

Vnútorný poriadok školy



Riaditeľka Spojenej školy internátnej po prerokovaní v pedagogickej rade a na základe Zákona 596/2003 o školskej správe v školstve a školskej samospráve, Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení predpisov, Zákona č. 415/2021 Z.z. so zmenami platnými od 01.01.2022, Vyhlášky MŠ SR č. 437/2020 Z.z. o základnej škole s účinnosťou od 18.12.2020, Vyhlášky č. 223/2022 Z.z. o základnej škole s účinnosťou od 01.07.2022, Vyhlášky MŠ SR č. 322/2008 Z.z. o špeciálnych školách s účinnosťou od 01.09.2018 a Vyhlášky č. 23/2022 Z.z. s účinnosťou od 01.02.2022 vydáva tento Vnútorný poriadok školy.

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Vnútorný poriadok školy je súčasťou základných vnútorných dokumentov školy. Jeho cieľovou skupinou sú žiaci, pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy, prípadne ďalší účastníci, ktorí sa akýmkoľvek spôsobom podieľajú na organizovaní vyučovacích a mimovyučovacích aktivít školy. Všetci zamestnanci a žiaci školy sú povinní ho dodržiavať.
2. Vnútorný poriadok školy je verejne prístupný v priestoroch zborovne školy, v pracovni riaditeľa školy, v triedach a na webovej stránke školy.

Čl. 2

Organizácia vyučovania

1. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je súčasťou vývesky každej triedy.
2. Začiatok vyučovania je od 8,00 hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút. Začína a končí zvonením.

3. Časové rozdelenie dňa :

Zvonenie

1.	hodina 08,00 – 08,45
10 minút prestávka	
2.	hodina 08,55 – 09,40
15 min. desiatová prestávka	
3.	hodina 09,55 – 10,40
15 min. desiatová prestávka	
4.	hodina 10,55 – 11,40
10 minút prestávka	
5.	hodina 11,50 – 12,35
10 minút prestávka	
6.	hodina 12,45 – 13,30
30 min. obedová prestávka	
7.	hodina 14,00 – 14,45

4. Školský klub detí, internátne činnosti a školská jedáleň vychádzajú z režimu školy a pre svoju špecifickú činnosť a prevádzku majú vypracovaný vlastný poriadok.

Čl. 3

Práva a povinnosti žiakov

Čl. 3/1 Práva žiakov

1. Žiak má právo na jemu zrozumiteľný výklad učiva.
2. Žiak má právo k danému učivu položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď.
3. Žiak má právo na objektívne hodnotenie.
4. Žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov.
5. Žiak má právo na prestávku, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy.
6. Žiaci školy majú právo stravovať sa v školskej jedálni.

Čl. 3/2 Povinnosti žiakov

1. Žiaci prichádzajú do školy tak, aby 5 minút pred začiatkom vyučovania boli vo svojej triede.
2. Ranný ŠKD začína pre zapísaných žiakov od 6,30 hod. Ostatní žiaci majú možnosť vstupovať do budovy školy od 7,30 hod.
3. Žiaci sa prezúvajú, veci si uložia do šatní .
4. Žiaci sú povinní chodiť do školy upravení, v slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku a v súlade s hygienickými normami. Na telesnú výchovu používajú cvičebný úbor.
5. Žiaci sa správajú počas vyučovania disciplinovane, nevyrušujú a nerozptyľujú pozornosť spolužiakov.
6. Je zakázané používať vulgárne výrazy.
7. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, na začiatku hodiny sa ospravedlní príslušnému vyučujúcemu.
8. Žiak je povinný zahlásiť úraz alebo nevoľnosť triednemu učiteľovi/dozor konajúcemu učiteľovi.
9. Žiaci sú povinní chrániť svoje zdravie i zdravie spolužiakov. Zakazujú sa všetky zdraviu škodlivé činnosti, fajčenie, pitie alkoholických, energetických a kolových nápojov, používanie drog a omamných látok. Je zakázané používať mobily počas vyučovacieho procesu. Je zakázané nosiť cennosti, väčšie sumy peňazí a predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Predmety nepotrebné na vyučovanie žiakom učiteľ odoberie a vráti ich rodičom.
10. Žiaci majú prísne zakázané akékoľvek prejavy alebo len náznaky násilia, šikanovania, rasizmu a znevažovania iných ani fyzickou ani psychickou formou.
11. Žiaci sú povinní nosiť pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Žiaci sú povinní zaobchádzať šetrne s učebnicami a so školským majetkom. Každé poškodenie školského majetku a učebníc sú povinní nahradiť zákonní zástupcovia žiaka, ktorý škodu spôsobil.
12. Žiaci sú povinní udržiavať svoje miesto v čistote a šetriť elektrickou energiou a vodou.
13. Triedy sa vetrajú v priebehu vyučovania vždy za prítomnosti učiteľa (z bezpečnostných dôvodov). Je zakázané bez prítomnosti učiteľa manipulovať s oknami a žalúziami.

14. Žiaci aj na školských výletoch, exkurziách, vychádzkach rešpektujú pokyny pedagogických zamestnancov. Žiaci sú povinní správať sa aj mimo vyučovania tak, aby neporušovali zásady slušnosti. Ku všetkým zamestnancom školy a ku všetkým návštevám sa žiaci správajú zdvorilo.
15. Ak v rodine žiaka niektorý člen ochorie na nákazlivú chorobu, oznámi to žiak, alebo rodič bezodkladne riaditeľovi školy.
16. Každý neskorý príchod žiaka bude evidovaný službou na vrátnici a posudzovaný individuálne triednym učiteľom. Za 5 oneskorených príchodov na vyučovanie sa žiakovi zaznamenáva 1 neospravedlnená hodina.

Čl. 3/3 - Uvoľňovanie žiaka z vyučovania

1. Žiaci sú povinní dodržiavať povinnú školskú dochádzku. Vyučovanie je možné vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine. Ak žiak nemôže prísť do školy pre vopred známu príčinu, požiada na základe písomného ospravedlnenia od rodiča o uvoľnenie z vyučovania. Dlhodobú neospravedlnenú neprítomnosť a podozrenie zo zanedbávania školskej dochádzky hlási škola príslušnému sociálnemu odboru. Rodičia oznámia príčinu neprítomnosti svojho dieťaťa cez školský informačný systém EduPage alebo telefonicky najneskôr druhý deň neprítomnosti žiaka.
2. Pred skončením vyučovania, prípadne počas pobytu dieťaťa v ŠKD, platí zákaz vychádzania žiakov z budovy školy bez sprievodu učiteľa, vychovávateľa alebo rodiča. Žiak môže sám opustiť budovu školy pred skončením vyučovania/pobytu v ŠKD len s preukázateľným súhlasom rodiča.
3. Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine telesnej výchovy, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo od rodičov. Oslobodenie od vyučovania z niektorého predmetu povoľuje riaditeľ školy iba na základe písomného posúdenia lekára a písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
4. Triedny učiteľ uvoľňuje žiaka z vyučovania na 5 vyučovacích dní, riaditeľka školy na viac vyučovacích dní.

5. Akákoľvek neprítomnosť žiaka musí byť ospravedlnená zákonným zástupcom (maximálne 5 vyučovacích dní po sebe) alebo lekárom do dvoch dní od nástupu žiaka do školy.
6. Pri absencii viac ako 5 po sebe idúcich vyučovacích dní z dôvodu ochorenia musí zákonný zástupca predložiť „Potvrdenie o chorobe“ od detského lekára, v opačnom prípade pôjde o neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní.
7. Dlhodobá absencia žiaka z vyučovacieho procesu bude posudzovaná individuálne.

Čl. 3/4 Správanie sa žiakov cez prestávky

1. Vyučovaciu hodinu ukončuje učiteľ a pre žiakov začína prestávka.
2. Počas malých prestávok sa žiaci zdržujú v triede a pripravujú sa na ďalšiu hodinu.
3. Veľké prestávky využívajú žiaci na desiatu, toaletu a relaxačný pobyt na školskom dvore pod dozorom pedagogického zamestnanca školy.

Čl. 3/5 Odchod zo školy

1. Na pokyn učiteľa žiaci odchádzajú podľa rozpisu do školskej jedálne na obed, ŠKD, krúžkovú činnosť, alebo domov.
2. Žiak z rôznych príčin môže opustiť budovu školy len po súhlase triedneho učiteľa. Žiak budovu opustí iba v sprievode zákonného zástupcu alebo s jeho písomným súhlasom.

Čl. 4

Práva a povinnosti zákonných zástupcov

1. Zákonní zástupcovia sú povinní poskytovať škole aktuálne kontaktné adresy, telefónne čísla do zamestnania a domov a e-mailové adresy (pre prípad choroby alebo iného ohrozenia dieťaťa, pre prípad konzultácie a z dôvodu kompletizácie dokumentácie dieťaťa).

2. Zákonní zástupcovia sú povinní informovať triednych učiteľov o zdravotných, prípadne iných ťažkostiach dieťaťa. Zatajenie takejto informácie môže viesť k ohrozeniu zdravia dieťaťa, ale aj bezpečnosti iných detí v skupine.
3. Zákonní zástupcovia sú povinní byť v pravidelnom kontakte s triednym učiteľom a vyučujúcimi prostredníctvom školského informačného systému EduPage, triednych aktívov a individuálnych konzultácií.
4. Zákonní zástupcovia sú povinní dbať o riadnu dochádzku žiaka do školy.
5. Zákonný zástupca je povinný využívať webovú stránku školy a školský informačný systém EduPage ako prostriedok na komplexnú informáciu o dianí v škole.
6. Vstup zákonného zástupcu do budovy školy je umožnený po vopred dohodnutej konzultácii a po nahlásení sa u školského informátora.
7. Zákonný zástupca sa po budove školy pohybuje len v sprievode pedagogického/odborného zamestnanca žiaka.

Čl. 5

Výchovné opatrenia/pochvaly

1. Škola je povinná informovať zákonných zástupcov o správaní a prospechu žiaka. Triedny učiteľ/vyučujúci oznamuje zákonným zástupcom navrhované výchovné opatrenia, kladné hodnotenia a pochvaly.
2. Žiakom školy sú poskytované tieto druhy pochvál:
 - individuálna ústna pochvala učiteľom, triednym učiteľom
 - pochvala pred žiackym zhromaždením, udelenie diplomu, vecnej odmeny - /napr. za vzornú reprezentáciu školy, za umiestnenie v súťaži, za výborný prospech/
 - pochvala triednym učiteľom pred triedou za vzorné plnenie úloh, za aktívne vystupovanie a reprezentáciu školy
 - pochvala riaditeľom školy
3. Opatrenia na posilnenie disciplíny
 - individuálne napomenutie učiteľom, triednym učiteľom

- pokarhanie žiaka triednym učiteľom (na polroka a na konci školského roka)
- pokarhanie žiaka riaditeľom školy (na polroka a na konci školského roka)
- napomenutie, pokarhanie triednym učiteľom a riaditeľom školy za porušenie školského poriadku sa oznámi písomne rodičom
- za neospravedlnené hodiny sa žiakovi zníži známka zo správania podľa zásad klasifikačného poriadku
- v prípade vážneho porušenia školského poriadku učiteľ, ktorý porušenie zistí, oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a v spolupráci s triednou učiteľkou vyhotoví zápis o porušení školského poriadku. Zákonný zástupca žiaka bude následne predvolaný na pohovor s riaditeľom školy a žiakovi sa udelí výchovné opatrenie.

Čl. 6

Záverečné ustanovenie

1. S obsahom Vnútorného poriadku školy sa oboznámi žiaci školy na úvodných triednických hodinách a zákonní zástupcovia žiaka na úvodných triednych aktívoch.
2. Vnútorný poriadok školy dopĺňa Prevádzkový poriadok školy a Organizačný poriadok školy.
3. Zmeny a doplnky Vnútorného poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy.

V Bratislave dňa 31. augusta 2023

Mgr. Zuzana Dašková
riaditeľka školy