

.....
(pieczęć przedszkola)

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W WOLI DALSZEJ**

ROK SZKOLNY/.....

I. Pobyt dziecka w przedszkolu:

1. Ilość godzin pobytu		
2. Pobyt w godzinach:	Od:	Do:
3. Dziecko będzie korzystało z posiłków (właściwe zaznaczyć X)	TAK	NIE

II. Dane o sytuacji rodzinnej dziecka:

1. Dane dziecka											
Imiona i nazwisko											
PESEL											
Data i miejsce urodzenia											

2. Adres zamieszkania dziecka gmina.....

3. Adres zameldowania dziecka gmina

4. Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)
.....

5. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów prawnych)
.....

Telefon kontaktowy:
matka..... ojciec.....

III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu (stan zdrowia, alergie, ewentualne potrzeby)
.....
.....

IV. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o zatrudnieniu:

1. Matka dziecka:....., oświadczam, że pracuje w godzinach.....

2. Ojciec dziecka:....., oświadczam, że pracuje w godzinach.....

V. Zobowiązują się do:

- przyprawdzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka
- przestrzegania zadeklarowanej w karcie liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu
- regularnego uiszczania opłat w wyznaczonym terminie do 10 każdego miesiąca
- przyprawdzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez upoważnioną na piśmie osobę dorosłą (pełnoletnią)
- powiadomienia dyrektora o rezygnacji z przedszkola z dwutygodniowym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

VI. Osoby upoważnione do przyprawdzania, odbioru dziecka z przedszkola i powiadamiania telefonicznego w sytuacjach nagłych

Nazwisko i imię osoby upoważnionej przez rodziców	Nr dowodu osobistego	Nr telefonu
1.		
2.		
3.		

Każda osoba z wyżej wymienionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 1

VII. Informacja o ochronie i przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. KEN w Woli Dalszej, Wola Dalsza 189, 37-100 Łańcut
- 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych – Paweł Hołub , pawelholub@bhp-rodo.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań przedszkola - na podstawie Art. 6 ust.1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r,
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresem działania zakładowej składnicy akt,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody),
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a pozostałym zakresie jest dobrowolne. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.

.....
miejsce, data

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

VIII. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej o zakwalifikowaniu dziecka do przedszkola.

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu:zakwalifikowała dziecko do przedszkola na rok szkolny/..... na (liczba godzin) z wyżywieniem

Nie zakwalifikowała dziecka z powodu.....

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej)

.....
(podpisy Członków Komisji Rekrutacyjnej)