

**Mandátna zmluva**  
**uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník o zabezpečení činnosti**  
**bezpečnostno – technickej služby, uzatvorená v zmysle Obchodného zákonníka.**

**Čl. 1**  
**Zmluvné strany**

**Mandant:**

**Základná škola**

Sídlo: Okružná 17, 071 01 Michalovce  
Štatutárny zástupca: Martin Nebesnik, riaditeľ školy  
IČO: 17 080 754  
DIČ: 2021635429  
e-mail, na zasielanie faktúr: .....

(ako "Mandant")

**Mandatár:**

**ŠKOLBOZ – MELICHER s. r. o.**

Sídlo: Pri starom letisku 18, Bratislava 3  
Prevádzka : Pestovateľská 1, 821 04 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Ing. Miroslav Hanzen, konateľ spoločnosti  
IČO: 35 890 363  
DIČ: 2021847861  
IČ DPH: SK2021847861  
Obchodný register: okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, vložka č.32157/B

(ako „Mandatár“)

**Čl. 2**  
**Predmet zmluvy**

- 2.1.** Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje v mene a v prospech mandanta vykonávať činnosti:
- pracovnej zdravotnej služby (ďalej PZS) podľa §30aa,ods.2 písm. a) až d) a §30b ods.13 zákona č. 355/2007 Z.z. dodávateľským spôsobom
- Predmet zmluvy bude vykonávaný v priestoroch: **Základná škola**, Okružná 17, 071 01 Michalovce

**Čl. 3**  
**Práva a povinnosti zmluvných strán**

**3.1. Mandatár je povinný:**

**3.1.1. Pracovná zdravotná služba /PZS/**

- Hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov [§ 30 ods. 1 písm. h)]. t.j. zabezpečiť pre zamestnancov hodnotenie faktorov práce a zdravotného rizika
- Zisťovanie expozície zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- Hodnotenie zdravotných rizík, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľanie sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- Vypracovať návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- Podporovať prispôsobovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- Poskytovať primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri
  - plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
  - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
  - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii,
- Upozorniť na nasledujúce hodnotenie faktorov práce a zdravotného rizika v zmysle § 30 ods.1, písm. c) zákona č.355/2007 Z. z., ktoré sa musí vykonať 1 x 24 mesiacov

#### Čl. 4

##### Cena

- 4.1.** Zmluvná cena za výkon v zmysle čl. 3.1.1. (PZS) bola vzájomne dohodnutá:

476,- € / 24 mesiacov

- 4.2.** Mandatár si vyhradzuje právo fakturácie po vypracovaní posúdenia faktorov práce v zmysle čl. 3

- 4.3.** Uvedená cena je bez DPH. K sume podľa článku 4.1 tejto zmluvy bude pripočítaná DPH podľa aktuálne platnej legislatívy. Mandatár je platcom DPH.

#### Čl. 5

##### Čas plnenia

- 5.1.** Zmluva sa uzatvára na obdobie od 01.11.2022 na dobu neurčitú.

- 5.2.** Zmluvné strany môžu skončiť zmluvný vzťah:

- na základe vzájomnej dohody
- odstúpením od zmluvy v zmysle platných právnych predpisov:
  - o v prípade závažného porušenia zmluvných povinností zmluvnou stranou
  - o ak Mandatár poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy
  - o ak Mandant poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy

- 5.3.** Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej zmluvnej strane.

#### Čl. 6

##### Splatnosť a fakturácia a elektronické zasielanie faktúr

- 6.1.** Cena za vykonanú činnosť je splatná na základe faktúr vystavených Mandatárom.

Faktúra musí obsahovať: - číslo faktúry, presnú adresu Mandatára i mandanta, predmet fakturácie s odvolaním sa na číslo zmluvy. Vo faktúre musí byť popísaný konkrétne predmet fakturácie, dátum vystavenia, odoslania, dátum splatnosti, IČO Mandatára a IČO a DIČ mandanta, zdaniteľný základ, sadzbu dane, celkovú sumu a podpis vystavovateľa.

Mandant môže do dátumu splatnosti faktúru vrátiť, pokiaľ neobsahuje správne cenové údaje alebo pokiaľ chýba vo faktúre niektorá z uvedených náležitostí.

V prípade neuhradenia faktúry má Mandatár právo si účtovať 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Neuhrazenie faktúry sa považuje za závažné porušenie zmluvných povinností.

- 6.2.** Mandant je povinný zaplatiť Mandatárovi cenu za činnosť v lehote do 30 dní odo dňa doručenia faktúry.

- 6.3.** Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár bude zasielať Mandantovi elektronické faktúry za služby založené touto zmluvou resp. za osobitne vzájomne odsúhlasené a riadne objednané služby, na e-mailovú adresu uvedenú čl.1. Zmluvné strany prehlasujú, že majú prístup k e-mailovej adrese uvedenej v tomto odseku. Mandant prehlasuje, že prijímanie elektronických faktúr od Mandatára nie je blokovávané.

- 6.4.** Mandant súhlasí s tým, aby mu Mandatár posielal v elektronickej forme faktúry uvedené v bode 6.3, ktoré budú vystavené na základe zmluvy alebo objednávok z titulu akýchkoľvek platných obchodných vzťahov uzatvorených medzi Mandantom a Mandatárom (ďalej len „elektronické faktúry“).

- 6.5.** Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných postupoch zabezpečujúcich vierohodnosť a neporušenosť údajov elektronických faktúr:

- 6.5.1.** Elektronické faktúry budú vystavované vo formáte súboru pdf alebo XML, prílohy k faktúram a oznamy môžu byť vystavené vo formáte súborov pdf, doc, docx, xls,xlsx, tif alebo jpg

- 6.5.2.** Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená zasahovať ani meniť obsah už odoslaných dokumentov.

- 6.5.3.** Obe zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu elektronických faktúr v zmysle platných právnych predpisov, zaručujúcich vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronických faktúr po celú dobu úschovy.

- 6.5.4.** Mandant je oprávnený zmeniť e-mailovú adresu uvedenú v čl. 1. Túto skutočnosť musí Mandatárovi oznámiť riadne a včas.

- 6.5.5.** Faktúry Mandatár zašle Mandantovi len v elektronickej forme.

- 6.5.6.** Elektronické faktúry sa považujú za doručené v okamihu ich odoslania Mandatárom na e-mailovú adresu Mandanta. Mandatár nenesie zodpovednosť za nedoručenie elektronických faktúr v prípadoch, ak Mandant uvedie neexistujúcu e-mailovú adresu, má plnú e-mailovú schránku, blokovávaný príjem a iné.

- 6.5.7.** Zmluvné strany prehlasujú, že postup podľa tejto zmluvy považujú za dostatočný na to, aby nebolo možné zmeniť obsah žiadneho odoslaného elektronického dokumentu.

#### Čl. 7

##### Náhrada škody

- 7.1.** Mandatár neručí za škody, penále a iné finančné postihy Mandanta, ktoré boli spôsobené neplnením jeho povinností, neodstránením, resp. neriešením nedostatkov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, na ktoré bol Mandant Mandatárom upozornený, resp. ktoré Mandatár uviedol v písomných zápisoch, pokynoch, upozorneniach alebo usmerneniach.

- 7.2.** Mandatár prehlasuje, že má uzatvorené poistenie pre prípad vzniku škody na strane mandanta a to konkrétne v Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s., číslo poisťnej zmluvy 411013541 zo dňa 20.01.2013.

## **Čl. 8 Ostatné ustanovenia**

- 8.1.** Mandant zaistí pracovné podmienky v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 8.2.** Mandant, ako prevádzkovateľ technických zariadení elektrických nízkeho napätia, v zmysle §20 vyhl. č.508/2009 Z. z., poveruje oboznámením svojich zamestnancov o činnosti na takýchto zariadeniach Mandatára.
- 8.3.** Zmluvné strany sú povinné sa navzájom informovať o zmenách svojho obchodného názvu, právnej forme a sídle, ako aj o prípadnej zmene plnenia predmetu zmluvy na iný právny subjekt.
- 8.4.** Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a technických informáciách, ktoré mu boli odovzdané v priebehu vykonávania činnosti. Mandatár sa zaväzuje neodovzdávať prevzaté doklady tretej strane, bez súhlasu mandanta vyhotovovať kópie z kontrolovaných činností a po ukončení činnosti sa zaväzuje ich vrátiť mandantovi.
- 8.5.** Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva a všetky práva a povinnosti z nej plynúce sa riadia platným právom Slovenskej republiky.
- 8.6.** Vzájomné záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy je možné preniesť na tretiu osobu iba v prípade písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 8.7.** Ku zmene či doplnení tejto zmluvy môže dôjsť len formou písomných dodatkov, ktoré musia podpísať a odsúhlasiť obidve zmluvné strany.
- 8.8.** Táto zmluva je vypracovaná v dvoch /2/ vyhotoveniach, z ktorých mandant obdrží jedno /1/ podpísané vyhotovenie a Mandatár jedno /1/ podpísané vyhotovenie.
- 8.9.** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.

V Bratislave dňa: 01.11.2022

**Základná škola**

**ŠKOLBOZ-MELICHER spol. s r.o.**

.....  
Martin Nebesnik,  
riaditeľ školy

.....  
Miroslav Hanzen  
konateľ spoločnosti