustawa-z-6-czerwca-1997-r.-kodeks-postepowania-karnego-tekst-jedn.-dz.u.-z-2021-poz.-534-9734.html#c_0_k_0_t_0_d_V_r_25_o_0_a_220_u_0_p_0_l_0_i_0),
4. [Ustawa z 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. z 2018 r. poz. 969) – art. 4](https://www.portaloswiatowy.pl/bezpieczenstwo-w-szkole/ustawa-z-26-pazdziernika-1982-r.-o-postepowaniu-w-sprawach-nieletnich.-tekst-jedn.-dz.u.-z-2018-r.-poz.-969-9736.html#c_0_k_0_t_0_d_1_r_0_o_0_a_4_g_1_u_0_p_0_l_0_i_0),
5. [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz.U.  z 2018 r. poz. 214) - § 6.](https://www.portaloswiatowy.pl/ksztalcenie-i-wychowanie/rozporzadzenie-ministra-edukacji-narodowej-z-dnia-18-sierpnia-2015-r.-w-sprawie-zakresu-i-form-prowadzenia-w-szkolach-i-placowkach-systemu-oswiaty-dzialalnosci-wychowawczej-edukacyjnej-informacyjnej-i-profilaktycznej-w-celu-przeciwdzialania-narkomanii-tekst-jedn.-dz.u.-z-2020-r.-poz.-1449-12024.html#c_0_k_0_t_0_d_0_r_0_o_0_a_0_g_6_u_0_p_0_l_0_i_0)

**OGÓLNY SCHEMAT REAGOWANIA NA RÓŻNE**

**ZDARZENIA KRYZYSOWE**

1. Okres przed kryzysem – działania uprzedzające.
2. Okres kryzysu i bezpośrednio po kryzysie – działania interwencyjne.
3. Okres działań naprawczych.

**Ad. 1**

**Działania uprzedzające:**

* zebranie informacji o skali zjawisk mających wpływ na powstanie kryzysu (identyfikacja potencjalnych ofiar, czynników spustowych, in.);
* poznanie dostępnej infrastruktury pomocy;
* poznanie skutecznych i dostępnych form pomocy;
* opracowanie planów kryzysowych i działań wg algorytmów, w tym procedur powiadamiania, ochrony i wsparcia psychicznego;
* praktyczne uzgodnienie form i zasad współpracy z potencjalnymi partnerami – uzgodnienie planów kryzysowych z poszczególnymi służbami (policją, strażą pożarną, wydziałem zarządzania kryzysowego, in.);
* wyznaczenie członków Szkolnego Zespołu Kryzysowego (Sz.Z.K.);
* ustalenie lokalizacji zbierania się Sz.Z.K.;
* rozpoznanie potrzeb szkoleniowych kadry;
* przeszkolenie i ćwiczenia w zakresie stosowania procedur, działań wynikających z planów kryzysowych;
* wizualizowanie procedur, planów, inne formy promocji – druk plakatów, ulotek, skryptów;
* przygotowanie zarządzających szkołą oraz Szkolnych Zespołów Kryzysowych do działań w kryzysie;
* „oswajanie” z psychologicznymi konsekwencjami narażenia na stres pourazowy, przekazywanie sugestii co do roli wzajemnej pomocy, pomocy specjalistycznej, ryzyka zachowań, reakcji destrukcyjnych.

**Ad. 2**

**Działania interwencyjne**

* ochrona, kierowanie, łączenie;
* działania formalne – powiadamianie organów nadrzędnych;
* zebranie Szkolnego Zespołu Kryzysowego;
* gromadzenie informacji o zdarzeniu, wstępna diagnoza;
* koordynowanie napływających informacji;
* inwentaryzacja problemów;
* szacowanie priorytetów, nadawanie rangi: umiarkowanie ważne/bardzo ważne/ekstremalnie ważne;
* ocena potrzeb;
* informowanie;
* koordynowanie i właściwe wykorzystanie zasobów ludzkich, oferowanej pomocy;
* doraźna pomoc psychologiczna – defusing.

**Ad. 3**

**Działania naprawcze:**

* koordynacja współpracy z innymi zaangażowanymi w działania instytucjami;
* ocena potrzeb – ustalenie w jaki sposób zdarzenie wpłynęło na stan psychiczny ludzi (uczniowie, personel, rodzice) i funkcjonowanie szkoły;
* opracowanie programów poradnictwa kryzysowego adresowanego do poszczególnych grup – w tym uczniów i rodziców;
* koordynacja pracy osób zaangażowanych w pomaganie poszkodowanym, w tym: rozdzielanie zadań; monitorowanie stresu; budowanie powiązań; gromadzenie i udostępnianie materiałów; stałe gromadzenie informacji zwrotnych o efektywności działań;
* kierowanie do specjalistów.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKÓW ZESPOŁU PLACÓWEK SPECJALNYCH NA WYPADEK KRYTYCZNYCH ZDARZEŃ SZKOLNYCH**

**Pielęgniarka:**

1. udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej;
2. zgłaszanie potrzeb pomocy medycznej (wg oceny zagrożenia życia, zdrowia);
3. angażowanie osób towarzyszących uczniom odwożonym do szpitali;
4. udzielanie uczniom informacji o ewentualnych konsekwencjach dla zdrowia, jakie niesie ze sobą incydent;
5. przekazanie lekarzom kluczowych informacji o sytuacji poszkodowanych.

**Nauczyciel/wychowawca:**

1. powiadomienie uczniów w klasie i podjęcie tematu w dyskusji (jeśli jest to właściwe);
2. niezwłoczne zidentyfikowanie uczniów potrzebujących porady, pomocy i zawiadomienie o tym psychologa, pedagoga lub specjalistę wspierającego szkołę;
3. eskortowanie uczniów szczególnie pobudzonych, roztrzęsionych do miejsca udzielania pomocy;
4. monitorowanie stanu uczniów w okresie późniejszym;
5. towarzyszenie uczniom rannym, chorym;
6. angażowanie zespołu klasowego w konstruktywne lub pożądane formy aktywności (w zależności od rodzaju zdarzenia);
7. zmniejszanie dolegliwości skutków, w okresie po zdarzeniu.

**Pedagog/psycholog:**

1. koordynowanie działań związanych z pomocą psychologiczną, w tym zgłaszanie zapotrzebowania wsparcia w tym zakresie;
2. stałe udzielanie informacji – informacja jest podstawową formą pomocy w sytuacji kryzysowej;
3. pozostawanie w stałym kontakcie z wychowawcami;
4. kontaktowanie się z sąsiednimi szkołami w sprawie ew. wsparcia w opiece nad uczniami;
5. prowadzenie ewidencji uczniów, którym należy udzielać pomocy;
6. informowanie rodziców/opiekunów prawnych o konieczności udzielania pomocy i zachęcanie do kontynuowania stosownych form pomocy poza szkołą;
7. pomoc rodzicom w zrozumieniu podstawowych, typowych reakcji ich dzieci na zdarzenie kryzysowe;
8. pomoc pozostałemu personelowi szkoły w radzeniu sobie z własnymi reakcjami na zdarzenie kryzysowe.

**Sekretariat szkoły:**

1. kierowanie wszelkich telefonów, zapytań do osoby/ instytucji wyznaczonej do kontaktów z mediami;
2. zawiadamianie członków Szkolnego Zespołu Kryzysowego o miejscach, terminach spotkań;
3. kierowanie służb interweniujących do miejsca incydentu, udzielanie informacji o topografii budynku, specyficznych cechach sytuacji.

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJI KRYZYSOWEJ**

Zadania dla osoby będącej świadkiem zdarzenia kryzysowego oraz Szkolnego Zespołu Kryzysowego:

1. **OSZACOWANIE ZDARZENIA**
2. ustalenie i potwierdzenie rodzaju zdarzenia;
3. pozyskanie kluczowych informacji (co się stało, kto był zaangażowany, kto był świadkiem, jak zdarzenie się zaczęło);
4. **WEZWANIE POMOCY**
5. Zadzwonienie na:
* policję (997, 112),
* straż pożarną (998, 112),
* pogotowie ratunkowe (999, 112),
* straż miejską (986, 112),
* pogotowie wodno-kanalizacyjne (994, 112),
* pogotowie energetyczne (991, 112),
* pogotowie gazownicze (992, 112),
* pogotowie cieplne (993, 112)
1. wezwanie Szkolnego Zespołu Kryzysowego;
2. rozpoczęcie realizacji szkolnych procedur ewakuacji:
* przeciwpożarowej,
* bombowej,
* innych (w zależności od zdarzenia);
1. w uzasadnionych sytuacjach – wezwanie placówki wsparcia (np. ośrodka interwencji kryzysowej)
2. **OCHRONA I ZAWIADAMIANIE**
3. zawiadomienie w dostępny sposób personelu szkoły;
4. ochrona (odizolowanie) wszystkich, którzy byli narażeni na niebezpieczeństwo;
5. podejmowanie działań zapobiegających dezinformacji, chaosowi;
6. **ZABEZPIECZENIE BUDYNKU, TERENU I KIEROWANIE AKCJĄ** (wzależności od rodzaju zdarzenia)
7. upewnienie się, że wszyscy pozostali uczniowie (personel) są bezpieczni;
8. zamknięcie drzwi wejściowych;
9. zamknięcie drzwi wewnętrznych tam, gdzie to możliwe;
10. stałe kontaktowanie się z personelem szkoły, aby monitorować sytuację;
11. łagodne kierowanie uczestnikami zdarzeń;
12. **OCZEKIWANIE NA SŁUŻBY INTERWENIUJĄCE**
13. na bieżąco zawiadamianie jednostki policji/straży pożarnej o przebiegu zdarzeń, monitowanie o zmianach;
14. zebranie świadków, poszkodowanych w zdarzeniu, jeśli to możliwe;
15. znalezienie miejsca, z którego można zarządzać akcją i czekanie na wezwaną służbę;
16. zebranie kluczowych informacji niezbędnych do dalszych działań;
17. **STABILIZOWANIE ELEMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA SYTUACJĘ**
18. zapewnienie rannym pierwszej pomocy przedmedycznej;
19. sprawdzenie obecności uczniów i personelu;
20. zawiadomienie rodziców/opiekunów prawnych;
21. zabezpieczenie miejsca zdarzeń, śladów
22. **WSPÓŁPRACA Z POLICJĄ LUB ODPOWIEDNIMI SŁUŻBAMI W ROZWIĄZANIU PROBLEMU**
23. pozostanie w miejscu zdarzenia, wspieranie służb interweniujących;
24. dostarczanie informacji, w tym specyficznych, dotyczących zdarzenia, szkoły;
25. kierowanie współpracą personelu ze służbami;
26. **POWIADOMIENIE O STABILIZOWANIU SYTUACJI**
27. powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych uczniów;
28. powiadomienie personelu;
29. współpraca ze służbami w działaniach po zdarzeniu;
30. **INICJOWANIE DZIAŁAŃ NAPRAWCZYCH**
31. powiadomienie organu nadzoru;
32. dokonanie odprawy personelu;
33. prośba o pomoc instytucje wsparcia specjalistycznego (np. ośrodek interwencji kryzysowej);
34. zaplanowanie wznowienia rutynowych działań szkoły, (tzw. planu „dnia następnego”).

**SPOSÓB REAGOWANIA NA ZAMACH SAMOBÓJCZY UCZNIA**

**Działania uprzedzające:**

1. omówienie problematyki na forum Rady Pedagogicznej;
2. upowszechnienie procedur przewidywania zamachów samobójczych (np. list sprawdzających);
3. omówienie problematyki w ramach Szkolnego Zespołu Kryzysowego;
4. monitorowanie stanu psychicznego uczniów, reagowanie na symptomy ostrego, chronicznego stresu, objawy depresji.

**Działania interwencyjne:**

1. ustalenie i potwierdzenie rodzaju zdarzenia;
2. pilnowanie, nie pozostawianie ucznia samego;
3. usunięcie wszystkiego, co może ułatwić realizację zamiaru;
4. przeprowadzenie ucznia (bez rozgłosu) w bezpieczne, ustronne miejsce;
5. zebranie wstępnych informacji o okoliczności zdarzenia;
6. wezwanie pomocy (pogotowie, policja, straż)jeśli potrzeba;
7. zadbanie, żeby interwencja służb przebiegła dyskretnie;
8. towarzyszenie uczniowie – jesteś dla niego ważny;
9. zawiadomienie dyrekcji szkoły – dyrekcja zawiadamia Wydział Oświaty i Sportu w Urzędzie Miasta;
10. dokonanie szybkiej oceny dalszych zagrożeń, np. wg klucza:
* **RYZYKO NISKIE:**

NP. UCZEŃ MÓWI O SAMOBÓJSTWIE, NIE MÓWI, JAK TO ZROBI, NIE BYŁO WCZEŚNIEJSZYCH PRÓB

* **RYZYKO UMIARKOWANE**

NP. WYSTĄPIŁY CZYNNIKI PRZEDWYPADKOWE, UCZEŃ MÓWI JAK TO ZROBIŁ, BYŁY WCZEŚNIEJSZE PRÓBY

* **RYZYKO EKSTREMALNE**

NP. WYSTĄPIŁY CZYNNIKI PRZEDWYPADKOWE, UCZEŃ DOKONAŁ SAMOOKALECZENIA, PODJĄŁ INNE DZIAŁANIA ZAGRAŻAJĄCE ZDROWIU/ŻYCIU

1. zawiadomienie wychowawcy i członków Szkolnego Zespołu Kryzysowego, poinformowanie o wynikach swojej oceny sytuacji (ryzyka);
2. powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych;
3. dokonanie wyboru priorytetów działania uzależniając działania od oceny sytuacji;
4. ustalenie strategii odpowiedniej do uzgodnionych priorytetów;
5. ochrona ucznia oraz innych osób przed zbędnymi czynnikami traumatyzującymi (np. kontaktem z mediami, świadkami, itp.)

**Działania naprawcze:**

1. dokonanie diagnozy ryzyka ponowienia zamachu (patrz: załącznik) uwzględniając, że odratowana osoba ma nadal poważne kłopoty z radzeniem sobie z problemami życiowymi;
2. bezwzględna konsultacja dalszej strategii z psychologiem lub placówką opieki zdrowotnej;
3. podjęcie próby zmobilizowania rodziny, aby udzieliła wsparcia bliskiemu, zapewniła mu bezpieczeństwo, wzmocniła wzajemne więzi.

**SPOSÓB POSTĘPOWANIA**

**– ŻAŁOBA PO ŚMIERCI UCZNIA**

**(uwaga: za wyjątkiem śmierci samobójczej)**

**Działania uprzedzające:**

1. omówienie procedury postępowania na forum Szkolnego Zespołu Kryzysowego;
2. omówienie tematyki stresu, traumy, żałoby, reakcji typowych dla stresu pourazowego na forum Rady Pedagogicznej

**Działania interwencyjne:**

1. poinformowanie nauczycieli/wychowawców
2. przypomnienie zasady kierowania dyskusją z elementami odreagowania z uczniami, na potrzeby zajęć z wychowawcą, innych lekcji;
3. poinformowanie uczniów na forum klasy;
4. opowiedzenie o okolicznościach śmierci uwzględniając życzenia rodziny zmarłego;
5. stworzenie możliwości uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych, uroczystościach o charakterze „wspominkowym” itp.

**Działania naprawcze:**

1. ocena potrzeby – monitorowanie stanu psychicznego uczniów ze szczególnym uwzględnieniem reakcji stresu pourazowego, zwrócenie uwagi na uczniów, u których stwierdzono szczególnie ostry lub chroniczny przebieg reakcji;
2. skonsultowanie sytuacji z pedagogiem/psychologiem szkolnym;
3. ułatwienie kontaktu ze specjalistami z placówek wsparcia zewnętrznego.

**SPOSÓB POSTĘPOWANIA**

**– KONIECZNOŚĆ ZAWIADOMIENIA O ŚMIERCI UCZNIA**

1. Powiadamianie o śmierci zawsze powinno się odbywać twarzą w twarz. Należy unikać powiadamiania za pomocą telefonu lub poczty. Jeśli jest to tylko możliwe. Powinno się odbywać w mieszkaniu, nigdy na klatce, w progu drzwi.
2. Prawidłowe zawiadamianie o śmierci musi spełniać następujące warunki:
* dostarczyć niezbędne informacje;
* udzielić pierwszego wsparcia dla ofiar;
* ochronić godność i okazać szacunek wobec ofiary jak i powiadamianej rodziny.
1. Powiadomienie powinno odbyć się w czasie możliwie jak najkrótszym od ustalenia tożsamości ofiary i ustalenia tożsamości osób mu najbliższych.
2. Przed powiadomieniem należy zebrać informacje o relacjach ofiary z osobą powiadamianą, o stanie zdrowia osoby powiadamianej (zwłaszcza choroby serca, krążenie, cukrzyca, itp.) – informacje, które są istotne do przewidywania sposobu reakcji osoby powiadamianej. Osoby powiadamiane mogą reagować w sposób bardzo emocjonalny, mogą potrzebować pierwszej pomocy. Warto przygotować sobie wsparcie pogotowania medycznego, żeby móc umożliwić w razie potrzeby natychmiastową interwencję lekarską.
3. Powiadomienie o śmierci powinno odbywać się przez co najmniej dwie osoby. Jedna udziela informacji, druga zaś obserwuje reakcje osoby powiadamianej. Powiadomienie powinno odbyć się na terenie przyjaznym osobie powiadamianej.
4. Zawiadomienie powinno być możliwie jak najprostsze, bez „owijania w bawełnę” i dorabiania różnych historii. Np. „Mam dla pani/pana bardzo złą wiadomość: pani/pana bliski nie żyje”. Powinno się wyrazić współczucie, przykrość i zrozumienie. Tak jak w przypadku standardowych kondolencji. Należy zachować się empatycznie, w razie potrzeby udzielić wsparcia fizycznego, np. objąć osobę, podać chusteczkę do nosa.
5. Trzeba być przygotowanym na udzielenie wszystkich informacji jakie będzie wymagała osoba powiadamiana. Osoby te często czują potrzebę dowiedzenia się szczegółów dotyczących śmierci bliskiego, okoliczności itp. (jak, w jaki sposób, kiedy, gdzie). Udzielane informacje powinny być również proste i zwięzłe. Należy unikać drastycznych szczegółów i informacji niepotrzebnych odnoszących się do drugorzędnych elementów sprawy.
6. Należy skupić się na udzieleniu pomocy i wsparcia rodzinie zmarłego – zaproponować pomoc w zawiadamianiu innych bliskich, zapytać się czy jest coś co możemy zrobić dla rodziny zmarłego.
7. Nie należy, po zawiadomieniu o śmierci, zostawiać rodziny i bliskich zmarłego samych, bez opieki. Powinien zostać pracownik socjalny lub psycholog, tak długo, aż minie pierwsza reakcja – szok lub pojawią się osoby bliskie np. członkowie rodziny, znajomi, przyjaciele. Należy podać swoje dane kontaktowe (telefon, ewentualnie adres), aby udzielić informacji lub/i wsparcia, w razie potrzeby. Aby rodzina nie czuła się pozostawiona sama sobie podać namiary instytucji udzielających wsparcia (np. psychologowie).
8. Jeżeli rodzina zmarłego nie znajduje się w miejscu zamieszkania, należy powiadomić sąsiadów o potrzebie kontaktu z rodziną (powodem jest wydarzenie nadzwyczajne, interwencja z udziałem medyków itp.), natomiast nie należy udzielać szczegółowych informacji sąsiadom, nie należy wspominać o śmierci, aby to nie oni zawiadomili rodzinę zmarłego.
9. W realiach szkolnych rodzina nie powinna dowiadywać się o śmierci ucznia z mediów lub od osób trzecich. Obowiązek informowania leży po stronie personelu szkoły, dyrekcji.
10. Absolutnie unikać należy powierzania zadania informowania o śmierci dzieciom lub nastolatkom.

**SPOSÓB REAGOWANIA**

**– EPIZOD PSYCHOTYCZNY UCZNIA**

**Działania uprzedzające:**

1. zrobienie listy symptomów psychotycznych, zaproś specjalistę w tej dziedzinie, omówcie skuteczne metody reagowania;
2. omówienie procedury na forum Szkolnego Zespołu Kryzysowego;
3. zapoznanie się i udostępnienie innym „10 tez o schizofrenii” opracowane przez Towarzystwo Psychiatryczne (WPA);
4. sprawdzenie, jak skutecznie wezwać pogotowie ratunkowe w sytuacji zagrożenia zdrowia/życia, także spowodowanym atakami psychozy;
5. opracowanie listy teleadresowej lokalnych organizacji, placówek zajmujących się udzielaniem pomocy osobom chorym psychicznie

**Działania interwencyjne:**

1. nie pozostawianie ucznia samego;
2. spokojne, łagodne reagowanie;
3. przeprowadzenie ucznia bez rozgłosu w spokojne miejsce: do pielęgniarki, pedagoga, psychologa;
4. na ile to możliwe, nie rozpowszechnianie w szkole informacji o zdarzeniu;
5. zawiadomienie pogotowia ratunkowego (999, 112) – nie ma na co czekać;
6. nie skupianie się na rozstrzyganiu, czy jest to psychoza, czy nie – pozostawienie to lekarzom

**Działania naprawcze:**

1. jeżeli uczeń wraca po leczeniu szpitalnym należy przygotować do tego klasę – np. przeprowadzić zajęcia edukacyjne nt. „czym jest choroba psychiczna” (jeżeli fakt choroby jest ogólnie znany);
2. jeżeli uczeń sobie tego nie życzy – nie informować klasy;
3. wziąć pod uwagę skutki uboczne leczenia i choroby przy określaniu wymagań wobec ucznia;
4. konsultować postępowanie z lekarzem oddziałowym, na którym leczy się uczeń, który jednak nie musi udzielić informacji;
5. udzielić elementarnego wsparcia rodzicom, w tym wskazać możliwość skorzystania z form pomocy dostępnych w PPP, przyszpitalnych grup wsparcia.

**SPOSÓB REAGOWANIA – UŻYWANIE ŚRODKÓW ODURZAJĄCYCH**

**Działania uprzedzające:**

1. sporządzenie listy symptomów używania, nadużywania środków odurzających – zaproś specjalistę w tej dziedzinie, omówcie skuteczne metody reagowania;
2. korzystanie z licznych programów edukacyjno-wychowawczych, profilaktycznych, zorganizuj zajęcia na terenie szkoły, udostępnij scenariusze wychowawcom;
3. sprawdzenie w praktyce, jak skutecznie wezwać pogotowie ratunkowe w sytuacji zagrożenia zdrowia/życia, także spowodowanym atakami psychozy;
4. opracowanie listy teleadresowej lokalnych organizacji, placówek zajmujących się udzieleniem pomocy młodzieży używającej środków odurzających, rodzinom, bliskim.

**Działania interwencyjne:**

1. powiadomienie pedagoga, psychologa, dyrektora, wychowawcy klasy;
2. przy podejrzeniu zagrożenia życia lub zdrowia – wezwanie pogotowia ratunkowego (999, 112) – pamiętając, że większość środków odurzających (w tym alkohol) powoduje zagrożenie dla życia;
3. jeżeli zachowania ucznia niosą ze sobą zagrożenie dla niego i innych lub daje on powód do zgorszenia należy:
4. wezwać rodziców/opiekunów prawnych do odebrania ucznia ze szkoły;
5. wezwać policję (997, 112) straż miejską (986, 112), gdy rodzice odmawiają przyjazdu, nie są w stanie przyjechać lub uczeń ukończył 17 lat;
6. odizolowanie ucznia od reszty klasy, uczniów, dbając jednak, aby nie pozostał sam i nie miał dostępu do niebezpiecznych przedmiotów;
7. wezwanie lekarza dla stwierdzenia stanu nietrzeźwości (jeśli wcześniej nie wezwano pogotowia);
8. jeżeli incydent dotyczy spożywania alkoholu na terenie szkoły – stanowi wykroczenie z art. 43 ust. 1 *Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.* Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji.

**Działania naprawcze:**

1. poinformować rodziców ucznia o zdarzeniu;
2. wspólne (rodzice, pedagog, psycholog) omówienie problemu i skonstruowanie strategii dalszego działania (interwencji i rozwiązania problemu);
3. wsparcie rodziców, poinformowanie, na co powinni zwracać baczną uwagę, nakłaniając jednocześnie do korzystania z pomocy wyspecjalizowanych placówek;
4. jeżeli incydenty będą się powtarzać: zawiadomienie sądu rodzinnego lub policji;
5. pilne podjęcie używania środków odurzających na zajęciach z wychowawcą, w tym celu skorzystanie z istniejących programów profilaktycznych lub wyspecjalizowanych placówek.

**SPOSÓB REAGOWANIA**

**– UCZEŃ AGRESYWNY, KTÓRY CHCE OKALECZYĆ SIEBIE LUB INNYCH**

**Działania uprzedzające:**

1. omówienie problematyki na forum Rady Pedagogicznej;
2. upowszechnienie procedur postępowania z uczniem agresywnym;
3. omówienie problematyki agresji podczas zajęć wychowawczych, realizacja programów profilaktycznych;
4. monitorowanie stanu zachowania uczniów, reagowanie na symptomy agresji

**Działania interwencyjne:**

1. Należy być dyrektywnym. Jeśli czas na to pozwala, informujemy dokładnie, co dziecko ma zrobić z rękami, nogami, itp. np. jeśli chce kogoś uderzyć, mówimy: „*opuść ręce*”. Jeśli chce rzucić krzesłem, należy powiedzieć: „*postaw krzesło*”. Jeżeli chce kopać: „*trzymaj stopy na podłodze*”.
2. Należy unikać pouczania go, czego ma nie robić, np. nie mówić „*nie bij*”. Zamiast tego należy udzielić wskazówek, co ma robić.
3. Należy unikać niejasnych sformułowań typu: „*uspokój się*”, a używać precyzyjnych wyrażeń, takich jak: „*trzymaj ręce w bezruchu*”.
4. Jeśli wskazówki werbalne są ignorowane i dziecko w dalszym ciągu zachowuje się agresywnie, próbuje ugodzić innych, czy niszczyć mienie, należy uniemożliwić mu to, używając siły fizycznej. Może zaistnieć potrzeba przejścia do bezpośredniego użycia siły fizycznej w sytuacji, gdy brak jest czasu na wskazówki słowne.
5. Jeśli jest to możliwe, należy używać takich technik, jak blokowanie, w celu uniemożliwienia dosięgnięcia innych, czy okaleczenia siebie.
6. Aby nie dopuścić do okaleczenia, należy, jeśli to możliwe, unieruchomić dziecku ręce i nogi. Jedyne, co powinno się mówić w takiej sytuacji, to: „*trzymaj ręce w bezruchu, puszczę cię wtedy, gdy twoje ręce będą nieruchome*”. Nie powinno się mówić nic więcej do czasu, gdy dziecko zapanuje nad swoimi kończynami.
7. Gdy zaczyna postępować zgodnie ze wskazówkami należy stopniowo redukować siłę fizyczną. Jeśli ponownie stanie się gwałtowne, znowu powinno być wprowadzone zabezpieczenie fizyczne.
8. Użycie siły fizycznej powinno być stosowane tylko w przypadku zagrażającym zniszczeniem czy okaleczeniem i usunięte, gdy tylko sytuacja zostanie uznana za bezpieczną.
9. Jeśli zajdzie taka okoliczność, należy wezwać pomoc: pedagoga, psychologa, innego nauczyciela, dyrektora. Powinno się to zrobić w spokojny sposób, nie okazując emocji.
10. Nie dyskutować o zaistniałej sytuacji w obecności dzieci.
11. Posługiwanie się siłą fizyczną nie powinno być stosowane w przypadkach, które nie są niebezpieczne, czy destrukcyjne, jak gwałtowne poruszanie się, czy skakanie, itp.
12. Ważne jest uświadomienie dziecku, że zachowanie agresywne nie opłaca się. Osiąga się to przez unikanie bezpośredniego ustosunkowywania się do agresywnego zachowania.
13. Nie ma dyskusji, pogróżek, ekscytacji (pozytywnego wzmacniania), podobnie też, nie prosi się o przepraszanie, czy rekompensowanie szkód, gdy każda z odpowiedzi mogłaby stać się nagrodą za agresywne zachowanie.

**Działania naprawcze:**

1. monitorowanie zachowania uczniów sprawiających kłopoty wychowawcze;
2. wspólne działania wychowawcze szkoły i rodziców/opiekunów;
3. objęcie uczniów właściwą terapią;
4. wsparcie rodziców, poinformowanie, na co powinno zwracać baczną uwagę, nakłaniając jednocześnie do korzystania z pomocy np. psychiatrycznej.

**SPOSÓB REAGOWANIA**

**WOBEC UCZNIA – SPRAWCY CZYNU KARALNEGO LUB PRZESTĘPSTWA**

W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat należy zawiadomić policję lub sąd rodzinny, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia prokuratora lub policję (art. 4 Upn i art. 304 Kpk).

*Jeżeli przestępstwo ma miejsce na terenie szkoły należy wezwać policję.*

**Działania interwencyjne:**

1. niezwłoczne powiadomienie pedagoga, psychologa, dyrektora szkoły,
2. udzielenie bądź zapewnienie udzielenia pierwszej pomocy (przedmedycznej), wezwanie pielęgniarki, lekarza w przypadku kiedy ofiara doznała obrażeń,
3. ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia,
4. przekazanie sprawcy (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pedagogowi szkolnemu pod opiekę,
5. powiadomienie rodziców ucznia – sprawcy,
6. niezwłoczne powiadomienie policji w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała, itp.), lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana,
7. zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich policji (np. sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży),
8. powiadomienie sądu o zdarzeniu.

**Działania naprawcze:**

1. monitorowanie zachowania uczniów sprawiających kłopoty wychowawcze,
2. wspólne naprawcze działania wychowawcze szkoły i rodziców/opiekunów,
3. objęcie uczniów właściwą terapią pedagogiczną, psychologiczną.

**SPOSÓB POSTĘPOWANIA**

**W SYTUACJI UCIECZKI UCZNIA Z TERENU SZKOŁY/INTERNATU BĘDĄCEGO POD CAŁKOWITĄ OPIEKĄ PLACÓWKI**

**Działania uprzedzające:**

1. omówienie problematy na forum Rady Pedagogicznej;
2. upowszechnienie procedur postępowania z uczniem;
3. systematyczna wymiana informacji i współpraca wychowawców internatu z nauczycielami;
4. monitorowanie stanu zachowania uczniów, reagowanie na symptomy ucieczek.

**Działania interwencyjne:**

1. nauczyciel/wychowawca, na którego zajęcia uczeń się nie zgłosił powinien porozmawiać z koleżankami i kolegami ucznia w celu poznania powodów ucieczki, ustalenia ewentualnych miejsc jego pobytu;
2. nauczyciel/wychowawca odnotowuje fakt ucieczki ucznia w dzienniku lekcyjnym/internackim i zgłasza ucieczkę z terenu szkoły/internatu:

- wychowawcy klasy,

- pedagogowi,

- dyrektorowi szkoły/internatu;

1. pedagog i/lub wychowawca ustalają rysopis i ubiór ucznia;
2. ucieczkę z terenu szkoły niezwłocznie zgłaszają telefonicznie lub osobiście pedagog lub w razie jego nieobecności nauczyciela, na którego lekcję się nie zgłosił; ucieczkę z internatu – wychowawca:

- w Policyjnej Izbie Dziecka – Zespół do Spraw Nieletnich tel. (076) 8761614

- lub w Komisariacie Policji;

1. o ucieczce ze szkoły należy poinformować wychowawcę internatu i opiekuna prawnego. O ucieczce z internatu – pedagoga i dyrektora SOSzW. O przedłużającej się ucieczce informujemy Sąd dla Nieletnich;
2. o ucieczce ucznia pedagog/wychowawca, nauczyciel sporządza notatkę.

**Działania naprawcze:**

1. monitorowanie zachowania uczniów;
2. wspólne działania wychowawcze szkoły, internatu i opiekunów prawnych;
3. rozpoznanie przyczyn ucieczek, eliminowanie ich;
4. objęcie uczniów właściwą terapią.

**SPOSÓB REAGOWANIA**

**– INCYDENT BOMBOWY**

**Symptomy wystąpienia zagrożenia**

Podstawową cech terroryzmu jest to, iż nie ma wyraźnych znaków ostrzegawczych o możliwości wystąpienia zamachu lub są one trudno dostrzegalne. Zainteresowania i uwagi wymagają:

* rzucające się w oczy lub po prostu nietypowe zachowania osób;
* pozostawione bez opieki przedmioty, typu: teczki, paczki, pakunki, itp.;
* osoby wyglądające na obcokrajowców;
* osoby ubrane nietypowo do występującej pory roku;
* samochody, a w szczególności furgonetki, parkujące w nietypowych miejscach, tj. w pobliżu kościołów, synagog, meczetów lub miejsc organizowania imprez masowych i zgromadzeń.

Należy jednak pamiętać, że terrorysta nie zawsze mysi być odmiennej narodowości i wyróżniać się z tłumu szczególnym wyglądem.

O swoich spostrzeżeniach poinformuj: służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektu, Straż Miejską lub Policję.

**Rady przygotowane przez ekspertów z Biura Operacji Antyterrorystycznych Komendy Głównej Policji**

1. Zawczasu pomyśl, którędy można się ewakuować w pośpiechu z budynku. Zapamiętaj, gdzie znajdują się klatki schodowe i wyjścia ewakuacyjne.
2. Zwróć uwagę na ciężkie lub łatwo tłukące się przedmioty, które mogą być przesunięte, zrzucone lub zniszczone podczas wybuchu. Zapamiętaj elementy z najbliższego otoczenia.
3. Należy również pamiętać o tym, aby nie przyjmować od obcych osób żadnych pakunków oraz nie pozostawiać bagażu bez opieki.
4. Jeżeli jesteś osobą, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może on stanowić zagrożenie dla osób i mienia, powinieneś ten fakt zgłosić służbom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo w danym miejscu, dyrekcji Szkoły. Informacji takiej nie należy przekazywać niepowołanym osobom, gdyż jej niekontrolowane rozpowszechnienie może doprowadzić do paniki i w konsekwencji utrudnić przeprowadzenie sprawnej ewakuacji osób z zagrożonego miejsca.
5. Zawiadamiając Policję należy podać następujące informacje: rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu (informacja telefoniczna, ujawniony podejrzany przedmiot); treść rozmowy z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego; numer telefonu, na który przekazano informacje o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przyjęcia; adres, numer telefonu i nazwisko osoby zgłaszającej; opis miejsca i wygląd ujawnionego przedmiotu.
6. Wskazane jest uzyskanie od Policji potwierdzenia przyjętego zgłoszenia.

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA W CZASIE ZAGROŻENIA BOMBOWEGO**

1. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje dyrektor/administrator obiektu, terenu lub osoba odpowiedzialna za jego bezpieczeństwo.
2. Na miejsce zagrożenia incydentem bombowym należy wezwać służby pomocnicze, takie jak:

- policja – 997, 112

- pogotowie ratunkowe – 999, 112

- straż pożarną – 998, 112

- pogotowie gazowe – 992

- pogotowie wodnokanalizacyjne – 994

- pogotowie energetyczne – 993

1. Po przybyciu Policji na miejsce incydentu bombowego, przyjmuje ona dalsze kierowanie akcją.
2. Należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów.
3. Przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia „bomby”, użytkownicy pomieszczeń służbowych powinni sprawdzić swoje miejsce pracy i jego bezpośrednie otoczenie, pod kątem obecności przedmiotów nieznanego pochodzenia.
4. Pomieszczenia ogólnodostępne (korytarze, klatki schodowe, windy, toalety, piwnice, strychy) oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu, sprawdzają i przeszukują osoby wyznaczone (Szkolny Zespół Kryzysowy).
5. Podejrzanych przedmiotów nie należy dotykać! O ich lokalizacji należy powiadomić dyrektora oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo.
6. Po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon.
7. Po ogłoszeniu ewakuacji należy opuścić miejsce pracy, zabierając rzeczy osobiste (torebki, siatki, nesesery itp.).
8. Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne Policji.

**Jak zachować się po otrzymaniu informacji o podłożeniu lub groźbie podłożenia „bomby”:**

1. Podczas działań związanych z neutralizacją „bomby”, stosujemy się do poleceń Policji.
2. Ciekawość może być niebezpieczna – jak najszybciej oddalamy się z miejsca zagrożonego wybuchem. Po drodze informujemy o zagrożeniu jak największe grono osób, będących w strefie zagrożonej lub kierujących się w jej stronę.
3. Po ogłoszeniu alarmu i zarządzeniu ewakuacji niezwłocznie udajemy się do wyjścia zgodnie z planem ewakuacyjnym budynku i wskazaniami upoważnionych osób.
4. W przypadku włączenia parkingu dla pojazdów w strefę zagrożenia, nie „ratujemy” na siłę swojego samochodu – życie jest ważniejsze.