

Základná škola, 018 15 Prečín 106



Pedagogicko- organizačné a materiálne- technické
zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu v školskom
roku 2023/2024

Prerokované na pedagogickej rade školy dňa 26.08.2022

Prerokované na Rade školy dňa:

Vydané dňa: 05.09.2023

Platnosť ukončená dňa: 31.08.2024

Vypracovala: Mgr. Jarmila Tesková

Predkladá:

Mgr. Jarmila Tesková

Stanovisko Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi Obec Prečín

schváliť

Pedagogicko organizačné a materiálno- technické
zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu na
školský rok 2023/2024

.....

Mgr. Miroslava Gaššová- predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Prečín

schvaľuje

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické
zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu na
školský rok 2023/2024

.....
Anton Lagíň- starosta

Pedagogicko- organizačné a materiálno- technické zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu v školskom roku 2023/2024

V zmysle § 5 ods. 7 písm. i) zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov riaditeľ predkladá zriaďovateľovi na schválenie a Rade školy na vyjadrenie informáciu o pedagogicko – organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu.

Pedagogicko- organizačné zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu

Organizácia školského roka

Školský rok začína 1. septembra 2023, školské vyučovanie sa začína 4. septembra 2023 a končí 28. júna 2024 .

Základná škola poskytuje výchovno- vzdelávaciu činnosť v čase od 7.30 do 16.00. Počas letných prázdnin je prevádzka základnej školy prerušená na 6 týždňov (s výnimkou organizovania Letnej školy) z dôvodov potreby čistenia priestorov základnej školy, dezinfekcie prostredia, ako aj čerpania dovolenky zamestnancov. Prevádzka základnej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozuje zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku. Prevádzka každej základnej školy, bez ohľadu na jej zriaďovateľa, sa v čase letných prázdnin prerušuje nepretržite na 2 mesiace.

Príspevky zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov

Na čiastočnú úhradu výdavkov základnej školy prispieva rodič dieťaťa navštevujúceho ŠKD a to vo výške 12 € mesačne na jedno dieťa s pravidelnou dochádzkou a 4 € mesačne na jedno dieťa s nepravidelnou dochádzkou a pre prípad viacerých súrodencov na škole. Príspevky sa uhrádzajú bezkontaktné.

Personálne obsadenie

Mgr. Jarmila Tesková- riaditeľka,

Výchovu a vzdelávanie budú zabezpečovať 4 kvalifikovaní učitelia + učiteľ NBV a učiteľka na ½ úväzok, 2 kvalifikované vychovávateľky a pedagogický asistent.

Personálne zabezpečenie školského roku 2023/2024

	Priezvisko a Meno	Funkcia
1	Mgr. Tesková Jarmila	Riaditeľka, učiteľka
1	Mgr. Gaššová Miroslava	Učiteľka
2	Mgr. Bútorová Zuzana	Učiteľka
3	Mgr. Kompaníková Katarína	Učiteľka
4	Lucia Chudá	vychovávateľka
5	Mgr. Štefan Junas	Učiteľ náboženskej výchovy
6	Milada Perinová	Vychovávateľka
7	Mgr. Simona Mahútová	Pedagogický asistent/učiteľka
8	Viera Briestenská	upratovačka

Zadelenie učiteliek v triedach	
1.ročník	Mgr. Kompaníková Katarína
2.ročník	Mgr. Gaššová Miroslava
3.ročník	Mgr. Bútorová Zuzana
4.ročník	Mgr. Tesková Jarmila
HUV,	Milada Perinová
TŠV	Lucia Chudá
VYV,PVC,HUV	Mgr. Simona Mahútová
NBV	Mgr. Štefan Junas

Výchovno-vzdelávací proces: prebieha v jednej budove a zabezpečujú ho 8 pedagogickí zamestnanci. Pedagógovia majú požadovanú pedagogickú a odbornú spôsobilosť.

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu: Za základnú organizačnú formou vyučovacieho procesu sa považuje vyučovacia hodina. Vyučovacia hodina je komplexný a zložitý komponent vyučovacieho procesu. Aj napriek svojej objektivite nesie vyučovacia hodina vždy pečať jej realizátora- osobnosti učiteľa. Učiteľ uplatňuje na vyučovacej hodine odborné, filozofické, pedagogicko- psychologické a didakticko - metodické vedomosti, životné skúsenosti, organizačné schopnosti, svoj tvorivý intelekt, pedagogický talent, kreativitu, vytvára pozitívnu klímu v triede, uplatňuje etické a humánne prístupy k žiakom.

Organizačné formy v základnej škole sú:

- Vzdelávacie aktivity – organizačné formy primárneho vzdelávania, sú cieľavedomé, systematické, zmysluplné a konkrétne výchovno-vzdelávacie činnosti. Vzťahujú sa na sprostredkovanie plánovaných vzdelávacích obsahov jednotlivých vzdelávacích oblastí. V rámci vzdelávacích oblastí sa vytvára nosný priestor na postupné dosahovanie výkonových štandardov.

- Hry a činnosti podľa výberu detí- spontánne alebo učiteľkou navodzované hry. Sú zaraďované ako samostatná organizačná jednotka , súbežne s nimi sa môžu uskutočňovať aj vzdelávacie aktivity. Hra je spontánna a pre detský vek najtypickejšia forma činnosti.
- Zdravotné cvičenie – realizujú sa priebežne. Dôraz kladieme na psycho-hygienické zásady. Jeho súčasťou sú zdravotné cviky, hudobno-pohybové hry, relaxačné cvičenia, pohybové hry.
- Pobyt vonku – uskutočňuje sa hlavne počas výchovných predmetov – TŠV, VYV, ŠKD s výnimkou nepriaznivých klimatických podmienok(silný vietor, silný dážď alebo silný mráz) kedy môžeme pobyt vonku skrátiť alebo úplne vynechať. Pobyt vonku sa skladá z vychádzky a z hier na školskom dvore. Okrem pedagogickej a rekreačnej plní aj významnú zdravotnú funkciu.
- Odpočinok – sa zaraďuje poobede v ŠKD pričom sa realizuje v závislosti od potrieb detí s minimálnym trvaním 30 minút. Zmyslom odpočinku je regenerácia psychických a fyzických síl detí.

V školskom zariadení sa uskutočňuje výchovná a vzdelávacia činnosť. Rozdelenie činnosti počas dňa prebieha podľa rozvrhu hodín a denného výchovného plánu schváleného riaditeľkou ZŠ:

Organizácia v triedach:

7,30 – 12,50 – vyučovanie podľa rozvrhu

12,00–13,30 – pitný režim, obed a činnosti zabezpečujúce životosprávu, podľa. harmonogramu v jedálni, hygiena.

13.00 až 16.00 – telovýchovná chvíľka, didaktické hry, krúžkové činnosti, pobyt vonku, hodnotenie dňa a koniec prevádzky, prevádzka ŠKD.

Tento univerzálny denný poriadok je mierne upravený v každej triede, je pružný, umožňuje reagovať na potreby a záujmy detí.

Organizácia v jedálni:

Výdaj stravy:	obed: ŠKD LCH. ŠKD MP.	12,15 – 12,45 hod. 12,45 – 13,15
----------------------	---	-------------------------------------

Základnú školu otvára poverený pedagogický zamestnanec o 6,00 hod, kedy začína ranný školský klub. O 7.00 otvára triedy poverená prevádzková pracovníčka. Žiaci po príchode do triedy

sa pripravujú na vyučovanie. Od 6,00 – 7,0 má dozor nad žiakmi vychovávateľka ranného ŠKD, od 7.00 – 7.30 prevádzkový zamestnanec.

K septembru 2023 nastupuje spolu 58 detí, z toho do I. triedy 12 detí, do II. triedy 14 detí, do III. triedy 20 detí, do IV. triedy 12 detí .

Materiálno- technické zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu

- Budova má 4 triedy s počtom detí 58, ktoré sú do tried umiestňované podľa veku.
- V prednej časti budovy od cesty sú priestory prístupné deťom a ich zákonným zástupcom. V zadnej časti budovy sú umiestnené hospodárske priestory, sklady a jedna učebňa so školským klubom. Prvé poschodie základnej školy tvoria dve vstupné haly a triedy s príslušnými priestormi, šatňa, detské toalety s umyvárňou, sklady učebných pomôcok. Na prízemí v zadnej časti budovy sa nachádzajú sklad sezónnych pomôcok a materiálu. Pre pobyt vonku slúži školský dvor, ktorý umožňuje realizovať aktivity poskytujúce priestor pre učenie sa detí. Súčasťou školského dvora je zeleň, ktorá vytvára podmienky pre zdravie podporujúcu klímu. Vybavenie školskej záhrady tvorí pieskovisko a detské zariadenie pre rozvoj psychomotorických kompetencií, ktoré zodpovedajú technickej a bezpečnostnej norme.
- Triedy sú vybavené dostatočným množstvom učebných pomôcok a hračiek pre skupinové a individuálne hry, sú útulné, príjemné a harmonické. Súčasťou materiálno- technického vybavenia je aj detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická technika a digitálne technológie, ktoré sa priebežne dopĺňajú. Priestorové podmienky, výber zariadenia, nábytku a textílií spĺňajú bezpečnostné a hygienické normy a kapacity určené Regionálnym úradom verejného zdravotníctva. Interiér je vkusne obnovený novým detským nábytkom, kobercami. Nábytok je rozmiestnený tak, aby mali deti dostatočný priestor na hry, zdravotné cvičenia ako aj odpočinok a spĺňa antropometrické požiadavky. Pomôcky pre deti sú viditeľne a voľne uložené, čím dávajú voľný priechod iniciatíve detí. Učiteľky spoločne s deťmi dbajú o estetickú úpravu a podnetnosť prostredia. Postupne prebieha modernizácia interiérov a exteriérov.
- Exteriérové vybavenie školského dvora sa postupne revitalizuje za nové, ktoré spĺňajú štandard EÚ. Veľká pozornosť sa venuje udržiavaniu školských záhrad a starostlivosti o zeleň v nich. Vonkajšie prostredie umožňuje pohybové činnosti, tvorivé, komunikačné a rôzne špeciálne činnosti.
- Školský vzdelávací program (ŠkVP) našej základnej školy je základom pre každodennú plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť.

Základné úväzky pedagogických zamestnancov

Týždenný pracovný čas je **37,5 hodín**, priama práca s deťmi tvorí **23 hodín týždenne** u učiteľky 2 – 4 ročníka, 22 hodín týždenne u učiteľky 1. ročníka a 25 hodín u vychovávateľky ŠKD. Riaditeľka školy má vyučovaciu povinnosť 12 hodín. Pani vychovávateľky si dopĺňajú úväzok 2 a 4 hodinami vyučovacej povinnosti. Učiteľ NBV má úväzok 5 hodiny týždenne. Pedagogický asistent má úväzok 12 hodín to jest 4 hodiny na každého z 3 žiakov. Pani učiteľka na čiastočný úväzok má 9 hodín vyučovacej povinnosti týždenne.

V základnej škole pracujú šiesti pedagogickí zamestnanci a jedna upratovačka na plný úväzok. Učiteľom náboženskej výchovy je farár s vyučovacou povinnosťou 5 hodín pracuje na dohodu. Učiteľ výchovných predmetov má vyč. Povinnosť 9 hodín a pedagogický asistent 12 hodín. Školská jedáleň nie je súčasťou budovy školy a žiaci sa stravujú v ŠJ umiestnenej v MŠ Prečín.

Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci základnej školy.

Priestory základnej školy sú zrekonštruované. Väčšie investície si vyžaduje školský dvor.

Opravy a údržby zabezpečujú školníčik/ údržbár

Ciele našej základnej školy:

- Inovovať výchovno- vzdelávací proces a používať moderné informačné technológie a didaktické pomôcky, uplatňovať alternatívne prvky vo výučbe s interaktívnou tabuľou
- Rozvíjať zdravý životný štýl a vytvárať pozitívny vzťah k telovýchovným činnostiam a športu uskutočňovaním pravidelných športových aktivít- turistických vychádzok do okolia, plaveckého výcviku, stavanie snehuliakov, športových aktivít na školskom dvore a tým sa zameriavať na prevenciu detskej obezity v súlade s Národným akčným plánom prevencie obezity na roky 2017-2025
- viesť deti k teoretickým a praktickým vedomostiam v oblasti dopravnej výchovy, poznania dopravných značiek, ako aj k získaniu perceptuálno- motorických kompetencií pri jazde na dopravných prostriedkoch.
- Prostredníctvom aktivít organizovaných základnou školou vytvárať a rozvíjať u detí návyk zdravého životného štýlu a stravovania (Deň mlieka, Deň vody, Deň zdravej výživy, Deň Zeme,...)
- viesť deti k tvorbe a ochrane životného prostredia a rozvíjať u detí prvky enviromentálnej výchovy .
- Rozvíjať u detí vzťah k umeniu a tvorivosti pravidelnou návštevou edukačných programov pre ZŠ a pravidelnými aktivitami zameranými na rozvoj ich tvorivého potenciálu
- Zúčastňovať sa kultúrno- spoločenských akcií organizovaných obcou.

- Rozvíjať u detí čitateľskú gramotnosť a vzťah ku knihe pravidelnými návštevami „Čítaní pre deti“ v miestnej knižnici, učením básní, čítaním kníh a následnou dramatináciou
- Prakticky sa zoznamovať s ľudovými tradíciami prostredníctvom aktivít v základnej škole (adventné dielne, fašiangový karneval, veľkonočné dielne,...)
- Viesť deti k úcte k svojim rodičom, k starým rodičom
- Naučiť sa rozvíjať a kultivovať osobnosť dieťaťa a pripraviť ho na celoživotné vzdelávanie
- Podporovať a rozvíjať u detí schopnosť kooperovať v skupine, podporovať zdravé sebedovomie, zodpovednosť, jedinečnosť a tvorivý potenciál
- Podporovať nadanie a záujmy detí prostredníctvom krúžkovej činnosti
- Nadväzovať na výchovu v rodine a vhodne ju dopĺňať
- Posilňovať u detí základy kritického myslenia v prejavovaní postojov a vyslovovaní úsudkov
- Napĺňať potrebu dieťaťa po sociálnom kontakte s rovesníkmi
- Podporovať vzťah dieťaťa k poznaniu a učeniu prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a bádania
- Plniť Školský vzdelávací program .

Plán prázdnin

Školský rok sa začína 1. septembra 2023. Školské vyučovanie sa začína 4. septembra 2023 (pondelok).

- Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2023 (utorok).
- Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 1. februára 2023 (streda) a končí sa 30. júna 2023 (piatok).
- Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne 8. septembra 2022 (štvrtok).
- Klasifikačná porada za prvý polrok sa uskutoční najneskôr 25. januára 2023 (streda).
- Klasifikačná porada za druhý polrok sa uskutoční najneskôr 26. júna 2023.

PRÁZDNINY

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2023/2024

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	27. október 2023 (<i>piatok</i>)	30. október– 31. október 2023	2. november 2023 (<i>štvrtok</i>)	
vianočné	22. december 2023 (<i>piatok</i>)	23. december 2023 – 5. január 2024	8. január 2024 (<i>pondelok</i>)	
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	16. február 2024 (<i>piatok</i>)	19. február – 23. február 2024	26. február 2024 (<i>pondelok</i>)
	Košický kraj, Prešovský kraj	23. február 2024 (<i>piatok</i>)	26. február – 1. marec 2024	4. marec 2024 (<i>pondelok</i>)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	1. marec 2024 (<i>piatok</i>)	4. marec – 8. marec 2024	11. marec 2024 (<i>pondelok</i>)
veľkonočné	27. marec 2024 (<i>streda</i>)	28. marec – 2. apríl 2024	3. apríl 2024 (<i>streda</i>)	
letné	28. jún 2024 (<i>piatok</i>)	1. júl– 30. august 2024	2. september 2024 (<i>pondelok</i>)	

Pedagogicko-organizačné a materiálo-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu na školský rok 2023/2024 predkladá Mgr. Jarmila Tesková, riaditeľka ZŠ a bolo prerokované v pedagogickej rade dňa 28.8. 2023